

Проект постановления мэрии
города Новосибирска

О Порядке предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах города Новосибирска, дубликата карты муниципального маршрута регулярных перевозок в границах города Новосибирска

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.05.2023 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах города Новосибирска, дубликата карты муниципального маршрута регулярных перевозок в границах города Новосибирска (приложение).
2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев

Разослать:

1. Департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса
2. Департамент информационной политики
3. Управление пассажирских перевозок

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель мэра города Новосибирска

О. П. Клемешов

Начальник департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса

И. В. Кодалаев

Начальник департамента информационной политики

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и кадровой работы

С. А. Копырин

Заместитель начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса – начальник управления пассажирских перевозок мэрии города Новосибирска

В. В. Кондауров

Заместитель начальника управления организационно-правового обеспечения в сфере транспорта и дорожного благоустройства – начальник юридического отдела

Е. М. Абросимов

Начальник управления документационного обеспечения

М. Б. Барбышева

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления дубликата свидетельства об
осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок в границах города Новосибирска,
дубликата карты муниципального маршрута регулярных перевозок
в границах города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах города Новосибирска, дубликата карты муниципального маршрута регулярных перевозок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ), Уставом города Новосибирска.

1.2. Порядок устанавливает процедуру выдачи дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах города Новосибирска (далее – свидетельство) и дубликата карты муниципального маршрута регулярных перевозок в границах города Новосибирска (далее – карта маршрута) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или уполномоченным участникам договора простого товарищества (далее – перевозчик), которым ранее были выданы свидетельство и (или) карта маршрута в соответствии с пунктом 8 статьи 14, статьей 19, частью 6 статьи 39 Федерального закона № 220-ФЗ.

1.3. От имени мэрии города Новосибирска оформление дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута осуществляет департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

2. Процедура предоставления дубликатов свидетельства
и (или) карты муниципального маршрута

2.1. Выдача дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута производится в следующих случаях:

- 1) свидетельство и (или) карта маршрута пришли в негодность;
- 2) свидетельство и (или) карта маршрута утрачены.

2.2. При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 2.1 Порядка, перевозчик направляет в департамент заявление о предоставлении дубликата свидетельства и (или) заявление о предоставлении дубликата карты маршрута (далее – заявление) в произвольной форме, подписанное индивидуальным предпринимателем, законным представителем юридического лица, уполномоченным участником договора простого товарищества или их представителями по доверенности.

4.1. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны;

2) порядковый номер муниципального маршрута регулярных перевозок в границах города Новосибирска (далее – маршрут) и регистрационный номер маршрута в Реестре маршрутов регулярных перевозок в границах города Новосибирска;

3) наименование маршрута с указанием наименований начального и конечного остановочного пункта;

4) вид транспортного средства, класс транспортного средства, экологические характеристики, характеристики транспортного средства;

5) серию и номер ранее выданного свидетельства и (или) карты маршрута, пришедших в негодность;

6) причины необходимости получения дубликата свидетельства и (или) дубликата карты (порча, утрата) свидетельства и (или) карты маршрута;

7) способ направления информации о результатах рассмотрения заявления.

Если заявление представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктом 1, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) оригинал ранее выданного свидетельства и (или) карты маршрута, пришедших в негодность – в случае порчи свидетельства и (или) карты маршрута;

2) копия договора простого товарищества – в случае, если заявление представлено уполномоченным участником договора простого товарищества.

4.3. Основаниями для отказа в предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута являются:

1) несоответствие статуса перевозчика, обратившегося с заявлением перечню юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, указанных в пункте 1.2 Порядка;

2) несоответствие заявления требованиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2 Порядка;

3) окончание срока действия свидетельства и (или) карты маршрута.

4.4. Оформление и выдача перевозчику дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута осуществляются департаментом в течение пяти рабочих дней со дня обращения перевозчика с соответствующим заявлением.

Вручение перевозчику дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута от имени департамента производится муниципальным казенным учреждением города Новосибирска «Центр управления городским автоэлектротранспортом».

4.5. В случае принятия департаментом решения об отказе в выдаче дубликатов свидетельства и (или) дубликата карты маршрута перевозчику направляется уведомление об отказе в выдаче дубликата свидетельства и (или) уведомление об отказе в выдаче дубликата карты маршрута (далее – уведомление) с мотивированным обоснованием причин отказа.

Уведомление оформляется и направляется перевозчику в течение пяти рабочих дней со дня его обращения с заявлением в департамент способом, указанным в заявлении.

4.6. Оформление дубликата свидетельства осуществляется в соответствии с положениями статьи 27 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ. Заполнение дубликата свидетельства производится в соответствии с Порядком заполнения бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

При оформлении дубликата свидетельства в верхней правой части лицевой стороны свидетельства делается запись «ДУБЛИКАТ», «Выдан взамен свидетельства серии _____ № _____».

4.7. Оформление дубликата карты маршрута осуществляется в соответствии с положениями статьи 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ. Заполнение дубликата карты маршрута производится в соответствии с Порядком заполнения бланка карты маршрута регулярных перевозок, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения».

При оформлении дубликата карты маршрута в верхней правой части лицевой стороны карты маршрута делается запись «ДУБЛИКАТ», «Выдан взамен карты серии _____ № _____».