«Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства

в Новосибирской области»

Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

1. Форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ <\*> или подписанная участником отбора справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является плательщиком страховых взносов, если он не зарегистрирован в качестве плательщика страховых взносов.

2. Резюме проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) по установленной форме.

3. Заверенные участником отбора копии правоустанавливающих документов (при наличии) на недвижимое имущество и (или) земельный участок, на площадях которого участник отбора реализует (планирует реализовать) проект;

4. Заверенная участником отбора копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки на участие в отборе для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (далее - заявка) по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для субъектов малого или среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), впервые признанных социальным предприятием) или по направлению осуществления предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП.

5. Обязательство участника отбора об обеспечении необходимого уровня софинансирования по установленной форме.

6. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464169) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

7. Заверенная участником отбора копия страниц 2, 3 паспорта гражданина Российской Федерации - для молодых предпринимателей.

8. Нотариально удостоверенное согласие законного представителя на участие физического лица - молодого предпринимателя в конкурсном отборе и на заключение им соглашения, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом - молодым предпринимателем, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица - молодого предпринимателя полностью дееспособным (в случае если молодой предприниматель является несовершеннолетним).

9. Документ, подтверждающий наличие собственных и (или) привлекаемых средств для реализации проекта в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в графе «Размер гранта и затраты, подлежащие субсидированию» приложения № 1 к Порядку «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант».

В качестве такого документа могут быть представлены:

справка кредитной организации об остатке на расчетном счете участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и (или) справка кредитной организации, содержащая информацию об остатке на счете физического лица (только для участников отбора - индивидуальных предпринимателей);

гарантийное письмо в адрес участника отбора от организации (индивидуального предпринимателя) и (или) физического лица, подтверждающее намерение предоставить участнику отбора средства для реализации проекта, с указанием наименования участника отбора, наименования проекта и предоставляемой суммы средств (далее - гарантийное письмо) с приложением справки кредитной организации об остатке на расчетном счете организации (индивидуального предпринимателя), предоставившей (предоставившего) гарантийное письмо, и (или) справки кредитной организации, содержащей информацию об остатке на счете физического лица, предоставившего гарантийное письмо.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.

Применяемые сокращения:

Корпорация МСП - акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

ЦИСС - центр инноваций социальной сферы Новосибирской области;

ЦПП - центр поддержки предпринимательства Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> Указанный документ (информация) запрашивается Министерством в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Министерство по собственной инициативе.

Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь

зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям

отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,

установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ

«О развитии малого и среднего предпринимательства

в Российской Федерации»

 Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата государственной

регистрации юридического лица или

индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фамилия, имя, отчество (последнее - подпись

 при наличии) подписавшего, должность

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Резюме проекта в сфере социального предпринимательства

или проекта в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).

2. Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект).

3. Цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический (для проекта в сфере предпринимательской деятельности) эффект от реализации проекта.

4. Краткое описание проекта.

5. Место реализации проекта.

6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:

6.1. Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора.

6.2. Наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и т.п., необходимых для реализации проекта.

7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и т.п.).

8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и т.п.).

9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).

10. Смета расходов на реализацию проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид расходов | Сумма расходов, рублей | За счет средств гранта, рублей | За счет собственных средств, рублей | Расшифровка расходов |
| 1 | Оплата услуг связи, в том числе сети «Интернет» |  |  |  |  |
| 2 | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения |  |  |  |  |
| 3 | Аренда нежилого помещения |  |  |  |  |
| 4 | Ремонт нежилого помещения |  |  |  |  |
| 5 | Аренда оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 6 | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство |  |  |  |  |
| 7 | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 8 | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  |  |  |
| 9 | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях) |  |  |  |  |
| 10 | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг |  |  |  |  |
| 11 | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для проектов в сфере социального предпринимательства) |  |  |  |  |
| 12 | Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения |  |  |  |  |
| 13 | Приобретение оргтехники |  |  |  |  |
| 14 | Приобретение оборудования |  |  |  |  |
| 15 | Приобретение инвентаря |  |  |  |  |
| 16 | Приобретение мебели |  |  |  |  |
| 17 | Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  |  |  |
| 18 | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 19 | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 20 | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 21 | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  |  |  |  |
| 22 | ИТОГО, в том числе: |  |  |  |  |
| 23 | Приобретение основных средств (пункт 13 + пункт 14 + пункт 16 + пункт 17) | x |  | x | x |

Указанная в графе «За счет средств гранта, рублей» пункта 23 сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей <\*> | Размер гранта, рублей (графа 2 x 0,75, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч) | Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта (графа 2 - графа 3) | Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, % (графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 25) |
| 1 |  |  |  |  |

<\*> Указывается значение из графы «Сумма расходов, рублей» пункта 22 «ИТОГО, в том числе:» таблицы пункта 10 «Смета расходов на реализацию проекта».

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»