



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

«4» сентября 2020

№ 36

**об оценке регулирующего воздействия проекта постановления
Правительства Новосибирской области «О реализации дополнительных
мероприятий по поддержке занятости в 2020 году»**

Министерством экономического развития Новосибирской области (далее – Министерство) в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новосибирской области, установленным постановлением Губернатора Новосибирской области от 17.01.2017 № 2 (далее – Порядок проведения оценки), рассмотрены проект постановления Правительства Новосибирской области «О реализации дополнительных мероприятий по поддержке занятости в 2020 году» (далее – проект акта), сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее – сводный отчет), подготовленные министерством труда и социального развития Новосибирской области Новосибирской области (далее также – разработчик, Минтруда и соцразвития НСО).

1. Сведения о проведении публичных консультаций

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта акта

В соответствии с подпунктом 7 пункта 10 Порядка проведения оценки публичные консультации по уведомлению о необходимости разработки проекта акта не проводятся, если его разработка осуществляется во исполнение Плана первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению поддержки экономики Новосибирской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденного Губернатором Новосибирской области от 08.04.2020 (далее – План внеочередных мероприятий).

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету

В соответствии с подпунктом 4 пункта 26 Порядка проведения оценки, срок проведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету

составляет не менее 5 рабочих дней, если проект акта подготовлен во исполнение Плана первоочередных мероприятий. Указанное требование соблюдено. Публичные консультации по проекту акта и сводному отчету проводились в период с 24.08.2020 по 28.08.2020 (5 рабочих дней). Информационное сообщение о проведении публичных консультаций размещено в ГИС НСО «Электронная демократия Новосибирской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://dem.nso.ru/lawandnpa/1f929acb-2d34-499b-b9ad-137ba46d38bf>.

О размещении уведомления извещены следующие лица и органы:

- Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новосибирской области;
- Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска «Горводоканал»;
- Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 1»;
- Муниципальное казенное предприятие города Новосибирска «Пассажирское автотранспортное предприятие № 4»;
- Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Новосибирский метрополитен»;
- Управление Федеральной почтовой связи Новосибирской области;
- Западно-Сибирский филиал Акционерного общества «Федеральная пассажирская компания»;
- Акционерное общество «Региональные электрические сети»;
- Филиал публичного акционерного общества «Авиационная холдинговая компания «Сухой» Новосибирский авиационный завод имени В.П.Чкалова;
- Западно-Сибирская железная дорога - филиал «ОАО РЖД»;
- Акционерное общество «Синар»;
- Акционерное общество «Сибирская энергетическая компания»;
- Открытое акционерное общество «Машиностроительный завод Труд»;
- Муниципальное казенное предприятие г. Новосибирска «Горэлектротранспорт»;
- Межрегиональная Ассоциация руководителей предприятий;
- Новосибирский Союз руководителей предприятий и работодателей;
- Новосибирское областное отделение общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»;
- Союз «Новосибирская городская торгово-промышленная палата»;
- Союз «Новосибирская торгово-промышленная палата»;
- Региональное объединение работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Новосибирской области».
- Министерство.

Согласно информации, представленной разработчиком, в рамках проведения публичных консультаций замечания и предложения от участников публичных консультаций не поступили. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новосибирской области, акционерное общество «Синар», муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Новосибирский метрополитен» и муниципальное казенное предприятие г. Новосибирска

«Горэлектротранспорт» сообщили об отсутствии замечаний и предложений по проекту акта и сводному отчету.

2. Анализ проблем и целей регулирования

2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов

В сводном отчете разработчик определил следующую проблему, на решение которой направлен проект акта, – рост регистрируемой безработицы и напряженности на рынке труда в связи с распространением коронавирусной инфекции и введением ограничительных мер.

Считаем возможным уточнить проблему, изложив ее следующим образом. Сложная экономическая ситуация на предприятиях ряда сфер деятельности и у других работодателей в связи с распространением коронавирусной инфекции и введением ограничительных мер, что приводит к отсутствию возможности сохранения ими кадрового состава, трудоустройства граждан на вакантные рабочие места, созданию дополнительных рабочих мест, соответственно и к росту безработицы.

Характер проблемы сводится к отсутствию регулирования.

Следствием сложной экономической ситуации на предприятиях и роста уровня безработицы является снижение реальных доходов населения и платежеспособного спроса на товары, работы, услуги. Это способствует дальнейшему снижению доходов предпринимателей, соответственно, и отчислениям в бюджет, уменьшению валового регионального продукта и экономического потенциала региона. Кроме того, к негативным эффектам разработчик отнес приостановление деятельности организаций ряда отраслей экономики, что повлекло за собой увеличение числа работников, находящихся под риском увольнения, увеличение объемов неполной занятости и высвобождения работников. Так, по состоянию на 17 июня 2020 года в Новосибирской области в режимах неполной занятости работали 10,5 тысяч работников в 230-ти, в том числе для 7 тысяч работников в 169 организациях данные режимы работы введены в связи с введением ограничительных мер. В связи с сокращением с начала 2020 года уволены 2,3 тысячи работников, еще 2,2 тысячи работников планируются к высвобождению в третьем квартале 2020 года. В центры занятости населения за содействием в трудоустройстве обратились около 82 тысяч человек, из них 25 тысяч человек потеряли работу после 1 марта 2020 года.

2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения

Цель вводимого регулирования – экономическая поддержка предприятий ряда сфер деятельности и других работодателей в условиях распространения коронавирусной инфекции и введения ограничительных мер, что позволит им сохранить кадровый состав, осуществлять трудоустройство граждан на вакантные рабочие места, создавать дополнительные рабочие места.

Индикаторы достижения цели:

1) количество трудоустроенных работников, из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, безработных граждан, а также граждан, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности

или штата работников организации.

Прогнозируемое значение после принятия проекта акта - не менее 1000 человек из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, безработных граждан, а также граждан, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации;

2) количество безработных граждан, трудоустроенных на созданные дополнительные рабочие места. Прогнозируемое значение после принятия проекта акта - не менее 450 безработных граждан, трудоустроенных на созданные дополнительные рабочие места.

3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования

В проекте акта предусмотрено утверждение следующих приложений:

- Порядка и размера предоставления субсидий работодателям на возмещение расходов на оплату труда работников из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, безработных граждан, а также граждан, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (далее – Порядок № 1);

- Порядка и размера предоставления субсидий на возмещение работодателям, организовавшим предпринимательскую деятельность при содействии государственных казенных учреждений Новосибирской области центров занятости населения, расходов на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – Порядок № 2);

- Порядка, размера и условий оказания единовременной финансовой помощи потерявшим работу гражданам на организацию малого предпринимательства и самозанятости граждан, признанных в установленном порядке безработными (далее – Порядок № 3).

В соответствии с пунктом 2 Порядка № 1 целью предоставления субсидий является *возмещение затрат* работодателей, связанных с расходами на оплату труда работников из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, безработных граждан, а также граждан, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (далее – работники). Поскольку субсидия предоставляется на возмещение уже произведенных затрат, работодатель вправе распорядиться полученными средствами государственной поддержки по своему усмотрению. Однако согласно пункту 3 Порядка № 1 *субсидия может быть использована по направлениям затрат*, на возмещение которых предоставляется субсидия:

1) оплата труда физических лиц, участвующих в реализации мероприятий, на выполнение которых предоставляется субсидия;

2) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Указание в Порядке № 1 направлений расходования субсидии не соответствует пункту 9 Общих требований, утвержденных постановлением № 887¹ (субсидия предоставляется на возмещение уже понесенных затрат, в связи с чем в порядке не могут быть указаны направления ее расходования). Таким образом, работодатель необоснованно ограничивается в направлениях использования полученной субсидии. Учитывая проведенный анализ иных пунктов Порядка № 1 в их совокупности, представляется возможным сделать вывод, что разработчик попытался указать в пункте 3 не направления использования субсидии, а направления (виды) затрат, на возмещение которых эта субсидия предоставляется. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику внести изменения в пункт 3 Порядка № 1, заменив слова «Субсидия может быть использована по направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» на слова «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия».

В пункте 5 Порядка № 1 перечислены документы, предоставление которых необходимо работодателями для получения субсидии:

- заявка о предоставлении субсидии на возмещение расходов на оплату труда работников (далее – заявка о предоставлении субсидии), согласно приложению к Порядку № 1;

- копии документов, удостоверяющих личность руководителя или его уполномоченного лица (для работодателей - юридических лиц), документов, удостоверяющих личность индивидуального предпринимателя или его уполномоченного лица, заверенные печатью работодателя (при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) или его уполномоченного лица;

- *копии документов, подтверждающих полномочия руководителя*, его уполномоченного лица (для работодателей - юридических лиц), уполномоченного лица работодателя - индивидуального предпринимателя на подачу заявки о предоставлении субсидии, заверенные печатью работодателя (при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя), его уполномоченного лица.

Однако копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица являются избыточными документами и подлежат исключению, поскольку основная информация о юридическом лице содержится в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), которая размещается на общем доступе, на сайте Федеральной налоговой службы (<https://egrul.nalog.ru>). Так, в выписке из ЕГРЮЛ содержится информация о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Кроме того, как уже отмечалось ранее в настоящем заключении, субсидия в рамках Порядка № 1 предоставляется на возмещение затрат. При этом ни

¹ Постановление Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

перечень документов в пункте 5 Порядка № 1, ни в перечне документов, прилагаемых к заявке о предоставлении субсидии, форма которой прилагается к Порядку № 1, не указано, какими именно документами получатель субсидии сможет подтвердить произведенные им затраты. Такая неопределенность может привести к ситуации, когда у Минтруда и соцразвития НСО и у получателя мер государственной поддержки сложатся противоположные мнения относительно того, какими именно документами могут быть подтверждены затраты, компенсацию которых сможет получить работодатель. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику указать в пункте 5 Порядка № 1 или в форме заявки о предоставлении субсидии какими именно документами работодатели смогут подтвердить осуществление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия.

Пунктом 6 определены требования, которым должны соответствовать работодатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, в том числе:

- работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

В соответствии с пунктами 11-15 Порядка № 1 поданные работодателями заявки на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы регистрируются и рассматриваются комиссией, формируемой Минтрудом и соцразвития НСО из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, безработных граждан, а также граждан, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (далее - комиссия). По результатам рассмотрения комиссия принимает одно из следующих решений: о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. При этом пунктом 16 Порядка № 1 предусмотрен закрытый перечень оснований для отказа в предоставлении субсидии:

- непредставление работодателем (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 Порядка № 1;

- недостоверность представленной работодателем информации;

- невыполнение работодателем условий, установленных в пункте 7 Порядка № 1;

- письменное заявление работодателя об отказе в получении субсидии;

- использование в полном объеме средств резервного фонда, выделенных министерству на предоставление субсидии.

В случае положительного решения с получателем субсидии заключается соглашение о её предоставлении (пункты 18, 19 Порядка № 1).

В соответствии с пунктом 3 Порядка № 2 целью предоставления субсидий является возмещение понесенных расходов работодателем на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (на приобретение, монтаж, установку оборудования, технических приспособлений, мебели, средств для создания благоприятных условий труда, программного обеспечения, позволяющих создать условия для выполнения принятым работником из числа безработных граждан трудовых функций на рабочем месте). Поскольку субсидии предоставляется на возмещение уже произведенных затрат, работодатель вправе распорядиться полученными средствами государственной поддержки по своему усмотрению. Указание в Порядке № 2 направлений расходования субсидии не соответствует пункту 9 Общих требований, утвержденных постановлением № 887 (субсидия предоставляется на возмещение уже понесенных затрат, в связи с чем в порядке не могут быть указаны направления ее расходования). Однако согласно абзацу второму пункта 3 Порядка № 2 субсидия может быть использована по направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: на приобретение, монтаж, установку оборудования, технических приспособлений, мебели, средств для создания благоприятных условий труда, программного обеспечения, позволяющих создать условия для выполнения принятым работником из числа безработных граждан трудовых функций на рабочем месте.

Таким образом, работодатель необоснованно ограничивается в направлениях использования полученной субсидии. Учитывая проведенный анализ иных пунктов Порядка № 2 в их совокупности, представляется возможным сделать вывод, что разработчик попытался указать в пункте 3 не направления использования субсидии, а направления (виды) затрат, на возмещение которых эта субсидия предоставляется. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику внести изменения во второй абзац пункта 3 Порядка № 2, заменив слова «Субсидия может быть использована по направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» на слова «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия».

В пункте 6 Порядка № 2 перечислены документы, предоставление которых необходимо работодателями для получения субсидии:

- заявка о предоставлении субсидии на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – заявка о предоставлении субсидии), согласно приложению к Порядку № 1;

- копии документов, удостоверяющих личность руководителя или его уполномоченного лица (для работодателей - юридических лиц), документов, удостоверяющих личность индивидуального предпринимателя или его

уполномоченного лица, заверенные печатью работодателя (при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) или его уполномоченного лица;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя, его уполномоченного лица (для работодателей - юридических лиц), уполномоченного лица работодателя - индивидуального предпринимателя на подачу заявки о предоставлении субсидии, заверенные печатью работодателя (при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя), его уполномоченного лица.

Однако копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица являются избыточными документами и подлежат исключению, поскольку основная информация о юридическом лице содержится в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), которая размещается на общем доступе, на сайте Федеральной налоговой службы (<https://egrul.nalog.ru>). Так, в выписке из ЕГРЮЛ содержится информация о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Кроме того, как уже отмечалось ранее в настоящем заключении, субсидия в рамках Порядка № 2 предоставляется на возмещение затрат. При этом ни перечень документов в пункте 6 Порядка № 2, ни в перечне документов, прилагаемых к заявке о предоставлении субсидии, форма которой прилагается к Порядку № 2, не указано, какими именно документами получатель субсидии сможет подтвердить произведенные им затраты. Такая неопределенность может привести к ситуации, когда у Минтруда и соцразвития НСО и у получателя мер государственной поддержки сложатся противоположные мнения относительно того, какими именно документами могут быть подтверждены затраты, компенсацию которых сможет получить работодатель. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику указать в пункте 6 Порядка № 2 или в форме заявки о предоставлении субсидии какими именно документами работодателя смогут подтвердить осуществление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия.

Пунктом 7 определены требования, которым должны соответствовать работодатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, в том числе:

- работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

В пункте 8 Порядка № 2 перечислены условия предоставления субсидии.

В соответствии с пунктами 13-16 Порядка № 2 поданные работодателями заявки на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы регистрируются и рассматриваются комиссией, формируемой Минтрудом и соцразвития НСО (далее - комиссия). По результатам рассмотрения комиссия принимает одно из следующих решений: о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. При этом пунктом 17 Порядка № 2 предусмотрен закрытый перечень оснований для отказа в предоставлении субсидии:

- непредставление работодателем (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 Порядка № 2;
- недостоверность представленной работодателем информации;
- невыполнение работодателем условий, установленных в пункте 8 Порядка № 2;
- письменное заявление работодателя об отказе в получении субсидии;
- использование в полном объеме средств резервного фонда, выделенных министерству на предоставление субсидии.

В случае положительного решения с получателем субсидии заключается соглашение о её предоставлении (пункты 19, 20 Порядка № 2).

Необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 23 Порядка № 2 работодатель несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом, как уже отмечалось в настоящем заключении, у работодателя есть право расходовать полученные средства государственной поддержки по своему усмотрению. Таким образом, вышеуказанным пунктом предусмотрена избыточная ответственность получателя субсидии, которая подлежит исключению.

Далее рассмотрим основные положения Порядка № 3.

Указанным порядком предусмотрено предоставление центрами занятости финансовой помощи гражданам, признанным безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - безработные граждане).

В соответствии с пунктом 5 Порядка № 3 финансовая помощь предоставляется гражданам, прошедшим отбор. При этом согласно пункту 7 Порядка № 3 установлено, что безработные граждане допускаются к участию в отборе при соблюдении следующих условий:

- регистрация в установленном Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» порядке в качестве безработного;
- достижение безработным гражданином возраста 18 лет;

- согласие безработного гражданина на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления финансовой помощи центром занятости и министерством.

Пунктом 8 Порядка № 3 предусмотрен перечень документов, которые необходимо представить безработному гражданину для получения финансовой помощи.

В соответствии с пунктами 11-13 Порядка № 3 поданные безработным гражданином заявки рассматриваются соответствующей комиссией, при условии, если отсутствуют основания для отказа в их рассмотрении. По результатам рассмотрения, в соответствии с пунктами 14, 15 Порядка № 3 с безработными гражданами заключается договор о предоставлении единовременной финансовой помощи.

4. Сведения о выявленных положениях проекта акта, затрудняющих предпринимательскую и инвестиционную деятельность, либо способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета Новосибирской области

В результате проведенного анализа в проекте акта выявлены положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующее их введению.

№ п / п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Новосибирской области
I	КРИТЕРИИ (ПРИЗНАКИ) ПРОЕКТА АКТА	
1	Нормативный акт не сможет решить заявленные разработчиком проблемы или разработчик не доказал, что они будут решены предлагаемым способом	—
II	КРИТЕРИИ (ПРИЗНАКИ) ПОЛОЖЕНИЙ ПРОЕКТА АКТА, НЕ СВЯЗАННЫЕ С КРИТЕРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ПРОЕКТА АКТА	
1	Избыточные документарные обязанности, требования (касающиеся состава, формы и (или) срока предоставления документов, сведений)	<p>1. В пункте 5 Порядка № 1 указаны избыточные документы, предоставление которых необходимо работодателем для получения субсидии: копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. Документы избыточны поскольку соответствующие сведения содержатся в выписке из ЕГРЮЛ.</p> <p>2. В пункте 6 Порядка № 1 указаны избыточные документы, предоставление которых необходимо работодателем для получения субсидии: копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. Документы избыточны поскольку соответствующие сведения содержатся в выписке из ЕГРЮЛ.</p>

№ п / п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Новосибирской области
2	Избыточные недокументарные обязанности, запреты или требования (в том числе к имуществу, персоналу и др.)	—
3	Необоснованно широкие и (или) избыточные полномочия органов власти, их должностных лиц	<p>1. Исходя из содержания Порядка № 1, невозможно установить, какими документами работодатель сможет подтвердить произведенные им расходы, на возмещение которых предоставляется субсидия.</p> <p>2. Исходя из содержания Порядка № 2, невозможно установить, какими документами работодатель сможет подтвердить произведенные им расходы, на возмещение которых предоставляется субсидия.</p> <p>3. В соответствии с пунктом 1 Порядка № 1 субсидия предоставляется на возмещение расходов на оплату труда работников, т.е. это субсидия на возмещение затрат, которые заявитель уже произвел. Согласно пункту 9 Общих требований, утвержденных постановлением № 887, в случае предоставления субсидии в порядке возмещения затрат в Порядке предоставления субсидии должны быть указаны направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а не направления расходования субсидии, как это определено в пункте 3 Порядка № 1. Направления расходования субсидии указываются в случае, если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат. Указание в Порядке № 1 направления расходования субсидии не соответствует правовой природе субсидии.</p> <p>4. В соответствии с абзацем первым пункта 3 Порядка № 2 субсидия предоставляется на возмещение понесенных расходов работодателем на создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, т.е. это субсидия на возмещение затрат, которые заявитель уже произвел. Согласно пункту 9 Общих требований, утвержденных постановлением № 887, в случае предоставления субсидии в порядке возмещения затрат в Порядке предоставления субсидии должны быть указаны направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а не направления расходования субсидии, как это определено в абзаце втором пункта 3 Порядка № 2. Направления расходования субсидии указываются в случае, если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат. Указание в Порядке № 2 направления</p>

№ п / п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Новосибирской области
		расходования субсидии не соответствует правовой природе субсидии. 5. Пунктом 23 Порядка № 2 предусмотрена избыточная ответственность работодателя за нецелевое использование субсидии, так как субсидия предоставляется на возмещение затрат, которые заявитель уже произвел.
4	Иные избыточные ограничения для бизнеса	—
5	Способствование иным, не указанным выше, образом возникновению необоснованных расходов бюджета Новосибирской области	—

5. Выводы

По итогам проведения оценки регулирующего воздействия Министерство пришло к следующим выводам:

5.1. Разработчиком приведено достаточное обоснование решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

5.2. В проекте акта выявлены положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующие их введению. В целях их устранения Министерство предлагает разработчику:

- в пункте 3 Порядка № 1, в пункте 3 Порядка № 2 слова «Субсидия может быть использована по направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия» заменить на слова «Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия». Указание в порядках возмещения затрат направлений расходования субсидии не соответствует пункту 9 Общих требований, утвержденных постановлением № 887 (субсидия предоставляется на возмещение уже понесенных затрат, в связи с чем в порядках не могут быть указаны направления ее расходования);

- исключить из пункта 5 Порядка № 1 требование о предоставлении избыточных документов: копии документов, подтверждающих полномочия руководителя, поскольку необходимые сведения могут быть получены из выписки из ЕГРЮЛ;

- в целях устранения неопределенности с составом документов, которыми работодатели могут подтвердить произведенные расходы, на возмещение которых предоставляется субсидия указать в пункте 5 Порядка № 1 или в форме заявки о предоставлении субсидии какими именно документами работодатели смогут подтвердить осуществление таких затрат;

- исключить из пункта 6 Порядка № 2 требование о предоставлении избыточных документов: копии документов, подтверждающих полномочия руководителя, поскольку необходимые сведения могут быть получены из выписки из ЕГРЮЛ;

- в целях устранения неопределенности с составом документов, которыми работодатели могут подтвердить произведенные расходы, на возмещение которых предоставляется субсидия, указать в пункте 6 Порядка № 2 или в форме заявки о предоставлении субсидии какими именно документами работодатели смогут подтвердить осуществление таких затрат;

- исключить пункт 23 Порядка № 2, которым предусмотрена избыточная ответственность работодателя за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, так как субсидия предоставляется на возмещение затрат, которые заявитель уже произвел.

Заместитель министра экономического
развития Новосибирской области



В.Б. Шовтак