-****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

г. Тогучин

Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2020-2022 годы»

На основании ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6A44AA833F09AB059496BEA460F1935E49CFC5CDB2A5E99159C71BB3BBF9701D0714F6B0D2C8BD83IAW1L) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 29.10.2019 № 1182/П/93 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2020-2022 годы»», администрация Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2020-2022 годы», согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тогучинского района Новосибирской области от 28.04.2017 № 315 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2017-2019 годы.

3. Управлению делами администрации Тогучинского района Новосибирской области (Чумакова В.А.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Тогучинский вестник».

4. Отделу общественных связей администрации Тогучинского района Новосибирской области (Сименцова А.Г) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Тогучинского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тогучинского района Новосибирской области Папко Н.Н.

Глава Тогучинского района С.С.Пыхтин

Новосибирской области

Плотникова

24-839

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Тогучинского района

Новосибирской области

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 № \_\_\_\_

Порядок

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2020-2022 годы»

I. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2020-2022 годы» (далее – Порядок предоставление субсидий) разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=6A44AA833F09AB059496BEA460F1935E4AC6C6C5B1ABE99159C71BB3BBF9701D0714F6B0D2CBBF8CIAW8L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6A44AA833F09AB059496BEA460F1935E49CFC5CDB2A5E99159C71BB3BBF9701D0714F6B0D2C8BD83IAW1L) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и устанавливает общие правила предоставления субсидий за счет средств бюджета Тогучинского района Новосибирской области (далее – бюджет Тогучинского района), в том числе средств бюджета Тогучинского района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе на 2020-2022 годы» утверждённой постановлением администрации Тогучинского района Новосибирской области от 29.10.2019 № 1182/П/93 (далее – Муниципальная программа).

1.1. Цель предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг – оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМиСП) на реализацию мероприятий Муниципальной программы (далее – субсидий) в следующих формах:

- субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках;

- субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам;

- субсидирование части затрат на оплату арендных и (или) коммунальных платежей;

- субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств;

**- субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта;**

**- субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, СМиСП, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания.**

1.2. Финансовая поддержка СМиСП предоставляется главным распорядителем бюджетных средств Тогучинского района – администрацией Тогучинского района Новосибирской области (далее – Администрация района).

1.3. Оказание финансовой поддержки СМиСП осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на реализацию Муниципальной программы, утвержденных на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Категории получателей, величина финансовой поддержки и затраты, подлежащие субсидированию установлены приложением 1 к настоящему Порядку предоставления субсидий.

1.5. В соглашении (договоре) о предоставлении субсидии, Администрация района имеет право устанавливать значения результатов предоставления Субсидии.

1.5.1. Значения результатов предоставления Субсидий получателям, для каждой формы финансовой поддержки установлены приложением 1 к настоящему Порядку предоставления субсидий;

1.5.2. Отчёт о достижении значений результатов предоставления Субсидии по состоянию на 01 мая года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, предоставляется в Администрацию района в срок, установленный п. 1.7. настоящего Порядка предоставления субсидий.

1.5.3. Результаты предоставления субсидии, должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать ожидаемым результатам реализации Муниципальной программы.

1.6. Перечисление субсидии осуществляется на расчётный счёт СМиСП, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки СМиСП».

1.7. Для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидий, СМиСП получившие субсидию представляют в Администрацию района в срок до 15 мая года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, следующую отчетность:

1.7.1. таблицу 1, 2 экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения, согласно приложения 2 к настоящему Порядку предоставления субсидий;

1.7.2. пояснительную записку, объясняющую результаты предоставления субсидий, в том числе изменения финансово - экономических показателей и платежей в бюджеты всех уровней»;

1.7.3. копии бухгалтерской отчетности за год, в котором были предоставлены субсидии, с отметкой налогового органа,

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения),

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения);

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@).

1.8. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Администрация района и орган муниципального финансового контроля Администрации района в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.9.1. При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий, на осуществление Администрацией района, предоставившей субсидии, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий».

1.9.2. При предоставлении субсидий, юридическим лицам, указанным в [пункте 1.1.](http://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/315) Порядка, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](http://internet.garant.ru/#/document/12133556/entry/4) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций».

1.10. В случае нарушения СМиСП по итогам года предоставления субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией района и органом муниципального финансового контроля Администрации района, субсидии подлежат возврату в бюджет Тогучинского района в течение тридцати календарных дней со дня предъявления Администрацией района требования о возврате.

1.11. В случае если СМиСП по итогам года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств по выполнению значений результатов предоставления Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией района и органом муниципального финансового контроля Администрации района, субсидии подлежат возврату в бюджет Тогучинского района в течение тридцати календарных дней со дня предъявления Администрацией района требования о возврате.

1.12. В случае неиспользования в полном объеме субсидий получателями субсидий в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату в доход бюджета Тогучинского района в течение 15 календарных дней со дня предъявления Администрацией района требования о возврате остатков субсидий.

1.13. Все споры, возникающие в процессе исполнения соглашения (договора) о предоставлении субсидии решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке.

II. Организация и проведение конкурса по отбору СМиСП для оказания им финансовой поддержки

2.1. Целью проведения конкурса по отбору СМиСП для оказания им финансовой поддержки (далее – Конкурс) является отбор СМиСП для оказания им финансовой поддержки за счет средств бюджета Тогучинского района, в том числе средств бюджета Тогучинского района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области.

2.2. Конкурс является открытым и базируется на принципах равенства и объективности.

2.3. Участниками Конкурса являются зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Тогучинского района, юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие условиям отнесения к СМиСП, установленным ст. 4 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6A44AA833F09AB059496BEA460F1935E49CFC5CDB2A5E99159C71BB3BBF9701D0714F6B0D2C8BD83IAW1L) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Конкурсы проводятся комиссией по развитию малого и среднего предпринимательства в Тогучинском районе Новосибирской области (далее – Комиссия), утверждённой постановлением Администрации района.

2.5. Организатором Конкурса является Администрация района, ответственным за подготовку конкурсов Управление экономического развития, промышленности и торговли Администрации района (далее - УЭРПиТ).

III. Условия подачи и оформления конкурсной заявки

3.1. Конкурсная заявка представляется в УЭРПиТ и должна включать:

- заявку на участие в Конкурсе на оказание финансовой поддержки по форме согласно Приложения № 3 к настоящему Порядку предоставления субсидий;

- документы, предусмотренные для каждой формы финансовой поддержки в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Порядку предоставления субсидий (далее – документы).

При обращении за оказанием финансовой поддержки, вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст. 4.1. Федерального закона № 209-ФЗ, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным настоящим федеральным законом, по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития РФ от 10 марта 2016 № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства».

3.2. Конкурсная заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации, а также фамилии, имени и отчества лица, которое произвело регистрацию.

3.3. Участник вправе в любое время отозвать свою заявку. Для этого ему необходимо направить в Комиссию официальное письменное уведомление. Датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления участника.

3.4. Предоставленные на Конкурс документы участника не возвращаются.

3.5. Ответственность за сохранность конкурсной заявки несет лицо, принявшее конкурсную заявку.

3.6. Члены Комиссии и участники, допущенные к рассмотрению конкурсных заявок, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранение конфиденциальности информации.

3.7. Требования, которым должен соответствовать участник при подаче Конкурсной заявки, на оказания финансовой поддержки:

3.7.1. у участника должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.7.2. у участника должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3.7.2.1. в том числе у участника должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тогучинским районом Новосибирской области, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, бюджетных инвестиций;

3.7.3. юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя»;

3.7.4. участник не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.7.5. участник не должен получать средства из бюджета Тогучинского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тогучинского района, на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Порядка предоставления субсидий.

3.7.6. участник должен соблюдать минимальный размер заработной платы, установленный законодательством РФ;

3.7.7. у участника должна быть обеспечена безубыточность деятельности**.**

3.8. Требования, перечисленные в п. 3.7. участник при подаче Конкурсной заявки, на оказания финансовой поддержки вправе подтверждать по собственной инициативе.

3.9. Участнику в оказании поддержки должно быть отказано в случае, если:

3.9.1. несоответствие представленных документов требованиям, определённым в Приложении 4 настоящего Порядка предоставления субсидий, или непредставление (предоставление не в полном объёме) указанных документов;

3.9.2. недостоверность представленной информации;

3.9.3. не соблюдены требования оказания финансовой поддержки;

3.9.4. ранее в отношении СМиСП было принято решение об оказании аналогичной финансовой поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

3.9.5. с момента признания СМиСП допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3.10. Финансовая поддержка не оказывается в отношении СМиСП:

3.10.1. являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

3.10.2. являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3.10.3. являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

3.10.4. осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

3.10.5. осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

3.11. При оказании финансовой поддержки не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках иных мероприятий Муниципальной программы или мероприятий иных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки СМиСП.

А также не подлежат возмещению затраты, на финансирование которых ранее была предоставлена субсидия по программе дополнительных мер, направленных на снижение напряжённости на рынке труда в Тогучинском районе.

3.12. В случае если заявки участников Конкурса поданы на сумму, превышающую сумму оставшегося лимита финансовых средств на конец года, и при соблюдении всеми участниками Конкурса условий предоставления финансовой поддержки, победителями Конкурса признаются участники Конкурса, чьи заявки были поданы раньше.

3.13. При рассмотрении заявок Комиссия учитывает приоритетные направления развития малого и среднего предпринимательства на территории Тогучинского района, это:

- сельское хозяйство, рыбоводство;

- обрабатывающие производства (кроме производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодово-ягодных вин, прочих недистиллированных напитков и сброженных материалов, пива, табачных изделий);

- сфера туризма.

3.14. Рассмотрение заявок осуществляется по группам, сформированным по видам деятельности и по формам финансовой поддержки.

Заявки по видам деятельности группируются следующим образом:

- сельское хозяйство, рыболовство, рыбоводство;

- обрабатывающие производства (кроме производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодово-ягодных вин, прочих недистиллированных напитков и сброженных материалов, пива, табачных изделий); строительство; производство и распределение электроэнергии, газа и воды; удаление и обработка сточных вод, удаление и обработка твердых отходов, уборка территорий;

- научные исследования и разработки, инновационная деятельность; деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

- здравоохранение и предоставление социальных услуг;

- деятельность в сфере туризма;

- торговля автотранспортными средствами и мотоциклами, их техническое обслуживание и ремонт; оптовая торговля, включая торговлю через агентов; розничная торговля; ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования; предоставление персональных услуг; деятельность гостиниц и ресторанов; аренда машин и оборудования без оператора; прокат бытовых изделий и предметов личного пользования; предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства; предоставление прочих видов услуг.

В случае если после объявления Конкурса по группам, сформированным по видам деятельности и формам финансовой поддержки, относящихся к приоритетным направлениям, согласно п.3.13. Порядка предоставления субсидий, подано по одной заявке, Комиссия вправе рассмотреть единственную заявку.

При рассмотрении заявок подданных СМиСП, осуществляющими основной вид деятельности в сфере оптовой и розничной торговли, ремонта автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования, гостиничного и ресторанного бизнеса, аренды машин и оборудования без оператора, проката бытовых изделий и предметов личного пользования, предоставления услуг по ведению домашнего хозяйства, предоставления прочих видов услуг, может быть выделено не более чем 20% от лимита финансовых средств.

3.15. При рассмотрении заявок на оказание финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта и в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта осуществляющим деятельность в сфере бытового облуживания, Комиссия оценивает бизнес-планы по критериям.

Структура бизнес-плана и критерии его оценки**,** установлены приложением № 5 к настоящему Порядку предоставления субсидий.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Информационное сообщение о приеме заявок СМиСП на оказание финансовой поддержки, в котором указываются формы финансовой поддержки, по которым осуществляется прием заявок, срок приема заявок, место и время предоставления заявок публикуется Администрацией района в Тогучинской газете «Тогучинская газета», а также размещается на официальном сайте Администрации района, не менее чем за тридцать дней до начала приема заявок.

4.2. УЭРПиТ, после регистрации конкурсной заявки, в течении 30 рабочих дней готовит заключение с предложениями об оказании финансовой поддержки или об отказе в финансовой поддержке с указанием причин отказа. Исчисление срока начинается на следующий рабочий день после дня, в котором была зарегистрирована конкурсная заявка.

4.3. В течение двух рабочих дней, готовое заключение и конкурсная заявка направляются в Комиссию. Комиссия со дня получения заключений рассматривает их на своих заседаниях в срок не более 20 рабочих дней.

4.4. Рассмотрение заявок осуществляется с участием представителя участника конкурса - индивидуального предпринимателя (руководителя - для юридического лица) либо иного лица по доверенности.

4.5. О дате рассмотрения заявок участник конкурса уведомляется за 3 дня до дня заседания Комиссии в письменной форме и (или) в электронной форме - при наличии в заявке информации об электронном адресе участника, и (или) по средствам телефонной связи.

4.6. В случае отсутствия участника конкурса или его представителя на заседании Комиссии, заявка рассматривается Комиссией без его участия.

4.7. Участник конкурса имеет право получать в УЭРПиТ исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения конкурса.

4.8. Каждый участник конкурса должен быть проинформирован в письменной форме (в электронной форме - при наличии в заявке информации об электронном адресе участника) о решении, принятом Комиссией, в течение 5 дней со дня заседания Комиссии.

4.9. С победителем конкурса в отношении, которого было принято решение об оказании финансовой поддержки, Администрация района в течение 3 рабочих дней со дня его уведомления заключает соглашение (договор) о предоставлении субсидии, по форме утверждённой постановлением Администрацией района № 1031 от 30.12.2016 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тогучинского района Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Соглашение (договор) о предоставлении субсидии подписывается лично руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) с предъявлением паспорта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления

субсидий юридическим лицам

(за исключением субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям –

производителям товаров, работ, услуг

Категории получателей, величина финансовой поддержки и затраты подлежащие субсидированию,

значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Форма финансовой поддержки | Категории получателей | Величина финансовой поддержки и затраты подлежащие субсидированию | Значения результатов предоставления Субсидии |
| 1. | Субсидирование части затрат на обучение СМиСП своих работников на образовательных курсах | СМиСП, осуществляющие свою деятельность на территории Тогучинского района, обучающие своих работников | 50% от стоимости курса (курсов) обучения, но не более 25000 рублей в год.  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки СМиСП.  К субсидированию принимаются затраты, прошедших обучение в текущем и (или) предшествующем году. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |
| 2. | Субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках | СМиСП, осуществляющие свою деятельность на территории Тогучинского района, принимающие участие в выставках или ярмарках | 90% затрат СМиСП по участию в выставках или ярмарках, но не более 95000 рублей в год.  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки.  К субсидированию принимаются затраты по участию в выставках или ярмарках, проходивших в текущем и (или) предшествующем году. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |
| 3. | Субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам | СМиСП, осуществляющие свою деятельность на территории Тогучинского района, не менее трёх лет с момента государственной регистрации | 90% - платежей по процентам за кредит СМиСП.  Субсидия рассчитывается на текущий и (или) предшествующий год.  Величина финансовой поддержки не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Тогучинского района Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки.  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |
| 4. | Субсидирование части затрат на оплату арендных и (или) коммунальных платежей | СМиСП, осуществляющие свою деятельность на территории Тогучинского района | 70% от величины арендных и (или) коммунальных платежей, но не более 350 руб, за 1 кв.м. в месяц.  К субсидированию принимаются затраты по арендным и (или) коммунальным платежам за текущий и (или) предшествующий год (но не более срока действия договора аренды и (или) коммунальных платежей)».  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |
| 5. | Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств | СМиСП, осуществляющие свою деятельность на территории Тогучинского района, не менее трёх лет с момента государственной регистрации. | 50% фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств в течение 3 лет с даты приобретения.  Величина финансовой поддержки не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Тогучинского района Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки.  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |
| 6. | **Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта** | СМиСП осуществляющие основной вид деятельности, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2), Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), относящимся к бытовым услугам, определённым Правительством Российской Федерации:  - вновь зарегистрированные и (или) осуществлять свою деятельность менее одного года на территории Тогучинского района;  - либо открывшие новое производство (зарегистрировавшие новый вид экономической деятельности и осуществлять данный вид не более трёх лет с момента его регистрации) на территории Тогучинского района | 90% от фактически произведённых и документально подтверждённых затрат по бизнес-плану предпринимательского проекта, но не более 200,0 тысяч рублей.  Субсидированию подлежат затраты:  - на аренду (субаренду) офисных, производственных помещений, земельных участков;  - на выплату процентов по банковским кредитам;  - на приобретение основных и оборотных средств;  - на оплату услуг подрядных организаций по строительству зданий, ремонту зданий (помещений), используемых СМиСП для своей основной деятельности;  - на приобретение скота рабочего, продуктивного и племенного;  - на приобретение иных животных.  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |
| 7. | **Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, СМиСП, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания** | СМиСП, зарегистрированные на территории Тогучинского района и осуществляющие основной вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2), относящимся к бытовым услугам, определённым Правительством Российской Федерации, более одного года. | 70 % от фактически произведённых и документально подтверждённых затрат, предусмотренных по бизнес-плану предпринимательского проекта, но не более 100 тысяч рублей - для СМиСП, осуществляющих свою деятельность в сельских населённых пунктах Тогучинского района;  50 % от фактически произведённых и документально подтверждённых затрат, предусмотренных по бизнес-плану предпринимательского проекта, но не более 100 тысяч рублей - для СМиСП, ведущих свою деятельность в городских поселениях (г. Тогучин, р.п. Горный) Тогучинского района.  Субсидированию подлежат затраты:  на приобретение оборудования и инструментов;  на аренду (субаренду) офисных, производственных помещений и (или) коммунальных платежей (принимаются затраты, понесенные в предшествующем и/или текущем году);  на субсидирование процентных ставок по привлеченным СМиСП кредитам в российских кредитных организациях (принимаются процентные ставки по договорам с кредитными организациями, заключенным в предшествующем и/или текущем году);  на оплату услуг подрядных организаций по строительству зданий, ремонту зданий (помещений), используемых СМиСП для своей основной деятельности;  на компенсацию затрат СМиСП, связанных с выездным обслуживанием комплексных приемных пунктов в селах, по оплате расходов на горюче-смазочные материалы и запчасти автотранспорта (к компенсации принимаются затраты, понесенные в предшествующем и/или текущем году).  Выплачивается на расчётный счёт СМиСП единовременно не позднее 10 (десятого) рабочего дня после принятия решения об оказании финансовой поддержки. | Принятие получателями поддержки, обязательств по:  Созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом (не менее 1 нового рабочего места). |

Применяемые сокращения:

СМиСП – Субъект малого и среднего предпринимательства

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг

Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП

Таблица № 1

Экономические показатели деятельности СМиСП,

применяющего общую систему налогообложения

Наименование СМиСП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование формы финансовой поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Годы, предшествующие финансовой поддержке <\*> | | Год оказания финансовой поддержки |
| Показатели  за 2-й год | показатели  за 1-й год |
| 1 | Выручка, тыс. руб. |  |  |  |
| 2 | Себестоимость продаж, тыс.руб. |  |  |  |
| 3 | Чистая прибыль, тыс. руб. |  |  |  |
| 4 | Средняя численность работников, всего, человек, из нее: |  |  |  |
| 4.1 | по договорам гражданско-правового характера |  |  |  |
| 4.2 | внешних совместителей |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность (без внешних совместителей) |  |  |  |
| 6. | Фонд заработной платы, тыс. руб. |  |  |  |
| 7. | Среднемесячная заработная плата, руб. ([п. 6](file:///C:\Users\EPlotnikowa\Downloads\gp_nso_razvitie_subektov_msp_v_red._ot_02.04.2019.docx#P3881) / [п. 5](file:///C:\Users\EPlotnikowa\Downloads\gp_nso_razvitie_subektov_msp_v_red._ot_02.04.2019.docx#P3863) / кол-во месяцев) |  |  |  |
| 8. | Общая сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации с 1 января по 31 декабря (тыс. руб.), в том числе: |  |  |  |
| 8.1 | налог на прибыль организаций |  |  |  |
| 8.2 | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |
| 8.3 | налог на имущество |  |  |  |
| 8.4 | транспортный налог |  |  |  |
| 8.5 | земельный налог |  |  |  |
| 8.6 | по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(индивидуальный предприниматель)

Таблица № 2

Экономические показатели деятельности СМиСП, применяющего

упрощенную систему налогообложения, патентную систему

налогообложения, систему налогообложения для

сельскохозяйственных товаропроизводителей, систему

налогообложения в виде единого налога на вмененный

доход для отдельных видов деятельности

Наименование СМиСП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование формы финансовой поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Годы, предшествующие финансовой поддержке <\*> | | Год оказания финансовой поддержки |
| показатели за 2-й год | показатели за 1-й год |
| 1 | Доход, тыс. руб. |  |  |  |
| 2 | Расходы, тыс. руб. |  |  |  |
| 3 | Чистый доход <\*\*>, тыс. руб. |  |  |  |
| 4 | Средняя численность работников, всего, человек, из нее: |  |  |  |
| 4.1 | по договорам гражданско-правового характера |  |  |  |
| 4.2 | внешних совместителей |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность (без внешних совместителей) |  |  |  |
| 6. | Фонд заработной платы, тыс.руб. |  |  |  |
| 7 | Среднемесячная заработная плата, тыс.руб. ([п. 6](file:///C:\Users\EPlotnikowa\Downloads\gp_nso_razvitie_subektov_msp_v_red._ot_02.04.2019.docx#P4020) / [п. 5](file:///C:\Users\EPlotnikowa\Downloads\gp_nso_razvitie_subektov_msp_v_red._ot_02.04.2019.docx#P4002) / кол-во месяцев) |  |  |  |
| 7 | Общая сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации с 1 января по 31 декабря (тыс. руб.), в том числе: |  |  |  |
| 7.1 | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |
| 7.2 | единый налог (для упрощенной системы налогообложения) |  |  |  |
| 7.3 | налог для патентной системы налогообложения |  |  |  |
| 7.4 | единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |
| 7.5 | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |  |  |  |
| 7.6 | налог на имущество |  |  |  |
| 7.7 | транспортный налог |  |  |  |
| 7.8 | земельный налог |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

<\*> При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2020 году, то предшествующие годы - 2019 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2018 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

<\*\*> Прибыль, остающаяся в распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.

<\*\*\*> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг

В комиссию по развитию малого

и среднего предпринимательства

Заявка на участие в конкурсе

на оказание финансовой поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20\_\_\_ году финансовую поддержку в форме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Номер и дата выдачи лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Краткая информация о заявителе - организации (индивидуальном предпринимателе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Осуществляет ли организация (индивидуальный предприниматель)

следующие виды деятельности (если "да" - подчеркнуть какие):

- деятельность в сфере игорного бизнеса;

- деятельность по производству подакцизных товаров;

- деятельность по реализации подакцизных товаров;

- деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых (за

исключением общераспространенных полезных ископаемых);

9. Является ли организация (индивидуальный предприниматель)

(если "да" - подчеркнуть):

- кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- участником соглашений о разделе продукции;

- нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П.

« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг

Перечень

документов для оказания финансовой поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области

1. Перечень документов, необходимых для получения финансовой

поддержки в форме субсидирования части затрат на обучение

субъектами малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области своих работников на образовательных курсах

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности за истекший год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения),

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения);

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за истекший год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе.

6) Документы, подтверждающие факт произведённых затрат на обучение

СМиСП своих работников на образовательных курсах.

В случае обучения своих работников на нескольких обучающих курсах СМиСП подается одна заявка с указанием курсов и обучающих организаций, количества обучающихся;

7) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

2. Перечень документов, необходимых для получения

финансовой поддержки субъектами малого и среднего

предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области в форме субсидирования части затрат по участию в выставках или ярмарках

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности за истекший год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения),

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения);

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за истекший год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе.

6) Документы, подтверждающие факт произведённых затрат по участию в выставках или ярмарках:

6.1.) копии договора, заключенного с организацией, предоставляющей выставочные площади и оказывающей иные услуги, связанные с организацией выставки (ярмарки);

6.2.) копии платежных поручений (квитанций) об оплате предоставленных услуг, выполненных работ, связанных с участием СМиСП в выставке или ярмарке;

6.3) иные копии документов, подтверждающих затраты, связанных с регистрационными взносами, размещением на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования и иные затраты, документально подтверждающие участие в выставке (ярмарке));

7) таблицы по экономическим показателям деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 1, таблица № 2);

8) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

3. Перечень документов, необходимых для получения финансовой

поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области в форме субсидирования части процентных выплат по банковским кредитам

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности:

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения), за два предшествующих года и последний отчетный период с начала текущего года;

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения) за два предшествующих года и налоговую декларацию за отчетный (налоговый) период с начала текущего года;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за два предшествующих года, году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе.

6) Документы, подтверждающие факт произведённых затрат процентных выплат по банковским кредитам:

6.1.) копии кредитных договоров, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита;

6.2.) копии платежных документов об уплате процентов по банковскому кредиту, кассовых чеков, кредитных договоров, иные документы, подтверждающие оплату процентов по банковскому кредиту;

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 3, таблица № 4);

8) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

4. Перечень документов, необходимых для получения финансовой

поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области в форме субсидирования части затрат на оплату арендных и (или) коммунальных платежей

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности:

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения), за предшествующий год и последний отчетный период с начала текущего года;

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения) за два предшествующих года и налоговую декларацию за отчетный (налоговый) период с начала текущего года;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за два предшествующих года, году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе.

6) Документы, подтверждающие факт произведённых затрат на оплату арендных и (или) коммунальных платежей:

6.1.) копии договора аренды, договора на оплату коммунальных платежей, оплаченные счета и квитанции, иные документы, подтверждающие оплату арендных и коммунальных платежей;

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 3, таблица № 4);

8) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

5. Перечень документов, необходимых для получения

субъектами малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области финансовой поддержки в форме субсидирования

части затрат на модернизацию (обновление) основных средств

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности:

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения), за предшествующий год и последний отчетный период с начала текущего года;

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения) за два предшествующих года и налоговую декларацию за отчетный (налоговый) период с начала текущего года;

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за два предшествующих года, году подачи заявки, и последний отчетный период текущего года;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе.

6) Документы, подтверждающие факт произведённых затрат на модернизацию (обновление) основных средств:

6.1.) копии договоров на модернизацию (обновление) основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены в течение текущего года;

6.2.) копии выписок расчетного счета и платежных поручений, подтверждающие затраты на обновление основных средств;

6.3.) иные документы подтверждающие затраты на модернизацию (обновление) основных средств.

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 3, таблица № 4);

8) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

6. Перечень документов, необходимых для получения

субъектами малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области финансовой поддержки в форме субсидирования

части затрат **на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта**

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный (налоговый) период:

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения);

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения);

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за последний отчетный (налоговый) период;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе.

6) Документы, подтверждающие факт произведённых затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта.

7) Бизнес-план предпринимательского проекта;

8) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

7. Перечень документов, необходимых для получения

субъектами малого и среднего предпринимательства Тогучинского района Новосибирской области финансовой поддержки в форме субсидирования

части затрат **на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта** осуществляющим свою деятельность в сфере бытового обслуживания

1) копии учредительных документов, СМиСП предоставляются по собственной инициативе;

2) копии бухгалтерской отчетности за истекший год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный (налоговый) период текущего года:

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах (для СМиСП - юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения);

- налоговая декларация (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения, для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, для СМиСП - индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения);

- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год форма по КНД 1110018, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@);

3) копии платежных поручений (квитанций) об уплате налогов в бюджет за истекший год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный (налоговый) период текущего года;

4) Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется подача заявки на оказание финансовой поддержки. СМиСП вправе предоставить её по собственной инициативе;

5) Копия лицензии, в случае если такая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством РФ, предоставляется СМиСП самостоятельно по собственной инициативе.

6) Бизнес-план предпринимательского проекта.

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблица № 1, таблица № 2);

8) Согласие получателя финансовой поддержки на осуществление Администрацией района, и органа муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СМиСП.

Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП для

получения финансовой поддержки в форме субсидирования части

затрат по участию в выставках или ярмарках

Таблица № 1

Экономические показатели деятельности организации,

применяющей общую систему налогообложения

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌───┬──────────────────────────┬────────────────────────┬───────────────────────┬───────────┐

│ N │ Наименование показателей │ Год, предшествующий │Год оказания финансовой│ Год, │

│п/п│ │финансовой поддержке <\*>│ поддержки │ следующий │

│ │ ├─────────────┬──────────┼────────────┬──────────┤ за годом │

│ │ │ Показатели │Показатели│ Показатели │Показатели│ оказания │

│ │ │за соответст.│ за год │за последний│ за год │финансовой │

│ │ │ отчетный │ │ отчетный │ (план) │ поддержки │

│ │ │ период │ │ период │ │ │

│ │ │(\_\_\_\_\_\_) <\*\*>│ │(\_\_\_\_\_) <\*\*>│ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1 │Выручка, тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2 │Уровень рентабельности │ │ │ │ │ │

│ │реализованной продукции │ │ │ │ │ │

│ │(п. 3 / п. 4), % │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3 │Фактическая прибыль за год│ │ │ │ │ │

│ │(стр. 050 из формы 2 │ │ │ │ │ │

│ │бухгалтерской отчетности),│ │ │ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4 │Себестоимость │ │ │ │ │ │

│ │реализованной продукции за│ │ │ │ │ │

│ │год (стр. 020 + 030 + 040 │ │ │ │ │ │

│ │из формы 2 бухгалтерской │ │ │ │ │ │

│ │отчетности), тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│5 │Среднемесячная заработная │ │ │ │ │ │

│ │плата, руб. (п. 6 / п. 7) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│6 │Фонд заработной платы, │ │ │ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│7 │Среднесписочная │ │ │ │ │ │

│ │численность, чел. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│8 │Недоимка перед бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│9 │Рост недоимки перед │ │ │ │ │ │

│ │бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │<\*\*\*\*> │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│10 │Поступление налогов │ │ │ │ │ │

│ │бюджет │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │(тыс. руб.) всего, │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │налог на прибыль │ │ │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │налог на доходы физических│ │ │ │ │ │

│ │лиц (НДФЛ) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │налог на имущество │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│11 │Прирост поступлений │ │ │ │ │ │

│ │в бюджет в │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │сравнении с предшествующим│ │ │ │ │ │

│ │годом (тыс. руб.) всего, │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │по налогу на прибыль │ │ │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │по НДФЛ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │по налогу на имущество │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│12 │Количество рабочих мест │ │ │ │ │ │

│ │на 31 декабря │ │ │ │ │ │

└───┴──────────────────────────┴─────────────┴──────────┴────────────┴──────────┴───────────┘

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Таблица № 2

Экономические показатели деятельности СМиСП,

применяющего упрощенную систему налогообложения или систему

налогообложения в виде единого налога на вмененный доход

для отдельных видов деятельности (индивидуального

предпринимателя, применяющего общую систему налогообложения)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌───┬──────────────────────────┬────────────────────────┬───────────────────────┬───────────┐

│ N │ Наименование показателей │ Год, предшествующий │Год оказания финансовой│ Год, │

│п/п│ │финансовой поддержке <\*>│ поддержки │ следующий │

│ │ ├─────────────┬──────────┼────────────┬──────────┤ за годом │

│ │ │ Показатели │Показатели│ Показатели │Показатели│ оказания │

│ │ │за соответст.│ за год │за последний│ за год │финансовой │

│ │ │ отчетный │ │ отчетный │ (план) │ поддержки │

│ │ │ период │ │ период │ │ │

│ │ │(\_\_\_\_\_\_) <\*\*>│ │(\_\_\_\_\_) <\*\*>│ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1 │Выручка, тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2 │Уровень рентабельности │ │ │ │ │ │

│ │реализованной продукции │ │ │ │ │ │

│ │(п. 3 / п. 4), % │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3 │Расходы, тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4 │Чистый доход <\*\*\*>, │ │ │ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│5 │Среднемесячная заработная │ │ │ │ │ │

│ │плата, руб. (п. 6 / п. 7) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│6 │Фонд заработной платы, │ │ │ │ │ │

│ │тыс. руб. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│7 │Среднесписочная │ │ │ │ │ │

│ │численность, чел. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│8 │Недоимка перед │ │ │ │ │ │

│ │бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│9 │Рост недоимки перед │ │ │ │ │ │

│ │бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │<\*\*\*\*> │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│10 │Поступление налогов │ │ │ │ │ │

│ │бюджет │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │(тыс. руб.) всего, │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │налог на доходы физических│ │ │ │ │ │

│ │лиц (НДФЛ) │ │ │ │ │ │

│ │(для индивидуальных │ │ │ │ │ │

│ │предпринимателей, │ │ │ │ │ │

│ │для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │единый налог │ │ │ │ │ │

│ │(для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │единый налог на вмененный │ │ │ │ │ │

│ │доход │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│11 │Прирост поступлений │ │ │ │ │ │

│ │бюджет в сравнении с │ │ │ │ │ │

│ │предшествующим годом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ (тыс. руб.) всего, │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │по НДФЛ │ │ │ │ │ │

│ │(для индивидуальных │ │ │ │ │ │

│ │предпринимателей, │ │ │ │ │ │

│ │для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │по единому налогу │ │ │ │ │ │

│ │(для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │единый налог на вмененный │ │ │ │ │ │

│ │доход │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│ │

├───┼──────────────────────────┼─────────────┼──────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│12 │Количество рабочих мест │ │ │ │ │ │

│ │на 31 декабря │ │ │ │ │ │

└───┴──────────────────────────┴─────────────┴──────────┴────────────┴──────────┴───────────┘

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Примечания:

<\*> При заполнении таблицы учитываются данные по последнему году, предшествующему году начала оказания финансовой поддержки.

<\*\*> В скобках указывается отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев).

<\*\*\*> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

<\*\*\*\*> Рассчитывается как разница между недоимкой на 1 января отчетного года и недоимкой на 1 января предшествующего года.

За иной отчетный (налоговый) период (квартал, полугодие, девять месяцев) данный показатель рассчитывается как разница между недоимкой на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, и недоимкой на начало отчетного года.

Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП для

получения финансовой поддержки в форме субсидирования

части процентных выплат по банковским кредитам, субсидирования части лизинговых платежей, субсидирования части затрат на оплату арендных и (или) коммунальных платежей, субсидирования части затрат на модернизацию (обновление) основных средств

Таблица № 3

Экономические показатели деятельности организации,

применяющей общую систему налогообложения

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌───┬──────────────────────────┬────────────────────────┬───────────────────────┬───────────┐

│ N │ Наименование показателей │ Годы, предшествующие │Год оказания финансовой│ Год, │

│п/п│ │финансовой поддержке <\*>│ поддержки │ следующий │

│ │ ├───────────┬────────────┼────────────┬──────────┤ за годом │

│ │ │показатели │ показатели │ показатели │показатели│ оказания │

│ │ │за 2-й год │ за 1-й год │за последний│ за год │финансовой │

│ │ │ │ │ отчетный │ (план) │ поддержки │

│ │ │ │ │ период │ <\*\*\*\*\*> │ │

│ │ │ │ │(\_\_\_\_\_) <\*\*>│ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1 │Выручка, тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2 │Уровень рентабельности │ │ │ │ │ │

│ │реализованной продукции │ │ │ │ │ │

│ │(п. 2.1 / п. 2.2), % │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │фактическая прибыль за год│ │ │ │ │ │

│ │(стр. 050 из формы 2 │ │ │ │ │ │

│ │бухгалтерской отчетности),│ │ │ │ │ │

│ │тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │себестоимость │ │ │ │ │ │

│ │реализованной продукции за│ │ │ │ │ │

│ │год (стр. 020 + 030 + 040 │ │ │ │ │ │

│ │из формы 2 бухгалтерской │ │ │ │ │ │

│ │отчетности), тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3 │Среднемесячная заработная │ │ │ │ │ │

│ │плата, рублей │ │ │ │ │ │

│ │(п. 3.2 / п. 3.3) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │фонд заработной платы, │ │ │ │ │ │

│ │тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │среднесписочная │ │ │ │ │ │

│ │численность, чел. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4 │Недоимка перед │ │ │ │ │ │

│ │ бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│ │Рост недоимки перед │ │ │ │ │ │

│ │бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │<\*\*\*\*> │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│5 │Поступление налогов │ │ │ │ │ │

│ │бюджет (тыс. Руб) │ │ │ │ │ │

│ │ всего, │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │налог на прибыль │ │ │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │налог на доходы физических│ │ │ │ │ │

│ │лиц (НДФЛ) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │налог на имущество │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│6 │Прирост поступлений │ │ │ │ │ │

│ │бюджет в сравнении │ │ │ │ │ │

│ │с предшествующим годом │ │ │ │ │ │

│ │(тыс.рублей) всего, │ │ │ │ │ │

│ │в том чиле: │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │по налогу на прибыль │ │ │ │ │ │

│ │организаций │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │по НДФЛ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │по налогу на имущество │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│7 │Количество рабочих мест │ │ │ │ │ │

│ │на 31 декабря │ │ │ │ │ │

└───┴──────────────────────────┴───────────┴────────────┴────────────┴──────────┴───────────┘

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Таблица № 4

Экономические показатели деятельности СМиСП,

применяющего упрощенную систему налогообложения или

систему налогообложения в виде единого налога на вмененный

доход для отдельных видов деятельности (индивидуального

предпринимателя, применяющего общую систему налогообложения)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌───┬──────────────────────────┬────────────────────────┬───────────────────────┬───────────┐

│ N │ Наименование показателей │ Годы, предшествующие │Год оказания финансовой│ Год, │

│п/п│ │финансовой поддержке <\*>│ поддержки │ следующий │

│ │ ├───────────┬────────────┼────────────┬──────────┤ за годом │

│ │ │показатели │ показатели │ показатели │показатели│ оказания │

│ │ │за 2-й год │ за 1-й год │за последний│ за год │финансовой │

│ │ │ │ │ отчетный │ (план) │ поддержки │

│ │ │ │ │ период │ <\*\*\*\*\*> │ │

│ │ │ │ │(\_\_\_\_\_) <\*\*>│ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1 │Выручка, тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2 │Уровень рентабельности │ │ │ │ │ │

│ │реализованной продукции │ │ │ │ │ │

│ │(п. 2.2 / п. 2.1), % │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │расходы, тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │чистый доход <\*\*\*>, │ │ │ │ │ │

│ │тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3 │Среднемесячная заработная │ │ │ │ │ │

│ │

плата, рублей │ │ │ │ │ │

│ │(п. 3.1 / п. 3.2) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │фонд заработной платы, │ │ │ │ │ │

│ │тыс. рублей │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │среднесписочная │ │ │ │ │ │

│ │численность, чел. │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4 │Недоимка перед │ │ │ │ │ │

│ │бюджетом │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│ │Рост недоимки перед │ │ │ │ │ │

│ │бюджетом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │<\*\*\*\*> │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│5 │Поступление налогов │ │ │ │ │ │

│ │бюджет (тыс.руб),всего │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │налог на доходы физических│ │ │ │ │ │

│ │лиц (НДФЛ) │ │ │ │ │ │

│ │(для индивидуальных │ │ │ │ │ │

│ │предпринимателей, │ │ │ │ │ │

│ │для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │единый налог │ │ │ │ │ │

│ │(для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │единый налог на вмененный │ │ │ │ │ │

│ │доход для отдельных видов │ │ │ │ │ │

│ │деятельности │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│6 │Прирост поступлений │ │ │ │ │ │

│ │бюджет в сравнении с │ │ │ │ │ │

│ │предшествующим годом │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │ │

│ │(тыс. рублей) всего, │ │ │ │ │ │

│ │в том числе: │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│1) │по НДФЛ │ │ │ │ │ │

│ │(для индивидуальных │ │ │ │ │ │

│ │предпринимателей, │ │ │ │ │ │

│ │для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│2) │по единому налогу │ │ │ │ │ │

│ │(для упрощенной системы │ │ │ │ │ │

│ │налогообложения) │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│3) │единый налог на вмененный │ │ │ │ │ │

│ │доход для отдельных видов │ │ │ │ │ │

│ │деятельности │ │ │ │ │ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│4) │транспортный налог │ │ │ │ │ │

│ │

├───┼──────────────────────────┼───────────┼────────────┼────────────┼──────────┼───────────┤

│7 │Количество рабочих мест │ │ │ │ │ │

│ │на 31 декабря │ │ │ │ │ │

└───┴──────────────────────────┴───────────┴────────────┴────────────┴──────────┴───────────┘

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Примечания:

<\*> При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

<\*\*> В скобках указывается отчетный период (1 квартал, полугодие, 9 месяцев).

<\*\*\*> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

<\*\*\*\*> Рассчитывается как разница между недоимкой на 1 января отчетного года и недоимкой на 01 января предшествующего года.

За иной отчетный период (квартал, полугодие, девять месяцев) данный показатель рассчитывается как разница между недоимкой на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, и недоимкой на начало отчетного года.

<\*\*\*\*\*> В случае, если срок предоставления финансовой поддержки более 1 года, показатели заполняются по каждому году финансовой поддержки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг

Структура бизнес-плана и критерии **оценки бизнес-плана**

**предпринимательского проекта участников конкурса**

1. Структура бизнес-план предпринимательского проекта должна содержать следующую информацию:

1.1. Титульный лист и резюме:

- краткое название бизнес-плана предпринимательского проекта;

- фамилия, имя, отчество предпринимателя или полное наименование организации-заявителя;

- суть предпринимательского проекта (3 - 5 строк);

- сметная стоимость предпринимательского проекта;

- срок реализации предпринимательского проекта;

- срок окупаемости предпринимательского проекта;

- заявление о конфиденциальности бизнес-плана предпринимательского проекта (о коммерческой тайне);

- подпись и дата составления;

- адрес, телефон, факс, e-mail.

1.2. Сведения о заявителе:

- подробное описание производимого продукта (работ, услуг);

- описание материально-технической, ресурсной базы для реализации предпринимательского проекта (в том числе уровень квалификации персонала, реализующего предпринимательский проект);

- анализ рынка сбыта и конкурентов.

1.3. План маркетинга и продаж.

1.4. Производственный план.

1.5.Календарного плана мероприятий реализации бизнес-плана предпринимательского проекта (наименование этапа, его краткая характеристика, начало этапа, завершение этапа).

1.6. План по трудовым ресурсам.

1.7. Финансовый план.

2. При рассмотрении заявок на оказание финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта Комиссией оцениваются бизнес-планы по следующим критериям с проставлением баллов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Степень детализации    реализации бизнес-плана  предпринимательского      проекта в краткосрочной  перспективе (до одного    года) и обоснованности    потребности в финансовых  ресурсах для его          реализации | 0 - 5  баллов | 0 - отсутствие детального бизнес-плана и обоснованности потребности в финансовых ресурсах;  3 – недостаточно раскрыта детализация бизнес-плана реализации, требует доработки;  5 - высокая степень детализации  бизнес-плана реализации  предпринимательского проекта и  обоснованности потребности в финансовых ресурсах |
| 2. Степень обеспеченности материально-технической,  ресурсной базой для       реализации бизнес-плана  предпринимательского      проекта | 0 - 5  баллов | 0 - отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта;  3 – недостаточно материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта;  5 - наличие собственной                 материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана            предпринимательского проекта |
| 3. Уровень квалификации  персонала, реализующего  бизнес-план               предпринимательского      проекта | 0 - 5  баллов | 0 - отсутствие квалифицированного       персонала для реализации бизнес-плана  предпринимательского проекта;  3 - недостаточный уровень квалификации персонала, требует обучения;       5 - высокий уровень персонала, наличие  образования и опыта работы,             соответствующих профилю деятельности  заявителя |
| 4. Обоснование            востребованности товаров  (работ, услуг) заявителя  и реализации плана продаж | 0 - 5  баллов | 0 - отсутствие анализа рисков;          1 - наличие в бизнес-плане расчетов     рисков |
| 5. Срок окупаемости       предпринимательского      проекта: | 0 - 2  баллов | свыше 3 лет - 0 баллов;                 до 3 лет - 1 балл;                      до 1,5 лет - 2 балла |

 3. Итоговое количество баллов заявки вычисляется как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому из критериев.

Участник конкурса, должен набрать в среднем не менее 13 баллов у каждого члена Комиссии.

В случае равенства количества баллов между участниками конкурса приоритетность отдается заявителям с большей выручкой (доходом) от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМиСП.

В случае равенства выручки (дохода) от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника приоритетность отдается участнику, заявка которого поступила раньше.

4. При рассмотрении заявок на оказание финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского осуществляющим деятельность в сфере бытового облуживания Комиссией оцениваются бизнес-планы по следующим критериям с проставлением баллов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Степень детализации  реализации бизнес-плана предпринимательского  проекта в краткосрочной перспективе (до одного  года) и обоснованности  потребности в финансовых  ресурсах для его  реализации | 0 - 5  баллов | 0 - отсутствие детального бизнес-плана и обоснованности потребности в финансовых  ресурсах;  3 – недостаточно раскрыта детализация бизнес-плана реализации, требует доработки;  5 - высокая степень детализации  бизнес-плана реализации  предпринимательского проекта и  обоснованности потребности в финансовых  ресурсах |
| 2. Количество работающих | 0 - 5  баллов | 0 - менее двух работающих (для видов  деятельности: Станция технического обслуживания, деревообработка,  ритуальные услуги, изготовление мебели, строительство жилья, изготовление валяной обуви, бани);  3 - один работающий (для видов  деятельности: ремонт обуви, пошив  одежды, ремонт бытовой техники и  теле-радиоаппаратуры, химическая чистка, ремонт жилья, фотоуслуги, прокат, парикмахерские);  5 - более одного работающего |
| 3.Уровень квалификации  персонала, реализующего  бизнес-план               предпринимательского      проекта | 0 - 5  баллов | 0 - отсутствие квалифицированного       персонала для реализации бизнес-плана  предпринимательского проекта;  3 - недостаточный уровень квалификации персонала, требует обучения;      5 - высокий уровень персонала, наличие  образования и опыта работы,            соответствующих профилю деятельности  заявителя |
| 4. Оказывалась ли  ранее финансовая поддержка в рамках программ | 0 - 5  баллов | 5 - поддержка не оказывалась;  3 - поддержка оказывалась 1 раз;  0 – поддержка оказывалась более 1 раза |
| 5. Срок окупаемости  предпринимательского  проекта | 0 - 5  баллов | свыше 3 лет - 0 баллов;  до 3 лет - 3 балла;  до 1,5 лет - 5 баллов |

5. Итоговое количество баллов заявки вычисляется как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому из критериев.

Участник конкурса, должен набрать в среднем не менее 13 баллов у каждого члена Комиссии.

В случае равенства количества баллов между участниками конкурса приоритетность отдается заявителям соответствующим следующим требованиям:

осуществление деятельности на территориях сельских поселений;

осуществление деятельности СМиСП, учредителями которых являются зарегистрированные ранее безработные граждане, или молодежь в возрасте до 35 лет.