

ОБЩЕСТВЕННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
СЛУЖБА

29.12.2017 - Р-10/142
№ 131

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
первого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцатой сессии
г. Барабинск

24 декабря 2008 г.

№ 3.

**О ПОЛОЖЕНИИ "О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА БАРАБИНСКОГО РАЙОНА"**

В целях упорядочения приватизации муниципального имущества, в соответствии с Федеральными законами "О приватизации государственного и муниципального имущества", "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять Положение "О приватизации муниципального имущества Барабинского района" (приложение).
2. Решение вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать Решение в газете "Барабинский вестник".

Глава Барабинского района

С.А.Яцун

Приложение
к Решению Совета депутатов
Барабинского района
от 24 декабря 2008г N 3

ПОЛОЖЕНИЕ "О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА БАРАБИНСКОГО РАЙОНА"

1. Общие положения

1.1. Приватизация муниципального имущества представляет собой возмездное отчуждение находящегося в муниципальной собственности имущества в собственность физических и юридических лиц.

1.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее - Федеральный закон), другими законодательными актами о приватизации, Положением "О приватизации муниципального имущества Барабинского района" (далее - Положение).

1.3. От имени муниципального образования Барабинского района приватизацию муниципального имущества осуществляет администрация Барабинского района (далее - администрация).

2. Основные термины, используемые в Положении

2.1. Прогнозный план приватизации - ежегодно утверждаемый Советом депутатов Барабинского района перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, нежилых зданий, сооружений, помещений, которые планируется приватизировать в соответствующем году.

2.2. Покупатели - физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

2.3. Продавец - продавцом муниципального имущества является администрация Барабинского района.

2.4. Нормативная цена - минимальная цена, по которой возможно отчуждение имущества, определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.5. Начальная цена - устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", на основании отчета об оценке, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Начальная цена не может быть ниже нормативной цены.

2.6. Рыночная стоимость имущества - наиболее вероятная цена, по которой объект оценки может быть отчужден на открытом рынке в условиях конкуренции, когда стороны сделки действуют разумно, располагая всей необходимой информацией, а на величине цены сделки не отражаются какие-либо чрезвычайные обстоятельства.

2.7. Комиссия по приватизации - коллегиальный орган, сформированный на основании распоряжения Главы администрации Барабинского района, для рассмотрения

разработанных администрацией проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества.

3. Планирование приватизации муниципального имущества

3.1. Администрация ежегодно в срок до 1 октября разрабатывает проект прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год (далее - прогнозный план).

3.2. Прогнозный план содержит перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане указываются наименование и характеристика муниципального имущества.

3.3. Прогнозный план согласовывается Главой администрации Барабинского района и вносится на рассмотрение Совета депутатов Барабинского района одновременно с проектом решения Совета депутатов Барабинского района о бюджете Барабинского района на очередной финансовый год.

3.4. После утверждения прогнозного плана Советом депутатов Барабинского района администрация осуществляет приватизацию муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством, и в соответствии с настоящим Положением.

В течение финансового года Совет депутатов Барабинского района в случае необходимости может внести изменения и дополнения в утвержденный прогнозный план приватизации.

Если в течение финансового года муниципальное имущество, включенное в прогнозный план, не было отчуждено, администрация может осуществить отчуждение в следующем году без дополнительных согласований с Советом депутатов Барабинского района.

3.5. В течение финансового года Глава администрации Барабинского района может внести в Совет депутатов Барабинского района предложение о дополнении и изменении утвержденного прогнозного плана приватизации.

Постоянная комиссия Совета депутатов Барабинского района по муниципальной собственности в течение месяца принимает решение по данному предложению и выносит его на Совет депутатов Барабинского района.

3.6. Администрация ежегодно, в срок не позднее 1 мая представляет в Совет депутатов Барабинского района отчет о выполнении прогнозного плана приватизации за предыдущий год.

4. Порядок принятия решений об условиях приватизации

4.1. В соответствии с утвержденным прогнозным планом администрация разрабатывает проект решения об условиях приватизации муниципального имущества (далее - решение).

4.2. Решение должно содержать следующую информацию:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные;

способ приватизации имущества;

нормативную цену;

срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

иные, необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением также утверждается:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

подлежащего приватизации имущественного предприятия определяется в передаточном акте. Передаются на основе данных акта инвентаризации муниципального унитарного предприятия, аудиторского заключения, а также документов о земельных участках, оставленных в установленном порядке муниципальному унитарному предприятию, и о вах на них.

4.3. Разработанный администрацией проект решения направляется в комиссию по приватизации.

Комиссия по приватизации создается по распоряжению Главы. В состав комиссии по приватизации входят представители:

Совета депутатов Барабинского района;
администрации Барабинского района;

Количественный и персональный состав депутатов, входящих в комиссию, определяется решением Совета депутатов Барабинского района.

4.4. Комиссия по приватизации рассматривает проект решения об условиях приватизации и оформляет протокол. После чего администрация направляет решение Главе на утверждение с приложением протокола комиссии.

5. Способы приватизации муниципального имущества

5.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества".

5.2. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

5.2.1. Преобразование муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество.

5.2.2. Продажа муниципального имущества на аукционе.

5.2.3. Продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе.

5.2.4. Продажа муниципального имущества на конкурсе.

5.2.5. Продажа акций открытых акционерных обществ через организатора торговли на рынке ценных бумаг.

5.2.6. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

5.2.7. Продажа муниципального имущества без объявления цены.

5.2.8. Внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

5.2.9. Продажа акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.

5.3. Приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия в случае, если размер уставного капитала, определенный в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", превышает минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества, установленный законодательством Российской Федерации, может осуществляться только путем преобразования муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество.

В иных случаях приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия осуществляется другими, предусмотренными законом способами.

6. Организация продажи муниципального имущества

6.1. Для проведения конкурсов, аукционов (далее - торгов) по распоряжению Главы создается конкурсная комиссия. В состав конкурсной комиссии входят представители: Совета депутатов Барабинского района; администрации Барабинского района.

Количественный и персональный состав депутатов. ~~Входными в комиссию~~ определяется решением Совета.

6.2. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие в администрацию заявки претендентов на участие в торгах, принимает решение о допуске их к участию в аукциону.

6.3. Конкурсная комиссия проводит торги, определяет победителя, подписывает протокол о результатах торгов.

Подписанный протокол о результатах торгов конкурсная комиссия передает в администрацию для оформления договора купли-продажи.

6.4. Администрация заключает с победителем торгов договор купли-продажи не позднее:

пяти дней с даты проведения аукциона;

десяти дней с даты проведения конкурса.

Передача акций и права собственности на акции, проданные на специализированном аукционе, осуществляется не позднее 30 дней с даты проведения специализированного аукциона.

6.5. В случае, если аукцион, специализированный аукцион или конкурс по продаже имущества был признан не состоявшимся в силу отсутствия заявок либо участия в нем одного покупателя, администрация не позднее чем через 18 дней может объявить повторные торги. В случае принятия Главой решения о продаже муниципального имущества путем публичного предложения администрация осуществляет его продажу в порядке, установленном законом.

7. Оценка приватизируемого муниципального имущества и порядок его оплаты

7.1. Оценка приватизируемого муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

7.2. После утверждения Главой решения об условиях приватизации муниципального имущества администрация заказывает у независимого оценщика отчет о рыночной стоимости для определения начальной цены приватизируемого имущества. Рыночная стоимость, указанная в отчете оценщика, является рекомендуемой для целей определения начальной цены.

7.3. После определения начальной цены приватизируемого имущества администрация публикует информационное сообщение о продаже муниципального имущества в составе массовой информации.

7.4. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

7.5. При принятии решения о предоставлении рассрочки устанавливается срок ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и условия внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации муниципального имущества.

7.6. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной ставке по ставке рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату предоставления рассрочки.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации "О приватизации государственного и муниципального имущества" и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается требование на заложенное имущество в судебном порядке. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

7.8. Покупатель вправе оплатить приобретаемое в рассрочку муниципальное имущество досрочно.

8. Распределение средств от приватизации

8.1. Денежными средствами, полученными от продажи муниципального имущества, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты муниципального имущества, за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества.

Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества определяются в смете на содержание администрации, утвержденной Главой.

8.2. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества с первого по пятнадцатое число каждого месяца, подлежат перечислению в бюджет района не позднее двадцать пятого числа соответствующего месяца. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества с шестнадцатого по тридцать первое число каждого месяца, подлежат перечислению соответственно в бюджет района не позднее десятого числа месяца, следующего за соответствующим месяцем.

8.3. Начисленные за предоставление рассрочки платежа проценты распределяются в порядке, установленном пунктом 8.2 настоящего Положения.

9. Информационное обеспечение процесса приватизации

9.1. Перечень сведений, подлежащих обязательному опубликованию, устанавливается администрацией о приватизации.

9.2. Информационное обеспечение процесса приватизации возлагается на администрацию.

Прогнозный план и отчет о выполнении прогнозного плана публикуются в официальном печатном органе муниципального образования Барабинского района, утвержденном Советом.

Информация о приватизации конкретных объектов муниципального имущества публикуется в средствах массовой информации, определяемых администрацией. Информация должна быть опубликована не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона по продаже указанного имущества.

9.3. Информация о результатах сделок приватизации подлежит опубликованию в течение месяца со дня совершения сделок.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАРАБИНСКОГО РАЙОНА**

Отдел архивной службы

ул. Ленина, 102,
г. Барабинск, 632331
Тел./Факс: 2-32-29
E-mail: arhivbar@inbox.ru

Начальнику отдела имущества и
земельных отношений
администрации Барабинского района

В.В. Радишевскому

29.05.2017 г. № P-10/142
На вх. № 131 от 29.05.2017

Уважаемый Вячеслав Валерьевич!

Направляем Вам копию решения тридцатой сессии Совета депутатов Барабинского района первого созыва №3 от 24.12.2008 года.

Основание: Ф. 207, оп. 1, д. 61, лл. 163-168.

Приложение на 6 л. с 1 экз.

Начальник отдела архивной службы



И.Н.Агеева