

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта(после ПК по проекту НПА)

I. Общая информация

1.1. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: «Об утверждении административного регламента по согласованию проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района Новосибирской области»

1.2. Разработчик проекта нормативного правового акта: Управление экономического развития, трудовых, земельных и имущественных отношений администрации Чановского района Новосибирской области

1.3. Контактная информация разработчика нормативного правового акта (органа, осуществляющего полномочия разработчика акта):

Ф.И.О.: Соколова Наталья Васильевна

Должность: Главный специалист управления экономического развития, трудовых, земельных и имущественных отношений администрации Чановского района.

Телефон, адрес электронной почты: 8(38367)21-504, hlev.adm@yandex.ru

II. Описание проблем и предлагаемого регулирования

1. Краткая характеристика проблем, на решение которых направлен проект нормативного правового акта, и способов их решения

1.1. Проблемы и их негативные эффекты.

Проблемы состоят в следующем: Отсутствие регламентированных действий по отношению к субъектам малого и среднего предпринимательства по согласованию проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» деятельность органов местного самоуправления по по согласованию проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района Новосибирской области.

1.2. Способы решения заявленных проблем:

Разработать и утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района Новосибирской области.

2. Предлагаемое регулирование

2.1. Описание предлагаемого регулирования

Развитие предпринимательской деятельности на территории Чановского района. Устранение нарушений законодательства, регулирующего согласование проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района

Новосибирской области

2.2. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования программным документам нормативного характера:

Действующий вышестоящий нормативный правовой акт, предполагающий правовое регулирование в данной области: в соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании части 1 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановления Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 № 303-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»

2.3. Цели регулирования

№	Цели предполагаемого регулирования	Индикаторы достижения целей; текущее значение индикаторов	Ожидаемые целевые значения индикаторов по годам после введения предполагаемого регулирования
	Принятие регламентирующего последовательность действий по согласованию проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района Новосибирской области	НПА отсутствует	отсутствует

3. Заинтересованные лица

3.1. Основные группы субъектов предпринимательской (инвестиционной) деятельности, затрагиваемых предлагаемым регулированием

Наименование групп субъектов предпринимательской (инвестиционной) деятельности	Оценка количества на стадии разработки проекта акта	Источники данных
СМиСП	отсутствуют	отсутствуют

3.2. Вводимые или изменяемые обязанности, ограничения субъектов предпринимательской (инвестиционной) деятельности, требования к ним

Содержание новой (измененной) обязанности, ограничения, требования	Порядок организации исполнения субъектами	Оценка расходов субъектов (включая периодичность, если применимо)
Группа участников (по пункту 3.1)		
отсутствуют		

3.3. Новые, изменяемые или отменяемые функции, полномочия, обязанности, права областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления

Функция, полномочия, право, обязанность	Характер воздействия (<u>Введение/</u> <u>Изменение/</u> <u>Отмена</u>)	Предполагаемый порядок реализации	Расходы ¹ консолидированного бюджета Новосибирской области
Органы местного самоуправления			
отсутствуют			

3.4. Описание расходов бюджета Чановского района Новосибирской области на реализацию вводимых, изменяемых функций, полномочий, прав, обязанностей (расходы на трудовые ресурсы, закупку оборудования и иные ресурсы): отсутствуют

3.5. Описание расходов бюджета Чановского района на организационно-технические, методологические и иные мероприятия: отсутствуют

3.6. Оценка возможных поступлений бюджета Чановского района Новосибирской области

Уровень бюджета бюджетной системы	Источник поступлений	Количественная оценка и периодичность возможных поступлений
Налоговые платежи	Если места предоставляются платно, увеличения выручки.	

3.7. Обоснование количественной оценки поступлений в бюджет Чановского района Новосибирской области

Количественная оценка зависит от прироста выручки от реализации товаров.

4. Порядок введения регулирования

4.1. Обоснование (отсутствия) необходимости установления переходного периода

Необходимости установления переходного периода или отсрочки введения предлагаемого регулирования нет.

4.2. Обоснование (отсутствия) необходимости распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения
Отсутствует необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения.

4.3. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта
С момента подписания нормативного правового акта.

6. Иные сведения, которые, по мнению разработчика акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования

¹В случае отмены функций, высвобождения трудовых и иных ресурсов информация рекомендуется указать в разделе 6.

Отсутствуют.

III. Обоснование проблем и способы их решения

1. Описание проблем, негативных эффектов и их обоснование

Таблица 1

№	Проблема (сущность проблемы)	Характер проблемы	Негативные эффекты	Обоснование негативных эффектов
1	Отсутствие муниципальной услуги	Отрицательные последствия при оказании муниципальной услуги	отсутствуют	отсутствуют
2				

2. Описание иных способов решения заявленных проблем

заявленные проблемы могут быть решены также иными способами (в том числе без введения нового регулирования)²:

Таблица 2

Наименование проблемы с указанием номера (из таблицы 1)	№ способа решения проблемы	Описание способа решения заявленной проблемы	Примечания
Утверждение административного регламента	1	Утверждение административного регламента	

3. Способы решения заявленных проблем без введения нового регулирования

Следующие из перечисленных в таблицах 2, настоящей части способов решения заявленных проблем не требуют введения нового регулирования:

Таблица 3

Наименование проблемы с указанием номера (из таблицы 1)	Таблица и номер способа решения проблемы	Необходимые мероприятия	Примечания
отсутствует			

Размещение извещения и публичные консультации

1. Информация о размещении извещения
2. 1.1. В соответствии с п.10 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов Чановского района Новосибирской области, уведомление о подготовке проекта акта не составляется на проекты административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг.

Информационное сообщение о проведении публичных консультаций по проекту постановления администрации Чановского района Новосибирской области «Об

²Разработчиком акта может быть сформулирован иной способ решения заявленных проблем, не представленный в других субъектах РФ.

утверждении административного регламента по согласованию проведения муниципальных ярмарок на территории Чановского района Новосибирской области», было размещено:

- на официальном сайте ГИС НСО «Электронная демократия Новосибирской области» по ссылке:

<http://www.dem.nso.ru/bills;jsessionid=8F5823C97FEF51D253E7D16141B50A6E>

Срок принятия предложений по уведомлению : 10(десять) рабочих дней с 25.04.2018 по 11.05.2018г.

Информационное сообщение о продлении срока проведения публичных консультаций: с 16.05.2018 по 31.05.2018 г. размещено по ссылке:

<http://chany.nso.ru/page/3977>

В результате проведения оценки регулирующего воздействия поступили предложения Прокуратуры Чановского района Новосибирской области доработать следующими пунктами проект административного регламента:

«На каждой стоянке (остановке) транспортных средств, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I,II групп, а так же инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством РФ, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов».

Название главы V дополнить словами «многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников»;

Пункт 5.1. изложить в следующей редакции «Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) администрации, а также должностных лиц, сотрудников администрации, многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено административным регламентом;

5) отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной административным регламентом;

7)) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме».

Пункт 5.2. изложить в следующей редакции « Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются

непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций».

«Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации».

«Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае

обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации».

«По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается»;

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 05.06.2018 № 228-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 № 303-п» внесены дополнения в административный регламент.

Разработчик

Начальник управления
экономического развития,
трудовых, земельных и имущественных отношений



В.П. Сайц

Исп. Соколова Н.В.