Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 6 октября 2016 г. N 189

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРАВО

ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК

ПО ОДНОМУ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ

РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. приказа Минтранса Новосибирской области

от 12.12.2016 N 242)

Руководствуясь Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 05.05.2016 N 55-ОЗ "Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области", приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#P37) проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ от 18.10.2013 N 196 "Об утверждении положения о конкурсе на право заключения договоров об организации пассажирских перевозок по пригородным и межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения на территории Новосибирской области";

2) приказ от 15.09.2014 N 119 "О внесении изменений в приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области от 18.10.2013 N 196";

3) приказ от 07.07.2015 N 86 "О внесении изменений в приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области от 18.10.2013 N 196".

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

С.М.ТИТОВ

Утвержден

приказом

министерства транспорта и дорожного

хозяйства Новосибирской области

от 06.10.2016 N 189

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ

МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

НА ТЕРРИТОРИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. приказа Минтранса Новосибирской области

от 12.12.2016 N 242)

В настоящем положении используются следующие понятия и сокращения:

Организатор конкурса - министерство транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области;

Претендент - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участники договора простого товарищества, направившие в адрес Организатора конкурса заявку на участие в конкурсе;

заявка - пакет документов, заполненный и предоставленный Претендентом Организатору конкурса в соответствии с требованиями (условиями) конкурсной документации;

Официальный сайт - официальный сайт министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области по адресу: http://www.mintrans.nso.ru.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 05.05.2016 N 55-ОЗ "Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области".

2. Порядок регулирует порядок и условия проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области (далее - конкурс).

3. Целью проведения конкурса является выявление и привлечение к перевозочной деятельности перевозчиков, способных обеспечить своевременное, качественное и полное удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках, с учетом обеспечения наилучших условий безопасности, доступности и комфортности перевозочного процесса.

4. Требования к участникам открытого конкурса установлены статьей 23 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 220-ФЗ).

II. Конкурсная комиссия

5. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия (далее - комиссия). Персональный состав комиссии утверждается приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области в количестве не менее 7 человек. В составе конкурсной комиссии определяется председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии.

6. Комиссия:

- разрабатывает конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области (далее - Конкурсная документация);

- размещает извещение о проведении конкурса, Конкурсную документацию, протокол вскрытия конвертов участников конкурса, допуска к участию в конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на Официальном сайте;

- принимает заявки на участие в конкурсе;

- осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

- принимает решение о допуске Претендентов на участие в конкурсе;

- производит оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

- подводит итоги конкурса;

- осуществляет другие действия, связанные с проведением конкурса в соответствии с действующим законодательством.

7. Председатель конкурсной комиссии ведет заседания комиссии, объявляет победителя (победителей) конкурса.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии заседания комиссии ведет заместитель председателя конкурсной комиссии.

8. Секретарь конкурсной комиссии принимает заявки претендентов на участие в конкурсе, регистрирует их в журнале регистрации заявок, готовит протоколы заседаний конкурсной комиссии, а также выполняет иные необходимые организационные действия для проведения конкурса.

9. Решения комиссии принимаются большинством голосов в случае присутствия не менее 50% от общего числа членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

(в ред. приказа Минтранса Новосибирской области от 12.12.2016 N 242)

10. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

Особое мнение членов комиссии излагается на отдельном листе и прикладывается к протоколам заседаний комиссии и хранится вместе с протоколами заседания конкурсной комиссии.

III. Информационное обеспечение и порядок

представления документов на конкурс

11. Извещение о проведении конкурса и Конкурсная документация размещаются на Официальном сайте не позднее чем за 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

12. В извещении о проведении конкурса указываются сведения, установленные статьей 22 Федерального закона N 220-ФЗ.

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается Организатором конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на Официальном сайте в порядке, установленном Организатором конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

13. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

- наименование и адрес Организатора конкурса, контактный телефон;

- время, место проведения конкурса;

- предмет конкурса: описание маршрута и количество подвижного состава (количества выходов), выставляемого на конкурс;

- место и сроки приема документов от Претендентов;

- порядок, сроки и место ознакомления с условиями конкурса и условиями заключения договора;

- место, дату вскрытия конвертов участников конкурса, допуска к участию в конкурсе, оценки и сопоставления заявок и подведения итогов конкурса;

- порядок и сроки объявления результатов конкурса.

14. Изменение условий конкурса, в том числе продление срока представления заявок на участие в конкурсе, оформляется в том же порядке, как был объявлен конкурс.

15. Для участия в конкурсе Претенденты представляют в комиссию следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе с указанием наименования юридического лица (организационно-правовой формы, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя организации), фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, его места жительства, участников договора простого товарищества с указанием наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя (организационно-правовой формы, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя организации в отношении каждого участника товарищества);

(в ред. приказа Минтранса Новосибирской области от 12.12.2016 N 242)

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, полученную не позднее 1 месяца на момент подачи заявки;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, полученную не позднее 1 месяца на момент подачи заявки;

- в случае подачи заявки участниками договора простого товарищества, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей в отношении каждого участника договора простого товарищества, полученные не позднее 1 месяца на момент подачи заявки;

- копию договора простого товарищества, если заявку подают участники договора простого товарищества;

- копию лицензии на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (для участников договора простого товарищества копии лицензий представляются в отношении каждого из участников товарищества);

- копии документов, подтверждающих наличие у Претендента на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные Конкурсной документацией.

В случае если документы, предусмотренные [абзацами третьим](#P99), [четвертым](#P100), [пятым пункта 15](#P101) настоящего Порядка, не представлены Претендентом по собственной инициативе, Организатор конкурса запрашивает указанные документы по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Претенденты на участие в конкурсе несут ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством.

16. Заявки на участие в конкурсе подаются секретарю комиссии в запечатанных конвертах или направляются почтовым отправлением в адрес Организатора конкурса.

В случае подачи заявок на участие в конкурсе доверенными лицами юридического лица, индивидуального предпринимателя, простого товарищества должны быть представлены документы, подтверждающие право представлять интересы Претендента, и документ, удостоверяющий личность доверенного лица.

(в ред. приказа Минтранса Новосибирской области от 12.12.2016 N 242)

От имени юридического лица заявку подписывает руководитель организации с представлением документа, подтверждающего право подписи.

Секретарь комиссии регистрирует поданные заявки на участие в конкурсе в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе по порядку их поступления. При приеме конвертов с заявками секретарь комиссии выдает расписку о получении заявки с указанием времени и даты ее поступления в Конкурсную комиссию.

[Журнал](#P160) регистрации заявок ведется в форме согласно приложению к настоящему Порядку.

17. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в извещении о проведении конкурса, к участию в конкурсе не допускаются.

18. Претендент вправе отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления комиссии.

IV. Порядок проведения конкурса и определения победителей

19. Конкурс проводится в день, час и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса.

20. Конкурс проводится в два этапа.

21. Первый этап состоит в проверке соответствия Претендентов требованиям, установленным статьей 23 Федерального закона N 220-ФЗ.

22. На первом заседании комиссии вскрываются конверты с заявками и принимается решение о допуске Претендентов к участию в конкурсе.

23. По результатам вскрытия конвертов с заявками и проверки соответствия Претендентов требованиям, комиссией оформляется протокол заседания комиссии.

В протоколе указываются номера и наименования маршрутов, выставленных на конкурс, номера заявок по мере их поступления в соответствии с журналом регистрации заявок, наименования Претендентов на участие в конкурсе, юридические адреса Претендентов на участие в конкурсе, номер маршрута, заявленного каждым Претендентом, количество выходов по каждому маршруту или номер лота. Также указываются Претенденты, допущенные и не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причины отказа в допуске к участию в конкурсе.

Протокол допуска к участию в конкурсе размещается на Официальном сайте в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

24. На втором этапе конкурса производится анализ сравнительных характеристик, указанных участниками конкурса по критериям, установленным Конкурсной документацией.

25. Оценка и сопоставление заявок проводится комиссией в соответствии со шкалой для оценки критериев при осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 20.09.2016 N 286-п "О шкале для оценки критериев при осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новосибирской области".

26. Комиссия для осуществления оценки и сопоставления заявок запрашивает в управлении государственной инспекции по безопасности дорожного движения по Новосибирской области информацию о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса.

27. Каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

28. В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоен первый номер, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

По итогам проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия принимает решение о признании победителем (победителями) конкурса.

Решение комиссии оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие сведения: номер и наименование маршрута, количество необходимых транспортных средств в соответствии с Конкурсной документацией, наименование участника конкурса и номер его заявки, количество допущенных транспортных средств (основные выходы и резервные), общее количество баллов, присвоенных конкурсной комиссией заявке участника, рейтинг участника конкурса по заявленному маршруту.

В протоколе также указываются победители по каждому в отдельности маршруту, выставленному на конкурс, маршруты, по которым конкурс считается несостоявшимся.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

29. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на Официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

30. В случае выявления технических ошибок при подписании протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и допуска участников к участию в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия имеет право рассматривать и подписывать изменения к указанным протоколам в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола.

Изменения к указанным протоколам размещаются на Официальном сайте в течение рабочего дня, следующего за днем их подписания.

31. В случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что подана одна заявка на участие в конкурсе и эта заявка признана соответствующей требованиям Конкурсной документации, комиссия принимает решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок единственному участнику.

32. В случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям Конкурсной документации, Организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении конкурса или об отмене предусмотренного Конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

33. Решения, действия (бездействие) комиссии могут быть обжалованы в суд.

V. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок

по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок

34. По результатам конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса.

Свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение 10 дней с момента размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

(в ред. приказа Минтранса Новосибирской области от 12.12.2016 N 242)

Приложение

к Порядку проведения конкурса

на право получения свидетельства

об осуществлении перевозок по одному

или нескольким межмуниципальным

маршрутам регулярных перевозок на

территории Новосибирской области

ФОРМА

журнала регистрации заявок на участие в конкурсе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления заявки | Наименование Претендента | Подпись секретаря комиссии о поступлении заявки | Примечание |
|  |  |  |  |  |