****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСУКСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.11.2016 № 3601-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области субсидий на возмещение затрат организациям, предоставляющим населению города Карасука услуги бань

по регулируемым тарифам

(в ред. постановления администрации Карасукского района

Новосибирской области от 05.04.2017 № 723-п)

В соответствии со статьей 78 [Бюджетного кодекса](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a) Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим представление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь ч. 2 ст. 29 Устава Карасукского района Новосибирской области, ч. 2 ст. 24 Устава города Карасука Карасукского района Новосибирской области, (в ред. [от 05.04.2017 № 723-п](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=8f0f3fcc-8848-41ea-bfbd-f7281f33bef9))

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

 1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области субсидий на возмещение затрат организациям, предоставляющим населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам.

 2. Признать утратившим силу постановление администрации Карасукского района Новосибирской области [от 27.02.2013 № 662-п](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=56fb7d18-d4b2-4833-a71f-91d129f19c39) «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области на возмещение убытков по содержанию муниципальных бань». (в ред. [от 05.04.2017 № 723-п](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=8f0f3fcc-8848-41ea-bfbd-f7281f33bef9))

 3. Организационно-контрольному отделу администрации Карасукского района Новосибирской области (Олейник О.Т.) опубликовать постановление в «Бюллетене органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления транспорта, благоустройства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Карасукского района Новосибирской области Пешкова К.Н.

Глава Карасукского района

Новосибирской области А.П. Гофман

Утвержден

Постановлением администрации

Карасукского района

Новосибирской области

от 30.11.2016 № 3601-п

Порядок

предоставления из бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области субсидий на возмещение затрат организациям, предоставляющим населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам

(в ред. постановления администрации Карасукского района

Новосибирской области от 05.04.2017 № 723-п)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области субсидий на возмещение затрат организациям, предоставляющим населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам (именуемый в дальнейшем – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет:

 - категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений) – производителей товаров, работ и услуг, имеющих право на получение субсидий на возмещение затрат за предоставленные населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам.

 - цели, условия и порядок предоставления Субсидии на возмещение затрат за предоставленные населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам (далее – Субсидия);

 - порядок возврата Субсидии в бюджет города Карасука Карасукского района Новосибирской области в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

 - порядок возврата в текущем финансовом году Субсидии в бюджет города Карасука Карасукского района остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

 1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат за предоставленные населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области по предоставлению Субсидий является администрация Карасукского района Новосибирской области. Главный распорядитель бюджетных средств и орган финансового контроля осуществляют

обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии их получателями.

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам производителям услуг в сфере бытового обслуживания, осуществляющим деятельность по оказанию населению города Карасука услуг бань по регулируемым тарифам с учетом следующих критериев отбора:

- вид работ, на который предоставляется субсидия, предусмотрен уставной деятельностью юридического лица;

- наличие опыта успешного выполнения работ по содержанию муниципальных бань за последние три года;

- наличие производственной базы и квалифицированных работников.

**2. Порядок и условия предоставления Субсидий**

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии юридические лица, соответствующие требованиям, указанным в п.1.4 настоящего Порядка, представляет в администрацию Карасукского района Новосибирской области следующие документы:

 - заявление на имя Главы Карасукского района Новосибирской области о предоставлении субсидии;

- копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копию устава;

- копию лицензии на осуществление лицензированного вида деятельности;

- документы, подтверждающие право владения на объект жилищно-коммунального назначения;

- калькуляция затрат на предоставление услуги бань;

- копия муниципального правового акта об установлении цены (тарифа) на банные услуги.

 Копии документов должны быть скреплены печатью юридического лица и подписаны руководителем с указанием расшифровки подписи.

 2.2. В срок не более 2-х рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, Управление транспорта, благоустройства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Карасукского района представляет на рассмотрение Главы Карасукского района Новосибирской области ходатайство о выделении либо отказе в выделении Субсидии юридическому лицу.

 При положительном решении о выделении Субсидии издается постановление администрации Карасукского района Новосибирской области о выделении Субсидии юридическому лицу, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии.

 2.3. Обоснованием для отказа в предоставлении Субсидии являются:

 - несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 1.4. настоящего Порядка;

 - недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

 - осуществление заявителем деятельности не на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области;

 - деятельность заявителя не соответствует требованиям, установленным федеральным законодательством к видам и качеству оказываемых услуг в сфере бытового обслуживания по оказанию населению города Карасука услуг бань по регулируемым тарифам;

 - не представление или представление не в полном объеме документов, указанных в п. 2.1. Порядка;

 - отсутствие средств в бюджете города Карасука для предоставления Субсидии.

 2.4. В случае неполного предоставления документов, юридическое лицо имеет право представить недостающие документы в течение 2-х календарных дней с момента получения уведомления. Обжалование отказа в предоставлении юридическому лицу, имеющему право на получение Субсидии, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 2.5. При предоставлении Субсидии, обязательным условием её предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию и органами финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

 2.5.1. При предоставлении Субсидии юридическим лицам обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении Субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

 2.6. Размер Субсидии определяется из фактически произведенных расходов получателя Субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком. Размер Субсидии не должен быть больше чем фактически документально подтвержденные расходы, и не должен быть больше размера средств, предусмотренных в решении о бюджете города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

 2.7. Юридическое лицо в течении 3-х календарных дней с момента получения уведомления о принятом решении о выделении Субсидии, должно обратиться в администрацию Карасукского района Новосибирской области для заключения Соглашения.

 2.8. В соглашении о предоставлении субсидии должны быть предусмотрены:

 1) объем, сроки и цели использования субсидии;

 2) порядок (сроки) перечисления Субсидии на счет получателя субсидии, в случае необходимости с разбивкой на определенные периоды;

 3) перечень документов отчетности по предоставляемой субсидии, сроков и порядка их предоставления;

 4) ответственность получателя субсидии за нарушение целей и порядка предоставления Субсидии;

 5) порядок и сроки возврата Субсидии (остатков Субсидии) в бюджет города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

 2.9. Соглашение может быть заключено только при выполнении требований, которым должны соответствовать юридические лица на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

 1) получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

 2) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 3) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.1. настоящего Порядка.

 2.10. При выполнении всех требований, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, после заключения Соглашения в течении 2-х рабочих дней перечисление Субсидии осуществляется главным распорядителем средств из бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области – администрацией Карасукского района Новосибирской области на расчетный счет получателя субсидии, указанный в Соглашении в установленном для исполнения бюджета порядке.

Решение о перечислении Субсидии оформляется постановлением администрации Карасукского района Новосибирской области.

**3. Отчетность**

3.1. Получатель субсидии в течении 5-и дней после получения Субсидии обязан предоставить в администрацию Карасукского района Новосибирской области отчет об использовании Субсидии на возмещение затрат за предоставленные населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам (приложение 1 к Порядку).

**4. Порядок контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии**

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии их получателями.

 4.2. Получатель субсидии ведет учет полученных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых им в администрацию Карасукского района Новосибирской области, а также за нецелевое использование средств бюджета города Карасука Карасукского района Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Средства Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Администрация Карасукского района Новосибирской области осуществляет контроль за целевым использованием Субсидии.

**5. Порядок возврата Субсидии в соответствующий бюджет, в случае нарушения условий предоставления Субсидии и остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году**

5.1. В случае нарушения условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, либо условий, закрепленных в Соглашении, юридическое лицо указанное в п. 1.1. настоящего Порядка, получившее Субсидию, обязано возвратить Субсидию в бюджет города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

 5.2. Возврат Субсидии в бюджет города Карасука Карасукского района Новосибирской области осуществляется, если нарушены условия, установленные при предоставлении Субсидии:

- выявлены факты нецелевого или неэффективного использования предоставленной Субсидии, а также нарушены условия, установленные при предоставлении Субсидии;

- установлены нарушения, выявленные по фактам проверок, проведенных главным распорядителем или другим органом финансового контроля;

- предоставленная Субсидия использована не в полном объеме в текущем финансовом году (возврату подлежит остаток не использованной Субсидии).

 5.3. Решение о возврате Субсидии в случае нарушения условий предоставления Субсидии и остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году оформляется постановлением администрации Карасукского района Новосибирской области.

Администрация Карасукского района Новосибирской области в течение 5 дней с момента подписания правового акта направляет получателю уведомление о возврате Субсидии.

Получатель в течение 25 дней с момента получения письменного уведомления о возврате Субсидии обязан произвести возврат полученной Субсидии на лицевой счет главного распорядителя.

При отказе получателя от добровольного возврата Субсидии, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых им в администрацию Карасукского района Новосибирской области, а также за нецелевое использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета города Карасука

Карасукского района Новосибирской области субсидий

 на возмещение затрат организациям, предоставляющим

населению города Карасука услуги бань

по регулируемым тарифам

(в ред. [от 05.04.2017 № 723-п](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=8f0f3fcc-8848-41ea-bfbd-f7281f33bef9))

**ОТЧЕТ**

**об использовании субсидии на возмещение затрат за предоставленные населению города Карасука услуги бань по регулируемым тарифам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сумма средств, предусмотренных на возмещение затрат по услугам бань, руб. | Перечислено из бюджета, руб. | | Освоено бюджетных средств, руб. |
| Бюджет | № п/п, дата | Сумма | Сумма |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (ФИО)

Тел.