

 **АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАСУКСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.06.2014 № 1878-п

Об утверждении Порядка организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

2. Организационно-контрольному отделу администрации Карасукского района Новосибирской области (Буленко И.А.) опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Карасукского района Новосибирской области, а также разместить на официальном сайте администрации Карасукского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Карасукского района Новосибирской области Юнга А.А.

Глава Карасукского района

Новосибирской области А.П.Гофман

Утвержден

постановлением администрации

Карасукского района

Новосибирской области

от 05.06.2014 № 1878-п

**Порядок организации работ по строительству и реконструкции**

**подземных сооружений на территории города Карасука**

**Карасукского района Новосибирской области**

**1. Общее положение**

1.1. Порядок организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области (далее город Карасук), устанавливает порядок планирования, проектирования, согласования проектов, выдачу ордеров на производство земляных работ.

1.2. Определяет основные требования при выполнении земляных, строительно-монтажных, ремонтных, аварийно-ремонтных работ на подземных и надземных инженерных сетях, а также работы по благоустройству (далее земляные работы) на территории города Карасука.

**2. Общий порядок производства земляных работ**

2.1. Выполнение Порядка обязательно для всех организаций и предприятий независимо от их ведомственной принадлежности, ведущих проектирование, строительство, эксплуатацию, инженерные изыскания и ремонт подземно-наземных сооружений на территории города Карасука.

2.2. Строительство, реконструкция и ремонт подземных коммуникаций, выполнение всех других работ, связанных с разрытием, должны осуществляться по рабочим проектам (проектам производства работ, технологическим схемам), согласованным и утвержденным в установленном порядке при техническом надзоре заказчика, эксплуатационной организации и авторском надзоре проектных организаций с соблюдением основных нормативных документов: строительных норм и правил, правил технической эксплуатации, правил безопасности, правил охраны окружающей среды, правил дорожного движения, правил охраны линии связи, правил охраны высоковольтных электрических сетей, правил устройства электроустановок, а также других российских и ведомственных нормативных документов на проектирование, строительство, приемку в эксплуатацию и непосредственно эксплуатацию подземных и надземных инженерных сооружений.

2.3. По окончанию земляных работ заказчик или подрядчик обязаны предоставить исполнительную съемку масштаба М1:500, выполненную организацией в соответствии с требованиями нормативных документов, в администрацию Карасукского района Новосибирской области (далее- Администрация). Исполнительная съемка наносится на дежурный план города Карасука, после чего выдается справка (приложение 1), о нанесении инженерных сетей на дежурный план города Карасука.

2.4. Справка является обязательным документом при сдаче объектов строительства (реконструкции) в эксплуатацию, подключении инженерных сетей к магистралям.

2.5. Все земляные работы на территории города Карасука выполняются силами организаций, имеющих право на выполнение этих работ, при наличии ордера на производство земляных работ, оформленного в соответствии с данным Порядком.

2.6. Организация обслуживающая подземные коммуникации обязана содержать подземные сооружения в удовлетворительном техническом состоянии в соответствии с действующими СНиП: обеспечить постоянный контроль, своевременно проводить плановые ремонтные работы, реконструкцию, ликвидировать повреждения.

**3.Планирование строительства, реконструкции и ремонта подземных коммуникаций**

3.1. Работы по строительству, реконструкции и ремонту подземных коммуникаций должны планироваться в соответствии с перспективными планами застройки, схемами развития коммунальной инфраструктуры.

3.2. Планирование ремонта подземных инженерных сетей проводят эксплуатирующие организации. Годовые планы проведения капитального ремонта, с указанием основных технических характеристик, стоимости и сроках проведения работ, эксплуатационные организации обязаны предоставлять ежегодно в Администрацию.

**4. Проектирование строительства и реконструкции инженерных сетей**

4.1. Проекты на прокладку и реконструкцию подземных инженерных сетей разрабатываются в соответствии с утвержденными в установленном порядке схемами их развития, заданиями на проектирование, техническими условиями на инженерное обеспечение объектов строительства, выданными эксплуатационными организациями в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Технические условия на подключение к инженерным сетям разрабатываются организацией - поставщиком услуг на основании заявления согласованного с собственником инженерных сетей. В случае подачи группового заявления к нему необходимо приложить протокол собрания собственников объектов подключаемых к инженерным сетям, в протоколе обязательно назначается лицо, ответственное за получение и выполнение технических условий.

4.3. Рабочую проектную документацию, проекты организации строительства и производства работ разрешается разрабатывать только на топографических планах, выполненных в соответствии с действующими инструкциями на создание топографических планов масштаба 1:500, 1:1000; 1:2000. Срок действия топографического плана – 2 года с момента изготовления.

4.4. В пояснительных записках к проектам должны содержаться копии технических условий, обоснования принятых технических решений в части определения сечения, направления трасс подземных сооружений, глубины их заложения и методов производства работ. В общих указаниях к проекту на прокладку подземных сооружений должны предусматриваться мероприятия по очередности работ и мероприятия, обеспечивающие сохранность надземных и подземных сооружений, зеленных насаждений, расположенных в зоне строительства.

4.5. В проектах должны быть даны привязки (схемы, планы разбивки) для переноса трасс проектируемых подземных сооружений в натуру с указанием мест ответвления и ввода коммуникаций в здания и сооружения.

4.6. Вся рабочая проектная документация на работы, связанные со строительством, реконструкцией или ремонтом подземных коммуникаций, в том числе временных, подлежит обязательному согласованию с эксплуатационными организациями, владельцами земельных участков, зданий и сооружений.

4.7. Документация, соответствующая строительным нормам и правилам, техническим условиям, выданная эксплуатирующими организациями, представляется на согласование в Администрацию. Все изменения, вносимые в процессе строительства в ранее согласованные проекты, в части планового и высотного положения инженерных сетей и сооружений, применяемых материалов и конструкций, условий производства работ, согласовываются до начала выполнения работ с проектной организацией, заказчиком, эксплуатационными и другими заинтересованными организациями.

**5. Порядок выдачи ордера на проведение земляных работ**

5.1. Земляные работы, связанные с прокладкой, реконструкцией и ремонтом подземных сооружений, строительством и ремонтом дорог, проведением благоустройства и озеленения территории, установкой временных ограждений для ремонта кровель и фасадов зданий и пр., бурением скважин, буровзрывными работами, сносом зданий и сооружений, могут производиться только после получения ордера на производство земляных работ (приложение 2).

5.2. Выдачу ордеров осуществляет Администрация. Ордер выдается на срок, указанный в проекте организации строительства, в случае отсутствия проектных характеристик - не более 1 месяца.

5.3. Заинтересованными организациями для согласования производства земляных работ на территории города Карасука являются:

- Администрация;

- организации, обслуживающие дороги;

- предприятия обслуживающие инженерные коммуникации

(предприятия ЖКХ, энергетики, связи, газового хозяйства);

- ГИБДД;

- отдел государственного пожарного надзора;

5.4. Руководители заинтересованных организаций для согласования проектов и условий производства земляных работ выделяют постоянных представителей из числа инженерно-технических работников, хорошо знающих размещение своих подземных сооружений на территории населенного пункта.

5.5. Ордер получает заказчик либо подрядная организация, осуществляющая строительство, реконструкцию или ремонт подземных коммуникаций. Для согласования с заинтересованными предприятиями и организациями заявителю выдается лист согласования (приложение 3).

5.6. Для получения бланка листа согласования заявитель должен предъявить следующие документы:

-проектную документацию, согласованную со всеми заинтересованными организациями и ведомствами, прошедшую экспертизу в установленном законом порядке (если таковая требуется);

- схему организации движения городского транспорта и пешеходов на период проведения работ, в случае проведения работ с пересечением улиц, проездов и дорог общего назначения, если ее нет в составе проекта;

-правоустанавливающие документы на земельный участок, реконструируемое здание, письменное согласие собственников земельных участков по которым планируется производство земляных работ;

5.7. Полученный бланк заявитель обязан согласовать со всеми организациями, отмеченными в данном бланке листа согласования.

5.8. Производство работ по текущему ремонту асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров (без изменения профиля и параметров), по ликвидации просадок и выбоин, текущему ремонту газонов, зеленых насаждений (кроме новых посадок), малых архитектурных форм и других элементов благоустройства, как правило, не требует оформления ордера, за исключением сопутствующих, усложняющих данные работы, факторов.

5.9. Должным образом оформленный лист согласования является основанием для подготовки ордера на производство земляных работ.

5.10. В ордере на производство земляных работ указываются:

- фамилия, имя, отчество, должностного лица, ответственного за ведение работ;

- срок выполнения работ;

- подрядчик (наименование организации), его адрес, телефон;

- заказчик (фамилия, имя, отчество), его адрес, телефон;

- назначение объекта;

- вид строительства;

- адрес производства работ.

5.11. Ордер считается оформленным при наличии номера и даты его выдачи, сроков производства работ.

5.12. Организация, получившая ордер и не укладывающаяся в указанные сроки окончания работ и (или) восстановления (выполнения) благоустройства, должна не позднее 3 дней до окончания срока продлить в Администрации ордер на производство земляных работ. Если срок окончания работ истек - ордер считается недействительным, а работы - самовольными.

5.13. Для принятия необходимых мер предосторожности и предотвращения возможного повреждения подземных транзитных сетей и сооружений строительная организация обязана не позднее, чем за 3 дня до начала земляных работ, вызвать телефонограммой на место представителей организаций, указанных в ордере. Если вызванные представители не явились на место работ, следует вызвать их повторно и сообщить об этом в Администрацию, для принятия необходимых мер.

5.14. До прибытия представителей эксплуатационных организаций производство работ запрещается.

5.15. Производство земляных работ в зоне расположения подземных коммуникаций допускается только с письменного разрешения соответствующих организаций, ответственных за эксплуатацию этих коммуникаций.

5.16. Назначенный инженерно-технический работник, ответственный за производство земляных работ, обязан во время проведения работ постоянно находиться на месте строительства, иметь при себе рабочие чертежи, ордер на производство земляных работ и проект производства работ.

5.17. Ответственность за повреждение существующих подземных сооружений несут организации, выполняющие земляные, строительные и ремонтные работы, а также должностные лица, ответственные за производство этих работ на объекте.

5.18. Продление ордера осуществляется в том же порядке, что и первоначальное оформление, за исключением согласования рабочего чертежа с организациями, указанными в перечне организаций, согласующих рабочий чертеж на проводимые земляные работы.

**6. Порядок выдачи аварийного ордера на проведение земляных работ**

6.1. При повреждении инженерных сетей, в результате чего может нарушиться их нормальная работа, или могут произойти несчастные случаи, руководители строительных организаций обязаны немедленно поставить в известность эксплуатационную организацию и принять меры по восстановлению нарушенного сооружения в кратчайшие сроки.

6.2. Руководители организаций, в ведении которых находятся поврежденные инженерные сети, обязаны:

- выслать аварийную бригаду, которая под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение, должна немедленно приступить к локализации, ликвидации аварии и её последствий;

- немедленно сообщить телефонограммой о начале аварийно-земляных работ, указав время начала работ и вид вскрываемого покрытия в Администрацию, заинтересованные организации, инженерные сети которых проходят рядом, при необходимости ГИБДД;

- при продолжительности работ по ликвидации последствий аварии более 72 часов, получить аварийный ордер (приложение 4).

6.3. Восстановление оснований дорожного покрытия и тротуаров после ликвидации аварий и засыпка разрытий выполняется организацией, производящей разрытие, в присутствии представителя эксплуатирующей организации с составлением акта на скрытые работы.

**7.Контроль за соблюдением сроков и приемка выполненных работ**

7.1. Приемка выполненных работ по благоустройству территории и восстановлению покрытий после производства работ по прокладке, реконструкции, ремонту подземных сооружений осуществляется в соответствии с требованиями СНиП «Благоустройство территорий», ГОСТ Р «Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения» и других нормативных документов.

7.2. При сдаче работ подрядчик обязан предъявить акты на скрытые работы по устройству земляного полотна и основания под укладку асфальтовой смеси, акты скрытых работ по укладке трубопроводов, акты промывки трубопроводов с соблюдением ГОСТ и СНиП, исполнительные схемы по прокладке и реконструкции подземных сооружений, акт приемки благоустройства, гарантийное письмо о восстановлении дорожного покрытия и (или) нарушенных элементов благоустройства или договор с организацией, которая будет выполнять восстановительные работы при переносе сроков производства работ.

7.3. Функции контроля над ведением земляных работ, соблюдения сроков и приемка благоустройства распределяются следующим образом:

Администрация:

- ведет журнал регистрации ордеров, регистрация аварийных ордеров;

- осуществляет контроль и приемку восстановленного благоустройства, посадок зеленых насаждений;

- осуществляет выдачу справок о нанесении инженерных сетей на дежурный план города Карасука;

- осуществляет контроль над соблюдением сроков выполнения работ.

Организация, эксплуатирующая инженерные коммуникации (выдавшая технические условия):

- контролирует выполнение технических условий;

- вносит изменения (дополнения) в существующие схемы расположения подземных коммуникаций и представляет сведения об их расположении всем заинтересованным организациям;

- требует от заказчика исполнительную съемку и справку о нанесении на дежурный план города Карасука;

- осуществляет подключение и принимает в эксплуатацию построенные (реконструируемые, отремонтированные) инженерные сети при условии выполнения требований настоящего Порядка, СНиП, ГОСТ и других нормативных документов;

- участвует в приемке восстановленного благоустройства, посадок зеленых насаждений после производства работ.

Организация, осуществляющая строительство, реконструкцию, ремонт инженерных коммуникаций (подрядная организация):

- производит работы при наличии права (допусков) на выполнение работ по строительству, реконструкции, ремонту инженерных сооружений;

- несет ответственность за соответствие выполненных работ - проектной документации;

- готовит исполнительную документацию в соответствии с настоящим Порядком для сдачи объекта в эксплуатацию;

- несет гарантийные обязательства за качество выполненных работ не менее 12 месяцев.

Заказчик:

- осуществляет контроль над ходом строительно-монтажных работ по строительству подземных сооружений, осуществляемой подрядной строительной организацией;

- предоставляет исполнительную съемку инженерных сетей для нанесения на дежурный план города Карасука;

- производит приемку выполненных работ от подрядной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных документов и настоящего Порядка.

7.4. Инженерные сети, созданные за счет средств правообладателя земельного участка, за пределами земельного участка рекомендуется передавать в муниципальную собственность в установленном порядке.

**8. Ответственность за нарушение Порядка**

8.1.Физические, юридические и должностные лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, при проектировании, производстве работ по прокладке, реконструкции, ремонту подземных сооружений и т.д., при несоблюдении сроков производства работ, восстановления (выполнения) благоустройства, а также установленного порядка получения разрешений на производство работ, подвергаются административной ответственности в соответствии со статьей 8.8. Закона Новосибирской области «Об административных правонарушениях» от 14.02.2003 № 99-ОЗ, если эти действия не влекут за собой уголовной ответственности.

Приложение 1

к Порядку организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

Администрация Карасукского района Новосибирской области

632868 Новосибирская область, Карасукский район, г. Карасук, ул. Комсомольская, 2

Тел. (383-55) 31-937. Факс. (383-55) 31-937, Е-mail: radm-karasuk@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Справка №

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., наименование юридического лица)

в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (объект строительства - его назначение, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нанесен на дежурный план города Карасука.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, печать) (инициалы, фамилия)

Приложение 2

к Порядку организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

Администрация Карасукского района Новосибирской области

632868 Новосибирская область, Карасукский район, г. Карасук, ул. Комсомольская, 2

Тел. (383-55) 31-267. Факс. (383-55) 31-042, Е-mail: radm-karasuk@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОРДЕР №**

**на производство земляных работ**

**срок действия от \_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_.**

Производитель работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субподрядчики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назначение объекта **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид строительства **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес производства работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оригинал ордера на производство работ, график, рабочие чертежи ППР и ПОР должны находится на стройплощадке у ответственного производителя работ.

В случае замены ответственного производителя работ, передачи объекта другой строительной организации, подрядчик, которому выдан ордер, обязан немедленно переоформить его на другого работника или организацию. Подрядчик обязан выполнять работы в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нормативно-правовой акт, реквизиты, дата)

При проведении работ свыше установленного срока – ордер не действителен.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, печать) (инициалы, фамилия)

Ордер получил**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение 3

к Порядку организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

Администрация Карасукского района Новосибирской области

632868 Новосибирская область, Карасукский район, г. Карасук, ул. Комсомольская, 2

Тел. (383-55) 33-397. Факс. (383-55) 31-937, Е-mail: radm-karasuk@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***Лист согласования***

***(дата) (обязательное приложение к ордеру)***

***Выдано представителю****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***На получение разрешения, на производство земляных работ***

 *Объект:*

***Согласовано:***

 *ТБДиЖКХ Администрации Карасукского района НСО(ул.Октябрьская,39)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Карасукский ЦТ ул.Октябрьская,75)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ОАО «РЭС»*

 *Филиал Карасукские электрические сети(ул.Радищева,20)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*РЦС (ул.Тургенева,2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ШЧ-14 (ул.Ленина,47)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ЭЧ-14 (ул.Транспортная,15а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*НГЧ-ВОД1 (ул. Радищева)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Госавтоинспекция (ул.Октябрьская,15)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Межрайгаз*

 *(ул. Ландика,56)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ПЧ-56 (ул.Коммунистическая,58)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Новосиб. СПОООПСК «Лагуна»*

*(г.Купино, ул. Советов, 88, т. 8-800-350-00-22; 8-38-358-23-111)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ЗАО «ЗапСибТранстелеком» ЭТЦ7 (ул.Транспортная,1в)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ООО «Алтайтелефонстрой» ((38355)21-988; 960-786-29-10)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*МУП «Коммунальщик» ( ул. Транспортная,43)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

  Приложение 4

к Порядку организации работ по строительству и реконструкции подземных сооружений на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области.

Администрация Карасукского района Новосибирской области

632868 Новосибирская область, Карасукский район, г. Карасук, ул. Комсомольская, 2

Тел. (383-55) 31-937. Факс. (383-55) 31-937, Е-mail: radm-karasuk@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ордер №**

**на право производства земляных работ по ликвидации аварии**

Ответственный за производство ремонтно-восстановительных работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, инициалы, фамилия)

на участке по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работы будут производиться с \_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_, включая восстановление благоустройства и дорожного покрытия.

За невыполнение обязательств по настоящему разрешению несу ответст­венность в административном или судебном порядке.

Ответственный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) ( подпись, печать) (инициалы, фамилия)

Примечание.

Перед началом работ Вам необходимо вызвать телефонограммой представителей всех заинтересованных организаций, имеющих коммуникации, согласовать с владельцем территории.

**Согласовано:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Госавтоинспекция (ул. Октябрьская,15) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_