АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2018 г. N 34

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В

ГОРОДЕ ИСКИТИМЕ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации г. Искитимаот 24.09.2018 N 1490, от 17.12.2018 N 2026, от 04.04.2019 N 471,от 11.12.2019 N 1782, от 04.03.2020 N 268, от 21.05.2020 N 586,от 14.04.2021 N 523, от 30.06.2021 N 907, от 21.03.2022 №360, от 20.05.2022 №742) |  |

В целях создания благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 12.02.2014 N 211 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации", руководствуясь Уставом г. Искитима, администрация города Искитима постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#P45) "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме".

(в ред. постановления администрации г. Искитима от 20.05.2022 №742)

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Искитимские ведомости" и разместить на официальном сайте администрации г. Искитима.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Считать утратившими силу с 01.01.2018 постановления администрации города Искитима Новосибирской области:

- от 15.11.2013 N 2073 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы";

- от 30.01.2015 N 166 "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073";

- от 29.06.2015 N 1245 "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (ред. от 30.01.2015 N 166)";

- 07.07.2015 N 1315 "О внесении изменений в Муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (в ред. постановления администрации г. Искитима от 29.06.2015 N 1245)";

- от 06.11.2015 N 2126 "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 30.01.2015 N 166, от 29.06.2015 N 1245, от 07.07.2015 N 1315)";

- 23.12.2015 N 2424 "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима от 15.11.2013 N 2073 (в ред. постановлений администрации г. Искитима от 30.01.2015 N 166, от 29.06.2015 N 1245, от 07.07.2015 N 1315, от 06.11.2015 N 2126)";

- 14.11.2016 N 1960 "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 15.11.2013 N 2073 (в ред. от 23.12.2015 N 2424)";

- 02.10.2017 N 1442 "О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2014 - 2017 годы", утвержденную постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 15.11.2013 N 2073 (в ред. от 14.11.2016 N 1960)".

5. Контроль за исполнением ожидаемых результатов реализации муниципальной программы возложить на первого заместителя главы администрации Шимкива С.И.

(п. 5 в ред. постановления администрации г. Искитима от 21.05.2020 N 586)

Глава города

С.В.ЗАВРАЖИН

Утверждена

постановлением

администрации города Искитима

Новосибирской области

от 18.01.2018 N 34

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДЕ ИСКИТИМЕ НА 2018 - 2022 ГОДЫ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации г. Искитимаот 24.09.2018 N 1490, от 17.12.2018 N 2026, от 04.04.2019 N 471,от 11.12.2019 N 1782, от 04.03.2020 N 268, от 21.05.2020 N 586,от 14.04.2021 N 523, от 30.06.2021 N 907, от 21.03.2022 №360, от 20.05.2022 №742) |  |

ПАСПОРТ

муниципальной программы "Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование разделов | Краткое содержание |
| Наименование программы | Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме" (далее - Программа) |
| Заказчик (заказчик - координатор) муниципальной программы | Администрация города Искитима Новосибирской области |
| Разработчик муниципальной программы | Управление экономического развития администрации города Искитима |
| Исполнители муниципальной программы | Управление экономического развития администрации города Искитима;МАОУ ДО ЦДО;Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима;Отдел по труду администрации города Искитима;Государственное казенное учреждение НСО "Центр занятости населения г. Искитима";Некоммерческая организация "Ассоциация предпринимателей города Искитима" |
| Перечень подпрограмм | Подпрограммы не выделяются |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель: создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМ и СП), прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима.Задачи:1. Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории г. Искитима, самозанятости населения.2. Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки.3. Оказание муниципальной поддержки СМ и СП города Искитима |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.Численность занятых на малых и средних предприятиях, чел.Доля объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг, %Количество СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, ед. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2018 - 2022 годы.Этапы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования программных мероприятий - 4 470,7 тыс. рублей, в том числе по годам и источникам финансирования:2018 год: местный бюджет - 500,0 тыс. рублей; областной бюджет - 1 246,0 тыс. рублей;2019 год: местный бюджет - 250,0 тыс. рублей; областной бюджет - 588,0 тыс. рублей;2020 год: местный бюджет - 250,0 тыс. рублей; областной бюджет - 815,4 тыс. рублей;2021 год: местный бюджет - 250,0 тыс. рублей; областной бюджет - 212,9 тыс. рублей;2022 год: местный бюджет – 200,0 тыс. рублей; областной бюджет – 158,4 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства к концу периода реализации Программы на 5% по сравнению с базовым годом (2017 год).2. Рост численности занятых на малых и средних предприятиях к концу периода реализации Программы не менее 10% по сравнению с базовым годом (2017 год).3. Увеличение доли объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг к концу периода реализации Программы на 3% по сравнению с базовым годом (2017 год).4. Увеличение количества СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, за период реализации Программы по сравнению с базовым годом (2017 год) не менее 25% |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет | https://iskitim.nso.ru/ |

1. Общие положения

Предметом регулирования Программы является комплекс экономических, правовых и иных отношений, возникающих в процессе развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на уровне городского округа.

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", государственной программой Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2017 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п, Комплексной программой социально-экономического развития г. Искитима на 2011 - 2025 годы, утвержденной решением Совета депутатов г. Искитима от 18.08.2011 N 41, и постановлением администрации города Искитима Новосибирской области от 12.02.2014 N 211 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ города Искитима, их формирования и реализации".

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости

ее решения программно-целевыми методами

Развитие малого и среднего предпринимательства является неотъемлемым элементом рыночной экономики. Широкое развитие малого бизнеса ведет к созданию эффективной конкурентной рыночной экономики и благоприятных условий для развития СМ и СП, обеспечению конкурентоспособности, оказанию содействия в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), обеспечению результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств, увеличению количества СМ и СП, занятости населения и развитию самозанятости, увеличению доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта, увеличению доли уплаченных СМ и СП налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Факторы, определяющие особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной экономики:

- развитие малого и среднего предпринимательства является одним из важнейших факторов в формировании конкурентной среды в экономике города;

- развитие малого и среднего предпринимательства способствует постепенному созданию широкого слоя среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни и являющегося главной стабилизирующей силой гражданского общества;

- наличие у малого и среднего предпринимательства большого потенциала для создания новых рабочих мест способствует снижению уровня безработицы и социальной напряженности в обществе.

Малое и среднее предпринимательство играет значительную роль в социально-экономической жизни г. Искитима, обладая стабилизирующим фактором для экономики, - это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, возможность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки, способствуя тем самым формированию среднего класса и смягчению социальной нагрузки на бюджет.

Малый и средний бизнес города Искитима охватывает практически все основные виды экономической деятельности, и в его сферу прямо или косвенно вовлечены все социальные группы населения.

В соответствии с данными единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 01.07.2017 в г. Искитиме осуществляли деятельность 2 078 субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе 587 юридических лиц и 1 491 индивидуальный предприниматель (далее - ИП), общее количество которых практически осталось на уровне прошлого года, что обусловлено постоянными изменениями действующего законодательства, в т.ч. запретом торговли подакцизными товарами в нестационарных объектах (киосках, павильонах), а также высоким уровнем конкуренции в сфере торговли, переоценкой кадастровой стоимости земли, которая привела к увеличению налоговой нагрузки, переходом на применение контрольно-кассовой техники, передающей информацию о расчетах оператора фискальных данных в налоговые органы в электронном виде.

На тысячу человек населения количество СМ и СП составляет 36 единиц. Отраслевая структура малого предпринимательства в последние годы практически не меняется: непроизводственная сфера деятельности остается по-прежнему более привлекательной, чем производственная. Сектор малого и среднего предпринимательства города сосредоточен в основном в сферах торговли и предоставления услуг населению.

Оборот малых предприятий (включая микропредприятия) и средних предприятий в январе - июне 2017 года составил 4,6 млн. рублей, по сравнению с аналогичным периодом 2016 года увеличился на 13,7%.

Среднесписочная численность работников малых (включая микро-) и средних предприятий в январе - июле 2017 года составила 7 258 чел., что на 2,6 процентного пункта выше, чем в аналогичном периоде 2016 года.

Предприятия малого бизнеса обеспечивают занятость более 20% экономически активного населения. Удельный вес налоговых и неналоговых поступлений от предприятий малого бизнеса составляет 25%, а удельный вес валового городского оборота - 42%.

Для содействия развитию малого бизнеса создана городская инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включающая: Совет по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Искитима, информационно-консультационный пункт, действующий на базе Управления экономического развития. В сентябре 2014 года зарегистрирована некоммерческая организация "Ассоциация предпринимателей г. Искитима".

В течение 7-ми лет специалист, организующий работу информационно-консультационного пункта (далее - ИКП), ведет регулярный прием предпринимателей, осуществляет мониторинг потребностей на основании обращений и учитывает их при формировании плана мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства. Ежегодно за консультацией обращается порядка 200 представителей малого и среднего бизнеса. Это говорит о том, что предприниматели города занимают активную позицию и пользуются программами развития малого и среднего бизнеса, которые разработаны Правительством НСО и администрацией г. Искитима.

Определен перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и использование субъектами малого и среднего предпринимательства, включающего 42 объекта общей площадью 21 тыс. м2.

Важным звеном в обеспечении самозанятости граждан является государственное казенное учреждение НСО "Центр занятости населения г. Искитима", оказывающее услуги по содействию безработным гражданам в открытии и ведении собственного дела. Сотрудниками отдела по труду администрации города совместно с Центром занятости ведется работа с работодателями по вопросам организации работ по охране труда, а также в постоянном режиме осуществляется консультирование по вопросам законодательства в области кадрового делопроизводства и оплаты труда.

Несмотря на принятые меры по созданию благоприятных условий в секторе малого и среднего бизнеса Искитима, продолжают сохраняться некоторые проблемы, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства города.

Основные проблемы, актуальность которых подтверждается социологическими опросами и на решение которых направлена Программа:

1. Недостаточная информированность СМ и СП по различным вопросам предпринимательской деятельности.

2. Низкий уровень грамотности у СМ и СП в экономических и правовых вопросах.

3. Низкая доступность персонала требуемой квалификации на рынке труда для работы в малом и среднем бизнесе.

4. Низкая доступность финансовых ресурсов для ведения предпринимательской деятельности как на начальном этапе деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, так и на этапе их дальнейшего развития.

5. Постоянно меняющееся законодательство, в том числе высокая налоговая нагрузка и нестабильность налоговой системы.

6. Низкая обеспеченность производственным оборудованием, прежде всего сложным высокотехнологичным оборудованием и приборами.

7. Низкая инновационная и инвестиционная активность малых и средних предприятий.

Масштабность, сложность и многообразие проблем развития малого и среднего предпринимательства, потребность в координации усилий предпринимателей и их объединений с действиями органов местного самоуправления для решения проблем развития предпринимательства и увеличения темпов экономического роста за счет стимулирования деловой активности СМ и СП обуславливают необходимость комплексного и последовательного подхода, рассчитанного на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Основным инструментом реализации политики по поддержке СМ и СП на территории города Искитима на среднесрочную перспективу является муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме", источниками финансирования которой являются средства местного бюджета и бюджета Новосибирской области.

Применяемый на протяжении нескольких лет программно-целевой подход позволяет проводить планомерную работу по созданию более благоприятного климата для развития предпринимательства в городе, осуществлять мониторинг влияния программных мероприятий на динамику показателей работы субъектов малого предпринимательства, контролировать исполнение намеченных результатов.

При принятии Программы предполагается преемственность мероприятий поддержки малого и среднего предпринимательства с ранее действовавшими документами, включая муниципальную программу "Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Искитиме на 2014 - 2017 годы".

3. Основные цели и задачи Программы

Приоритеты в сфере развития малого бизнеса определены Стратегией развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 N 1083-р.

С учетом положений Стратегии целью Программы является создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМ и СП), прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города. Цель Программы имеет долгосрочный характер.

На достижение поставленной цели направлены следующие задачи:

1. Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории г. Искитима, самозанятости населения.

2. Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки.

3. Оказание муниципальной поддержки СМ и СП города Искитима.

При решении задач приоритет будет отдаваться СМ и СП, занятым в сфере промышленности, инновационной деятельности, оказания бытовых услуг населению, в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

4. Система программных мероприятий

Период реализации Программы - 5 лет, с 2018 по 2022 годы, этапы не выделяются.

Система программных мероприятий представлена мероприятиями, направленными на информационно-методическую, организационную, имущественную и финансовую поддержку малого и среднего предпринимательства города Искитима, а также мероприятиями по развитию и обеспечению функционирования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Система программных мероприятий, состоящая из перечня конкретных, увязанных с целью и задачами Программы мероприятий, представлена в [приложении 1](#P249) к Программе.

Финансовая поддержка СМ и СП в рамках настоящей Программы осуществляется на конкурсной основе в [порядке](#P616), определенном в приложении 2 к Программе, и в соответствии с [условиями](#P1821) и порядком предоставления финансовой поддержки (приложение 3 к Программе).

5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Источниками финансирования Программы являются средства областного бюджета Новосибирской области и местного бюджета.

Предполагаемые объемы финансирования Программы за счет всех источников финансирования на весь период реализации Программы – 4 470,7 тыс. рублей, в том числе:

- средства областного бюджета –3020,7 тыс. рублей;

- средства местного бюджета – 1 450,0 тыс. рублей.

6. Оценка социально-экономической

эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы можно оценить по показателям социальной и экономической значимости достигнутых результатов.

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

Цель, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы

"Развитие малого и среднего предпринимательства

в городе Искитиме"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель/задачи, требующие решения для достижения цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значения целевых показателей по годам | Примечание |
| 2017 (оценка) | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Цель программы - создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее СМ и СП), прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима |
| Задача 1.Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории г.Искитима, самозанятости населения | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства  | ед. | 2 009 | 2 029 | 2 050 | 2 070 | 1860 | 1 798 |  |
| Численность занятых на малых и средних предприятиях | чел. | 7 146 | 7 220 | 7 418 | 7 630 | 7395 | 6 724 |  |
| Задача 2.Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки | Доля объема СМ и СП в общем объеме выпуска товаров, работ, услуг | % | 40 | 41 | 41 | 42 | 42 | 40 |  |
| Задача 3.Оказание муниципальной поддержки СМ и СП | Количество СМ и СП, получивших муниципальную поддержку в рамках реализации мероприятий муниципальной программы | ед. | 109 | 114 | 120 | 125 | 130 | 110 |  |

7. Механизмы реализации Программы, система управления

и контроля за ходом реализации Программы

В целях реализации мероприятий Программы и достижения целевых индикаторов Управление экономического развития администрации города Искитима (далее - Управление):

1. Формирует заявки на участие в конкурсах, проводимых министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области, для получения субсидий из областного и федерального бюджетов на софинансирование мероприятий Программы.

2. Формирует бюджетные заявки и обоснования на включение финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета г. Искитима в соответствующем финансовом году и плановом периоде.

3. Организует размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города информации о реализации Программы.

4. Организует проведение конкурсов на оказание поддержки СМ и СП, осуществляющим деятельность на территории города Искитима, в рамках настоящей Программы.

5. За неисполнение обязательств по договорам о предоставлении субсидии принимает меры по возврату в бюджет города разницы недостигнутых заявленных налоговых и неналоговых платежей.

6. Устанавливает причины отклонения фактического выполнения программных мероприятий от предусмотренных результатов и определяет меры по устранению отклонений.

Для обеспечения контроля за ходом реализации Программы Управление осуществляет текущий контроль за использованием бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, исполнением договорных обязательств, готовит отчетную информацию о ходе реализации Программы.

Выполнение Программы ежегодно рассматривается на заседаниях Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Развитие малого и среднего предпринимательства

 в городе Искитиме»

Мероприятия муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Заказчик (заказчик-координатор), ответственный за привлечение средств, исполнители программных мероприятий | Срок реализации | Ожидаемый результат (краткое описание) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель муниципальной программы - создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, прежде всего в сфере материального производства, для повышения экономической и социальной эффективности их деятельности на территории города Искитима |
| Задача 1. Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого предпринимательства на территории г. Искитима, самозанятости населения |
| * 1. Информирование СМ и СП
 | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам ведения предпринимательской деятельности, развития и поддержки путем обеспечения доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки |
| 1. Ведение и систематическое обновление раздела "Малый бизнес" официального сайта администрации города
 | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Обеспечение СМ и СП актуальной информацией по вопросам развития и поддержки СМ и СП |
| 1. Проведение экспертизы бизнес-планов для получения финансовой поддержки
 | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Обеспечение доступности финансовой поддержки |
| 1. Информирование СМ и СП о порядке получения микрозаймов в Фонде микрофинансирования НСО, кредитования под поручительство Фонда развития малого и среднего предпринимательства НСО
 | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Повышение осведомленности в привлечении финансовых ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности |
| 1. Информирование СМ и СП о Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, возможности и необходимости внесения в реестр сведений о себе в случае их отсутствия, а также возможности внесения дополнительных сведений в реестр (например об участии в закупках)
 | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Повышение осведомленности СМ и СП о состоянии развития малого и среднего предпринимательства в городе и основных тенденциях развития |
| * 1. Содействие самозанятости населения путем организации собственного дела, проведение мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке работников
 | Государственное казенное учреждение Новосибирской области «Центр занятости населения города Искитима» | 2018-2022 годы | Увеличение количества вновь зарегистрированных СМ и СП, созданных рабочих мест |
| * 1. Проведение различных конкурсов и иных мероприятий среди СМ и СП, соревнований среди молодежи на поиск творческих и креативных направлений развития экономики города, интеллектуальных игр, соревнований по моделированию экономики и менеджмента (МЭКОМ)
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр дополнительного образования" города Искитима;Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр города Искитима» | 2018-2022 годы | Пропаганда идеологии предпринимательства.Выявление лучших представителей СМ и СП.Стимулирование производства и реализации качественных товаров, работ и услуг.Содействие сокращению теневого сектора экономики |
| 1.4. Обеспечение участия в образовательных семинарах, круглых столах, повышении квалификации и переподготовке кадров для сферы малого и среднего предпринимательства | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Повышение уровня квалификации предпринимателей, обеспечение СМ и СП профессиональными кадрами |
| 1.5. Содействие деятельности некоммерческих организаций, реализующих проекты в сфере развития предпринимательской деятельности на территории города Искитима (предоставление грантов в форме субсидий) | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Укрепление позиций малого бизнеса и предпринимателей города |
| Задача 2. Стимулирование спроса на продукцию малых и средних предприятий, содействие СМ и СП города Искитима в продвижении продукции (товаров, работ и услуг) на региональные и зарубежные рынки |
| 2.1. Обеспечение участия малых и средних предприятий в закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Муниципальные бюджетные учреждения;Муниципальные предприятия | 2018-2022 годы | Увеличение оборота малых и средних предприятий |
| 2.2. Содействие развитию многоформатной инфраструктуры потребительского рынка | Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов;Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Увеличение численности занятых в сфере малого бизнеса, оборота СМ и СП, создание новых рабочих мест |
| 2.3. Реализация плана мероприятий по развитию конкуренции и расширению сфер экономики для деятельности СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Снятие административных барьеров, препятствующих занятию рыночных ниш на муниципальных рынках товаров, работ, услуг |
| 2.4. Организация участия в областных оптово-розничных ярмарках | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Продвижение продукции СМ и СП на региональные рынки |
| 2.5. Содействие в получении поддержки экспортной деятельности малых и средних предприятий | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Продвижение продукции СМ и СП на зарубежные рынки |
| Задача 3. Оказание муниципальной поддержки СМ и СП города Искитима |
| 3.1. Финансовая поддержка СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима;Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Развитие СМ и СП, формирование конкурентной среды, обеспечение благоприятных условий для развития СМ и СП |
| 1. Субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам на обновление основных средств, субсидирование лизинговых платежей
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 1. Субсидирование части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 1. Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (гранты начинающим)
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 1. Субсидирование затрат по арендным (субарендным) платежам офисных и производственных помещений
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 1. Субсидирование части затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсах
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;Управление финансов и налоговой политики администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Ежегодный рост выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника СМ и СП получателями финансовой поддержки на возмещение затрат, связанных с внедрением инноваций и модернизацией производства, не менее чем на 105%, увеличение объемов производства, выпуск новой продукции, создание новых рабочих мест |
| 3.2. Имущественная поддержка СМ и СП | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 1. Актуализация перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование СМ и СП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМ и СП
 | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 1. Создание рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима Новосибирской области
 | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 1. Проведение мероприятий по выявлению неэффективно используемого муниципального имущества и включение его в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМ и СП
 | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 1. Предоставление СМ и СП в аренду высвобождающихся муниципальных помещений и земельных участков для организации бизнеса
 | Управление имущества и земельных отношений администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Создание новых СМ и СП, развитие новых производств, создание новых рабочих мест |
| 3.3. Консультационная поддержка СМ и СП | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Создание инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городе |
| 1. Организация работы информационно-консультационного пункта
 | Управление экономического развития администрации города Искитима | 2018-2022 годы | Создание инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городе |
| 3.4. Привлечение финансовых ресурсов | Управление экономического развития администрации города Искитима;МКК Фонд микрофинансирования Новосибирской области | 2018-2022 годы | Развитие бизнеса за счет эффективной работы по привлечению финансирования |
| 1. Сопровождение формирования и направления предварительной заявки на получение микрозаймов СМ и СП в Фонде микрофинансирования НСО
 | Управление экономического развития администрации города Искитима;МКК Фонд микрофинансирования Новосибирской области | 2018-2022 годы | Развитие бизнеса за счет эффективной работы по привлечению финансирования |

Приложение 2

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе

Искитиме"

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям - производителям товаров,

работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной

программы "Развитие малого и среднего предпринимательства

в городе Искитиме"

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Новосибирской области.

Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления субсидий посредством организации и проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Искитима для предоставления им финансовой поддержки из бюджета города Искитима (далее по тексту - конкурс), критерии конкурсного отбора, права и обязанности организатора конкурса, порядок контроля за предоставлением субсидии, порядок возврата предоставленной субсидии.

1. Общие положения

1.1. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства - юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее также – СМ и СП) за счет средств местного бюджета, в том числе средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета в рамках Программы. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в следующих формах:

- субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам на обновление основных средств, субсидирование лизинговых платежей;

- субсидирование части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств;

- субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (гранты начинающим);

- субсидирование затрат по арендным (субарендным) платежам офисных и производственных помещений;

- субсидирование части затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсе.

1.2. Субсидии СМиСП предоставляются администрацией города Искитима Новосибирской области (далее - Администрация), являющейся главным распорядителем бюджетных средств, по результатам конкурсного отбора (далее - отбор) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Программой и решением Совета депутатов города Искитима Новосибирской области о бюджете города Искитима на соответствующий финансовый год и плановый период и в соответствии с лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на софинансирование муниципальных программ поддержки предпринимательства, доведенными в установленном порядке исполнительными органами власти Новосибирской области.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

СМиСП - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными 209-ФЗ, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 ФЗ N 209.

Основные средства - часть имущества, используемого в качестве средств труда для производства и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) или для управления организацией, и отвечающая следующим условиям:

* предназначено для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации либо для предоставления организацией за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;
* предназначено для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
* организация не предполагает последующую перепродажу данного имущества;
* способно приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем;
* стоимостью выше 40 тысяч рублей, если иное не предусмотрено учетной политикой организации.

Пополнение оборотных средств - приобретение оборудования, не являющегося амортизируемым имуществом, приобретение товарно-материальных ценностей, включая сырье, материалы, расходные материалы, комплектующие, необходимые для производства, оснастку промышленного оборудования, инструменты.

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Искитима (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) в разделе «Бюджет» Управлением финансов и налоговой политики администрации города Искитима, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 №243н « О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Порядок проведения отбора СМ и СП

2.1 Субсидии предоставляются на конкурсной основе. Конкурс является открытым, отбор базируется на принципах равенства и объективности.

2.2. Участниками отбора на получение финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ к СМиСП и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и (или) осуществляющие деятельность в городе Искитиме Новосибирской области (далее – участники отбора).

Сообщение о проведении отбора СМиСП на оказание финансовой поддержки размещается на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном интернет-портале Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://iskitim.nso.ru/>)

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки:

- должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

* юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
* индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
* не должны получать средства из бюджета города Искитима Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего порядка оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Искитима Новосибирской области;
* должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Искитима субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Новосибирской области;
* в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе организации, об индивидуальном предпринимателе, которые являются участниками отбора.

2.4. Организатором конкурса является администрация города Искитима. Процедуру проведения конкурса осуществляет Управление экономического развития администрации города Искитима (далее - УЭР).

2.5. Победители конкурса определяются комиссией по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия), персональный состав которой утверждается распоряжением администрации г. Искитима.

2.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Положением](#P1355) о конкурсной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства (приложение 4 к Порядку предоставления субсидий), а также настоящим Порядком.

3. Условия подачи и оформления конкурсной заявки

3.1. Конкурсная заявка представляется претендентами на получение финансовой поддержки за счет средств местного бюджета (далее - заявители) в УЭР администрации г. Искитима по адресу: ул.Пушкина, 51, каб.46, и должна включать:

- [заявку](#P799) на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- документы, предусмотренные для каждой формы финансовой поддержки в соответствии с [приложением](#P1233) 4 к настоящему Порядку (далее - документы);

- согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным ФЗ № 209, по форме в соответствии с [приложением 3](#P1801) к настоящему Порядку.

Не допускается требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

3.2. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (при ее наличии) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.3. Журнал регистрации заявок на участие в отборе должен быть предварительно пронумерован и прошит. Нити прошивки скрепляются наклейкой с указанием количества листов в журнале проставлением подписи начальника управления экономического развития администрации города Искитима.

Заявка регистрируется специалистом УЭР в день подачи с указанием номера, даты регистрации, а также фамилий и инициалов лиц, представивших и принявших документы. По требованию заявителя, подавшего конкурсную заявку, специалист УЭР выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени ее получения.

3.4. Участник отбора вправе:

* подать только одну заявку на получение субсидии, подача заявки на получение субсидии в нескольких формах не допускается;
* в любое время, до момента заключения договора, отозвать заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя);
* в любое время до рассмотрения заявки на заседании Комиссии ознакомиться с заключением по его заявке и в случае несогласия с заключением в течение 5 дней со дня ознакомления с заключением подать апелляцию в Комиссию.

3.5. Представленные на конкурс заявки не возвращаются.

3.6. Члены Комиссии и Участники конкурса, допущенные к рассмотрению конкурсных заявок, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранность конфиденциальной информации.

3.7. Ответственность за сохранность конкурсной заявки несет лицо, принявшее конкурсную заявку.

4. Критерии конкурсного отбора

4.1. Критерием для отбора победителей конкурса является соблюдение заявителями [условий](#P1845) предоставления субсидий, установленных приложением 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме» «Условия предоставления субсидий отдельным категориям субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - приложение 3 к Программе).

4.2. Победителями конкурса признаются Участники конкурса, выполнившие [условия](#P1845) предоставления субсидии, установленные в приложении 3 к Программе.

4.3. Не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки СМ и СП.

4.4. В случае, если заявки Участников конкурса поданы на сумму, превышающую лимит бюджетных ассигнований, и при соблюдении всеми Участниками конкурса условий предоставления субсидий, победителями конкурса признаются Участники конкурса, чьи заявки соответствуют приоритетам развития города, определенным прогнозом социально-экономического развития города Искитима Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, а также Комиссия вправе признать победителями конкурса всех Участников конкурса и принять решение о конкретном ограничении максимального размера субсидии по направлениям деятельности исходя из приоритетов развития города и уменьшении всем участникам конкурса размера субсидии пропорционально лимиту предусмотренных (или оставшихся) на реализацию мероприятий муниципальной программы в бюджете города финансовых средств.

5. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. Конкурсы проводятся УЭР в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Информационное сообщение о проведении конкурса публикуется УЭР в средствах массовой информации, а также размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном интернет-портале администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://iskitim.nso.ru/) с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков их проведения;

б) целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом [1.1](#P43) настоящего Порядка;

г) требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом](#P82) 2.3 и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

д) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего порядка;

е) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

ж) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

з) срока, в течение которого победители отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

и) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

к) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

л) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты администрации;

м) порядка рассмотрения и оценки заявок участников отбора с пунктами 4.1- 5.11 настоящего Порядка.

5.3. После завершения срока приема заявок УЭР составляет Протокол рассмотрения предложений участников отбора, который размещается на едином портале и на официальном сайте администрации города Искитима (Главного распорядителя средств бюджета) как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 7 дней с даты завершения подачи заявок.

5.4. УЭР после окончания срока приема заявок в течение 3 рабочих дней готовит запросы в государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации о предоставлении документов, необходимых для оценки заявителей конкурса. Запрос должен содержать ссылку на нормативные правовые акты, разделы (пункты) Программы. Запрос подписывается председателем конкурсной Комиссии или начальником УЭР.

5.5. УЭР после получения запрашиваемых документов согласно [пункту 5.](#P696)4 в течение 7 рабочих дней готовит заключение с предложениями об оказании финансовой поддержки или отказе в финансовой поддержке с указанием причин отказа (далее - заключение). Заключение и конкурсные заявки направляются членам комиссии и контрольный отдел администрации для ознакомления.

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте](#P82) 2.3 настоящего порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора и [пунктом 3.1](#P89). настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) ранее в отношении заявителя - СМ и СП было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли, прошло менее двух лет с момента оказания поддержки;

е) с момента признания СМ и СП допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

ё) представленные платежные документы, подтверждающие затраты СМ и СП, оформлены с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

5.6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения УЭР на своих заседаниях рассматривает заявки и определяет победителей.

5.7. Принятие решений Комиссией по заявленной финансовой поддержке осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете г. Искитима Новосибирской области на соответствующий год на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме», и объемов субсидий на поддержку муниципальных программ развития малого предпринимательства, выделенных из областного бюджета.

5.8. Результаты конкурса оформляются протоколами и подписываются всеми членами Комиссии.

Не позднее 5 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора, результаты конкурсного отбора размещаются на едином портале и на официальном сайте администрации города Искитима (Главного распорядителя средств бюджета) как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.9. Каждый Участник конкурса должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом Комиссией, в течение 5 дней со дня его принятия.

5.10. С победителями конкурса, в отношении которых было принято решение об оказании финансовой поддержки, администрация города Искитима в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии заключает соглашение о предоставлении субсидий из бюджета города (далее - Соглашение) по форме, утвержденной приказом Управления финансов и налоговой политики от 31.05.2021 №30 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Искитима Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)».

5.11. В случае неподписания соглашения получателем субсидии (гранта) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (гранта), получатель субсидии (гранта) считается уклонившимся от заключения соглашения.

5.12. Перечисление субсидии осуществляется администрацией города Искитима путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации г. Искитима, открытого в Управлении финансов и налоговой политики администрации города Искитима Новосибирской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях в течение 10 календарных дней после подписания Соглашения.

5.13. В соответствии п.1 ст.8 209-ФЗ УЭР вносит записи единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в отношении соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Управление экономического развития администрации города Искитима до подготовки заключения с предложениями об оказании поддержки или отказе в финансовой поддержке документы и сведения, входящие в состав заявки, в течение 5 рабочих дней направляет для проведения проверки в отдел контроля администрации города Искитима. Отдел контроля администрации города Искитима осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

6.2. Получатели субсидий в обязательном порядке представляют в УЭР отчет о достижении значений результатов предоставления финансовой поддержки с приложением следующих документов, заверенных подписью и печатью (при ее наличии), за год, в котором была получена финансовая поддержка, и следующий за ним год до 15 мая:

* таблица экономических показателей деятельности СМ и СП согласно приложению к Соглашению;
* пояснительная записка, объясняющая результаты предоставления финансовой поддержки, в том числе изменения финансово-экономических показателей и налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области, заверенная подписью и печатью (при наличии печати);
* бухгалтерская отчетность, за исключением СМ и СП, получивших финансовую поддержку в форме предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, с отметкой налогового органа, заверенная СМ и СП:
* бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;
* налоговая декларация для СМ и СП, применяющих упрощенную систему налогообложения, единого сельскохозяйственного налога, для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения;
* копия патента для СМ и СП, применяющих патентную систему налогообложения;
* копии платежных поручений об уплате налогов;
* форма по КНД 1151111 «Расчет по страховым взносам» за отчетный период.

6.3. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных в отчете сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Получатели субсидии обязаны вернуть суммы субсидии в случае:

* установления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
* установления факта предоставления получателем субсидии недостоверных (необоснованных) данных для получения субсидий;
* в случае прекращения деятельности.

6.5. В случае прекращения деятельности или невыполнения СМ и СП условия по достижению заявленного прироста налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год, в котором была получена финансовая поддержка, и следующий за ним год СМ и СП обязан вернуть в городской бюджет разницу недостигнутых заявленных налоговых и неналоговых платежей за два года с учетом рубль поддержки на рубль налоговых и неналоговых платежей <\*>.

<\*> Пример расчета возврата суммы финансовой поддержки при невыполнении условий:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Год оказания финансовой поддержки | Год, следующий за годом оказания финансовой поддержки | Всего |
| 1.1. | Налоговые и неналоговые платежи в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области - по бизнес-плану, тыс. руб. | 50 | 57 | 107 |
| 1.2. | Оказанная финансовая поддержка, тыс. руб. |  |  | 46 |
| 1.3. | Рубль поддержки на рубль налоговых и неналоговых платежей, руб. ([п. 1.2](#P751) / [п. 1.1](#P746)) |  |  | 46 / 107 = 0,4299 |
| 1.4. | Налоговые и неналоговые платежи в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области - факт, тыс. руб. | 54 | 20 | 74 |
| 1.5. | Разница между заявленным по бизнес-плану и фактическим размером налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области, тыс. руб. ([п. 1.1](#P746) - [п. 1.4](#P761)) |  |  | 107 - 74 = 33 |
| 1.6. | Возврат финансовой поддержки, тыс. руб. (рассчитывается как разница между заявленным по бизнес-плану и фактическим размером налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области, умноженная на соотношение "рубль поддержки на рубль налоговых и неналоговых платежей" ([п. 1.5](#P766) x [п. 1.3](#P756)) |  |  | 33 x 0,4299 = 14,19 |

6.6. Суммы субсидии, подлежащие возврату в соответствии с [пунктом 6.4](#P732) настоящего Порядка, должны быть возвращены по требованию администрации города в течение 5-ти дней после получения такого требования путем их перечисления по реквизитам, указанным в требовании. Кроме этого, получатель субсидии уплачивает неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день со дня получения суммы субсидии и до момента ее возврата.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме»

В администрацию г. Искитима

Новосибирской области

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20\_\_ году финансовую поддержку в форме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное указать)

в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Код КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Коды ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Наименование основного вида деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Код ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки (в случае если на момент подачи заявки расчетный счет открыт).

14. Осуществляет ли организация (индивидуальный предприниматель) следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству подакцизных товаров; деятельность по реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых (если «да» - указать какие):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Подавала ли организация (индивидуальный предприниматель) заявку на

получение финансовой поддержки по иным государственным или муниципальным программам в году подачи настоящей заявки.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Получала ли финансовую поддержку по государственным или муниципальным программам в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.1. Название программы и формы поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.2. Дата заключения договора о предоставлении финансовой поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.3. Сумма поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Находится ли организация (индивидуальный предприниматель) в стадии реорганизации/ликвидации (указать «да» или «нет»)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17.1. Введена ли в отношении юридического лица процедура банкротства (указать «да» или «нет») \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17.2. Приостановлена ли деятельность юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (указать «да» или «нет») \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) дает свое согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в представленных документах.

19. Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта

1. Название бизнес-плана предпринимательского проекта.

2. Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или полное наименование организации-заявителя.

3. Цель бизнес-плана (анализ идеи, основные направления и цели деятельности, характеристика отрасли, описание продукции, услуги - назначение и возможные сферы использования; отличительные качества, уникальность; технология и квалификация, необходимые в вашем бизнесе; лицензии, патентные права; возможность совершенствования продукта, услуги).

4. Анализ рынка сбыта и конкуренты (покупатели, конкуренты, оценочная доля на рынке, влияние конкуренции).

5. Источники и объем требуемых средств (объем требуемых средств; откуда намечается получить эти деньги, в какой форме и к каким срокам; сроки возврата средств).

Таблица затрат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Кол-во (штук) | Цена (руб.) | Всего на проект | В том числе |
| Собственные средства | Заемные средства |

6. Организация производства (расположение помещений, оборудование, сроки поставки).

7. Основной персонал, реализующий проект (с указанием должности, квалификации, опыта работы). Среднесписочная численность:

- на момент подачи конкурсной заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- план на конец текущего календарного года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Эффективность бизнеса: срок окупаемости, доходность вложений, бюджетный эффект.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Печать

Таблица 1

Экономические показатели деятельности организации

(общий режим налогообложения)

Наименование организации (индивидуального предпринимателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателей | Год |
| предшествующий году оказания финансовой поддержки (факт) | оказания финансовой поддержки (план) | следующий за годом оказания финансовой поддержки (план) |
| 1 | Выручка, тыс. рублей |  |  |  |
| 2 | Уровень рентабельности реализованной продукции ([п. 2.1](#P915) / [п. 2.2](#P920)), % |  |  |  |
| 2.1 | фактическая прибыль за год (стр. 050 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. руб. |  |  |  |
| 2.2 | себестоимость реализованной продукции за год (стр. 020 + 030 + 040 из формы 2 бухгалтерской отчетности), тыс. руб. |  |  |  |
| 3 | Среднесписочная численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) - всего, человек, из нее: |  |  |  |
| 3.1 | списочного состава (без внешних совместителей) |  |  |  |
| 3.2 | внешних совместителей |  |  |  |
| 4 | Фонд начисленной заработной платы работников (указанных в [п. 3](#P925)) - всего, тысяч рублей, из него: |  |  |  |
| 4.1 | фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей |  |  |  |
| 5 | Среднемесячная заработная плата, руб. ([п. 4.1](#P945) / ([3.1](#P930) + [3.2](#P935)) |  |  |  |
| 6 | Поступление налоговых и неналоговых платежей (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 6.1 | налог на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |
| 6.2 | земельный налог |  |  |  |
| 6.3 | аренда муниципального имущества |  |  |  |
| 6.4 | аренда земли |  |  |  |
| 6.5 | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 6.6 |  |  |  |  |
| 6.7 |  |  |  |  |
| 7 | Прирост налоговых и неналоговых поступлений в сравнении с предшествующим годом (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 7.1 | по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ) |  |  |  |
| 7.2 | по земельному налогу |  |  |  |
| 7.3 | по аренде муниципального имущества |  |  |  |
| 7.4 | по аренде земли |  |  |  |
| 7.5 | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 7.6 |  |  |  |  |
| 7.7 |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Таблица 2

Экономические показатели деятельности СМ и СП, применяющего

специальный режим налогообложения (УСН, ПСН),

индивидуального предпринимателя

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Год |
| предшествующий году оказания финансовой поддержки (факт) | оказания финансовой поддержки (план) | следующий за годом оказания финансовой поддержки (план) |
| 1 | Выручка, тыс. рублей |  |  |  |
| 2 | Уровень рентабельности реализованной продукции ([п. 4](#P1072) / [п. 3](#P1067)), % |  |  |  |
| 3 | Расходы, тыс. руб. |  |  |  |
| 4 | Чистый доход <\*\*>, тыс. руб. |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) - всего человек, из нее: |  |  |  |
| 5.1 | списочного состава (без внешних совместителей) |  |  |  |
| 5.2 | внешних совместителей |  |  |  |
| 6 | Фонд начисленной заработной платы работников (указанных в [п. 5](#P1077)) - всего, тысяч рублей, из него: |  |  |  |
| 6.1 | фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей |  |  |  |
| 7 | Среднемесячная заработная плата, руб. ([п. 6.1](#P1097) / ([5.1](#P1082) + [5.2](#P1087)) / 12) |  |  |  |
| 8 | Поступление налоговых и неналоговых платежей (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 8.1 | налог на доходы физических лиц |  |  |  |
| 8.2 | упрощённая система налогообложения |  |  |  |
| 8.3 | налог от патентной системы налогообложения |  |  |  |
| 8.4 | аренда муниципального имущества |  |  |  |
| 8.5 | аренда земли |  |  |  |
| 8.6 | земельный налог |  |  |  |
| 8.7 | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 8.8 |  |  |  |  |
| 8.9 |  |  |  |  |
| 9 | Прирост налоговых и неналоговых поступлений в сравнении с предшествующим годом (тыс. руб.) - всего, в том числе: |  |  |  |
| 9.1 | по налогу на доходы физических лиц |  |  |  |
| 9.2 | по упрощенной системе налогообложения |  |  |  |
| 9.3 | по налогу от патентной системы налогообложения |  |  |  |
| 9.4 | по аренде муниципального имущества |  |  |  |
| 9.5 | по аренде земли |  |  |  |
| 9.6 | по земельному налогу |  |  |  |
| 9.7 | по плате за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |
| 9.8 |  |  |  |  |
| 9.9 |  |  |  |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Примечания:

<\*> При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам - предшествовавшему году начала оказания финансовой поддержки и следующему за годом оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2018 году, то предшествующий год - 2017, последующий - 2019.

<\*\*> Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме»

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение)

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с предоставлением финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией города Искитима Новосибирской области

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ИНН)

как участнике отбора на предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией города Искитима Новосибирской области, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением финансовой поддержки.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

 (при наличии) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме»

Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь

зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения

к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным

Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого

и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее - при наличии) подписавшего, должность подпись

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме»

I. Перечень

документов, необходимых для получения финансовой поддержки в форме субсидирования процентных выплат по банковским кредитам на обновление основных средств, субсидирования лизинговых платежей

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта.

3. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем:

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний календарный год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за два последних финансовых года.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента за последний календарный год.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки).

7. Копия (копии) кредитных договоров, заверенная заявителем и банком, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита (кредитов) или копия (копии) договора (договоров) лизинга, спецификация к договору лизинга, акт приема-передачи предмета лизинга, заверенные заявителем, с сопроводительным письмом о назначении приобретаемых по лизингу основных средств.

8. Копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов по кредитному договору (договорам), заверенные заявителем, или копии платежных документов, подтверждающих уплату платежей по договору (договорам) лизинга, заверенные заявителем.

9. Заверенные банком выписка из ссудного счета с указанием назначения кредита (лизинга) и график погашения кредита (лизинга).

10. Копии заключенных СМ и СП договоров на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, заверенные заявителем, а также копии платежных документов.

11. Согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

II. Перечень

документов, необходимых для получения финансовой поддержки в форме субсидирования затрат по арендным (субарендным) платежам офисных и производственных помещений

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта.

3. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем:

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний финансовый год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за два последних финансовых года.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

4.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Копия договора аренды (субаренды), заверенная заявителем и арендодателем.

7. Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки).

8. Копии документов, подтверждающих оплату арендных (субарендных) платежей, заверенные заявителем.

9. Согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

III. Перечень

документов, необходимых для получения финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта, в т.ч. технико-экономическое обоснование приобретения технологического и (или) энергетического оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Таблица экономических показателей деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем:

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний финансовый год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за два последних финансовых года.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

4.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

5. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

6. Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки).

7. Копии договоров купли-продажи (поставки) и актов приема-передачи основных средств и (или) приобретенного оборудования, заверенные заявителем.

8. Копии документов, подтверждающих постановку на баланс основных средств и (или) приобретенного оборудования, заверенные заявителем.

9. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств, заверенные заявителем.

10. Согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

IV. Перечень

документов, необходимых для получения финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (гранты начинающим)

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Резюме бизнес-плана предпринимательского проекта.

3. Таблица по экономическим показателям деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

4. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем (в случае если СМ и СП зарегистрирован ранее 1 января года подачи заявки на предоставление поддержки):

4.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний календарный год.

4.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год.

4.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за последний финансовый год.

4.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

4.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

5. Копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования и актов приема-передачи оборудования, заверенные заявителем, обязательства по которым исполнены и оплачены.

6. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем.

7. Копия договора аренды, заверенная заявителем и арендодателем.

8. Копии документов, подтверждающих оплату арендных платежей, заверенные заявителем.

9. Копии кредитных договоров с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита и платежных документов, подтверждающих погашение кредита и процентов по нему.

10. Копии договоров лизинга и документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей.

11. Копии договоров о выполнении работ (услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям организаций города Искитима, присоединением к инженерным сетям города Искитима.

12. Копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям организаций города Искитима, присоединением к инженерным сетям города Искитима, заверенных СМ и СП.

13. Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки).

14. Копии договоров купли-продажи (поставки) оборотных средств, заверенные заявителем, обязательства по которым исполнены и оплачены.

15. Копии платежных документов, подтверждающих затраты на приобретение оборотных средств, заверенные заявителем.

16. [Заявление](#P1801) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (приложение 3 к Порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства).

17. Согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

V. Перечень

документов, необходимых для получения финансовой поддержки в форме субсидирования затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсах

1. Заявка на оказание финансовой поддержки установленного образца.

2. Таблицы по экономическим показателям деятельности СМ и СП в зависимости от системы налогообложения.

3. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМ и СП с отметкой налогового органа или отметкой о передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенные заявителем (в случае если СМ и СП зарегистрирован ранее 1 января года подачи заявки на предоставление поддержки):

3.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (форма 2) за последний календарный год.

3.2. СМ и СП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний календарный год.

3.3. Индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации (3-НДФЛ) за последний финансовый год.

3.4. СМ и СП, применяющие патентную систему налогообложения, представляют копию патента на право применения патентной системы налогообложения.

3.5. СМ и СП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа.

4. Копии платежных документов об уплате налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки (представляются по желанию заявителя).

5. Справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации (выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки).

6. Копии документов, подтверждающих затраты на участие в конкурсе или обучение работников на образовательных курсах.

7. Согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным

предпринимателям - производителям

товаров, работ, услуг на реализацию

мероприятий муниципальной программы

«Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе Искитиме»

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима

1. Конкурсная комиссия по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Искитима (далее - Комиссия) создается с целью организации и проведения конкурсов по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Искитима (далее - СМ и СП) для оказания им финансовой поддержки и отбору некоммерческих организаций на предоставление им грантов в форме субсидий в целях финансового обеспечения осуществления мероприятий в сфере развития предпринимательской деятельности на территории города Искитима (далее - конкурсы).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в сфере малого и среднего предпринимательства, [Порядком](#P640) оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, [Порядком](#P1949) предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, реализующим проекты в сфере развития предпринимательской деятельности на территории города Искитима (приложение 2 и приложение 4 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Искитиме на 2018 - 2022 годы»), а также настоящим Положением.

3. Комиссия состоит из 7 человек. В состав Комиссии включаются представители:

- администрации города Искитима (5 человек);

- Совета депутатов города Искитима (1 человек, который делегируется в состав Комиссии соответствующим распоряжением председателя Совета депутатов города Искитима);

- Совета по содействию развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Искитима (1 человек, делегированный решением Совета).

4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Искитима.

5. Подготовку заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

6. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии утверждает повестку дня заседания Комиссии.

7. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает и оценивает документы, предоставленные участниками конкурса;

- формирует сводную заявку участников конкурса;

- осуществляет контроль за правильностью исчисления и правомерностью получения финансовой поддержки;

- определяет список получателей финансовой поддержки с указанием направления финансирования.

8. Комиссия вправе запрашивать от участников конкурса представления иной информации, необходимой для защиты интересов СМ и СП в ходе проведения конкурса.

В установленном действующим законодательством порядке Комиссия вправе запрашивать и у иных организаций сведения, необходимые для проверки достоверности документов и информации, предоставленных участниками конкурса.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует две трети от установленного числа ее членов. Решение Комиссии о предоставлении финансовой помощи заявителям принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

10. Результаты решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. Оформленные протоколы хранятся у секретаря Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу.

Приложение 3

к муниципальной программе

"Развитие малого и среднего

предпринимательства в городе

Искитиме"

Условия предоставления финансовой поддержки отдельным

категориям субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Форма поддержки | Категория получателей | Условия предоставления поддержки | Величина поддержки и порядок предоставления |
| 1. | Субсидирование части процентных выплат по банковским кредитам (кредитам Фонда микрофинансирования НСО) на обновление основных средств, субсидирование лизинговых платежей | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие свою основную деятельность в сфере:- материального производства <\*>;- науки и научного обслуживания здравоохранения;- оптовой и розничной торговли, общественного питания;- услуг (бытовых, социальных, транспортных и др.) | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;3) создание новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом <\*\*\*>;4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере:- 90% платежей по процентам за кредит;- 25% авансовых платежей по договору лизинга и 25% оставшихся после уплаты аванса лизинговых платежей по договору лизинга.Субсидия рассчитывается на соответствующий год. Выплачивается единовременно, после заключения договора.Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 2. | Субсидирование затрат по арендным (субарендным) платежам офисных и производственных помещений | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие свою основную деятельность в сфере:- материального производства <\*>;- науки и научного обслуживания здравоохранения;- общественного питания;- услуг <\*\*> (бытовых, социальных, транспортных и др.) | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;3) создание новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом <\*\*\*>;4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 70% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по арендной (субарендной) плате в год оказания поддержки (но не более срока действия договора).Выплачивается единовременно, после заключения договора.Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 3. | Субсидирование части затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств | СМ и СП, проработавшие не менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие свою основную деятельность в сфере:- материального производства;- науки и научного обслуживания здравоохранения;- оптовой и розничной торговли, общественного питания;- услуг (бытовых, социальных, транспортных и др.);- КФХ | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования;3) создание новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом <\*\*\*>;4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 40% фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение основных и (или) пополнение оборотных средств в течение двух лет с момента приобретения. Выплачивается единовременно, после заключения договора. Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |
| 4. | Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта (гранты начинающим) | СМ и СП, проработавшие менее двух лет с момента их государственной регистрации и осуществляющие свою основную деятельность в сфере:- материального производства;- в сфере внедрения энергоэффективных технологий;- услуг (бытовых, социальных, транспортных, ЖКХ и др.) | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий:1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования; 3) создание новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом <\*\*\*>; 4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 90% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат по бизнес-плану предпринимательского проекта, включающих аренду (субаренду) офисных и производственных помещений; приобретение основных и (или) оборотных средств; часть процентных выплат по банковским кредитам; затраты на технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) СМ и СП к электрическим сетям территориальных сетевых организаций, плату за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, входящим в систему коммунальной инфраструктуры города, но не более 200 тыс. рублей.Выплачивается единовременно, после заключения договора |
| 5. | Субсидирование затрат на обучение СМ и СП своих работников на образовательных курсах, участие в конкурсах | СМ и СП, осуществляющие свою основную деятельность в сфере:- материального производства;- науки и научного обслуживания здравоохранения;- оптовой и розничной торговли, общественного питания;- услуг (бытовых, социальных, транспортных и др.) | Соблюдение СМ и СП следующих обязательных условий: 1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования; 3) создание новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом <\*\*\*>; 4) превышение уровня месячной заработной платы одного работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже минимального размера оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения | В размере 100% стоимости проезда до места проведения конкурса, проживания, стоимости обучения.Субсидия рассчитывается на соответствующий год. Выплачивается единовременно, после заключения договора.Величина финансовой поддержки не должна превышать суммы налоговых и неналоговых платежей в доходную часть консолидированного бюджета Новосибирской области в год получения поддержки и год, предшествующий году предоставления финансовой поддержки |

--------------------------------

<\*> – к сфере материального производства, науки и научного обслуживания, здравоохранения и предоставления социальных услуг отнесены следующие виды экономической деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (ОКВЭД2) (КДЕС Ред. 2):

- сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (за исключением разведения и выращивания животных на мясо; охота, отлов и отстрел диких животных, включая предоставление услуг в этих областях);

- обрабатывающие производства (за исключением производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодовых вин, прочих недистиллированных напитков из сброженных материалов, пива, табачных изделий, кокса и нефтепродуктов, оружия и боеприпасов, легковых автомобилей); обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха (за исключением торговли электрической энергией); водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений; строительство;

- разработка компьютерного программного обеспечения; деятельность в области информационных технологий; научные исследования и разработки;

- деятельность в области здравоохранения и социальных услуг, ветеринарная деятельность; образование;

- ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (за исключением торговли легковыми автомобилями; деятельности по реализации алкогольной продукции, пищевого этилового спирта, табачных изделий, автомобильного и прямогонного бензина, дизельного топлива, моторных масел для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей);

- деятельность стоянок для транспортных средств, деятельность по буксировке автотранспортных средств;

- деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

- деятельность специализированная в области дизайна, в области фотографии, по письменному и устному переводу; прокат и аренда предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;

- деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая; предоставление прочих видов услуг (за исключением деятельности общественных организаций);

<\*\*> - в сфере оказания бытовых услуг в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (ОКВЭД2) (КДЕС Ред. 2), а именно:

- производство одежды по индивидуальному заказу населения; производство кожи и изделий из кожи по индивидуальному заказу населения;

- производство деревянной тары по индивидуальному заказу населения;

- производство прочих деревянных изделий по индивидуальному заказу населения;

- производство изделий из пробки, соломки и материалов для плетения по индивидуальному заказу населения; резка, обработка и отделка камня для памятников; изготовление готовых металлических изделий хозяйственного назначения по индивидуальному заказу населения;

- производство мебели по индивидуальному заказу населения;

- производство ювелирных изделий и аналогичных изделий по индивидуальному заказу населения;

- производство бижутерии и подобных товаров по индивидуальному заказу населения;

- производство изделий народных художественных промыслов;

- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; деятельность специализированная в области дизайна;

- деятельность в области фотографии;

- деятельность по письменному и устному переводу;

- деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;

- ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения;

- деятельность по предоставлению прочих персональных услуг.

Основным видом деятельности является тот вид деятельности, выручка от которого в отчетном периоде составляет более 50 процентов от общей суммы выручки от реализации товаров, работ и услуг.

<\*\*\*> – за исключением СМ и СП, получивших поддержку в 2020-2022 гг. сохранение не менее 90% среднесписочной численности работников.»