

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕН

приказом  
министерства строительства  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Административный регламент  
предоставления государственным бюджетным учреждением Новосибирской  
области «Государственная вневедомственная экспертиза Новосибирской  
области» государственной услуги по проведению государственной экспертизы  
проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий  
(далее – Административный регламент)

## I. Общие положения

Основные понятия, используемые в Административном регламенте

1. Государственная услуга, предоставляемая государственным бюджетным учреждением Новосибирской области «Государственная вневедомственная экспертиза Новосибирской области» (далее – учреждение) – деятельность по реализации функций министерства строительства Новосибирской области (далее – министерство), переданных учреждению, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новосибирской области полномочий министерства и в рамках предмета целей деятельности учреждения, закрепленным уставом учреждения.

2. Административный регламент – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – государственная экспертиза).

Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с учреждением при предоставлении государственной услуги

3. Заявителями являются технический заказчик, застройщик или надлежащим образом уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся за предоставлением государственной услуги (далее – заявитель)

#### Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги

4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждением бесплатно.

5. Местонахождение учреждения: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 82, офис 201, телефон (383) 221-55-70.

Почтовый адрес: 630091, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 82.

Адрес официального сайта учреждения: [www.expertiza-nso.ru](http://www.expertiza-nso.ru);

Адрес электронной почты: [gosexpert@mail.ru](mailto:gosexpert@mail.ru)

График приема заявителей:

понедельник, вторник, среда, четверг - с 09.00 до 18.00; пятница - с 09.00 до 17.00;

перерыв - с 13.00 до 13.48.

суббота, воскресенье - выходные дни.

Сведения о месте нахождения, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты учреждения размещаются на информационном стенде, расположенном в помещении учреждения, официальном сайте учреждения, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

6. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, заявитель обращается:

1) в устной форме лично в учреждение в соответствии с графиком приема заявителей или по телефону в соответствии с графиком работы учреждения;

2) в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес учреждения;

3) в электронной форме, любым из возможных способов, в том числе посредством: личного кабинета ЕПГУ; обращения заявителя непосредственно в учреждение и предоставления документов на электронном носителе.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, работник учреждения осуществляет устное информирование обратившегося за информацией заявителя.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в часы приема работники учреждения подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.



Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, работники учреждения, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме.

При получении от заявителя письменного обращения о предоставлении информации по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, информирование осуществляется в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме.

Письменный ответ подписывается директором (заместителем директора) и содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, или по электронной почте, указанной в обращении, или через ЕПГУ.

Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Ответ на обращение направляется заявителю в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации обращения в учреждении.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги - проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – государственная услуга).

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Новосибирской области.

### Наименование организации, предоставляющей государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется государственным бюджетным учреждением Новосибирской области «Государственная вневедомственная экспертиза Новосибирской области», подведомственным министерству строительства Новосибирской области.

### Результат предоставления государственной услуги

9. Результатом предоставления государственной услуги является заключение, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение):



1) проектной документации результатам инженерных изысканий, получившим положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, и требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае, если государственная экспертиза проектной документации осуществлялась после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

2) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов - в случае, если осуществлялась государственная экспертиза результатов инженерных изысканий;

3) проектной документации результатам инженерных изысканий, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, и требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов - в случае, если осуществлялась государственная экспертиза одновременно этих проектной документации и результатов инженерных изысканий.

10. В случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, в заключение, предусмотренное пунктом 9 настоящих Административного регламента, не включаются выводы о соответствии или несоответствии разделов проектной документации повторного использования, в которые изменения не вносились, требованиям технических регламентов.

#### Срок предоставления государственной услуги

11. Срок проведения государственной экспертизы определяется сложностью объекта капитального строительства. Максимальный срок проведения государственной экспертизы не более 30 дней (с учетом срока выдачи (направления) заключения) (Постановление Правительства Новосибирской области от 12.10.2015 № 368-п «Об установлении сроков проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»).

Срок выдачи (направления) заключения государственной экспертизы составляет один рабочий день со дня предоставления заявителем в учреждение подписанного акта в соответствии с пунктом 73 Административного регламента.

12. Сроки проведения государственной экспертизы могут быть продлены по инициативе заявителя не более чем на 30 дней в порядке, установленном договором о проведении государственной экспертизы (далее – договор).



Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

13. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 2014, №31);

2) Градостроительным кодексом Российской Федерации («Российская газета», 2004, № 290);

3) Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» («Собрание законодательства РФ», 27.11.1995, N 48, ст. 4556);

4) Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» («Российская газета», № 245, 31.12.2002);

5) Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», 2004, № 290);

6) Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 2006, № 95);

7) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 31, часть 1);

8) Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2008, № 30, часть 1);

9) Федеральным законом от 23.11.2009г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 30.11.2009, № 48, ст. 5711);

10) Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» («Российская газета», 2009, № 255);

11) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2010, № 168, «Собрание законодательства РФ», 2010, № 31);

12) постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» («Собрание законодательства РФ», 23.01.2006, № 4, ст. 392);

13) постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» («Собрание законодательства РФ», 12.03.2007, № 11, ст. 1336);



14) постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» («Собрание законодательства РФ», 25.02.2008, № 8, ст. 744);

15) постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 38);

16) постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 29);

17) постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2012, № 148);

18) постановлением Правительства РФ от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 20.05.2013, № 20, ст. 2478);

19) приказом Росстроя от 02.07.2007 №186 «О порядке ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом реестре» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 31, 30.07.2007);

20) приказом Минстроя России от 21.11.2014 № 728/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» («Российская газета», № 6, 16.01.2015);

21) приказом Минстроя России от 09.12.2015 № 887/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 8, 22.02.2016);

22) постановлением Правительства Новосибирской области от 18.10.2010 № 176-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области административных регламентов предоставления государственных услуг» («Советская Сибирь», 2010, № 213);

23) постановлением Правительства Новосибирской области от 02.10.2014 № 398-п «О министерстве строительства Новосибирской области» (Официальный сайт Правительства Новосибирской области, 2014);

24) постановлением Правительства Новосибирской области от 12.10.2015 № 368-п «Об установлении сроков проведения государственной экспертизы



проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» («Советская Сибирь», № 90, 21.11.2015);

25) распоряжением Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг» (документ не опубликован);

26) приказом министерства строительства Новосибирской области от 28.09.2016 № 351 «Об утверждении значений нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственная вневедомственная экспертиза Новосибирской области» (официальный сайт министерства строительства Новосибирской области, 2016);

27) приказом министерства строительства Новосибирской области от 28.09.2016 №352 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг, работ, оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении министерства строительства Новосибирской области государственными учреждениями Новосибирской области» (официальный сайт министерства строительства Новосибирской области, 2016);

28) иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Административным регламентом.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

14. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

1) представляются в электронной форме, любым из возможных способов, в том числе посредством: личного кабинета ЕПГУ, обращения заявителя непосредственной в учреждение и предоставления документов на электронном носителе;

2) лично либо через уполномоченного представителя в случае, когда проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий содержат сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.



15. Заявление заполняется по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (бланк заявления предоставляется заявителю лично по его требованию в учреждении, а также размещается в электронной форме на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на ЕПГУ).

16. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

1) заявление о проведении государственной экспертизы, в котором указываются:

идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя, полное наименование, место нахождения юридического лица);

идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта), почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие);

идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства застройщика (технического заказчика) - физического лица, полное наименование юридического лица, место нахождения застройщика - юридического лица, а в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

сведения об использовании (о причинах неиспользования) проектной документации повторного использования при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

2) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

3) задание на проектирование (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

4) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;



5) задание на выполнение инженерных изысканий (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

6) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае, если для проведения государственной экспертизы представляется проектная документация, разработанная в отношении объектов капитального строительства, строительство или реконструкцию которых предполагается осуществить в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах или в территориальном море Российской Федерации, а также проектная документация, разработанная в отношении объектов, связанных с размещением и обезвреживанием отходов I - V классов опасности, искусственных земельных участков на водных объектах (за исключением случаев, когда заявитель на государственную экспертизу представляет проектную документацию, разработанную в отношении объектов, указанных в подпункте 7.1 статьи 11 и подпункте 4.1 статьи 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»);

7) копия положительного сводного заключения о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае, если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и копия заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

9) выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий



застройщику (техническому заказчику), в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам является обязательным, и документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (или их копии в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

10) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

11) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением заверенной в установленном порядке копии положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

17. Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах 1, 4-9 пункта 16 настоящего Административного регламента.

18. Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента, а также:

1) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования;

2) документ, подтверждающий право застройщика (технического заказчика) на использование проектной документации повторного использования, исключительное право на которую принадлежит иному лицу (договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор, сублицензионный договор и тому подобные);

3) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению,



проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования.

19. Для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента (за исключением копии задания на выполнение инженерных изысканий, а также заверенной копии выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по инженерным изысканиям), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. В случае подготовки проектной документации с использованием проектной документации повторного использования также представляются документы, указанные в пункте 18 настоящего Административного регламента.

20. В случае, если для предоставления государственной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица, а также полномочие заявителя действовать от имени указанного лица или его законного представителя при передаче персональных данных указанного лица в учреждение.

21. При проведении государственной экспертизы, учреждение вправе:  
дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем в 5-дневный срок после получения соответствующего запроса;

истребовать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы;

привлекать на договорной основе к проведению государственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

22. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются руководителем организации или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального



хозяйства Российской Федерации.

23. Проектная документация на объект капитального строительства может представляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных исполнительных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

24. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных исполнительных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, отсутствует.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий

25. За исключением случаев, установленных пунктом 21 настоящего Административного регламента, запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, в том числе настоящим Административным регламентом;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Административным регламентом, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги



26. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

1) решение об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы;

2) отказ в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу.

27. Решение об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы принимается при наличии следующих оснований:

1) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

2) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами «к» и «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

28. Основания для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, являются:

1) отсутствие в проектной документации разделов, предусмотренных частями 12 и 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) представление не всех документов, указанных в 13 – 16 настоящего Административного регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы, в том числе отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

5) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги



29. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

30. При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 9 настоящего Административного регламента учреждение отказывает в проведении государственной экспертизы в случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе государственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги (в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

31. Для предоставления государственной услуги необходимой и обязательной услугой является экспертиза промышленной безопасности, по результатам которой заявителю выдается заключение (в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»).

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

32. Предоставление учреждением государственной услуги осуществляется на договорной основе за счет средств заявителя.

33. Размер платы за проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполняемых для строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых объектов капитального строительства (РПиЖ), определяется по формуле:

$$РПиЖ = БСиж \times K_i,$$

где:

БСиж - базовая стоимость государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполняемых для строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых объектов капитального строительства (в рублях);

$K_i$  - коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., который определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно).



34. Базовая стоимость государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполняемых для строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых объектов капитального строительства (БСиж), определяется по формуле:

$$\text{БСиж} = \text{Аиж} + \text{Виж} \times \text{Хж},$$

где:

Аиж - первая постоянная величина, равная 13000 рублей;

Виж - вторая постоянная величина, равная 5 рублям;

Хж - площадь земли, измеряемая в пределах периметра жилого объекта капитального строительства (в кв. метрах).

35. Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства (РПпдж) определяется по формуле:

$$\text{РПпдж} = \text{БСПдж} \times \text{Ки},$$

где:

БСПдж - базовая стоимость государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства (в рублях);

Ки - коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., который определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно).

36. Базовая стоимость государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства (БСПдж) определяется по формуле:

$$\text{БСПдж} = (\text{Апдж} + \text{Впдж} \times \text{Хж} + \text{СПдж} \times \text{Уж}) \times \text{Кн} \times \text{Кс},$$

где:

Апдж - первая постоянная величина, равная 100000 рублей;

Впдж - вторая постоянная величина, равная 35 рублям;

Хж - площадь земли, измеряемая в пределах периметра жилого объекта капитального строительства (в кв. метрах);

СПдж - третья постоянная величина, равная 3,5 рубля;

Уж - общая площадь жилого объекта капитального строительства при его новом строительстве либо общая площадь помещений, подлежащих реконструкции, капитальному ремонту (в кв. метрах);

Кн - коэффициент, учитывающий назначение проектной документации, равный 1, если проектная документация предназначена для строительства или



реконструкции объекта капитального строительства, и равный 0,5 при капитальном ремонте объекта капитального строительства;

Кс - коэффициент сложности проектной документации, равный:

1,15 - если земельный участок расположен над горными выработками, в зонах сейсмичности 7 баллов, карстовых и оползневых явлений, вечномёрзлых, просадочных или набухающих грунтов;

1,2 - если земельный участок расположен в зоне сейсмичности 8 баллов;

1,3 - если земельный участок расположен в зоне сейсмичности 9 баллов;

1 - в иных случаях.

37. Размер платы за проведение одновременно государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации (РПж), определяется по формуле:

$$\text{РПж} = (\text{РПиж} + \text{РПпдж}) \times 0,9,$$

где РПиж и РПпдж - размеры платы за проведение государственной экспертизы, рассчитываемые в соответствии с пунктами 33 и 35 настоящего Административного регламента.

38. Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации нежилых объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации (РПнж), определяется по формуле:

$$\text{РПнж} = \text{Спд} \times \text{П} \times \text{Ки} + \text{Сиж} \times \text{П} \times \text{Ки},$$

где:

Спд - стоимость изготовления проектной документации, представленной на государственную экспертизу, рассчитанная в ценах 2001 года на основании документов в области сметного нормирования и ценообразования, рекомендованных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (в рублях);

Сиж - стоимость изготовления материалов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, рассчитанная в ценах 2001 года на основании документов в области сметного нормирования и ценообразования, рекомендованных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (в рублях);

П - процент суммарной стоимости проектных и (или) изыскательских работ, представленных на государственную экспертизу (согласно Приложению № 2 к Административному регламенту);

Ки - коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., который определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего



тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно).

39. При расчете в соответствии с настоящим разделом размера платы за проведение государственной экспертизы и выдачу заключения о модификации проектной документации учитывается сумма налога на добавленную стоимость, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

40. За проведение повторной государственной экспертизы взимается плата в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы.

В случае если документы на проведение повторной государственной экспертизы в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 14 дней после получения отрицательного заключения, плата за проведение повторной государственной экспертизы не взимается.

41. За выдачу заключения о модификации проектной документации взимается плата в размере 10 процентов размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проведена модификация, рассчитанная на дату заключения договора об оказании услуг по выдаче заключения о модификации проектной документации.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

42. Размер платы за проведение экспертизы промышленной безопасности определяется в соответствии с Методикой определения размера платы за оказание услуги по экспертизе промышленной безопасности, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 14.02.2012 № 97.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления услуги

43. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

44. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в течение одного рабочего дня. При направлении в форме электронного документа, посредством ЕПГУ, - не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса.



Требования к помещениям,  
в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема  
заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и  
мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги

45. Территория, прилегающая к зданию, в котором предоставляется государственная услуга (далее - здание), оборудуется парковочными местами для стоянки легкового автотранспорта, в том числе не менее десяти процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов и других маломобильных групп населения.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

46. Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа, предоставляющего государственную услугу.

Здание оборудуется системами пожарной сигнализации, средствами пожаротушения. Предусматриваются пути эвакуации, места общего пользования.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями.

47. Стенд, содержащий информацию о графике работы учреждения размещается в кабинете № 201 (3 этаж) по адресу: г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 82.

Информационный стенд оборудуется визуальной и текстовой информацией, содержащей следующие сведения:

1) место расположения, график работы, номера справочных телефонов учреждения, адреса официального сайта и электронной почты учреждения;

2) блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги;

3) перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

4) образцы и формы документов;

5) порядок обжалования решений и действий (бездействия) работников учреждения.

Размещение мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Инвалидам обеспечиваются условия доступности помещений, в которых предоставляется государственная услуга (залов ожидания и приема заявителей, информационных стендов с информацией о порядке предоставления государственной услуги), в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, исходя из финансовых возможностей учреждения.

#### Показатели доступности и качества государственной услуги

48. Показателями доступности государственной услуги являются:

1) возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги;



2) транспортная доступность мест предоставления государственной услуги;  
3) размещение информации об услуге в местах предоставления государственной услуги, на ЕПГУ;

4) обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги представлять запрос в электронном виде через личный кабинет ЕПГУ;

5) обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственной услуги представлять электронные образы документов, требующихся для предоставления государственной услуги;

6) обеспечение возможности для заявителей просмотра сведений о ходе предоставления государственной услуги через личный кабинет ЕПГУ;

49. Показателями качества государственной услуги являются:

1) своевременность предоставления государственной услуги;

2) соблюдение порядка выполнения административных процедур.

50. При предоставлении государственной услуги заявитель взаимодействует со специалистами учреждения не более 30 минут на одно обращение.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

51. Возможность оформления запроса в электронной форме посредством ЕПГУ предоставляется только заявителям, зарегистрировавшим личный кабинет ЕПГУ.

Если заявитель не зарегистрирован на ЕПГУ в качестве пользователя, то ему необходимо пройти процедуру регистрации личного кабинета в соответствии с правилами регистрации на ЕПГУ.

Для регистрации запроса на предоставление государственной услуги посредством ЕПГУ заявителю необходимо:

авторизоваться на ЕПГУ (войти в личный кабинет);

из списка государственных услуг выбрать соответствующую государственную услугу;

нажатием кнопки «Получить услугу» инициализировать операцию по заполнению электронной формы заявления;

заполнить электронную форму заявления, внести в личный кабинет сведения и электронные образы документов, необходимые для предоставления государственной услуги;

отправить электронную форму запроса в учреждение.

52. В случае направления заявителем заявления в электронной форме к заявлению прикрепляется электронный образ необходимых для предоставления государственной услуги документов. Заявителем направляются электронные копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги,



подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

53. Услуга не предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

54. Предоставление государственной услуги по проведению государственной экспертизы включает следующие административные процедуры:

- прием документов для проведения государственной экспертизы;
- проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы;
- проведение государственной экспертизы;
- выдача заключения государственной экспертизы;
- фиксация результата выполнения государственной услуги;
- повторное проведение государственной экспертизы.

55. Предоставление учреждением государственной услуги осуществляется в соответствии с блок-схемой последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги, согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

56. Через ЕПГУ заявителю обеспечивается возможность:

- 1) получения информации о правилах предоставления государственной услуги;
- 2) подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) получения информации о ходе предоставления государственной услуги;
- 4) подачи жалобы на решение и действия (бездействие) работников учреждения, принимающих участие в предоставлении государственной услуги;
- 5) получение результата предоставления государственной услуги в электронной форме.

Прием документов для проведения государственной экспертизы

57. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления и документов является поступление заявления и документов, в учреждение в соответствии с пунктом 14 настоящего Административного регламента.



58. Уполномоченный работник учреждения:

1) устанавливает предмет обращения;

2) проверяет правильность заполнения заявления и наличие документов, представленных в соответствии с пунктами 16-20 Административного регламента;

3) в течение одного рабочего дня осуществляет регистрацию поступившего заявления и документов в электронной базе данных учреждения.

59. Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов.

#### Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы

60. Уполномоченный работник учреждения в течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в пунктах 16-20 настоящего Административного регламента, осуществляет их проверку.

61. В срок, указанный в пункте 60 настоящего Административного регламента, заявителю представляется (направляется) проект договора (советующий требованиям указанным в пункте 64 настоящего Административного регламента) с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы, подписанный со стороны учреждения, либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или в отношении указанных документов принимается решение об оставлении их без рассмотрения.

62. При наличии оснований, указанных в пункте 27 настоящего Административного регламента учреждение, принимает решение об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы.

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия.

63. При наличии оснований, указанных в пункте 28 настоящего Административного регламента учреждение отказывает заявителю в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу.

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или об отказе в их принятии документы, представленные на бумажном носителе, возвращаются (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы) заявителю. Документы, представленные в электронной форме (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы), подлежат хранению в течение не менее чем 3 месяцев.

В случае если недостатки в представленных на бумажном носителе документах, послужившие основанием для отказа в принятии документов на государственную экспертизу, можно устранить без возврата документов и



заявитель не настаивает на их возврате, учреждение устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

При наличии возможности устранения в представленных в электронной форме документах недостатков, послуживших основанием для отказа в принятии документов на государственную экспертизу, учреждение устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

64. Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- 1) предмет договора;
- 2) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 3) размер платы за проведение государственной экспертизы;
- 4) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;
- 5) порядок и сроки возврата заявителю документов, представленных на бумажном носителе, если представление документов на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, принятых для проведения государственной экспертизы;
- 6) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- 7) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу на бумажном носителе.

65. Результатом выполнения административной процедуры является проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы. По результатам проверки заявителю предоставляется (направляется) один из следующих документов:

- 1) проект договора с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы;
- 2) мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы;
- 3) решение об оставлении документов, представленных для проведения государственной экспертизы, без рассмотрения.

### Проведение государственной экспертизы

66. Проведение государственной экспертизы начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной



экспертизы.

67. Предметом государственной экспертизы проектной документации является оценка ее соответствия требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий. Предметом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является оценка их соответствия требованиям технических регламентов.

Государственной экспертизе подлежат все разделы проектной документации и (или) результаты инженерных изысканий, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации представляются для проведения государственной экспертизы.

До вступления в силу в установленном порядке технических регламентов по организации территории, размещению, проектированию, строительству и эксплуатации зданий, строений, сооружений проводится проверка соответствия проектной документации и результатов инженерных изысканий требованиям законодательства, нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации.

При представлении на государственную экспертизу проектной документации, разработанной с использованием проектной документации повторного использования, ее оценка на предмет соответствия требованиям технических регламентов, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта, не проводится в отношении разделов проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования.

68. При проведении государственной экспертизы проектной документации может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию в порядке, установленном договором.

69. При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 9 настоящего Административного регламента, организация по проведению государственной экспертизы незамедлительно уведомляет заявителя о выявленных недостатках и устанавливает при необходимости срок для их устранения. В случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе государственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил, организация по проведению государственной экспертизы вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем письменно уведомит заявителя с указанием мотивов принятого решения.

70. Результатом административной процедуры являются заключения, указанные в пункте 9 настоящего Административного регламента.



71. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 29 дней, при условии отсутствия инициативы заявителя о продлении срока согласно пункта 12 настоящего Административного регламента.

#### Выдача заключения государственной экспертизы

72. Основанием для начала административной процедуры является подготовка заключения государственной экспертизы, которое оформляется в соответствии с требованиями к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 09.12.2015 № 887/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

73. Заключение государственной экспертизы готовится и подписывается лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее - эксперт) и участвовавшими в проведении государственной экспертизы, и утверждается руководителем учреждения или уполномоченным им лицом. Заключение государственной экспертизы, подготовленное в электронной форме, подписывается экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается руководителем учреждения либо уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Эксперт проводит государственную экспертизу и осуществляет подготовку заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении тех разделов (подразделов разделов) проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, которые соответствуют направлению (направлениям) деятельности этого эксперта, указанному в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах).

После утверждения заключения (отрицательного или положительного) учреждение уведомляет заявителя о его обязанности подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг, и получить заключение.

74. При представлении заявителем документов в электронной форме для проведения государственной экспертизы проектной документации выдача заключения государственной экспертизы осуществляется в электронной форме, а также в форме документа на бумажном носителе, если это предусмотрено в заявлении и (или) договоре. В случае если документы для проведения государственной экспертизы представлены на бумажном носителе, выдача заключения государственной экспертизы осуществляется на руки заявителю или путем направления заказного письма. Положительное заключение государственной экспертизы на бумажном носителе выдается в 4 экземплярах.



Проектная документация, копия задания на проектирование, результаты инженерных изысканий и копия задания на выполнение инженерных изысканий, представленные на бумажном носителе, подлежат возврату заявителю в сроки и в порядке, которые определены договором. Указанные документы, представленные в электронной форме, возврату не подлежат.

75. Отрицательное заключение государственной экспертизы может быть оспорено застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

76. В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение 3 лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в порядке, установленном Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в экспертной комиссии, созданной указанным Министерством. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для учреждения, застройщика и технического заказчика.

Решение экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий может быть обжаловано в судебном порядке.

77. Результатом административной процедуры является выдача заключения государственной экспертизы.

78. Максимальный срок выполнения административной процедуры – составляет один рабочий день со дня предоставления заявителем в учреждение подписанного акта в соответствии с пунктом 73 Административного регламента.

#### Фиксация результата выполнения государственной услуги

79. Основанием для начала административной процедуры является выдача (направление) заявителю заключения государственной экспертизы.

80. Максимальный срок выполнения административной процедуры - три рабочих дня с момента направления (вручения) заявителю заключения государственной экспертизы.

81. Учреждение ведет реестр выданных заключений государственной экспертизы, в которых указываются (далее – «реестры выданных заключений»):

- идентификационные сведения об исполнителях работ;

- идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу;

- идентификационные сведения о застройщике и техническом заказчике;

- сведения о результате государственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);

- дата выдачи и реквизиты заключения.

82. Результатом административной процедуры является внесение записи о выданном заключении государственной экспертизы в реестр выданных заключений.



83. Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения организацией по проведению государственной экспертизы письменного запроса.

Порядок ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы и предоставления сведений, содержащихся в реестре, устанавливается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

84. При проведении государственной экспертизы открывается дело государственной экспертизы. Дела государственной экспертизы относятся к архивным документам постоянного хранения. Их уничтожение, а также исправление и (или) изъятие находящихся в них документов не допускаются. В дело государственной экспертизы помещаются:

- заявления о проведении государственной экспертизы (первичной и повторной);

- копия договора;

- документы, содержащие выводы, сделанные привлеченными на договорной основе к проведению экспертизы организациями и (или) специалистами;

- заключения государственной экспертизы (первичные и повторные);

- иные связанные с проведением государственной экспертизы документы (копии документов), определенные законодательством Российской Федерации и организацией по проведению государственной экспертизы.

В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом, представлены в электронной форме, дело государственной экспертизы ведется в электронной форме и в него помещаются все представленные для проведения государственной экспертизы документы. Редактирование и удаление документов, представленных в электронной форме, не допускаются.

85. В случае утраты заключения государственной экспертизы заявитель вправе получить в организации по проведению государственной экспертизы дубликат этого заключения. Выдача дубликата осуществляется бесплатно в течение 10 дней с даты получения указанной организацией письменного обращения.

86. Для исправления допущенных технических ошибок заявитель представляет в учреждение заявление в свободной форме с указанием подлежащих исправлению технических ошибок, предъявляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени технического заказчика (застройщика).

87. Решение об исправлении (отказе в исправлении) допущенных в заключении технических ошибок выдается заявителю учреждением в течение 10 рабочих дней после принятия соответствующего заявления.

88. В случае утраты полученного заключения заявитель вправе получить в учреждении дубликат этого заключения. Выдача дубликата осуществляется бесплатно в течение 10 дней с даты поступления в учреждение письменного



обращения.

### Повторное проведение государственной экспертизы

89. Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий направляются повторно (2 и более раза) на государственную экспертизу после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении государственной экспертизы, или при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, в части изменения технических решений, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства.

Проектная документация, получившая положительное заключение государственной экспертизы, по инициативе застройщика или технического заказчика может быть направлена повторно (2 и более раза) на государственную экспертизу в случае внесения в нее изменений в части технических решений, которые не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства.

Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Административным регламентом для проведения первичной государственной экспертизы.

В случае если недостатки, послужившие основанием для отрицательного заключения государственной экспертизы, можно устранить без возврата документов, представленных на бумажном носителе, и заявитель не настаивает на возврате таких документов, учреждение устанавливает срок для устранения таких недостатков. В этом случае документы, представленные на государственную экспертизу, заявителю не возвращаются. После их доработки заявитель представляет в учреждение часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий с внесенными изменениями и справку с описанием этих изменений.

90. Экспертной оценке при проведении повторной государственной экспертизы подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза.

В случае если после проведения первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы в законодательство Российской Федерации внесены изменения, которые могут повлиять на результаты государственной экспертизы, экспертной оценке могут быть подвергнуты представленные проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в полном объеме.

91. Результатом административной процедуры является выдача заключения государственной экспертизы.



#### IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением работниками учреждения положений Административного регламента и принятием решений ответственными работниками учреждения

92. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется работниками учреждения, исполняющими государственную услугу, по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим Административным регламентом содержанием и сроками их осуществления, а также путем проведения директором учреждения проверок исполнения положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление работники немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

93. Работники учреждения, предоставляющие государственную услугу, несут ответственность за:

- соблюдение сроков рассмотрения документов;
- соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства Российской Федерации;
- соблюдение сроков, порядка подготовки заключений;
- соблюдение сроков и порядка оформления документов.

Персональная ответственность работников, предоставляющих государственную услугу, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

94. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется учреждением и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) работников учреждения.

Плановые проверки не проводятся. Проверки осуществляются по конкретному обращению.

Проверки предоставления государственной услуги осуществляются на



основании приказов учреждения.

Ответственность работников учреждения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

95. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан и организаций виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

96. Физические лица, их объединения и организации могут контролировать исполнение государственной услуги посредством контроля размещения информации на сайте, письменного и устного обращения в адрес учреждения с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов, положений настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, полноты и качества предоставления государственной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также работников учреждения

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение или действие (бездействие) учреждения и (или) работников учреждения при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба)

97. Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) учреждения, а также работников учреждения, принимающих участие в предоставлении государственной услуги, а также решения, принимаемые такими лицами в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

Предмет жалобы

98. Заявитель имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;



3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

7) отказ учреждения, работника учреждения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Уполномоченные  
на рассмотрение жалобы должностные лица,  
которым может быть направлена жалоба

99. Заявители вправе обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке действия (бездействие) и решения:

1) учреждения, его работников – директору учреждения;

2) директора учреждения - заместителю Председателя Правительства Новосибирской области - министру строительства Новосибирской области.

100. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) учреждения, работников учреждения может быть подана заявителем - юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем в порядке, установленном настоящим разделом.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

101. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения и действия (бездействия) учреждения, его работников является подача заявителем жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

102. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе:

1) непосредственно в приемную учреждения, либо канцелярию министерства;

2) почтовым отправлением по адресу (месту нахождения) учреждения либо министерства;



3) в ходе личного приема директора учреждения, заместителя Председателя Правительства Новосибирской области - министра строительства Новосибирской области.

103. Заявители вправе обратиться с жалобой в письменной форме лично или направить жалобу в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством ЕПГУ ([www.do.gosuslugi.ru](http://www.do.gosuslugi.ru)), электронной почты учреждения ([gosexpert@mail.ru](mailto:gosexpert@mail.ru)), официального сайта министерства, официального сайта Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

104. Жалоба должна содержать:

1) наименование учреждения, работника учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, работника учреждения;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, работника учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

105. При подаче жалобы заявитель вправе получить в учреждении копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие).

106. Жалоба, поступившая в учреждение, министерство, подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в соответствии с пунктом 99 Административного регламента.

107. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица), направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу работника учреждения, а также членов их семей, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 99 Административного регламента, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение жалобы, о чем в течение 7 (семи) календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если фамилия заявителя - физического лица



(наименование заявителя - юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 99 Административного регламента, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же учреждение или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в учреждение либо министерство в соответствии с пунктом 97 Административного регламента.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с 99 Административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### Сроки рассмотрения жалобы

108. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа учреждения, работника учреждения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

#### Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы

109. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

#### Результат рассмотрения жалобы

110. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 99 Административного регламента, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных учреждением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, а также в иных формах;



2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования заявителя  
о результатах рассмотрения жалобы

111. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 110 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

112. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в судебном порядке в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

Способы информирования заявителей о  
порядке подачи и рассмотрения жалобы

113. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется в соответствии с пунктами 4-6 настоящего Административного регламента.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Административному регламенту  
предоставления государственным  
бюджетным учреждением  
Новосибирской области  
«Государственная вневедомственная  
экспертиза Новосибирской области»  
государственной услуги по проведению  
государственной экспертизы проектной документации  
и (или) результатов инженерных изысканий

На бланке заявителя  
(с указанием реквизитов)

Директору Государственного  
бюджетного учреждения Новосибирской  
области «Государственная  
вневедомственная экспертиза  
Новосибирской области »

П.Н.Зиновьеву

### ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

**о проведении государственной экспертизы**  
(проектной документации, результатов инженерных изысканий и т.д.)

\_\_\_\_\_

(наименование организации-Заказчика)

направляет для проведения государственной экспертизы \_\_\_\_\_

(вид представляемых на

\_\_\_\_\_

государственную экспертизу материалов: проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий)

по объекту \_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства)

\_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ ,

Проектная организация: \_\_\_\_\_

(наименование проектной организации)

\_\_\_\_\_ .

Финансирование строительства осуществляется за счет средств \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .

(наименование источника финансирования)

Оплата проведения государственной экспертизы гарантируется.



Документы, представляемые для проведения государственной экспертизы в электронной форме, соответствуют подлинникам на бумажном носителе.

Приложения:

1. Анкета заявителя (по форме согласно приложению к настоящему образцу заявления).

2. Перечень документов, представляемых в соответствии с пунктами 16-19 Административного регламента предоставления государственным бюджетным учреждением Новосибирской области «Государственная вневедомственная экспертиза Новосибирской области» государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Руководитель  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Расшифровка

Гл. бухгалтер

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии печати)



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к образцу заявления о проведении  
государственной экспертизы

## Анкета заказчика

<b>I. Сведения о заказчике</b>	
<b>а) для юридического лица:</b>	
Полное и сокращенное наименование юридического лица (организации)	
Информация о документе, на основании которого действует заявитель при подписании договора (устав организации, приказ на руководителя (дата, №), доверенность (дата, №)) Предоставить копии.	
Должность руководителя	
Полное ФИО (отчество – при наличии) руководителя	
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица. Предоставить копию.	
Адрес: юридический	
фактический (почтовый)	
Банковские реквизиты	
Р\с	
Банк наименование	
К\с                      и/или                      Л\с	
БИК	
ИНН	
КПП	
Телефон, факс руководителя	
Электронный адрес организации	
<b>б) для физического лица:</b>	
Фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ)	
Паспорт Серия, №	
Кем выдан	
Дата выдачи	
Почтовый адрес	
Фактический адрес (почтовый)	
Р\с	
К\с                      и/или                      Л\с	



Банк наименование	
БИК	
ИНН физического лица	
КПП	
Телефон/факс: физического лица	
Электронный адрес физического лица	
II. Сведения об объекте капитального строительства:	
Наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкция, капремонт)	
Месторасположение объекта (почтовый (строительный) адрес объекта капстроительства)	
Основные технико-экономические характеристики объекта капстроительства	
Застройщик (наименование организации)	
Адрес: юридический	
фактический (почтовый)	
III. Сведения об исполнителях работ: (лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания)	
а) для юридического лица:	
Полное наименование юридического лица	
Место нахождения юридического лица	
Адрес: юридический	
фактический	
б) для индивидуального предпринимателя:	
Фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии)	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
Почтовый адрес места жительства	
Фактический адрес	
IV. Сведения о заявителе (если заявитель и заказчик не одно и то же лицо)	
а) для юридического лица:	
Полное и сокращенное наименование юридического лица (организации)	
Информация о документе, на основании которого действует заявитель при подписании договора (устав организации, приказ на руководителя (дата, №), доверенность (дата, №)) Представить копии.	
Должность руководителя	
Полное ФИО (отчество – при наличии) руководителя	



Свидетельство о государственной регистрации юридического лица. Представить копию.			
Адрес: юридический			
фактический (почтовый)			
Банковские реквизиты			
Р\с			
Банк наименование			
К\с	и/или	Л\с	
БИК			
ИНН			
КПП			
Телефон, факс руководителя			
Электронный адрес организации			
Доверенности (дата, №)			
б) для физического лица:			
Фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии)			
Документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ)			
Паспорт Серия, №			
Кем выдан			
Дата выдачи			
Почтовый адрес			
Фактический адрес (почтовый)			
Р\с			
К\с	и/или	Л\с	
Банк наименование			
БИК			
ИНН физического лица			
КПП			
Телефон/факс: физического лица			
Электронный адрес физического лица			

Руководитель  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Расшифровка

\_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Административному регламенту  
предоставления государственным  
бюджетным учреждением  
Новосибирской области  
«Государственная вневедомственная  
экспертиза Новосибирской области»  
государственной услуги по проведению  
государственной экспертизы проектной документации  
и (или) результатов инженерных изысканий

**Таблица процентного соотношения, используемого при расчете размера платы  
за проведение государственной экспертизы**

Сумма Спд и Сиж (млн. рублей, в ценах 2001 года)	Процент от суммы Спд и Сиж (П)
0 - 0,15	33,75
более 0,15	29,25
более 0,25	27,3
более 0,5	20,22
более 0,75	16,65
более 1	12,69
более 1,5	11,88
более 3	10,98
более 4	8,77
более 6	7,07
более 8	6,15
более 12	4,76
более 18	4,13
более 24	3,52
более 30	3,06
более 36	2,62
более 45	2,33
более 52,5	2,01
более 60	1,68
более 70	1,56
более 80	1,22
более 100	1,04



более 120	0,9
более 140	0,8
более 160	0,73
более 180	0,66
более 200	0,61
более 220	0,58

\_\_\_\_\_



к Административному регламенту  
предоставления государственным  
бюджетным учреждением  
Новосибирской области  
«Государственная вневедомственная  
экспертиза Новосибирской области»  
государственной услуги по проведению  
государственной экспертизы проектной документации  
и (или) результатов инженерных изысканий

Блок-схема  
последовательности административных процедур при предоставлении  
государственной услуги

