ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства

Новосибирской области

от 27.05.2021 № 189-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств

и сельскохозяйственных потребительских кооперативов

в Новосибирской области на право получения гранта в форме субсидии

на развитие семейной фермы, гранта

в форме субсидии на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта

в форме субсидии «Агропрогресс», гранта в форме субсидии «Агростартап»

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых заявителем с заявкой на участие

в конкурсном отборе на право получения гранта в форме

субсидии на развитие материально-технической базы

сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Копия документа, удостоверяющего личность председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива, председателя совета общества, товарищества (далее – кооператив, общество, товарищество).

2. Копия реестра членов кооператива и ассоциированных членов кооператива, подписанного председателем кооператива, с приложением документов, подтверждающих статус членов кооператива в качестве сельскохозяйственных товаропроизводителей, реестра членов общества, подписанного председателем совета общества, товарищества.

3. Выписка из протокола общего собрания членов кооператива, пайщиков общества, товарищества с решением об участии в конкурсном отборе.

4. Заявление о согласии председателя и членов кооператива, пайщиков общества, товарищества на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Отчетность о финансово-экономическом состоянии за предыдущий календарный год и отчетные периоды текущего года по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

6. Документы, подтверждающие наличие собственных средств (денежных средств или имущества) на реализацию мероприятий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, общества, товарищества (справка о состоянии расчетного счета в кредитной организации, договор займа, кредитный договор, гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита (займа) или выписка из решения уполномоченного органа кредитной организации (заимодавца) о предоставлении кредита (займа), документы, подтверждающие право собственности на имущество, используемое на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, общества, товарищества, с приложением его балансовой стоимости).

7. Документы, подтверждающие реализацию бизнес-плана с участием льготного инвестиционного кредита (одобренное решение на предоставление льготного инвестиционного кредита), – в случае привлечения на реализацию бизнес-плана льготного инвестиционного кредита.

8. Обязательство заявителя, составленное в произвольной письменной форме об оплате за счет собственных средств не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, а также начисленный налог на добавленную стоимость.

9. Бизнес-план развития материально-технической базы по увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции по направлению деятельности (отрасли), определенной государственной [программой](consultantplus://offline/ref=C68BD7FDB9D38DAC986AE63BC6415F9F93272AE6260DA91E077B7BD83618F0162684CBA18C76ACFEAE82CA30439C82427AA0ABD911999C8DD7FE793DpAw0H) Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п, по форме, утверждаемой приказом министерства сельского хозяйства Новосибирской области (далее – министерство).

10. План расходов на реализацию бизнес-плана по форме, утверждаемой приказом министерства.

11. Копии документов, подтверждающих наличие у кооператива, общества, товарищества недвижимого имущества на праве собственности и (или) аренды (выписка из Единого государственного реестра недвижимости\*, договор аренды земельного участка, заключенный на срок не менее срока реализации бизнес-плана), заверенные председателем кооператива (председателем совета общества, товарищества).

12. Копии проектно-сметной документации на строительство производственного объекта, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C68BD7FDB9D38DAC986AF836D02D0196992973E92E0FA64D5A2F7D8F6948F64374C495F8CF3ABFFEAC9CC83446p9w7H) Российской Федерации), разрешения на строительство производственного объекта (в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации), наличие в собственности или на ином законном основании земельного участка для строительства – в случае, если средства поддержки сельскохозяйственного потребительского кооператива полностью или частично планируется направить на строительство производственного объекта.

13. Копии сводного и (или) объектного сметного расчета на реконструкцию или модернизацию производственного объекта, наличие в собственности или на ином законном основании производственного объекта и земельного участка, на котором располагается данный производственный объект, – в случае, если средства поддержки сельскохозяйственного потребительского кооператива полностью или частично планируется направить на реконструкцию или модернизацию производственного объекта.

14. Копия документа, подтверждающего членство кооператива в одном из ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов, копия ревизионного заключения по результатам своей деятельности за предыдущий год.

Представленные документы должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверяются подписью председателя и печатью кооператива, общества.

\*В случае если право собственности на недвижимое имущество, аренда недвижимого имущества зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, указанный документ (информация) запрашивается министерством в порядке межведомственного взаимодействия не позднее семи рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в министерство по собственной инициативе.».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_