

Сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта Новосибирской области при приведении нормативного правового акта Новосибирской области в соответствии с нормативным правовым актом большей юридической силы

1. Вид и наименование проекта нормативного правового акта Новосибирской области (далее – проект акта): проект постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п».

2. Наименование разработчика: министерство труда и социального развития Новосибирской области.

Контактное лицо, телефон: Вейде Светлана Владимировна, консультант отдела координации и сопровождения государственных программ планово-финансового управления, 238 79 11, e-mail: veis@nso.ru.

3. Обоснование наличия у разработчика обязанности по приведению нормативного правового акта в соответствии с нормативным правовым актом большей юридической силы:

Частью 2 статьи 36 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» установлено, что акты высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации не должны противоречить федеральным законам, постановлениям Правительства Российской Федерации, а также другим нормативным правовым актам большей юридической силы.

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительства Российской Федерации. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – Постановление № 1782, Общие требования).

Аналогично, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Общим требованиям должны соответствовать и нормативные правовые акты высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации или акты уполномоченных им органов государственной власти субъекта Российской Федерации, регулирующие предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

В соответствии с пунктом 1 Положения о министерстве труда и социального развития Новосибирской области, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2017 № 296-п «Об утверждении Положения о министерстве труда и социального развития Новосибирской области» (далее – Положение), министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) является областным исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим государственное управление и нормативное правовое регулирование в сферах труда, занятости населения, социальной защиты населения, социального обслуживания граждан в Новосибирской области, опеки и попечительства, отдыха и оздоровления отдельных категорий граждан, в том числе детей, на территории Новосибирской области в пределах установленных федеральным законодательством Новосибирской области полномочий

Согласно Положению, министерство готовит проекты постановлений Правительства Новосибирской области по вопросам предоставления мер социальной поддержки в Новосибирской области (абзаца «р» подпункта 2 пункта 12 Положения).

В связи с этим разработан проект постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п» в целях приведения в соответствие с Общими требованиями следующих порядков предоставления субсидий:

- порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

- порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.

В связи с переходом работы в ГИИС «Электронный бюджет» появилась возможность исключить необоснованные расходы поставщиков социальных услуг, возникающие у них при личном предоставлении документов в министерство.

Проведем оценку необоснованных издержек поставщиков социальных услуг, которых удастся избежать после введения предполагаемого регулирования. Эти расходы связаны с подачей заявки и предоставлением квартальных отчетов получателями субсидий лично в министерство. Для оценки необоснованных расходов сначала были определены потенциальные издержки одного поставщика социальных услуг в год из каждого муниципального района и городского округа (за исключением города Новосибирск), связанные с поездками в Новосибирск для предоставления указанных документов. Для этого определили примерное расстояние от административных центров до Новосибирска, цену за 1 литр бензина, расход топлива на 1 км, количество поездок в год.

№ п/п	Наименование муниципальных районов или городских округов	Примерное расстояние до Новосибирска (км)	Примерная цена за 1 литр бензина АИ-95 (руб.)	Расход топлива на 1 километр в смешанном цикле ¹ (л.)	Количество поездок в год (в Новосибирск и обратно)	Итого – расходов на топливо (руб.)
	1	2	3	4	5	6
1	Город Обь	20	52,42	0,075	10	786,30
2	Раб. поселок Кольцово	24	52,80	0,075	10	950,40
3	Город Бердск	37	52,76	0,075	10	1 464,09
4	Кольванский район	46	54,33	0,075	10	1 874,39
5	Коченевский район	51	52,65	0,075	10	2 013,86
6	Искитимский район	58	51,76	0,075	10	2 251,56
7	Город Искитим	58	51,76	0,075	10	2 251,56
8	Мошковский район	63	53,05	0,075	10	2 506,61
9	Тогучинский район	110	51,64	0,075	10	4 260,30
10	Черепановский район	108	52,71	0,075	10	4 269,51
11	Ордынский район	108	52,90	0,075	10	4 284,90
12	Болотнинский район	133	52,67	0,075	10	5 253,83
13	Чулымский район	137	52,45	0,075	10	5 389,24
14	Маслянинский район	154	52,65	0,075	10	6 081,08
15	Каргатский район	181	52,78	0,075	10	7 164,89
16	Сузунский район	190	52,65	0,075	10	7 502,63
17	Кочковский район	206	52,43	0,075	10	8 100,44
18	Убинский район	222	52,65	0,075	10	8 766,23
19	Доволенский район	280	52,45	0,075	10	11 014,50
20	Краснозерский район	298	51,17	0,075	10	11 436,50
21	Барабинский район	315	51,90	0,075	10	12 261,38
22	Куйбышевский район	330	51,78	0,075	10	12 815,55
23	Здвинский район	350	52,75	0,075	10	13 846,88
24	Карасукский район	386	51,44	0,075	10	14 891,88
25	Чановский район	419	52,41	0,075	10	16 469,84
26	Баганский район	428	52,00	0,075	10	16 692,00
27	Северный район	448	52,75	0,075	10	17 724,00
28	Венгеровский район	463	52,45	0,075	10	18 213,26
29	Купинский район	470	52,13	0,075	10	18 375,83
30	Татарский район	470	52,86	0,075	10	18 633,15
31	Чистоозерный район	495	51,17	0,075	10	18 996,86
32	Усть-Таркский район	517	52,88	0,075	10	20 504,22
33	Кыштовский район	567	52,45	0,075	10	22 304,36

Как видно из приведенной таблицы, издержки одного поставщика социальных услуг на ГСМ, связанные с предоставлением документов лично в министерство, могут составить от 786 до 22 304 руб. в зависимости от расстояния от районного центра до г. Новосибирска. Также отмечаем, что данные по этим издержкам в таблице (графа б) расположены по возрастающей, чтобы использовать функцию для медианы для определения среднего объема издержек одного поставщика социальных услуг. Поскольку количество строк в этой графе нечетное, медиана определена, как значение центрального элемента из этой графы: 8 100 руб. (8 100,44 руб.).

¹ На примере автомобиля LADA Vesta (<https://xn--80aal0a.xn--80asehdb/reviews-tests/lada-vesta-reviews-tests/798-kakoy-realnyy-rashod-topliva-lada-vesta.html>).

Также для расчета потребуется количество поставщиков социальных услуг Новосибирской области, которые могут участвовать в отборе для предоставления субсидии (87 ед.) (реестр поставщиков социальных услуг Новосибирской области).

Тогда необоснованные расходы всех поставщиков социальных услуг, на которые распространяется действующее регулирование составят: 704,7 тыс. рублей (8 100 руб. x 87 ед.).

Таким образом, только предоставление заявки на участие в отборе и отчетов лично в министерство (без учета расходов, связанных с подготовкой документов, приобретением бумаги, заправкой картриджа и т.д.) составит около 704,7 тыс. рублей для поставщиков социальных услуг.

4. Перечень нормативных положений проекта акта:

№ п/п	Структурный элемент проекта акта, предусматривающий нормативное положение	Ссылка на структурный элемент нормативного правового акта большей юридической силы, в соответствии с которым приводится нормативное положение нормативного правового акта Новосибирской области
1	Подпункт 1 пункта 1 проекта акта. Указанным пунктом предлагается изложить в новой редакции Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – проект Порядка № 3)	
2	Пункт 1 проекта Порядка № 3 Содержит положения нормативных правовых актов большей юридической силы: Бюджетный кодекс РФ и Постановление № 1782	Пункты 1, 9 Постановления № 1782
3	Пункт 2 проекта Порядка № 3 Указывается цель и способ предоставления субсидии, субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат при выполнении мероприятий (результатов) государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»	Подпункт «б», абзац второй подпункта «д» пункта 2 Общих требований
4	Пункт 3 проекта Порядка № 3 Указывается, что предоставление	Подпункт «в» пункта 2 Общих требований

	<p>субсидии осуществляется министерством как главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели</p>	
5	<p>Пункт 4 проекта Порядка № 3 Определяется категория получателей субсидий: юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг</p>	<p>Подпункт «г» пункта 2 Общих требований</p>
6	<p>Пункт 5 проекта Порядка № 3 Установлен порядок размещения информации о субсидиях на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который является частью государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»)</p>	<p>Подпункт «е» пункта 2 Общих требований</p>
7	<p>Пункт 6 проекта Порядка № 3 Устанавливаются требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):</p> <p>а) получатель субсидии не может являться иностранным юридическим лицом</p> <p>б) получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p>	<p>Подпункт «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац второй подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац третий подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p>

	<p>в) что получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения</p> <p>г) что получатель субсидии не должен получать иные средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) на цели, указанные разрабатываемым нормативным правовым актом</p> <p>д) получатель субсидии не должен являться иностранным агентом</p> <p>е) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (нерегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью</p> <p>ж) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства</p> <p>з) получатель субсидии не должен находиться в реестре дисквалифицированных лиц</p>	<p>Абзац четвертый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац пятый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац шестой подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац восьмой подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац девятый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац десятый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p>
	<p>Подпункт 2</p> <p>Устанавливается требование к получателю субсидии, которому он должен соответствовать на дату не ранее срока подачи заявки о том, что задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации</p>	<p>Абзац седьмой подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p>
8	<p>Пункт 7 проекта Порядка № 3</p> <p>Устанавливаются порядок и сроки проведения главным распорядителем бюджетных средств проверки</p>	<p>Подпункты «б», «в» пункта 3 Общих требований</p>

	получателей субсидии на соответствие установленным требованиям в пункте 6 настоящего Порядка автоматически в ГИИС «Электронный бюджет», в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности)	
9	Пункт 8 проекта Порядка № 3 В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет», требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде получателем субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»	Подпункт «б» пункта 3 Общих требований
10	Пункт 9 проекта Порядка № 3 Указывается порядок формирования запросов о проверке сведений о получателе субсидии в системе межведомственного взаимодействия	Подпункт «н» пункта 3 Общих требований
11	Пункт 10 проекта Порядка № 3 Указывается порядок проверки документов получателя субсидии, предоставленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Абзац шестой подпункта «а» пункта 25
12	Пункт 11 проекта Порядка № 3 Устанавливается, что документом, подтверждающим соответствие получателя субсидии, требованию, установленному в абзаце «з» подпункта 1 пункта 6 Порядка, является выписка из реестра дисквалифицированных лиц, выданная налоговым органом по месту регистрации получателя субсидии (получатель субсидии вправе предоставить по собственной инициативе)	Подпункт «в» пункта 3 Общих требований в части установления перечня предоставляемых получателем субсидий документов

13	Пункт 12 проекта Порядка № 3 Устанавливается требование к документу, представляемого получателем субсидии в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка	Подпункт «в» пункта 3 Общих требований части установления требований к предоставляемым получателям субсидии документам
14	Пункт 13 проекта Порядка № 3 Устанавливается ответственность получателей субсидий за достоверность сведений, содержащихся в документах (сведениях)	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
15	Пункт 14 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок определения размера субсидии	Подпункт «д», подпункт «н» пункта 3 Общих требований
16	Пункт 15 проекта Порядка № 3 Устанавливаются направления расходов, связанных с реализацией мероприятия (результата) государственной программы: 1) на оплату труда физических лиц; 2) на оплату товаров, работ, услуг; 3) на арендную плату за помещение; 4) на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	Подпункт «н» пункта 3 Общих требований
17	Пункт 16 проекта Порядка № 3 Устанавливается направления расходов, не имеющие право осуществлять: 1) расходы, связанные с приобретением оборудования; 2) расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний; 3) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований; 4) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции; 5) расходы на уплату штрафов	Подпункт «н» пункта 3 Общих требований
18	Пункт 17 проекта Порядка № 3 Устанавливается что заключение соглашения является основанием для предоставления субсидии	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
19	Пункт 18 проекта Порядка № 3	Подпункт «з» пункта 3 Общих требований

	Устанавливается порядок предоставления в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, министерство согласовывает с получателем субсидии новые условия исполнения соглашения	
20	Пункт 19 проекта Порядка № 3 Устанавливаются положения о сроке подписания проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» получателем субсидии и признании его уклонившимся от заключения соглашения	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
21	Пункт 20 проекта Порядка № 3 Указываются сведения, которые должны содержаться в соглашении:	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
	1) целевое назначение субсидии	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
	2) значение результатов предоставления субсидии	Подпункт «к» пункта 3 Общих требований
	3) сведения об объеме и сроках предоставления субсидии	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
	4) счет (счета) для перечисления субсидии	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
	5) порядок, сроки и форма представления получателем субсидии отчетности	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
	6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
	7) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки	Абзац шестой подпункта «а» пункта 10 Общих требований
	8) возможность финансового распоряжения остатками субсидии	Абзац четвертый подпункта «а» пункта 10 Общих требований
	9) порядок и сроки возврата субсидии	Абзац второй подпункта «б» пункта 7 Общих требований
	10) возможность о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения	Подпункт «з» пункта 3 Общих требований
11) запрет использования средств	Абзац третий подпункта «а» пункта 10 Общих	

	субсидии на некоторые направления	требований
	12) требование об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий	Подпункт «б» пункта 10 Общих требований
	13) положение о казначейском сопровождении	Подпункт «в» пункта 10 Общих требований
22	Пункт 21 проекта Порядка № 3 Устанавливаются результаты предоставления субсидии	Подпункт «к» пункта 3 Общих требований
23	Пункт 22 проекта Порядка № 3 Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о получателе субсидии - победителе отбора заключает с получателем субсидии соглашение и издает приказ о перечислении субсидии	Подпункт «ж», «н» пункта 3 Общих требований
24	<p>Пункт 23 проекта Порядка № 3 Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:</p> <p>1) на счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлением Федерального казначейства по Новосибирской области получателю субсидии, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем принятия решения министерством о предоставлении субсидии (в случае если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения);</p> <p>2) не позднее 30 календарных дней со дня заключения Соглашения на указанные в Соглашении расчетные или корреспондентские счета получателем субсидии, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях (в случае если предоставление субсидии не подлежит казначейскому</p>	<p>Подпункт «л» пункта 3 Общих требований</p> <p>Подпункт «в» пункта 10 Общих требований</p> <p>Абзац пятый подпункта «а» пункта 10 Общих требований</p>

	сопровождению)	
25	Пункт 24 проекта Порядка № 3 Устанавливаются основания для отказа в предоставлении субсидии	Подпункт «г» пункта 3 Общих требований
26	Пункт 25 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок исполнения соглашения при реорганизации получателя субсидии	Абзац первый пункта 4 Общих требований
	Абзац первый Устанавливается порядок исполнения соглашения при реорганизации получателя субсидии форме слияния, присоединения или преобразования	Абзац второй пункта 4 Общих требований
	Абзац второй Устанавливается порядок исполнения соглашения при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации расторжения соглашения	Абзац третий пункта 4 Общих требований
	Абзац третий Устанавливается порядок исполнения соглашения при прекращении деятельности получателя субсидии	Абзац четвертый пункта 4 Общих требований
27	Пункт 26 проекта Порядка № 3 Устанавливается, что отбор получателей субсидии осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац третий пункта 8 Постановления № 1782, подпункт «а» пункта 20 Общих требований
28	Пункт 27 проекта Порядка № 3 Устанавливается, что способ проведения отбора осуществляется путем проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии	Подпункт «в» пункта 20 Общих требований
29	Пункт 28 проекта Порядка № 3 Содержит положение о взаимодействии министерства с участниками отбора через ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац третий подпункта «а» пункта 25 Общих требований
30	Пункт 29 проекта Порядка № 3 Устанавливается запрет на истребование у участника отбора документов, которые можно получить через СМЭВ	Абзац пятый подпункта «а» пункта 25 Общих требований

31	<p>Пункт 30 проекта Порядка № 3 Устанавливается, что решение о проведении отбора, оформляется приказом министерства и должно содержать следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование субсидии; 2) категории получателей субсидии; 3) предельный размер субсидии; 4) вид предоставления субсидии; 5) даты размещения объявления о проведении отбора, сроки проведения отбора, дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора; 6) результат (результаты) предоставления субсидии; 7) минимальные требования, для выполнения мероприятия (результата), в том числе: <ol style="list-style-type: none"> а) объем услуг, товаров или работ, в отношении которых проводится отбор; б) результат (результаты) предоставления субсидии; в) требования к образованию и (или) стажу работы персонала, необходимого для выполнения мероприятия (результат); г) требования к техническим характеристикам оборудования и другим материальным ресурсам, необходимым для выполнения мероприятия (результата) 	Подпункт «н» пункта 3 Общих требований
32	<p>Пункт 31 проекта Порядка № 3 Устанавливается, что объявление проведения отборе публикуется на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дата размещения объявления о проведения отбора; 2) сроки проведения отбора; 3) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора; 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства; 	<p>Подпункт «г» пункта 20 Общих требований</p> <p>Подпункт «а» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «б» пункта 21 Общих требований</p> <p>Абзац второй подпункта «в» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «г» пункта 21 Общих требований</p>

<p>5) результат (результаты) предоставления субсидии в соответствии с пунктом 21 Порядка;</p> <p>6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИИС «Электронный бюджет»;</p> <p>7) требование к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, которым участник должен соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе и перечню документов, определенных пунктами 8 и 11 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;</p> <p>8) категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки;</p> <p>9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p> <p>10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;</p> <p>11) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 46-58 настоящего Порядка;</p> <p>12) порядок возврата заявок на доработку;</p> <p>13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;</p> <p>14) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели, образующие критерии оценки;</p> <p>15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета субсидии;</p> <p>16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора;</p> <p>17) срок, в течении которого получатель субсидии отбора должен</p>	<p>Подпункт «д» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «е» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «ж» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «з» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «к» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «л» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «м» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «н» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «о» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «п» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «р» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «с» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «т» пункта 21 Общих требований</p>
---	--

	<p>подписать соглашение;</p> <p>18) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения</p> <p>19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии;</p> <p>20) наименование субсидии;</p> <p>21) информация о предельном размере субсидии;</p> <p>22) минимальные требования, необходимые для выполнения мероприятия (результата);</p>	<p>Подпункт «у» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «ф» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p>
33	<p>Пункт 32 проекта Порядка № 3</p> <p>Указывается порядок предоставления заявки по форме, утвержденной приказом министерства, который содержит перечень документов, для участия в конкурсном отборе:</p> <p>1) копию документа удостоверяющего личность гражданина, для участника отбора, который является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг;</p> <p>2) копии документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица индивидуального предпринимателя</p>	<p>Подпункт «к» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p>
34	<p>Пункт 33 проекта Порядка № 3</p> <p>Заявки формируются участниками отбора на участие в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную</p>	<p>Абзац второй подпункта «б» пункта 25 Общих требований</p>

	форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора	
35	Пункт 34 проекта Порядка № 3 Указывается необходимость подписи заявок усиленной квалифицированной электронной подписью	Абзац четвертый подпункта «б» пункта 25 Общих требований
	Абзац 2 Указывается необходимость подписи заявок простой электронной подписью	Абзац пятый подпункта «б» пункта 25 Общих требований
36	Пункт 35 проекта Порядка № 3 Устанавливается, что датой подачи заявок является день ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац седьмой подпункта «б» пункта 25 Общих требований
37	Пункт 36 проекта Порядка № 3 Устанавливается содержательная часть заявки	Абзац восьмой подпункта «б» пункта 25 Общих требований
38	Пункт 37 проекта Порядка № 3 Содержит положения о праве и порядок направления участником отбора запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора	Подпункт «г» пункта 20 Общих требований
39	Пункт 38 проекта Порядка № 3 Устанавливаются сроки и способ направления министерством ответа на запрос участника отбора о разъяснении положений объявления о проведении отбора	Подпункт «с» пункта 21 Общих требований
40	Пункт 39 проекта Порядка № 3 Устанавливаются положения о праве участника отбора отозвать заявки	Подпункт «л» пункта 21 Общих требований
41	Пункт 40 проекта Порядка № 3 Устанавливается положение и право внесения изменений в заявки участником отбора	Подпункт «з» пункта 20 Общих требований
42	Пункт 41 проекта Порядка № 3 Содержит положение и порядок внесения изменений в заявки и	Подпункт «з» пункта 20 Общих требований

	порядок отзыва заявок	
43	Пункт 42 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок возврата заявок	Подпункт «л» пункта 21 Общих требований
44	Пункт 43 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок действий конкурсной комиссии при возврате заявки на доработку, а также основания для возврата заявки на доработку: 1) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении; 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично, плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать	Подпункт «а» пункта 22 Общих требований
45	Пункт 44 проекта Порядка № 3 Содержит порядок формирования конкурсной комиссии, которая утверждается приказом министерства	Подпункт «к» пункта 20 Общих требований
46	Пункт 45 проекта Порядка № 3 Содержит положения об автоматическом формировании протокола вскрытия заявок	Абзац третий подпункта «в» пункта 25 Общих требований
47	Пункт 46 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок ранжирования заявок	Абзацы шестой, восьмой подпункта «в» пункта 25 Общих требований
48	Пункт 47 проекта Порядка № 3 В системе «Электронный бюджет» открывается доступ конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий	Подпункт «к» пункта 20 Общих требований
49	Пункт 48 проекта Порядка № 3 Устанавливаются критерии оценки (соотношение размера	Подпункт «ж» пункта 20 Общих требований

	запрашиваемой субсидии, и размера заемных и (или) собственных средств, планируемых к привлечению для достижения указанных результатов и продолжительность осуществления деятельности участника отбора на территории Новосибирской области в социальной сфере), показатели критериев оценки, заявок, а также устанавливается порядок оценки заявок конкурсной комиссией на участие в отборе	
50	<p>Пункт 49 проекта Порядка № 3 Устанавливаются основания для отклонения заявки участника отбора на стадии ее рассмотрения оценки:</p> <p>1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;</p> <p>2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;</p> <p>3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;</p> <p>4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;</p> <p>5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок</p>	Абзацы второй-пятый подпункта «б» пункта 22 Общих правил
51	<p>Пункт 50 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок формирования протокола рассмотрения заявок</p>	Абзац четвертый подпункта «в» пункта 25 Общих требований
52	<p>Пункт 51 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале</p>	Абзац четвертый подпункта «в» пункта 25 Общих требований
53	<p>Пункт 52 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок</p>	Абзац девятый подпункта «в» пункта 25 Общих требований

	формирования протокола подведения итогов	
54	Пункт 53 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок размещения протокола подведения итогов на едином портале	Абзац девятый подпункта «в» пункта 25 Общих требований
55	Пункт 54 проекта Порядка № 3 Перечислены случаи признания отбора несостоявшимся: 1) отсутствия поданных заявок; 2) все заявки отозваны или отклонены, либо не допущены к отбору; 3) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальному проходному баллу (при его установлении)	Подпункт «м» пункта 20 Общих требований
56	Пункт 55 проекта Порядка № 3 Содержит положения, что решение об отмене проведения отбора оформляется приказом министерства	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
57	Пункт 56 проекта Порядка № 3 Содержит положение о размещении министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
58	Пункт 57 проекта Порядка № 3 Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий	Подпункт «м» пункта 20 Общих требований
59	Пункт 58 проекта Порядка № 3 Содержит положения об информировании отмены проведения	Подпункт «м» пункта 20 Общих требований

	отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет»	
60	Пункт 59 проекта Порядка № 3 Содержит положение о том, что отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
61	Пункт 60 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок распределения субсидии между получателями субсидий	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
62	Пункт 61 проекта Порядка № 3 Содержит положения о порядке предоставления отчетности с использованием ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац первый подпункта «а» пункта 5 Общих требований
63	Пункт 62 проекта Порядка № 3 Устанавливаются сроки предоставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии	Абзац второй подпункта «а» пункта 5 Общих требований
64	Пункт 63 проекта Порядка № 3 Устанавливаются сроки предоставления отчета об осуществлении расходах	Абзац третий подпункта «а» пункта 5 Общих требований
65	Пункт 64 проекта Порядка № 3 Устанавливается право министерства на установление дополнительной отчетности в соглашении	Подпункт «б» пункта 5 Общих требований
66	Пункт 65 проекта Порядка № 3 Устанавливаются сроки проверки министерством бюджетных средств отчетности, предоставленной получателем субсидии	Подпункт «в» пункта 5 Общих требований
67	Пункт 66 проекта Порядка № 3 Устанавливается право министерства осуществлять проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий	Подпункт «а» пункта 7 Общих требований
68	Пункт 67 проекта Порядка № 3 Содержит положения о порядке проведения мониторинга достижения значений результатов предоставления	Абзац первый пункта 6 Общих требований

	субсидии	
69	Пункт 68 проекта Порядка № 3 Устанавливается право проведения проверок органами государственного финансового контроля	Подпункт «а» пункта 7 Общих требований
70	Пункт 69 проекта Порядка № 3 Содержит положения о необходимости возврата субсидии в случае выявления нарушений у получателя субсидии	Абзац второй подпункта «б» пункта 7 Общих требований
71	Пункт 70 проекта Порядка № 3 Устанавливаются порядок и сроки возврата субсидии	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
72	Пункт 71 проекта Порядка № 3 Устанавливаются порядок и сроки возврата остатков субсидии	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
73	Пункт 72 проекта Порядка № 3 Предусмотрено, что получатель субсидии несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
74	Подпункт 2 пункта 1 проекта акта. Указанным пунктом предлагается изложить в новой редакции Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями (далее – проект Порядка № 4)	
75	Пункт 1 проекта Порядка № 4 Содержит положения нормативных правовых актов большей юридической силы: Бюджетный кодекс РФ и Постановление № 1782	Пункты 1, 9 Постановления № 1782
76	Пункт 2 проекта Порядка № 4 Указывается цель и способ предоставления субсидии, субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, связанных с выполнением мероприятий (результатов)	Подпункт «б», абзац 2 подпункта «д» пункта 2 Общих требований

	государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»	
77	Пункт 3 проекта Порядка № 4 Указывается, что предоставление субсидии осуществляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели	Подпункт «в» пункта 2 Общих требований
78	Пункт 4 проекта Порядка № 4 Определяется категория получателей субсидий: некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями	Подпункт «г» пункта 2 Общих требований
79	Пункт 5 проекта Порядка № 4 Установлен порядок размещения информации о субсидиях на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который является частью государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИСС «Электронный бюджет»)	Подпункт «е» пункта 2 Общих требований
80	Пункт 6 проекта Порядка № 4 Устанавливаются требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение): а) получатель субсидии не может являться иностранным юридическим лицом б) получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении	Подпункт «а» пункта 3 Общих требований Абзац второй подпункта «а» пункта 3 Общих требований Абзац третий подпункта «а» пункта 3 Общих требований

	<p>которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p> <p>в) что получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения</p> <p>г) что получатель субсидии не должен получать иные средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) на цели, указанные разрабатываемым нормативным правовым актом</p> <p>д) получатель субсидии не должен являться иностранным агентом</p> <p>е) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (нерегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью</p> <p>ж) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства</p> <p>з) получатель субсидии не должен находиться в реестре дисквалифицированных лиц</p>	<p>Абзац четвертый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац пятый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац шестой подпункта «а» пункта 3 Общих требований Абзац восьмой подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац девятый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац десятый подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p>
	<p>Подпункт 2</p> <p>Устанавливается требование к получателю субсидии, которому он должен соответствовать на дату не ранее срока подачи заявки о том, что задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации</p>	<p>Абзац седьмой подпункта «а» пункта 3 Общих требований</p>
81	Пункт 7 проекта Порядка № 4	Подпункты «б», «в» пункта 3 Общих требований

	<p>Устанавливаются порядок и сроки проведения главным распорядителем бюджетных средств проверки получателей субсидии на соответствие установленным требованиям в пункте 6 настоящего Порядка автоматически в ГИИС «Электронный бюджет», в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности)</p>	
82	<p>Пункт 8 проекта Порядка № 4 В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет», требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде получателем субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»</p>	Подпункт «б» пункта 3 Общих требований
83	<p>Пункт 9 проекта Порядка № 4 Указывается порядок формирования запросов о проверке сведений о получателе субсидии в системе межведомственного взаимодействия</p>	Подпункт «н» пункта 3 Общих требований
84	<p>Пункт 10 проекта Порядка № 4 Указывается порядок проверки документов получателя субсидии, предоставленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия</p>	Абзац шестой подпункта «а» пункта 25
85	<p>Пункт 11 проекта Порядка № 4 Устанавливается, что документом, подтверждающим соответствие участника отбора, требованию, установленному в абзаце «з» подпункта 1 пункта 6 Порядка, является выписка из реестра дисквалифицированных лиц, выданная налоговым органом по месту регистрации получателя</p>	Подпункт «в» пункта 3 Общих требований в части установления перечня предоставляемых получателем субсидии документов

	субсидии (получатель субсидии вправе предоставить по собственной инициативе)	
86	Пункт 12 проекта Порядка № 4 Устанавливается требование к документу, предоставляемого получателем субсидии в соответствии с пунктом 11 Порядка	Подпункт «в» пункта 3 Общих требований части установления требований к предоставляемым получателям субсидии документам
87	Пункт 13 проекта Порядка № 4 Устанавливается ответственность получателей субсидий за достоверность сведений, содержащихся в документах (сведениях)	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
88	Пункт 14 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок определения размера субсидии	Подпункт «д», подпункт «н» пункта 3 Общих требований
89	Пункт 15 проекта Порядка № 4 Устанавливается что заключение соглашения является основанием для предоставления субсидии	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
90	Пункт 16 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок предоставления в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, министерство согласовывает с получателем субсидии новые условия исполнения соглашения	Подпункт «з» пункта 3 Общих требований
91	Пункт 17 проекта Порядка № 4 Устанавливаются положения о сроке подписания проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» получателем субсидии и признании его уклонившимся от заключения соглашения	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований
92	Пункт 18 проекта Порядка № 4 Указываются сведения, которые должны содержаться в соглашении: 1) целевое назначение субсидии; 2) значение результатов предоставления субсидии; 3) сведения об объеме и сроках предоставления субсидии;	Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований Подпункт «к» пункта 3 Общих требований

	<p>4) счет (счета) для перечисления субсидии;</p> <p>5) порядок, сроки и форма представления получателем субсидии отчетности;</p> <p>6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;</p> <p>7) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки;</p> <p>8) возможность финансового распоряжения остатками субсидии;</p> <p>9) порядок и сроки возврата субсидии;</p> <p>10) возможность о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения;</p> <p>11) запрет использования средств субсидии на некоторые направления;</p> <p>12) условие о заключении соглашения с некоммерческой организацией;</p> <p>13) запрет на расторжение соглашения получателем субсидии в одностороннем порядке</p> <p>14) запрет на привлечение получателем субсидии иных юридических лиц для оказания услуг</p>	<p>Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований</p> <p>Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований</p> <p>Подпункт «ж» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац шестой подпункта «а» пункта 10 Общих требований</p> <p>Абзац четвертый подпункта «а» пункта 10 Общих требований</p> <p>Абзац второй подпункта «б» пункта 7 Общих требований</p> <p>Подпункт «з» пункта 3 Общих требований</p> <p>Абзац третий подпункта «а» пункта 10 Общих требований</p> <p>Подпункт «н» пункта 3 Общих требований</p> <p>Подпункт «н» пункта 3 Общих требований</p> <p>Подпункт «н» пункта 3 Общих требований</p>
93	<p>Пункт 19 проекта Порядка № 4 Устанавливаются результаты предоставления субсидии</p>	<p>Подпункт «к» пункта 3 Общих требований</p>
94	<p>Пункт 20 проекта Порядка № 4 Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о получателе субсидии - победителе отбора заключает с получателем субсидии соглашение и издает приказ о перечислении субсидии</p>	<p>Подпункт «ж», «н» пункта 3 Общих требований</p>
95	<p>Пункт 21 проекта Порядка № 4 Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:</p> <p>1) на счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлением Федерального</p>	<p>Подпункт «л» пункта 3 Общих требований</p> <p>Подпункт «в» пункта 10 Общих требований</p>

	<p>казначейства по Новосибирской области получателю субсидии, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии (в случае если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения);</p> <p>2) не позднее 30 календарных дней со дня заключения Соглашения на указанные в Соглашении расчетные или корреспондентские счета получателем субсидии, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях (в случае если предоставление субсидии не подлежит казначейскому сопровождению)</p>	<p>Абзац пятый подпункта «а» пункта 10 Общих требований</p>
96	<p>Пункт 22 проекта Порядка № 4 Устанавливаются основания для отказа в предоставлении субсидии</p>	<p>Подпункт «г» пункта 3 Общих требований</p>
97	<p>Пункт 23 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок исполнения соглашения при реорганизации получателя субсидии</p>	<p>Абзац первый пункта 4 Общих требований</p>
	<p>Абзац первый Устанавливается порядок исполнения соглашения при реорганизации получателя субсидии форме слияния, присоединения или преобразования</p>	<p>Абзац второй пункта 4 Общих требований</p>
	<p>Абзац второй² Устанавливается порядок исполнения соглашения при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации</p>	<p>Абзац третий пункта 4 Общих требований</p>
98	<p>Пункт 24 проекта Порядка № 4 Устанавливается, что отбор получателей субсидии осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет»</p>	<p>Абзац третий пункта 8 Постановления № 1782, подпункт «а» пункта 20 Общих требований</p>
99	<p>Пункт 25 проекта Порядка № 4 Устанавливается, что способ проведения отбора осуществляется</p>	<p>Подпункт «в» пункта 20 Общих требований</p>

	путем проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии	
100	Пункт 26 проекта Порядка № 4 Содержит положение о взаимодействии министерства с участниками отбора через ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац третий подпункта «а» пункта 25 Общих требований
101	Пункт 27 проекта Порядка № 4 Устанавливается запрет на истребование у участника отбора документов, которые можно получить через СМЭВ	Абзац пятый подпункта «а» пункта 25 Общих требований
102	Пункт 28 проекта Порядка № 4 Устанавливается, что решение о проведении отбора оформляется приказом министерства и должно содержать следующую информацию: 1) наименование субсидии; 2) категория получателей субсидии; 3) предельный размер субсидии; 4) вид предоставления субсидии; 5) дата о размещении объявления о проведении отбора, сроки проведения отбора, дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора; 6) результат (результаты) предоставления субсидии; 7) минимальные требования, для выполнения мероприятия (результата), в том числе: а) объем услуг, товаров или работ, в отношении которых проводится отбор; б) результат (результаты) предоставления субсидии в) требования к образованию и (или) стажу работы персонала; г) требования к техническим характеристикам оборудования	Подпункт «н» пункта 3 Общих требований
103	Пункт 29 проекта Порядка № 4 Устанавливается, что объявление проведения отборе публикуется на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-	Подпункт «г» пункта 20 Общих требований

	<p>телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит следующую информацию:</p> <p>1) дата размещения объявления о проведения отбора;</p> <p>2) сроки проведения отбора;</p> <p>3) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора;</p> <p>4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;</p>	<p>Подпункт «а» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «б» пункта 21 Общих требований</p> <p>Абзац второй подпункта «в» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «г» пункта 21 Общих требований</p>
	<p>5) результат (результаты) предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 Порядка;</p> <p>6) доменное имя и (или) указатели страниц ГИИС «Электронный бюджет»;</p> <p>7) требование к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, которым участник должен соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе и перечню документов, определенных пунктами 8 и 11 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;</p> <p>8) категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки;</p> <p>9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p> <p>10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;</p> <p>11) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 46-56 настоящего Порядка;</p> <p>12) порядок возврата заявок на доработку;</p> <p>13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;</p> <p>14) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки,</p>	<p>Подпункт «д» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «е» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «ж» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «з» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «к» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «л» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «м» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «н» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «о» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «п» пункта 21 Общих требований</p>

	<p>показатели, образующие критерии оценки;</p> <p>15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета субсидии;</p> <p>16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора;</p> <p>17) срок, в течении которого получатель субсидии отбора должен подписать соглашение;</p> <p>18) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения</p> <p>19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии;</p> <p>20) наименование субсидии;</p> <p>21) информация о предельном размере субсидии;</p> <p>22) минимальные требования, необходимые для выполнения мероприятия (результата)</p>	<p>Подпункт «р» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «с» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «т» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «у» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «ф» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p> <p>Подпункт «х» пункта 21 Общих требований</p>
104	<p>Пункт 30 проекта Порядка № 4 Указывается порядок предоставления заявки по форме, утвержденной приказом министерства</p>	<p>Подпункт «к» пункта 21 Общих требований</p>
105	<p>Пункт 31 проекта Порядка № 4 Заявки формируются участниками отбора на участие в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых</p>	<p>Абзац второй подпункта «б» пункта 25 Общих требований</p>

	предусмотрено в объявлении о проведении отбора	
105	Пункт 32 проекта Порядка № 4 Указывается необходимость подписи заявок усиленной квалифицированной электронной подписью	Абзац четвертый подпункта «б» пункта 25 Общих требований
106	Пункт 33 проекта Порядка № 4 Устанавливается, что датой подачи заявок является день ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац седьмой подпункта «б» пункта 25 Общих требований
107	Пункт 34 проекта Порядка № 4 Устанавливается содержательная часть заявки	Абзац 8 подпункта «б» пункта 25 Общих требований
108	Пункт 35 проекта Порядка № 4 Содержит положения о праве и порядок направления участником отбора запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора	Подпункт «г» пункта 20 Общих требований
109	Пункт 36 проекта Порядка № 4 Устанавливаются сроки и способ направления министерством ответа на запрос участника отбора о разъяснении положений объявления о проведении отбора	Подпункт «с» пункта 21 Общих требований
110	Пункт 37 проекта Порядка № 4 Устанавливается положение о праве участника отбора отозвать заявки	Подпункт «л» пункта 21 Общих требований
111	Пункт 38 проекта Порядка № 4 Устанавливается положение и право внесения изменений в заявки участником отбора	Подпункт «з» пункта 20 Общих требований
112	Пункт 39 проекта Порядка № 4 Содержит положение и порядок внесения изменений в заявки и порядок отзыва заявок	Подпункт «з» пункта 20 Общих требований
113	Пункт 40 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок возврата заявок	Подпункт «л» пункта 21 Общих требований
114	Пункт 41 проекта Порядка № 4	Подпункт «а» пункта 22 Общих требований

	<p>Устанавливается порядок действий конкурсной комиссии при возврате заявки на доработку, а также основания для возврата заявки на доработку:</p> <p>1) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;</p> <p>2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично, плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать</p>	
115	<p>Пункт 42 проекта Порядка № 4 Содержит порядок формирования конкурсной комиссии, которая утверждается приказом министерства</p>	Подпункт «к» пункта 20 Общих требований
116	<p>Пункт 43 проекта Порядка № 3 Содержит положения об автоматическом формировании протокола вскрытия заявок</p>	Абзац третий подпункта «в» пункта 25 Общих требований
117	<p>Пункт 44 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок ранжирования заявок</p>	Абзацы шестой, восьмой подпункта «в» пункта 25 Общих требований
118	<p>Пункт 45 проекта Порядка № 4 В системе «Электронный бюджет» открывается доступ конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий</p>	Подпункт «к» пункта 20 Общих требований
119	<p>Пункт 46 проекта Порядка № 4 Устанавливаются критерии оценки (соотношение размера запрашиваемой субсидии, и размера заемных и (или) собственных средств, планируемых к привлечению для достижения указанных результатов и продолжительность осуществления деятельности</p>	Подпункт «ж» пункта 20 Общих требований

	участника отбора на территории Новосибирской области в социальной сфере), показатели критериев оценки, заявок, а также устанавливается порядок оценки заявок конкурсной комиссией на участие в отборе	
120	<p>Пункт 47 проекта Порядка № 4 Устанавливаются основания для отклонения заявки участника отбора на стадии ее рассмотрения оценки:</p> <p>1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;</p> <p>2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;</p> <p>3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;</p> <p>4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;</p> <p>5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок</p>	Абзацы второй - пятый подпункта «б» пункта 22 Общих правил
121	Пункт 48 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок формирования протокола рассмотрения заявок	Абзац четвертый подпункта «в» пункта 25 Общих требований
122	Пункт 49 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале	Абзац четвертый подпункта «в» пункта 25 Общих требований
123	Пункт 50 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок формирования протокола подведения итогов	Абзац девятый подпункта «в» пункта 25 Общих требований
124	Пункт 51 проекта Порядка № 4 Устанавливается порядок размещения протокола подведения	Абзац девятый подпункта «в» пункта 25 Общих требований

	итогов на едином портале	
125	Пункт 52 проекта Порядка № 4 Перечислены случаи признания отбора несостоявшимся: 1) отсутствия поданных заявок; 2) все заявки отозваны или отклонены, либо не допущены к отбору; 3) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала балл больший или равный установленному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий минимальному проходному баллу (при его установлении)	Подпункт «м» пункта 20 Общих требований
126	Пункт 53 проекта Порядка № 4 Содержит положения, что решение об отмене проведения отбора оформляется приказом министерства	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
127	Пункт 54 проекта Порядка № 4 Содержит положение о размещении министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
128	Пункт 55 проекта Порядка № 4 Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий	Подпункт «м» пункта 20 Общих требований
129	Пункт 56 проекта Порядка № 4 Содержит положения об информировании отмены проведения отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет»	Подпункт «м» пункта 20 Общих требований
130	Пункт 57 проекта Порядка № 4 Содержит положение о том, что отбор получателей субсидии	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований

	считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале	
131	Пункт 58 проекта Порядка № 3 Устанавливается порядок распределения субсидии между получателями субсидий	Подпункт «х» пункта 21 Общих требований
132	Пункт 59 проекта Порядка № 4 Содержит положения о порядке предоставления отчетности с использованием ГИИС «Электронный бюджет»	Абзац первый подпункта «а» пункта 5 Общих требований
133	Пункт 60 проекта Порядка № 4 Устанавливаются сроки предоставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии	Абзац второй подпункта «а» пункта 5 Общих требований
134	Пункт 61 проекта Порядка № 4 Устанавливаются сроки предоставления отчета об осуществлении расходах	Абзац третий подпункта «а» пункта 5 Общих требований
135	Пункт 62 проекта Порядка № 4 Устанавливается право министерства на установление дополнительной отчетности в соглашении	Подпункт «б» пункта 5 Общих требований
136	Пункт 63 проекта Порядка № 4 Устанавливаются сроки проверки министерством бюджетных средств отчетности, предоставленной получателем субсидии	Подпункт «в» пункта 5 Общих требований
137	Пункт 64 проекта Порядка № 4 Устанавливается право министерства осуществлять проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий	Подпункт «а» пункта 7 Общих требований
138	Пункт 65 проекта Порядка № 4 Содержит положения о порядке проведения мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии	Абзац первый пункта 6 Общих требований
139	Пункт 66 проекта Порядка № 4 Устанавливается право проведения проверок органами государственного финансового контроля	Подпункт «а» пункта 7 Общих требований

140	Пункт 67 проекта Порядка № 4 Содержит положения о необходимости возврата субсидии в случае выявления нарушений у получателя субсидии	Абзац второй подпункта «б» пункта 7 Общих требований
141	Пункт 68 проекта Порядка № 4 Устанавливаются порядок и сроки возврата субсидии	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
142	Пункт 69 проекта Порядка № 4 Устанавливаются порядок и сроки возврата остатков субсидии	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований
143	Пункт 72 проекта Порядка № 4 Предусмотрено, что получатель субсидии несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий	Подпункт «б» пункта 7 Общих требований

Министр

Е.В. Бахарева