**Бланк опросного листа**

для проведения публичных консультаций по постановлению администрации города Оби Новосибирской области от 20.04.2022 № 352 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на условиях и сроках, предусмотренных концессионным соглашением в отношении строительства и (или) реконструкции, модернизации, капитального и текущего ремонтов систем коммунальной инфраструктуры города Оби Новосибирской области».

Пожалуйста, заполните и направьте данный бланк по электронной почте на адрес ivyu@gorodob.ru не позднее 19.05.2023 г. (включительно). Разработчик муниципального нормативного правового акта не будет иметь возможность проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока.

Общие сведения о муниципальном нормативном правовом акте

|  |  |
| --- | --- |
| Вид и наименование | Постановление администрации города Оби Новосибирской области от 20.04.2022 № 352 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на условиях и сроках, предусмотренных концессионным соглашением в отношении строительства и (или) реконструкции, модернизации, капитального и текущего ремонтов систем коммунальной инфраструктуры города Оби Новосибирской области» |
| Разработчик | Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Оби Новосибирской области |

Контактная информация об участнике публичных консультаций

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  |  |
| Сфера деятельности  |  |
| ФИО контактного лица |  |
| Номер контактного телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |

Перечень вопросов,

обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Затрагивает ли муниципальный акт Вашу/Вашей организации деятельность?

|  |
| --- |
|  |

Если нет, пропустите вопросы 1.1–1.2.

1.1. Понятно ли Вам содержание обязанностей, предусмотренных муниципальным актом? Если нет, приведите эти обязанности или ссылку на соответствующий абзац, пункт, часть, статью муниципального акта.

|  |
| --- |
|  |

1.2. Достаточен ли предусмотренный муниципальным актом срок предоставления документов или исполнения обязанностей Вами/Вашей организацией? Если нет, какой срок был бы, по-Вашему, приемлем и почему содержащийся в муниципальном акте недостаточен?

|  |
| --- |
|  |

2. Какие из документов/сведений, предоставление которых предусматривает муниципальный акт, избыточны? Почему Вы так считаете?

|  |
| --- |
|  |

3. Предусматривает ли муниципальный акт обязанности, запреты и ограничения субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, которые, на Ваш взгляд, избыточны?

В частности,

3.1. Неисполнимы или исполнение которых сопряжено с несоразмерными затратами, иными чрезмерными сложностями:

|  |
| --- |
|  |

3.2. Сформулированы таким образом, что их можно истолковать неоднозначно:

|  |
| --- |
|  |

3.3. Иные избыточные обязанности, запреты и ограничения:

|  |
| --- |
|  |

4. Содержит ли муниципальный акт избыточные полномочия органа местного самоуправления? Если да, укажите их и по возможности обоснуйте избыточность.

|  |
| --- |
|  |

5. Содержит ли муниципальный акт положения, для реализации которых нужны полномочия, отсутствующие у органа местного самоуправления? Если да, укажите такие недостаточные полномочия.

|  |
| --- |
|  |

6. Содержит ли муниципальный акт иные положения, на Ваш взгляд, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности? Если есть, приведите такие положения и укажите причины, по которым считаете их таковыми.

|  |
| --- |
|  |

7. Содержит ли муниципальный акт положения, которые могут отрицательно воздействовать на состояние конкуренции в городе Оби?

|  |
| --- |
|  |

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и обязанностей, содержащихся в муниципальном акте?

|  |
| --- |
|  |

9. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть, просьба указать их в произвольной форме:

|  |
| --- |
|  |

либо в форме следующей таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Положения акта | Замечания | Предложения |
|  |  |  |