

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 01.04.2019 № 121-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 20.02.2015 № 68-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
на возмещение недополученных доходов в связи с оформлением
отдельными категориями граждан ипотечных жилищных кредитов (займов)
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет цель и условия предоставления за счет средств областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение недополученных доходов в связи с оформлением отдельными категориями граждан, указанными в пункте 26 настоящего Порядка (далее – отдельные категории граждан) ипотечных жилищных кредитов (займов) по сниженной процентной ставке на величину до 3 (трех) процентных пунктов от процентной ставки, предусмотренной одной из ипотечных программ Единого института развития в жилищной сфере, но не более 150 000 рублей в рамках оформления одного ипотечного жилищного кредита (займа) (далее – субсидии), критерии отбора юридических лиц в целях предоставления субсидий, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) недополученных доходов в связи с оформлением отдельными категориями граждан ипотечных жилищных кредитов (займов) по сниженной процентной ставке.

3. Субсидии предоставляются министерством строительства Новосибирской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), юридическим лицам (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений) – кредитным организациям и организациям, осуществляющим предоставление займов по договорам займа, исполнение обязательств по которым обеспечено ипотекой, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Новосибирской области, и реализующим ипотечные программы, разработанные и утвержденные Единым институтом развития в жилищной сфере (далее – юридические лица), на основании проведенного министерством строительства Новосибирской области отбора (далее – отбор).

4. Министерство строительства Новосибирской области в целях проведения отбора выполняет следующие функции:

- 1) утверждает своим приказом состав комиссии по отбору (далее – комиссия), дату, время и место проведения отбора;
- 2) обеспечивает прием, учет и хранение заявок и представленных документов на участие в отборе (далее – заявка для отбора);
- 3) проводит консультации по вопросам оформления заявок для отбора;
- 4) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии.

5. Участниками отбора являются юридические лица, удовлетворяющие всем в совокупности обязательным требованиям по состоянию на первое число месяца, в котором юридическое лицо обратилось в министерство строительства Новосибирской области с заявкой для отбора:

- 1) отсутствие у юридического лица:
неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Новосибирской области;
- 2) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- 3) юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 4) юридическое лицо не должно получать средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов на цель предоставления субсидий, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Отбор осуществляется на основании следующих критериев:

- 1) наличие у юридического лица наибольшего опыта реализации ипотечных

программ, разработанных и утвержденных Единым институтом развития в жилищной сфере, определяемого количеством времени реализации, среди участников отбора;

2) принятие юридическим лицом обязательств по ипотечному жилищному кредитованию или предоставлению займов по договорам займа, исполнение обязательств по которым обеспечено ипотекой, отдельных категорий граждан по сниженной процентной ставке на величину до 3 (трех) процентных пунктов от процентной ставки, предусмотренной одной из ипотечных программ Единого института развития в жилищной сфере;

3) участие в реализации одной из государственных программ по ипотечному жилищному кредитованию или предоставлению займов по договорам займа, исполнение обязательств по которым обеспечено ипотекой, действующих на территории Новосибирской области.

7. Объявление о начале проведения отбора размещается на официальном сайте министерства строительства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minstroy.nso.ru/> в разделе «Конкурсы» (подраздел «Отбор организаций») в срок не менее пяти рабочих дней до дня начала приема заявок для отбора и содержит следующую информацию:

- наименование отбора;
- даты начала и окончания приема заявок для отбора;
- срок проведения отбора;
- критерии отбора;
- требования, предъявляемые к участникам отбора;
- перечень документов, прилагаемых к заявке для отбора;
- адрес, по которому осуществляется прием заявок для отбора.

8. Отбор проводится комиссией.

9. Председатель комиссии организует работу комиссии и ведет ее заседания.

10. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава комиссии. Члены комиссии принимают участие в ее заседании лично.

11. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы утверждаются председателем комиссии, подписываются членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

13. Юридическое лицо подает заявку для отбора в министерство строительства Новосибирской области по адресу и в сроки, указанные в объявлении о начале проведения отбора. Заявка для отбора оформляется в двух экземплярах в произвольной форме с указанием перечня прилагаемых документов, подписывается уполномоченным лицом, заверяется печатью юридического лица (при наличии). Юридическое лицо вправе подать только одну заявку для отбора.

14. Заявка для отбора доставляется в министерство строительства

Новосибирской области представителем юридического лица. Представитель министерства строительства Новосибирской области, осуществляющий прием документов, ставит отметку о приеме на втором экземпляре заявки для отбора, который остается у представителя юридического лица, доставившего заявку. Заявка для отбора регистрируется в день поступления, как входящая корреспонденция, с указанием даты и времени ее поступления в министерство строительства Новосибирской области.

15. К заявке для отбора прилагаются следующие документы:

1) копия соглашения, заключенного юридическим лицом с Единым институтом развития в жилищной сфере, о реализации ипотечных программ, разработанных и утвержденных Единым институтом развития в жилищной сфере;

2) копия программы ипотечного жилищного кредитования (предоставления займов) юридического лица, заверенная руководителем юридического лица либо иным уполномоченным лицом, с оттиском печати юридического лица (при наличии);

3) копия соглашения, заключенного с органом исполнительной власти Новосибирской области, подтверждающего участие юридического лица в реализации одной из государственных программ по ипотечному жилищному кредитованию или предоставлению займов по договорам займа, исполнение обязательств по которым обеспечено ипотекой, действующей на территории Новосибирской области;

4) гарантийное письмо заявителя, содержащее в совокупности следующую информацию:

о принятии на себя обязательств по ипотечному жилищному кредитованию или предоставлению займов по договорам займа, исполнение обязательств по которым обеспечено ипотекой, отдельных категорий граждан по сниженной процентной ставке на величину до 3 (трех) процентных пунктов от процентной ставки, предусмотренной одной из ипотечных программ Единого института развития в жилищной сфере;

о ненахождении в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

об отсутствии статуса иностранного юридического лица, а также российского юридического лица, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о неполучении средств из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов на цель предоставления субсидий, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

о согласии на осуществление министерством строительства Новосибирской области и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица, подавшего заявку для отбора (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. В случае если от имени заявителя действует другое лицо, заявка для отбора должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, заверенную печатью данного юридического лица (при наличии) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным руководителем лицом, или копию такой доверенности. При представлении копии доверенности одновременно представляется оригинал для сверки. Если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка для отбора должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Министерство строительства Новосибирской области запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до момента подачи заявки;

справку из налогового органа по месту нахождения юридического лица об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на последнюю отчетную дату.

Юридическое лицо вправе представить данные документы по собственной инициативе.

16. Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, представленной комиссии.

17. Комиссия в срок не позднее пятого рабочего дня со дня, следующего за днем окончания приема заявок для отбора, проводит заседание, на котором рассматривает все принятые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка заявки для отбора и принимает решения:

1) о соответствии юридического лица всем в совокупности требованиям, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

2) о несоответствии юридического лица требованиям, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка, в случае несоответствия юридического лица хотя бы одному из указанных требований, и об отказе данному юридическому лицу в участии в отборе;

3) о соответствии заявки для отбора юридического лица, соответствующего всем в совокупности требованиям, указанным в [пункте 5](#) Порядка, критериям участия в отборе, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

4) о несоответствии заявки для отбора юридического лица, соответствующего всем в совокупности требованиям, указанным в [пункте 5](#) Порядка, ни одному из критериев участия в отборе, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

5) об отборе одного юридического лица;

6) об отказе в отборе юридическому лицу;

7) о признании отбора несостоявшимся.

18. Решение, предусмотренное подпунктом 3 пункта 17 настоящего Порядка, принимается комиссией путем суммирования баллов, которые начисляются по одному баллу за соответствие одному из критериев, установленных в [пункте 6](#) Порядка.

Решение об отборе, предусмотренное подпунктом 5 пункта 17 Порядка, принимается комиссией по результатам принятия решений, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 17 Порядка, в отношении одного юридического лица, набравшего большее количество баллов. При одинаковой сумме баллов среди юридических лиц победителем отбора признается то юридическое лицо, заявка которого зарегистрирована ранее по дате и времени в министерстве строительства Новосибирской области, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Решение об отборе, предусмотренное подпунктом 6 пункта 17 Порядка, принимается комиссией в отношении юридического лица, соответствующего всем в совокупности требованиям, указанным в [пункте 5](#) Порядка, и набравшего меньшее количество баллов при принятии комиссией решения о соответствии заявки для отбора критериям участия в отборе, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

Решение об отборе, предусмотренное подпунктом 7 пункта 17 Порядка, принимается комиссией при отсутствии принятого решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 17 Порядка, хотя бы в отношении одного юридического лица.

19. В случае если в отборе участвовало только одно юридическое лицо, комиссия принимает решение об отборе юридического лица, подавшего единственную заявку, в случае принятия решения о соответствии данного юридического лица всем в совокупности требованиям, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка.

20. Министерство строительства Новосибирской области в течение пяти рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, обеспечивает направление решений комиссии в форме надлежащим образом заверенной копии протокола комиссии всем юридическим лицам, доставившим заявки для отбора в соответствии с пунктом 14 Порядка, посредством почтовой связи.

21. При принятии комиссией решения об отборе, предусмотренного подпунктом 4 пункта 17 Порядка, министерство строительства Новосибирской области заключает с юридическим лицом – победителем отбора соглашение о предоставлении субсидий в связи с оформлением отдельными категориями граждан ипотечных жилищных кредитов (займов) (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 27.12.2016 № 80-НПА «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам (за

исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг». Условием заключения соглашения является решение комиссии об отборе юридического лица.

Проект соглашения, подготовленный министерством строительства Новосибирской области в двух экземплярах, подписывается уполномоченным должностным лицом министерства строительства Новосибирской области и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения об отборе направляется (вручается) юридическому лицу – победителю отбора.

Юридическое лицо – победитель отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения соглашения подписывает, заверяет печатью юридического лица (при наличии) и представляет один экземпляр соглашения в министерство строительства Новосибирской области.

22. Комиссия аннулирует итоги отбора в отношении юридического лица, прошедшего отбор, в следующих случаях:

1) если будет установлено, что данное юридическое лицо представило в комиссию недостоверную информацию, которая повлияла на проведение отбора;

2) непредставление юридическим лицом в министерство строительства Новосибирской области соглашения в срок, установленный пунктом 21 настоящего Порядка.

23. Решение об аннулировании итогов отбора принимается комиссией в течение 10 рабочих дней со дня установления хотя бы одного из случаев, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

В случае принятия указанного решения об аннулировании итогов отбора, министерство строительства Новосибирской области своим приказом назначает дату и время повторного отбора и размещает объявление о начале проведения повторного отбора в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

24. Документы, связанные с проведением отбора и деятельностью комиссии, включаются в номенклатуру дел министерства строительства Новосибирской области.

25. Субсидии юридическому лицу – победителю отбора, подписавшему с министерством строительства Новосибирской области соглашение, предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) предоставление ипотечных жилищных кредитов (займов) по сниженной процентной ставке на величину до 3 (трех) процентных пунктов от процентной ставки, предусмотренной одной из ипотечных программ Единого института развития в жилищной сфере, категориям граждан;

2) по состоянию на первое число месяца, в котором планируется предоставление субсидии:

а) отсутствие у юридического лица – победителя отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у юридического лица просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Новосибирской области.

26. Юридическое лицо предоставляет ипотечные жилищные кредиты (займы) следующим категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории Новосибирской области:

1) имеющим двух и более несовершеннолетних детей и являющимся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», при условии использования материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья;

2) являющимся родителями в многодетной семье и имеющим удостоверение многодетной семьи;

3) являющимся родителями детей, получающих пенсию по потере кормильца;

4) признанным в установленном законодательством Российской Федерации порядке участниками государственных программ в целях приобретения или строительства жилых помещений за счет средств федерального бюджета и (или) областного бюджета Новосибирской области;

5) для которых работа в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Новосибирской области, органах местного самоуправления на территории Новосибирской области является основным местом работы;

6) для которых работа в государственных и муниципальных учреждениях на территории Новосибирской области является основным местом работы;

7) научным работникам, специалистам (инженерно-техническим работникам) государственных академий наук на территории Новосибирской области;

8) для которых работа в стратегических предприятиях и стратегических акционерных обществах, включенным в Перечень стратегических предприятий и стратегических акционерных обществ, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2004 № 1009, является основным местом работы;

9) заключившим договоры купли-продажи или договоры участия в долевом строительстве жилья с застройщиками, осуществляющими строительство многоквартирных жилых домов на территории муниципальных районов Новосибирской области;

10) инвалидам или одному из родителей, воспитывающему ребенка-инвалида.

27. Юридическое лицо – победитель отбора, подписавшее с министерством строительства Новосибирской области соглашение, в целях подтверждения категорий граждан, установленных пунктом 26 настоящего Порядка, представляет в министерство строительства Новосибирской области список кандидатов на оформление ипотечных жилищных кредитов (займов) по сниженной процентной ставке (далее – Список) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением комплекта документов, представленных гражданами

юридическому лицу на предоставление ипотечного жилищного кредита (займа). Список представляется для согласования не чаще одного раза в календарную неделю.

28. Министерство строительства Новосибирской области в течение пяти рабочих дней со дня предоставления юридическим лицом Списка принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании Списка.

29. Основания для отказа в согласовании Списка:

1) несоответствие гражданина категории граждан, установленных пунктом 26 настоящего Порядка;

2) превышение расчетной суммы субсидий, исходя из количества кандидатов на оформление ипотечных жилищных кредитов (займов) по сниженной процентной ставке, указанных в списке, и размера субсидий, предусмотренного пунктом 34 настоящего Порядка, над бюджетными ассигнованиями, утвержденными на соответствующие цели законом об областном бюджете Новосибирской области на текущий финансовый год и плановый период.

30. Отказ в согласовании списка оформляется письменным уведомлением с указанием оснований, послуживших для отказа. В зависимости от принятого министерством строительства Новосибирской области решения, отказ в согласовании списка либо согласованный Список направляются юридическому лицу посредством почтовой связи в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

31. После согласования министерством строительства Новосибирской области Списка, в целях предоставления субсидии юридическое лицо представляет в министерство строительства Новосибирской области заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Заявка) с приложением заверенных копий актов приема-передачи закладных. Сведения, содержащиеся в Заявке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в Списке, согласованном министерством строительства Новосибирской области. Заявка представляется в срок до 10 числа месяца, в котором планируется предоставление субсидии.

Министерство строительства Новосибирской области в течение пяти рабочих дней со дня предоставления юридическим лицом Заявки осуществляет проверку сведений, содержащихся в Заявке и принимает одно из следующих решений:

об отказе в утверждении Заявки и предоставлении субсидий – в случае выявления хотя бы одного из оснований, установленных пунктом 33 настоящего Порядка. Министерство строительства Новосибирской области направляет юридическому лицу письменное уведомление о принятом решении посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения;

об утверждении Заявки. При отсутствии оснований для отказа в утверждении Заявки и предоставлении субсидий, установленных пунктом 33 Порядка, министерство строительства Новосибирской области утверждает Заявку в срок до 20 числа месяца, в котором планируется предоставление субсидии.

Уведомление об утверждении Заявки направляется юридическому лицу посредством почтовой связи в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения министерством строительства Новосибирской области.

32. Перечисление субсидии юридическому лицу осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия министерством строительства Новосибирской области решения об утверждении Заявки.

33. Основаниями для отказа юридическому лицу в утверждении Заявки и предоставлении субсидий являются:

1) невыполнение юридическим лицом хотя бы одного из условий, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной юридическим лицом в министерство строительства Новосибирской области информации;

3) несоответствие сведений, содержащихся в Заявке, сведениям, содержащимся в Списке;

4) несоответствие представленных юридическим лицом документов требованиям, определенным пунктами 27 и 31 Порядка, либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

34. Субсидии предоставляются юридическому лицу на возмещение недополученных доходов в связи с оформлением отдельными категориями граждан ипотечных жилищных кредитов (займов) по сниженной процентной ставке на величину до 3 (трех) процентных пунктов от процентной ставки, предусмотренной одной из ипотечных программ Единого института развития в жилищной сфере.

Субсидия рассчитывается как разница между стоимостью закладной по ипотечному жилищному кредиту (займу), оформленному по действующей процентной ставке, предусмотренной одной из ипотечных программ Единого института развития в жилищной сфере, и стоимостью закладной по ипотечному жилищному кредиту (займу), оформленному по ставке, сниженной до 3 (трех) процентных пунктов, с учетом коэффициента снижения цены закладной, определяемого в соответствии с правилами купли-продажи закладных, утвержденными Единым институтом развития в жилищной сфере, но не более 150 000 рублей в рамках оформления одного ипотечного жилищного кредита (займа).

35. Субсидии перечисляются юридическому лицу на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

36. Министерство строительства Новосибирской области и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

37. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством строительства Новосибирской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля, министерство строительства Новосибирской области в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения письменно, посредством почтовой связи, направляет данному

юридическому лицу уведомление о возврате полученных средств в областной бюджет Новосибирской области.

38. Юридическое лицо – получатель субсидии обязано в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления перечислить всю сумму денежных средств субсидий, полученных с нарушением условий предоставления субсидий, в областной бюджет Новосибирской области. В случае невозврата бюджетных средств взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Юридическое лицо – получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____».