



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

27.04.2024 № 4

об оценке регулирующего воздействия проекта постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п»

Министерством экономического развития Новосибирской области (далее – Министерство) в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новосибирской области, установленным постановлением Губернатора Новосибирской области от 17.01.2017 № 2 (далее – Порядок проведения ОРВ), рассмотрены проект постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п» (далее – проект акта), сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее – сводный отчет), подготовленные министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее – разработчик, Минтруда и соцразвития НСО).

Проектом акта предлагается Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям для реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Новосибирской области (далее – Порядок)¹ изложить в новой редакции.

1. Сведения о проведении публичных консультаций

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта акта

Публичные консультации по уведомлению о необходимости разработки проекта акта (далее – уведомление) не проводились. Обоснование и вывод о правомерности непроведения публичных консультаций по уведомлению (в соответствии с пунктом 10 Порядка проведения оценки) будут приведены в разделе 3 настоящего заключения.

¹ Установлен постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения».

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету

Публичные консультации по проекту акта и сводному отчету не проводились. Обоснование и вывод о правомерности непроведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету (в соответствии с пунктом 24 Порядка проведения оценки) будут приведены в разделе 3 настоящего заключения.

Проект акта и сводный отчет размещены в государственной информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» по адресу: <https://dem.nso.ru/#/npa/bills/de9251c9-fdb8-4aa5-a694-32efc973661c>.

2. Анализ проблем и целей регулирования

2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов

Проблемой, на решение которой направлен проект акта, является несоответствие Порядка в действующей редакции нормативным правовым актам большей юридической силы, а именно:

постановлению Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – постановление № 1782, Общие требования);

постановлению Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2021 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2024 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» (далее – постановление № 2021, Правила предоставления субсидий).

2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения

Целью предлагаемого регулирования является приведение Порядка в соответствие с вышеприведенными нормативными правовыми актами большей юридической силы.

Индикатор достижения цели – принятие указанного Порядка предоставления субсидии, соответствующего нормативным правовым актам большей юридической силы.

3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования

В соответствии с пунктом 1 Положения о Минтруда и соцразвития НСО² (далее – Положение) указанный орган государственной власти осуществляет государственное управление и нормативное правовое регулирование в сферах труда, занятости населения, социальной защиты населения, социального обслуживания граждан в Новосибирской области, опеки и попечительства, отдыха и оздоровления отдельных категорий граждан, в том числе детей, на территории Новосибирской области.

В установленной сфере деятельности в соответствии с подпунктом 17 пункта 15 Положения Минтруда и соцразвития НСО разрабатывает и реализует государственные программы Новосибирской области и ведомственные целевые программы. Реализацию указанных полномочий Минтруда и соцразвития НСО осуществляет, в том числе посредством подготовки проектов правовых актов Правительства Новосибирской области об утверждении государственных программ Новосибирской области и о внесении в них изменений. Для развития рынка труда и содействия защиты населения от безработицы разработана государственная программа Новосибирской области «Содействие занятости населения»³ (далее – Государственная программа), утвержденная постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п, которым, в том числе, установлены порядки предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям.

Согласно части 2 статьи 36 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» акты высшего исполнительного органа субъекта РФ не должны противоречить, в том числе федеральным законам и постановлениям Правительства РФ. В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством РФ.

Учитывая изложенное, Порядок предлагается изложить в новой редакции в соответствии с постановлением № 1782 и постановлением № 2021. Министерством была проанализирована предлагаемая редакция Порядка, а также сводный отчет. Далее рассмотрим основные изменения, предлагаемые проектом акта.

² Утверждено постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2017 № 296-п «Об утверждении Положения о министерстве труда и социального развития Новосибирской области».

Пунктом 1 Порядка установлены правовые основания разработки Порядка - постановление № 1782 (Общие требования) и постановление № 2021 (Правила предоставления субсидий).

Рассматриваемые положения соответствуют пунктам 1 и 9 постановления № 1782, пункту 1 постановления № 2021.

В пункте 2 Порядка указаны дополнительные мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда Новосибирской области, в целях реализации которых предоставляются субсидии.

Рассматриваемые положения соответствуют пунктам 3-4 Правил предоставления субсидий.

Пунктом 3 Порядка установлен перечень понятий, используемых в Порядке, что соответствует подпункту «а» пункта 2 Общих требований.

Во исполнение требований подпункта «б» пункта 2 Общих требований, пункта 1 Правил предоставления субсидий **в пункте 4 Порядка** определена цель предоставления субсидии – реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Новосибирской области, в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» и Государственной программы.

Пунктом 5 Порядка установлено, что Минтруда и соцразвития НСО предоставляет субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год.

Требования подпункта «в» пункта 2 Общих требований соблюдены.

В пункте 6 Порядка определена категория получателей субсидии - работодатели, осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области, реализующие мероприятия, указанные в пункте 2 Порядка.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «г» пункта 2 Общих требований.

В пункте 7 Порядка определен способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат, что соответствует требованиям абзаца второго подпункта «д» пункта 2 Общих требований

В пункте 8 Порядка содержатся положения о порядке размещения информации о субсидиях на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), что соответствует требованиям подпункта «е» пункта 2 Общих требований.

Пунктом 9 Порядка установлены требования к участникам отбора, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки на участие в отборе (далее - заявка), что соответствует положениям абзацев второго-шестого, девятого-десятого подпункта «а» пункта 3 Общих требований.

Пунктами 10-15 Порядка определены:

- порядок и сроки проведения Минтруда и соцразвития НСО проверки получателей субсидии на соответствие требованиям, установленным в пункте 9 Порядка;

- порядок подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1-6 пункта 9 Порядка, в случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»);

- порядок проверки Минтруда и соцразвития НСО получателя субсидии при отсутствии технической возможности автоматической проверки в государственных информационных системах;

- документ, подтверждающий отсутствие сведений об участнике отбора в реестре дисквалифицированных лиц, а также требования к его составлению и оформлению.

Рассматриваемые положения соответствуют подпунктам «б», «в» пункта 3 Общих требований.

В пункте 16 Порядка указаны основания для отказа в предоставлении субсидии, соответствующие требованиям подпункта «г» пункта 3 Общих требований.

Пунктами 17-22 Порядка установлены порядки расчета размера субсидии для каждого дополнительного мероприятия, указанного в подпунктах 1-3 пункта 2 Порядка, а также направления расходования средств субсидии при реализации данных мероприятий.

Указанные положения соответствуют подпунктам «д», «н» пункта 3 Общих требований.

Министерство также отмечает, что положения рассматриваемых пунктов соответствуют абзацу третьему пункта 10 Общих требований.

В пункте 23 Порядка указана информация о предоставлении субсидии в очередном финансовом году при невозможности ее предоставления в текущем в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «е» пункта 3 Общих требований.

Пунктами 24-26 Порядка установлено основание для предоставления субсидии - соглашение, заключенное в ГИИС «Электронный бюджет», а также указан порядок размещения и подписания такого соглашения.

Положения рассматриваемых пунктов соответствуют подпунктам «ж», «и» пункта 3 Общих требований.

В пункте 27 Порядка определен состав сведений, включаемых в соглашение о предоставлении субсидии, что соответствует подпунктам «з», «и», «к» пункта 3, абзацу второму подпункта «б» пункта 7, абзацам третьему, четвертому, шестому подпункта «а» пункта 10 Общих требований.

Пунктом 28 Порядка указаны результаты предоставления субсидии, что соответствует подпункту «к» пункта 3 Общих требований.

В пункте 29 Порядка установлено, что показателем для оценки эффективности предоставления субсидии является доля занятых граждан в общей численности участников дополнительных мероприятий.

Установление данного показателя соответствует пункту 15 Правил предоставления субсидий.

В пункте 30 Порядка указано, что значения показателей указываются в соглашении о предоставлении субсидии.

Разработчиком в сводном отчете указано, что рассматриваемые положения соответствуют подпункту «и» пункта 3 Общих требований.

Вместе с тем, в пункте 30 не определены показатели, значения которых устанавливаются в соглашении (пунктом 29 Порядка определен один показатель для оценки эффективности предоставления субсидии). Министерство рекомендует уточнить показатели, значения которых устанавливаются в соглашении, при доработке проекта акта.

В пункте 31 Порядка установлен срок перечисления Минтруда и соцразвития НСО субсидии на счет победителя отбора, что соответствует подпункту «л» пункта 3 Общих требований

Пунктом 32 Порядка установлен порядок исполнения соглашения при реорганизации, ликвидации, прекращении деятельности получателя субсидии.

Положения рассматриваемого пункта соответствуют пункту 4 Общих требований.

Пунктами 33-38 Порядка установлены форма и сроки предоставления получателем субсидии основной и, при необходимости, дополнительной отчетности, а также порядок и сроки проверки Минтруда и соцразвития НСО данной отчетности.

Положения данных пунктов соответствуют абзацам первому-четвертому подпункта «а», подпунктам «б»-«в» пункта 5 Общих требований.

В пункте 39 Порядка определен порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, что соответствует абзацу первому пункта 6 Общих требований

В пункте 40 Порядка установлено, что проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Минтруда и соцразвития НСО.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «а» пункта 7 Общих требований.

Согласно пункту 41 Порядка органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ, что соответствует подпункту «а» пункта 7 Общих требований.

В пунктах 42, 45 Порядка установлена ответственность получателя субсидии в случае нарушения им условий и порядка предоставления субсидии. Также указан порядок взаимодействия Минтруда и соцразвития НСО с получателем субсидии в случае выявления таких нарушений, в том числе по фактам проверок, и при недостижении результатов предоставления субсидии.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «б» пункта 7 Общих требований.

Пунктом 43 Порядка установлены сроки возврата субсидии получателем в случае выявления нарушения им условий и порядка предоставления субсидии, а также ответственность при невозврате, что соответствует положениям подпункта «б» пункта 7 Общих требований.

В пункте 44 Порядка установлен порядок и сроки возврата субсидии (остатка субсидии), не использованной в отчетном финансовом году.

Положения рассматриваемого пункта соответствуют подпункту «б» пункта 7 Общих требований.

В пунктах 46-48 Порядка указано, что отбор получателей субсидии проводится в ГИИС «Электронный бюджет, а также определены способ и критерии такого отбора.

Рассматриваемые положения соответствуют абзацу второму пункта 8 постановления № 1782, подпунктам «а», «в», «е» пункта 20 Общих требований.

Согласно пункта 49 Порядка для участия в отборе необходимо представить в Минтруда и соцразвития НСО следующие документы:

1) заявку на участие в отборе с указанием наименования дополнительного мероприятия по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заявка должна содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя или его уполномоченного лица (для юридических лиц), уполномоченного лица индивидуального предпринимателя, заверенные печатью субъекта (при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) или его уполномоченного лица;

3) копии документов, удостоверяющих личность руководителя или его уполномоченного лица (для юридических лиц), уполномоченного лица индивидуального предпринимателя, заверенные печатью субъекта (при наличии печати) и подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) или его уполномоченного лица;

4) сведения о счете для перечисления субсидии.

Разработчиком в сводном отчете указано, что рассматриваемый пункт соответствует подпункту «в» пункта 3 Общих требований.

Вместе с тем, Министерством установлено несоответствие рассматриваемого пункта подпункту «в» пункта 3 Общих требований. Подпунктом «в» пункта 3 Общих требований, определено, что в целях установления условий и порядка предоставления субсидии в правовом акте указываются «перечень документов и сроки их представления получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 3 Общих требований, а также при необходимости требования к таким документам». Подпунктом «а» пункта 3 Общих требований определены требования к получателю субсидии (участнику

отбора), которым он должен соответствовать на дату, определенную правовым актом. В анализируемом Порядке перечень документов для подтверждения соответствия участника отбора данным требованиям **установлен в пунктах 11 и 14.**

Также Министерство отмечает, что требование о представлении документов, установленных подпунктами 2-3 анализируемого пункта 49 Порядка, является избыточным в силу следующего.

Согласно пункта 46 Порядка проведение отбора обеспечивается в ГИИС «Электронный бюджет».

В пункте 72 Порядка указано, что *«взаимодействие Минтруда и соцразвития НСО с участниками отбора с использованием документов в электронной форме осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет».*

В пункте 77 Порядка установлено, что *«заявки на участие в отборе формируются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора».*

Представление указанных подпунктами 2-3 пункта 49 Порядка документов **не предусмотрено** в объявлении о проведении отбора (пункт 51 Порядка).

Для подачи заявки в ГИИС «Электронный бюджет» необходимо пройти авторизацию посредством Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) с предоставлением прав доступа просмотра персональных данных⁴. Обращаем внимание, что авторизация может быть осуществлена посредством входа как физического лица, так и индивидуального предпринимателя, юридического лица. Системой ГИИС «Электронный бюджет» предусмотрено, что, в случае, когда отбор проводится для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, пользователь, авторизовавшийся как физическое лицо, не сможет принять участие в таком отборе. В соответствии с пунктом 3 Порядка участниками отбора являются работодатели - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели.

Исходя из вышесказанного, истребование копий документов, подтверждающих полномочия руководителя или его уполномоченного лица (для юридических лиц), уполномоченного лица индивидуального предпринимателя, копий документов, удостоверяющих личность руководителя или его уполномоченного лица, является избыточным, поскольку для участия в отборе для получения субсидии, предусмотренной анализируемым Порядком, необходимо авторизоваться в ГИИС «Электронный бюджет» посредством учетной записи ЕСИА со статусом индивидуального предпринимателя или юридического лица, которые, в свою очередь, подразумевают предоставление персональных данных в рамках подачи заявки. Минтруда и соцразвития НСО предоставлен доступ к заявкам

⁴ Руководство пользователя по формированию, заполнению и подаче заявки на участие в отборе на портале ГИИС «Электронный бюджет», размещенному по ссылке: <https://promote.budget.gov.ru/support-center/instructions>.

(согласно пункту 82 Порядка), а, следовательно, и к данным, содержащимся в запрашиваемых пунктом 49 Порядка документах.

Дополнительно Министерство отмечает, что пунктом 49 Порядка не указан способ представления документов. Кроме того, положение пункта 49 Порядка является императивным (обязанность представить указанные документы), что создает противоречие в рамках анализируемого Порядка⁵, а также может приводить к возникновению необоснованных расходов у субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

Так, проведем оценку издержек, затрачиваемых субъектом предпринимательской и иной экономической деятельности, при подаче указанных документов лично/через представителя.

Для оценки нам потребуются данные о расстоянии между населенными пунктами Новосибирской области и городом Новосибирском (на примере двух населенных пунктов: г. Татарск и р.п. Горный), о расходе топлива автомобиля (на примере автомобиля LADA Vesta), а также о стоимости одного литра бензина. В руководстве по эксплуатации LADA Vesta приведены следующие данные по расходу топлива (для автоматической коробки переключения передач):

в городском цикле - 10,13 л/100 км;

в загородном цикле - 6,0 л/100 км;

в смешанном цикле - 7,51 л/100 км.

Возьмем за основу значение показателя в смешанном цикле.

В руководстве по эксплуатации названной марки автомобиля производителем разрешено использование бензина с октановым числом 92, но рекомендуется применение АИ-95⁶. Рассмотрим цены за литр бензина с октановым числом 95 по состоянию на 26.04.2024 на территории Новосибирской области. В городе Татарске – 53,05⁷ рублей, в поселке городского типа Горном – 52,95⁸ рублей. Далее определим расстояние от вышеперечисленных населенных пунктов до города Новосибирска по трассе⁹:

Татарск-Новосибирск – 473 км;

Горный-Новосибирск – 73 км.

Исходя из полученных данных, проведем оценку возможных расходов субъектов предпринимателей и иной экономической деятельности на топливо в случае предоставления в Минтруда и соцразвития НСО заявлений на бумажных носителях:

⁵ Пунктом 46 Порядка установлено, что проведение отбора обеспечивается в ГИИС «Электронный бюджет», пунктом 77 Порядка установлено, что заявки на участие в отборе формируются в электронной форме.

⁶ Информация получена с сайта <https://www.vazzz.ru/lada-vesta-kakoj-benzin-92-ili-95-rekomendatsii-zavoda-proizvoditelya/>.

⁷ Информация получена с сайта <https://azsprice.ru/tatarsk>.

⁸ Информация получена с сайта <https://russiabase.ru/prices.php?city=15882&mark=ai95>.

⁹ Информация получена с сайта <https://www.avtodispatcher.ru/distance/>.

Таблица 1. Расчет расходов заявителей

№ п/п	Населенный пункт Новосибирской области	Расход топлива на 1 километр в смешанном цикле	Цена за 1 литр бензина АИ-95	Расстояние по трассе (до Новосибирска)	Расходы на топливо
1	г. Татарск	0,0751 литра	53,05 руб.	473 км	1 884 руб.
2	р.п. Горный		52,95 руб.	73 км	290 руб.

Таким образом, расходы на предоставление в Минтруда и соцразвития НСО заявки на участие в отборе составят от 290 до 1 884 рублей для заявителя. Обращаем внимание, что в расчетах не учитывались расходы, связанные с подготовкой документов, приобретением бумаги, заправкой картриджа и т.д., а также способ направления документов почтой.

На основании вышеизложенного, для устранения избыточной обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, Министерство рекомендует при доработке проекта акта исключить пункт 49 Порядка.

В пункте 50 Порядка установлен порядок внесения участником отбора изменений в заявку, что соответствует подпункту «з» пункта 20 Общих требований.

В пункте 51 Порядка установлен порядок публикации объявления о проведении отбора, а также содержание такого объявления и разъяснение его положений.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «г» пункта 20, пункту 21 Общих требований.

Пунктами 52-53 Порядка определен порядок регистрации Минтруда и соцразвития НСО заявок на участие в отборе, а также их проверки на соответствие требованиям и критериям, предусмотренными пунктами 9, 48 Порядка.

Положения рассматриваемых пунктов соответствуют подпункту «з» пункта 20, подпункту «а» пункта 22 Общих требований.

Пунктами 54-56 Порядка установлено право участника отбора направить в Минтруда и соцразвития НСО запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора и сроки направления такого запроса. Также установлены порядок и сроки ответа Минтруда и соцразвития НСО ответа на данный запрос.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «г» пункта 20, подпункту «с» пункта 21 Общих требований.

Пунктами 57-58 Порядка установлено право отзыва участником отбора направленной заявки, а также порядок такого отзыва, что соответствует подпункту «л» пункта 21 Общих требований.

В пунктах 59-61 Порядка установлен порядок формирования комиссии для рассмотрения поступивших заявок на участие в отборе, определены порядок и сроки рассмотрения.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «к» пункта 20, подпункту «а» пункта 22 Общих требований.

Пунктами 62-63 Порядка определен порядок действий комиссии при отклонении заявки на стадии ее рассмотрения, а также основания для отклонения, что соответствует подпункту «б» пункта 22 Общих требований.

В пункте 64 Порядка содержится информация о принятии решения комиссией в случае соответствия заявки установленным требованиям.

Разработчик в сводном отчете указывает, что рассматриваемый пункт соответствует подпункту «в» пункта 22 Общих требований.

Министерство отмечает **несоответствие** рассматриваемого пункта указанному разработчиком подпункту «в» пункта 22 Общих требований на основании следующего.

Согласно подпункту «в» пункта 22 Общих требований в целях установления требований к рассмотрению и оценке заявок в правовом акте определяются положения предусматривающие критерии оценки заявок, показатели критериев оценки (при необходимости) и сроки оценки заявок, их весовое значение, правила присвоения им порядковых номеров (**в случае проведения конкурса**). Согласно пункта 47 Порядка способом проведения отбора является запрос предложений.

Вместе с тем, Министерство отмечает, что рассматриваемый пункт 63 Порядка не вводит избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, не способствует их введению, а также не устанавливает положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и областного бюджета Новосибирской области¹⁰.

На основании вышеуказанного Министерство рекомендует привести положения рассматриваемого пункта в соответствие с Общими требованиями.

Пунктами 65, 68 Порядка определены сроки оформления протокола по итогам рассмотрения заявок комиссией, а также сроки и порядок размещения информации о рассмотрении заявок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «г» пункта 22 Общих требований.

В пункте 66 Порядка установлен порядок распределения субсидий между победителями отбора, что соответствует подпункту «н» пункта 20 Общих требований.

В пункте 67 Порядка определены сроки направления участнику отбора уведомления об отказе в предоставлении субсидии, что соответствует подпункту «о» пункта 20 Общих требований.

Пунктами 69-70 Порядка установлены порядок и случаи отмены проведения отбора, порядок и случаи признания отбора несостоявшимся.

Положения рассматриваемых пунктов соответствуют подпункту «м» пункта 20 Общих требований.

¹⁰ В соответствии с целью проведения оценки регулирующего воздействия, установленной пунктом 2 Порядка проведения ОРВ.

Пунктами 71-76 Порядка установлен порядок взаимодействия Минтруда и соцразвития НСО с участниками отбора в ГИИС «Электронный бюджет», в том числе в части осуществления проверки участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 9 Порядка.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «а» пункта 25 Общих требований.

Пунктами 77-81 Порядка установлено, что заявка на участие отборе формируется участником в ГИИС «Электронный бюджет», определяется порядок ее формирования, подписания, а также направления и регистрации.

Положения рассматриваемых пунктов соответствуют абзацам второму-четвертому, шестому-восьмому подпункта «б» пункта 25 Общих требований.

В пункте 82 Порядка указано, что Минтруда и соцразвития НСО в ГИИС «Электронный бюджет» предоставлен доступ к заявкам участников отбора для их рассмотрения, что соответствует абзацу второму подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

В пункте 83 Порядка указано, что протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, а также установлены сроки его размещения на едином портале, что соответствует абзацу третьему подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

В пункте 84 Порядка определено, что ранжирование поступивших заявок проводится исходя из очередности поступивших заявок, что соответствует абзацам шестому-седьмому подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

В пункте 85 Порядка установлен порядок формирования и подписания протокола подведения итогов отбора на едином портале.

Рассматриваемые положения соответствуют абзацу девятому пункта 25 Общих требований.

Министерство отмечает, что в рассматриваемом Порядке **не указаны** положения, предусматривающие порядок формирования протокола рассмотрения заявок на едином портале, а также его размещения в ГИИС «Электронный бюджет». Данное требование указано в абзаце 4 пункта 25 Общих требований.

Исходя из вышеуказанного, Министерство рекомендует включить положения абзаца 4 пункта 25 Общих требований в анализируемый Порядок при доработке проекта акта.

Приложением к Порядку установлена форма заявки на участие в отборе, что соответствует подпункту «к» пункта 21 Общих требований.

Министерством проведен анализ сводного отчета, а также проекта акта на предмет выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и областного бюджета Новосибирской области. В процессе данной работы необходимо было, в том числе проанализировать соответствуют ли положения, предлагаемые проектом акта, положениям нормативных правовых актов большей юридической силы. Такое соответствие дает право разработчику не проводить публичные консультации по

уведомлению, проекту акта и сводному отчету. В результате проведенного анализа выявлено, что проект акта разработан для приведения нормативного правового акта Новосибирской области в соответствие с нормативными правовыми актами большей юридической силы. Новые/изменяемые обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности являются обязательными для Новосибирской области и идентичны по содержанию обязанностям, предусмотренным в нормативных правовых актах большей юридической силы (постановлении № 1782 и постановлении № 2021). Учитывая изложенное, публичные консультации по уведомлению, а также по проекту акта и сводному отчету не проводились правомерно (пункты 10 и 24 Порядка проведения оценки).

В результате проведенного анализа Министерством выявлено положение, вводящее избыточную обязанность для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, выводы по которому будут представлены в разделе 4 настоящего заключения.

Альтернативные способы решения проблемы, указанной в разделе 2 настоящего заключения, отсутствуют.

4. Выводы и предложения

По итогам проведения оценки регулирующего воздействия сделаны следующие выводы:

4.1. Разработчиком приведено достаточное обоснование наличия проблемы и ее решения предложенным способом правового регулирования.

4.2. В проекте акта выявлено положение, вводящее избыточную обязанность для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а именно, истребование Минтруда и соцразвития НСО документов, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 49 Порядка (копий документов, подтверждающих полномочия руководителя или его уполномоченного лица (для юридических лиц), уполномоченного лица индивидуального предпринимателя, копий документов, удостоверяющих личность руководителя или его уполномоченного лица). Запрашиваемые разработчиком документы, согласно пункту 49 Порядка являются обязательными для участия в отборе. Вместе с тем, отбор проводится в системе ГИИС «Электронный бюджет», авторизация в котором предполагает предоставление данных из ЕСИА. Также в указанной системе отсутствует возможность подачи заявки для физических лиц, если отбор предусмотрен для индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (в таком случае необходима авторизация посредством входа в личный кабинет юридического лица или индивидуального предпринимателя). Минтруда и соцразвития НСО, согласно пункту 82 Порядка имеет доступ к заявкам для их рассмотрения. Исходя из вышесказанного, Минтруда и соцразвития НСО при рассмотрении заявок в ГИИС «Электронный бюджет» имеет доступ к запрашиваемой пунктом 49 Порядка информации, и представление заявителем копий документов, подтверждающих эту информацию, является избыточным.

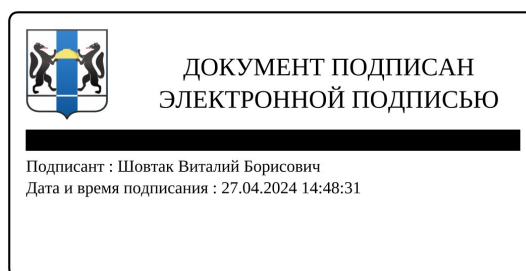
4.3. В целях устранения избыточного положения, указанного в пункте 4.2, настоящего заключения Министерство рекомендует разработчику исключить пункт 49 Порядка.

4.4. Дополнительно Министерство рекомендует разработчику:

4.4.1. Привести пункт 64 Порядка в соответствие с Общими требованиями (в представленной редакции не соответствует указанному разработчиком в сводном отчете подпункту «в» пункта 22 Общих требований).

4.4.2. Включить в Порядок положения о формировании протокола рассмотрения заявок на участие в отборе на едином портале, а также его размещении в ГИИС «Электронный бюджет».

Заместитель министра



В.Б. Шовтак