

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАТАРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2019г. № 235

г. Татарск

***Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия***

***требованиям антимонопольного законодательства***

***(антимонопольного комплаенса) в администрации Татарского района***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  Во исполнение подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 гг., утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, руководствуясь Уставом Татарского района, администрация Татарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ: |

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации Татарского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела организационной работы, контроля и связи с общественностью (Черновой О.М.) обеспечить ознакомление сотрудников администрации Татарского района с настоящим постановлением, опубликовать данное Положение в Бюллетене органов местного самоуправления Татарского района и разместить на официальном сайте администрации Татарского района.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Татарского района В.С. Васин

Кобринюк О.Н.

83836425475

приложение 1

Утверждено постановлением

администрации Татарского района

от 02.07.2019г. № 235

Положение

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

в администрации Татарского района.

I. Общие положения

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации Татарского района (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Татарского района (далее – Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия: «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федераций, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс- риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения

конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделения Администрации, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в Администрации антимонопольного комплаенса.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление комплаенс-рисков;

б) управление комплаенс-рисками;

в) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Администрации в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки комплаенс-рисков;

в) информационная открытость функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

Для целей настоящего Положения отчетным периодом является календарный год с 1 января по 31 декабря включительно. Первым отчетным периодом считается 2019 год.

II. Организация антимонопольного комплаенса

1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Татарского района, в полномочия которого входит:

а) введение в действие акта об антимонопольном комплаенсе, внесение в него изменений, а также принятие внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ответственности за нарушение служащими и работниками Администрации правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривание материалов, отчетов и результатов периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принятие мер, направленных на устранение выявленных недостатков;

г) осуществление контроля за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает карту комплаенс-рисков Администрации;

е) утверждение ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

ж) утверждение плана мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Администрации;

з) подписание доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его для рассмотрения и утверждения Общественным советом по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства в Татарском районе, созданным постановлением Администрации от 09.08.2017 года № 332 (далее – Общественный совет).

2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между следующими структурными подразделениями Администрации:

а) управлением экономического развития, инвестиций и трудовых отношений Администрации (далее – управление экономического развития), к компетенции которого относятся следующие функции:

- общая координация функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;

- координация взаимодействия с Общественным советом по функционированию в Администрации антимонопольного комплаенса;

- подготовка карты комплаенс-рисков Администрации, формирование перечня ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, разработка плана мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на основании предложений структурных подразделений Администрации и представление на утверждение главе района;

- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- подготовка ежегодного доклада о функционировании антимонопольного комплаенса;

- внесение изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а так же внутриведомственные документы Администрации, регламентирующие процедуры антимонопольного комплаенса.

б) юридический отдел Администрации (далее – юридический отдел), к компетенции которого относятся следующие функции:

- выявление и оценка в рамках компетенции юридического отдела комплаенс-рисков;

- информирование Главы района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, выявленных при осуществлении своих функций;

- консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по их исключению;

- информирование при приеме в Администрацию о необходимости соблюдения антимонопольного законодательства;

- подготовка в пределах компетенции и направление в управление экономического развития предложений в карту комплаенс-рисков Администрации, ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также аналитической информации для включения в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

в) отдел организационной работы, контроля и связей с общественностью Администрации (далее – организационный отдел), к компетенции которого относятся следующие функции:

- ознакомление сотрудников Администрации с настоящим Положением;

- создание на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела посвященного соблюдению антимонопольного законодательства;

- размещение на основании информации, поступившей от юридического отдела, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

проектов нормативных правовых актов Администрации для направления организациями и гражданами замечаний и предложений по вопросу соответствия антимонопольному законодательству;

перечня нормативных правовых актов Администрации с приложением к нему текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

уведомлений о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству нормативных правовых актов Администрации;

- размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и утвержденного Общественным советом доклада об антимонопольном комплаенсе, представленных управлением экономического развития.

3. Оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется Общественным советом, в функции которого входит рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения

антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

1. В целях выявления комплаенс-рисков юридический отдел на регулярной основе проводит:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за отчетный год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб);

б) анализ действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству.

2. Анализ выявленных в Администрации нарушений антимонопольного законодательства в действии Администрации за отчетный год проводится до 20 января года, следующего за отчетным, при этом реализуются следующие мероприятия:

- сбор сведений в структурных подразделениях Администрации о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства;

- формирование перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства.

3. Анализ действующих нормативных правовых актов Администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству проводится ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, при этом реализуются следующие мероприятия:

 - разработка юридическим отделом исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, который размещается организационным отделом на официальном сайте Администрации;

- размещение организационным отделом на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству нормативных правовых актов Администрации;

- сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативным правовым актам;

- внесение предложений Главе Татарского района о внесении изменений в нормативные правовые акты министерства при наличии в них противоречий антимонопольному законодательству.

4. При анализе проектов нормативных правовых актов Администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

- проверка юридическим отделом проектов нормативных правовых актов Администрации на предмет соответствия антимонопольному законодательству при проведении их правовой экспертизы;

- размещение организационным отделом на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов;

- сбор и оценка юридическим отделом поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

5. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

6. По результатам проведения оценки рисков, выявленных по результатам проведенных мероприятий антимонопольного комплаенса, юридический отдел направляет предложения в управление экономического развития для составления карты комплаенс-рисков.

7. Карта комплаенс-рисков составляется управлением экономического развития до 10 февраля года, следующего за отчетным, на основании предложений юридического отдела и других структурных подразделений Администрации, утверждается Главой Татарского района и размещается на официальном сайте Администрации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Информация о проведенных мероприятиях во выявлению и оценке комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. План мероприятий («дорожная карта») по снижению

рисков нарушения антимонопольного законодательства

1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с картой комплаенс-рисков управлением экономического развития на основании предложений юридического отдела и других структурных подразделений Администрации ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (при наличии).
2. В плане мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства предусматриваются:

- мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков;

- ответственный исполнитель мероприятия (должностное лицо, структурное подразделение);

- срок исполнения мероприятия.

3. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается Главой района в срок не позднее 1 марта года, на которой планируются мероприятия, и размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса управлением экономического развития совместно с юридическим отделом ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, разрабатываются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – ключевые показатели) и представляются Главе района для утверждения.
2. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется Общественным советом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- об утверждении и использовании плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

2. В целях подготовки проекта доклада отделом правового обеспечения и отделом кадров до 1 февраля года, следующего за отчетным, в управление экономического развития представляется информация о реализации комплаенса в соответствии с возложенными настоящим Положением функциями.

3. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе составляется ежегодно до 10 марта года, следующего за отчетным, управлением экономического развития и представляется на подпись Главе района и до 15 марта года, следующего за отчетным представляется на рассмотрение и утверждение Общественным советом.

4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом, размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с даты его утверждения.

 Приложение

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения

соответствия требованиям антимонопольного законодательства

(антимонопольный комплаенс) в администрации Татарского района

**Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий  | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют |
| Незначительный  | Возможность выдачи предупреждения  |
| Существенный | Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий  | Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |