

Проект постановления
мэрии города Новосибирска

«Об условиях и порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

1.2. Условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

2. Признать утратившими силу:

постановление мэрии г. Новосибирска от 14.10.2015 № 6206 «Об условиях и порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2018 – 2020 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 № 4774» (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 27.03.2018 № 1088, от 25.12.2018 № 4579, от 30.12.2019 № 4790, от 17.03.2020 № 889, от 15.06.2020 № 1849, от 22.07.2020 № 2201, от 30.11.2020 № 3838) .

3. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Утвержден
постановлением
мэрии города Новосибирска
от _____ № _____

**Порядок оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска**

Раздел I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2017 - 2022 годы», Уставом города Новосибирска, муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на очередной период.

1.2. Финансовая поддержка оказывается в целях возмещения части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - СМиСП) при осуществлении ими предпринимательской деятельности на территории города Новосибирска, в соответствии с условиями оказания финансовой поддержки, установленными в приложении 1 к Порядку, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на очередной период.

1.3. Порядок устанавливает процедуру оформления заявок на участие в конкурсе по отбору СМиСП, включая общества с ограниченной ответственностью, участниками которых являются только общероссийские общественные объединения инвалидов и (или) их отделения (территориальные подразделения), при соответствии таких обществ с

ограниченной ответственностью требованиям, установленным Законом, и при условии, что сведения о таких обществах с ограниченной ответственностью внесены в единый реестр СМиСП, для оказания им финансовой поддержки в виде субсидии из бюджета города Новосибирска (далее - конкурс), условия и порядок оказания финансовой поддержки СМиСП в виде предоставления субсидии из бюджета города Новосибирска (далее - финансовая поддержка), требований к получателю субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки и ответственности за их нарушение, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки на участие в конкурсе.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств – департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска за счет средств бюджета города Новосибирска.

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Новосибирска на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до департамента как получателя бюджетных средств, с учетом положений подпункта 1.13 раздела II Порядка.

1.5. Финансовая поддержка осуществляется в виде:

предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства;

предоставления субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках;

предоставления субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей;

предоставления субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств;

предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности.

1.6. Отбор СМиСП для оказания им финансовой поддержки осуществляется в форме открытого конкурса.

1.7. Организатором конкурса является департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Общий порядок проведения конкурса

1.1. Решение о проведении конкурса принимает начальник департамента.

Объявление о проведении открытого конкурса публикуется в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) на официальных сайтах информационной поддержки СМиСП не менее чем за 30 дней до даты окончания приема заявок.

Объявление о проведении открытого конкурса должно содержать следующие сведения:

дата и время начала и окончания представления заявок и документов;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;

цель предоставления субсидий с указанием реквизитов нормативного правового акта, в соответствии с которым проводится конкурс;

сайт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на котором можно ознакомиться с процедурой и условиями конкурса в электронном виде;

требования к участникам конкурса;

требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки на участие в конкурсе и ее отзыва;

форма отбора (открытый конкурс);

правила рассмотрения и оценки заявок;

условия признания победителя конкурса в случае отказа от заключения договора;

срок заключения договора об оказании финансовой поддержки;

срок размещения информации о результатах конкурса.

1.2. Порядок рассмотрения заявок:

В течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок департамент либо организация, определенная департаментом с соблюдением требований законодательства и указанная в объявлении о проведении открытого конкурса (далее - уполномоченная организация) рассматривает заявки и представленные документы и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в признании заявителя участником конкурса.

1.2.1. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска проводится комиссией по рассмотрению и оценке конкурсных заявок на оказание финансовой поддержки СМиСП города Новосибирска, утвержденной соответствующим приказом начальника департамента.

1.3. Основаниями для отказа в признании заявителя участником

конкурса являются:

несоответствие цели, указанной в заявке, цели оказания финансовой поддержки, определенной в пункте 1.2. раздела I Порядка;

несоответствие заявки и представленных документов, предусмотренных [подпунктами 3.1 - 3.5](#) раздела II Порядка (для получения соответствующего вида финансовой поддержки), требованиям, определенным [пунктом 4.1](#) раздела IV Порядка, а также непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации;

заявитель не соответствует требованиям, установленным [статьей 4](#) Закона;

заявителем не выполнены [условия](#) оказания финансовой поддержки, установленные в приложении 1 к Порядку;

финансовая поддержка не может оказываться в отношении заявителей:

а) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренная [статьей 17](#) настоящего Федерального закона, не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

с момента признания заявителем допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки СМиСП, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

заявка подана на сумму, превышающую предельный объем финансовой поддержки, установленный в извещении о проведении конкурса;

нахождение заявителя, являющегося юридическим лицом, на дату подачи заявки в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, деятельность его приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо прекращение деятельности заявителя - индивидуального предпринимателя на

дату подачи заявки;

наличие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

подана заявка после даты и (или) времени, определенных в объявлении о проведении конкурса.

1.4. Уполномоченная организация в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок и документов на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в признании заявителя участником конкурса передает заявки и документы в департамент с приложением информации о выявлении или не выявлении оснований для отказа в признании заявителя участником конкурса и проектов уведомлений, предусмотренных [абзацем четвертым подпункта 1.5. раздела II Порядка](#).

1.5. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, департамент принимает решение:

об отказе в признании заявителя участником конкурса и в оказании ему финансовой поддержки (в случае выявления оснований, предусмотренных подпунктом 1.3 раздела II Порядка);

о признании заявителя участником конкурса (в случае отсутствия оснований, предусмотренных [подпунктом 1.3](#) раздела II Порядка).

Каждый заявитель должен быть проинформирован в письменной форме, в том числе посредством электронной почты, указанной в заявке, о решении, принятом департаментом, в течение пяти дней со дня его принятия (в случае принятия решения об отказе в признании заявителя участником конкурса и в оказании ему финансовой поддержки - с указанием оснований, предусмотренных [подпунктом 1.3](#) раздела II Порядка).

1.6. По истечении 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок департамент или уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней проводит оценку заявок участников конкурса:

в случае представления заявки на оказание финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства - согласно [приложению 5](#) к Порядку;

в случае представления заявки на оказание финансовой поддержки, за исключением финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства, - согласно [приложению 7](#) к Порядку.

1.7. В случае проведения оценки заявок уполномоченной организацией, уполномоченная организация в течение одного рабочего дня со дня окончания проведения оценки заявок участников конкурса передает заявки и документы в департамент с приложением информации о результатах оценки заявок участников конкурса.

1.8. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проведения оценки заявок, департамент:

определяет победителей конкурса в соответствии с подпунктами 1.11, 1.12 раздела II Порядка, в том числе с проведением выездного мероприятия в целях подтверждения фактического наличия приобретенного оборудования (иных товаров), факта выполненных работ и оказанных услуг, заявленных соответствующим участником конкурса;

принимает решение об отказе участнику конкурса в оказании финансовой поддержки по основаниям, указанным в [подпункте 1.9](#) раздела II Порядка.

Каждый участник конкурса должен быть проинформирован в письменной форме, в том числе посредством электронной почты, указанной в заявке, о решении, принятом департаментом, в течение пяти дней со дня его принятия (в случае принятия решения об отказе в оказании ему финансовой поддержки - с указанием оснований, предусмотренных [подпунктом 1.9](#) раздела II Порядка).

1.9. В оказании финансовой поддержки отказывается:

при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 1.3](#) раздела II Порядка, в случае если о них стало известно на любом этапе рассмотрения заявок;

в связи с непризнанием участника конкурса его победителем;

в связи с не подтверждением фактического наличия приобретенного оборудования (иных товаров), факта выполненных работ и оказанных услуг, выявленных в ходе выездного мероприятия, проведенного департаментом в соответствии с [абзацем вторым пункта 1.8](#) раздела II Порядка.

1.10. Информация о результатах конкурса публикуется в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на официальных сайтах информационной поддержки СМИСП не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Информация о результатах конкурса, включает следующие сведения:

дата, время и место проведения конкурса;

информация об участниках конкурса, которые были рассмотрены и заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

оценки заявки на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса;

наименование получателей субсидии, с которыми заключены договора об оказании финансовой поддержки, и размер предоставляемой им субсидии.

1.11. Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявки которых по результатам их оценки набрали:

1.11.1. Не менее 4 баллов по виду финансовой поддержки «предоставление грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства» (при этом ни по одному из критериев не установлено

значение 0 баллов).

1.11.2. Не менее 3 баллов по следующим видам финансовой поддержки (при этом ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов):

«предоставление субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках»;

«предоставление субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставление субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей»;

«предоставление субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств»;

«предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности».

1.12. В случае если заявки участников конкурса поданы на сумму, превышающую предельный объем финансовой поддержки, установленный в извещении о проведении конкурса, победителями конкурса признаются участники конкурса, чьи заявки по результатам их оценки набрали наибольшее количество баллов, при этом ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов.

В случае если заявки участников конкурса набрали равное количество баллов и ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого была зарегистрирована ранее.

1.13. Принятие решений об оказании финансовой поддержки осуществляется в пределах объемов финансирования, предусмотренных муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на очередной период.

1.14. В случае несогласия с решением департамента либо уполномоченной организации заявитель имеет право в течение пяти дней со дня получения такого решения направить жалобу начальнику департамента либо уполномоченной организации.

1.15. Департамент в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения об оказании финансовой поддержки заключает от имени мэрии города Новосибирска с победителем конкурса договор об оказании финансовой поддержки.

Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, и должен предусматривать:

- условия оказания и целевое назначение финансовой поддержки;
- положения о сроках оказания финансовой поддержки;
- ответственность сторон;

порядок возврата финансовой поддержки в случае нарушения условий оказания, порядок возврата в текущем финансовом году остатков, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие получателей финансовой поддержки и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам об оказании финансовой поддержки на финансовое обеспечение затрат (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (при предоставлении финансовой поддержки юридическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения договора об оказании финансовой поддержки.

1.15.1. Победитель конкурса имеет право отказаться от заключения договора путем направления письменного уведомления в департамент в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об оказании финансовой поддержки.

В случае если победитель конкурса отказался от заключения договора, не уведомив при этом письменно департамент о причинах, победителем (победителями) конкурса признается участник (участники) конкурса в соответствии с подпунктом 1.11., 1.12. раздела II Порядка, которому направляется уведомление о решении, принятом департаментом.

1.16. Направление расходов (затрат), на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется финансовая поддержка, должны соответствовать целям, предусмотренным [пунктом 1.2. раздела I Порядка](#).

2. Требования к получателю субсидии

2.1. Получатель субсидии должен соответствовать на дату подачи заявки, следующим требованиям:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска;

получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке;

отсутствие фактов несоблюдения СМиСП в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условия предоставления грантов в форме субсидий начинающим СМиСП

3.1.1. Для получения субъектами малого предпринимательства города Новосибирска финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства необходимо представить следующие документы:

резюме бизнес-плана предпринимательского проекта, подписанное руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя), подготовленное по форме согласно приложению 3 к Порядку;

бизнес-план предпринимательского проекта, подписанный руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и заверенный печатью (при ее наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя), имеющий структуру согласно приложению 4 к Порядку;

сведения о составе учредителей и их долях в уставном капитале, заверенные руководителем юридического лица (для юридических лиц);

копии документов, подтверждающих произведенные заявителем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) затраты в связи с началом предпринимательской деятельности, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком (с синей печатью банка), осуществившим перевод;

копию документа, подтверждающего обучение индивидуального предпринимателя или учредителя юридического лица бизнес-планированию, или копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке) в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2016, принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2016 № 2007-ст;

копии документов, подтверждающих отнесение заявителя к приоритетным целевым группам получателей грантов, определенным в приложении 5 к Порядку.

3.2. Условия предоставления субсидий СМиСП на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках

3.2.1. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках необходимо представить следующие документы:

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной

заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку на бланке организации); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

копию договора, заключенного с организацией, предоставляющей выставочные площади и оказывающей иные услуги, связанные с организацией выставки или ярмарки, заверенные заявителем;

копии документов, подтверждающих оплату предоставленных услуг, выполненных работ, связанных с участием СМиСП в выставке или ярмарке, в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком (с синей печатью банка), осуществившим перевод;

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

3.3. Условия предоставления субсидий СМиСП для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей

3.3.1. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей необходимо представить следующие документы:

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку на бланке организации); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за

подписью индивидуального предпринимателя);

копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год; СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год);

копии кредитных договоров (договоров лизинга), заверенные банком, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита (приобретаемых по лизингу основных средств). Сопроводительное письмо не требуется, в случае, если целевое назначение денежных средств указано в договоре;

копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов по кредиту (лизинговых платежей), или справку банка о текущем состоянии расчетов по кредитному договору (договору лизинга), в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком (с синей печатью банка), осуществившим перевод;

копии заключенных СМиСП договоров, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, заверенные заявителем (для получения субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров);

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

3.4. Условия предоставления субсидий СМиСП на возмещение части затрат на обновление основных средств

3.4.1. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств необходимо представить следующие документы:

копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа; СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему

налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год);

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку на бланке организации); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

заверенные руководителем СМиСП копии договоров на обновление основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены;

копии документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств, в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком (с синей печатью банка), осуществившим перевод;

документы, подтверждающие стоимость основных средств при их постановке на бухгалтерский баланс;

при приобретении транспортного средства копии документов, подтверждающих регистрацию транспортного средства в органе государственной регистрации автотранспортного средства (свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт транспортного средства), заверенные руководителем СМиСП;

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

3.5. Условия предоставления субсидий СМиСП на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности

3.5.1. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности необходимо представить следующие документы:

копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа;

СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год), заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем);

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку на бланке организации); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

копии договоров, актов выполненных работ по приобретению и установке средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), заверенные руководителем СМиСП;

копии документов, подтверждающих произведенные заявителем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) затраты, связанные с приобретением и установкой средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, обязательства по которым исполнены и оплачены, в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком (с синей печатью банка), осуществившим перевод;

копии документов, подтверждающих право собственности (пользования, владения) на объект недвижимости, приводимый в соответствие с нормами пожарной безопасности путем установки средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности (в случае если такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), заверенные руководителем СМиСП;

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

Раздел III. Требования к отчетности.

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки и ответственности за их нарушение

1. Показатели результативности устанавливаются в графе 6 таблицы

приложения 1 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

2. Департамент осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки в форме проверок.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3. В целях осуществления контроля за оказанием финансовой поддержки и оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки по итогам года:

3.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, не позднее 12 апреля года, следующего за годом оказания финансовой поддержки, представляют в департамент отчет об использовании финансовой поддержки с приложением следующих документов:

бухгалтерской отчетности (формы 1, 2) за год, в котором была получена финансовая поддержка, с отметкой налогового органа по месту учета налогоплательщика;

справки о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующей справки);

таблицы экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

3.2. Юридические лица, применяющие специальные налоговые режимы, и индивидуальные предприниматели не позднее 12 мая года, следующего за годом оказания финансовой поддержки, представляют в департамент отчет об использовании финансовой поддержки с приложением следующих документов:

налоговой декларации с отметкой налогового органа по месту постановки на учет налогоплательщика;

справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника: организации - справки о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующей справки); индивидуальные предприниматели - справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя;

таблицы экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

3. Департамент в порядке и сроки, установленные договором об оказании финансовой поддержки, осуществляет выездную проверку по месту осуществления предпринимательской деятельности получателя финансовой поддержки, направленную на подтверждение целевого использования

приобретенного оборудования (иных товаров), выполненных работ и оказанных услуг.

4. Денежные средства, полученные в качестве финансовой поддержки, подлежат возврату в бюджет города Новосибирска в случае нарушения получателем финансовой поддержки **условий**, установленных при ее оказании, предусмотренных приложением 1 к Порядку.

5. При выявлении нарушений, указанных в **пункте 4 раздела III** Порядка, департамент в течение трех дней со дня их выявления направляет получателю финансовой поддержки требование о возврате в бюджет города Новосибирска денежных средств, полученных в качестве финансовой поддержки.

6. Получатель финансовой поддержки возвращает полученные денежные средства в течение одного месяца со дня получения требования об их возврате.

7. Остаток финансовой поддержки, не использованный в отчетном финансовом году, возвращается ее получателем в бюджет города Новосибирска в порядке и сроки, установленные договором об оказании финансовой поддержки, но не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

8. В случае отказа получателя финансовой поддержки от добровольного возврата, а также невозврата финансовой поддержки по истечении сроков, указанных в **пунктах 6, 7** раздела III Порядка, финансовая поддержка истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел IV. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки на участие в конкурсе

4.1. Заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) представляется осуществляющими предпринимательскую деятельность, зарегистрированными в городе Новосибирске юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, отнесенными в соответствии с Законом к СМиСП (далее - заявитель), в департамент либо уполномоченную организацию, по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Заявитель вправе подать только одну заявку на получение финансовой поддержки. Подача заявки на получение финансовой поддержки в нескольких видах не допускается.

4.2. К заявке прилагаются документы, предусмотренные для каждого вида финансовой поддержки в соответствии с пунктами 3.1- 3.5 раздела II Порядка.

4.3. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, департаментом либо уполномоченной организацией запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них):

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора,

плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы в отношении заявителя по состоянию на дату подачи заявки - в Федеральной налоговой службе;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, приводимый в соответствие с нормами пожарной безопасности путем установки средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (при поступлении документов, предусмотренных [пунктом 3.4 раздела II Порядка](#));

копия лицензии на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданной подрядчику и действовавшей на момент выполнения работ по установке средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, - в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (при поступлении документов, предусмотренных [пунктом 3.4 раздела II Порядка](#)).

Документы, указанные в настоящем подпункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

4.4. Заявка регистрируется лицом, ответственным за регистрацию заявок, в день ее представления с указанием номера и даты регистрации, а также фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, которым произведена такая регистрация.

Заявителю выдается опись представленных на конкурс документов, которая составляется в двух экземплярах, подписанных заявителем и лицом, которым произведена такая регистрация.

4.5. Заявитель, представивший в департамент либо в уполномоченную организацию заявку, вправе в любое время до момента принятия решения об оказании (отказе в оказании) финансовой поддержки отозвать свою заявку, для чего ему необходимо направить в департамент либо в уполномоченную организацию письменное уведомление. Датой отзыва заявки является дата регистрации в департаменте либо в уполномоченной организации письменного уведомления заявителя.

4.6. Заявители, департамент, уполномоченная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, в установленном законодательством порядке.

4.7. Департамент, уполномоченная организация обязаны обеспечить сохранность заявок и документов, представленных заявителями.

Приложение 1
к Порядку оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

УСЛОВИЯ
оказания финансовой поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства города Новосибирска

№ п/п	Вид финансовой поддержки	Категория получателей	Условие оказания финансовой поддержки	Размер финансовой поддержки	Показатели результативности
1	2	3	4	5	6
1	Предоставление грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства	Вновь зарегистрированные и действующие менее 1 года субъекты малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы	<p>1. Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).</p> <p>2. Софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию предпринимательского проекта в размере не менее 30% от размера получаемого гранта.</p> <p>3. К компенсации принимаются затраты, понесенные в течение одного года до момента подачи конкурсной заявки и обоснованные в бизнес-плане предпринимательского проекта.</p> <p>4. Не подлежат возмещению: затраты, на финансирование которых ранее была предоставлена субсидия по программе дополнительных мер, направленных на снижение напряженности на рынке труда в Новосибирской области, и (или) по программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирской области; затраты, произведенные физическим лицом.</p>	<p>70% расходов субъекта малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности, обязательства по которым исполнены и оплачены, но не более 500,0 тыс. рублей <*>. В случае когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей грантов в соответствии с приложением 5 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 500,0 тыс. рублей, но не более 1,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.</p> <p>К расходам, связанным с началом предпринимательской деятельности, относятся расходы:</p> <ul style="list-style-type: none"> на государственную регистрацию юридического лица: на оплату государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя); нотариальное удостоверение документов, представляемых при государственной регистрации юридического лица; на оплату передачи прав на франшизу (паушальный взнос); 	<p>Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года</p>

			<p>5. У получателя гранта на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>6. Согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам об оказании финансовой поддержки на финансовое обеспечение затрат (за исключением государственных муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>7. У получателя гранта на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>8. Получатель гранта принимает</p>	<p>на рекламу товаров (работ, услуг) собственного производства;</p> <p>на приобретение основных средств (за исключением легковых автомобилей), офисного, производственного и непромышленного оборудования и оргтехники;</p> <p>на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности;</p> <p>на приобретение и установку охранной сигнализации;</p> <p>на аренду (субаренду) нежилых помещений, земельных участков (кроме арендуемых площадей муниципальных бизнес-инкубаторов) в части услуг аренды, фактически оказанных на дату подачи заявки;</p> <p>на обучение своих работников на образовательных курсах;</p> <p>на выплату процентов по банковским кредитам и на выплату лизинговых платежей;</p> <p>на участие в выставках (ярмарках);</p> <p>на выплату вознаграждения по гарантиям и по договорам поручительства, заключенным между субъектом малого предпринимательства и организациями, обеспечивающими исполнение обязательств по кредитам и по договорам лизинга (при условии, что указанные организации учреждены уполномоченными на то органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) в целях поддержки малого и среднего предпринимательства);</p> <p>на технологическое присоединение</p>	
--	--	--	---	---	--

		<p>обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с количеством рабочих мест на момент подачи заявки из расчета: 1 (одно) новое рабочее место на каждые 500 (пятьсот тысяч) рублей, но не менее 1 (одного) нового рабочего места на один грант.</p> <p>9. Получатель гранта на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.</p> <p>10. Получатель гранта на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>11. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность</p>	<p>энергопринимающих устройств (энергетических установок) субъекта малого предпринимательства к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Новосибирской области;</p> <p>на оплату услуг сторонних организаций по изготовлению опытного образца или его оригинальных узлов;</p> <p>на разработку технической документации и проведение необходимых испытаний, производство экспериментальной серии продукции.</p> <p>Общий размер гранта субъектам малого предпринимательства, осуществляющим оптовую, розничную торговлю, не может составлять более 50% общей суммы средств по данной форме финансовой поддержки</p>	
--	--	---	--	--

			<p>по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска на дату подачи заявки.</p> <p>Отсутствие фактов несоблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки</p>		
2	Предоставление субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках	СМиСП, принимающие участие в выставках или ярмарках	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на участие в выставках или ярмарках, понесенных в течение года, предшествующего дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации</p>	50% от затрат СМиСП по участию в выставках или ярмарках (связанных с регистрационными взносами, размещением на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования; расходами по проезду представителей СМиСП к месту проведения ярмарки (выставки) и расходами по их проживанию), но не более 100,0 тыс. рублей <*>	Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года

		<p>Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров</p>		
--	--	--	--	--

			<p>(работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%.</p> <p>8. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска на дату подачи заявки.</p> <p>Отсутствие фактов несоблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки</p>		
3	Предоставление субсидии СМиСП для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд	СМиСП, заключившие кредитный договор в целях строительства (реконструкции) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или)	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат по уплате процентов по кредиту, понесенных в течение года, предшествующего дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским</p>	50% от затрат по уплате процентов за пользование кредитом. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 500,0 тыс. рублей <*>. В случае если СМиСП произвел затраты в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку; увеличение оборота субъектов малого и

	<p>производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров</p>	<p>приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров</p>	<p>юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p>		<p>среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года; ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку</p>
--	--	--	---	--	--

			<p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%.</p> <p>8. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска на дату подачи заявки.</p> <p>Отсутствие фактов несоблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки</p>		
4	Предоставление субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых	СМиСП, заключившие договор лизинга	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договору лизинга, понесенных в течение года, предшествующего дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи</p>	25% от затрат по уплате лизинговых платежей. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год,	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних

	платежей		<p>заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p>	<p>предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 500,0 тыс. рублей <*></p>	<p>совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку; увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года; ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку</p>
--	----------	--	--	---	--

5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.

6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.

7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%.

8. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска на дату подачи заявки.

Отсутствие фактов несоблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в

			течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки.		
5	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств	СМиСП, осуществляющие обновление основных средств	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на приобретение оборудования, используемого для основной деятельности СМиСП, понесенных в течение трех лет, предшествующих дате объявления конкурса, при этом основные средства должны быть введены и находиться в эксплуатации не менее одного года до даты объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p>	25% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 500,0 тыс. рублей <*>	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку; увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года; ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без

			<p>4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%.</p> <p>8. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность</p>	<p>внешних совместителей),</p> <p>занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку</p>
--	--	--	--	--

			<p>по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска на дату подачи заявки.</p> <p>Отсутствие фактов несоблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки.</p>		
6	<p>Предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности</p>	<p>СМиСП, осуществившие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</p>	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности на объектах, используемых для ведения предпринимательской деятельности заявителя, понесенных в течение трех лет, предшествующих дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных</p>	<p>50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности (средств обеспечения деятельности подразделений пожарной охраны, в том числе лифтов для транспортирования подразделений пожарной охраны, систем обнаружения пожара, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем аварийного освещения на путях эвакуации, систем аварийной вентиляции и противодымной защиты, систем автоматического пожаротушения, систем внутреннего противопожарного водопровода, систем противопожарной защиты). Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году</p>	<p>Отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов</p>

		<p>юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста</p>	оказания финансовой поддержки, но не более 250,0 тыс. рублей <*>	
--	--	---	--	--

количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%.

8. У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом города Новосибирска на дату подачи заявки.

Отсутствие фактов несоблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки.

Примечания: 1. Используемые сокращения:

СМиСП - субъекты малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

2. <*> - размер финансовой поддержки может быть уменьшен в соответствии с объемом финансовой поддержки, оставшейся после предоставления финансовой поддержки победителям конкурса по отбору СМиСП для оказания им финансовой поддержки в форме субсидии из бюджета города Новосибирска, чьи заявки на участие в конкурсе набрали большее количество баллов либо были поданы ранее.

Приложение 2
к Порядку оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

Начальнику департамента промышленности,
инноваций и предпринимательства мэрии
города Новосибирска

_____ (инициалы, фамилия)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки
в виде субсидии из бюджета города Новосибирска

_____ (наименование организации (индивидуального предпринимателя))

_____ (номера рабочего и мобильного телефонов, факса, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в виде _____

_____ (нужное указать)

в размере _____.

(сумма прописью)

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Регистрационный номер _____
2. Дата регистрации _____
3. Место регистрации _____
4. Юридический адрес _____
5. Фактический адрес _____
6. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки _____

7. ИНН _____

8. Код КПП (для организаций) _____

9. Коды ОКВЭД (1. Основной. 2. Дополнительные) _____

10. Код ОКАТО _____

11. Код ОКПО _____

12. Наименование основного вида деятельности, краткая информация о заявителе - организации (индивидуальном предпринимателе) _____

13. Подтверждаем, что у организации (индивидуального предпринимателя) _____ по состоянию на "___" _____ 20__ г. отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы.

14. Подтверждаем, что организация (индивидуальный предприниматель) _____ ранее не компенсировала представленные к возмещению в данной заявке затраты за счет средств федеральных, региональных и муниципальных программ поддержки и развития предпринимательства.

15. Подтверждаем, что организация (индивидуальный предприниматель) _____ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

16. Подтверждаю достоверность представленных на конкурс сведений.

17. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с участием в конкурсе.

Руководитель организации
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Порядку оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

РЕЗЮМЕ

бизнес-плана предпринимательского проекта юридического
лица (индивидуального предпринимателя)

1. Краткое наименование бизнес-плана предпринимательского проекта: _____.
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или полное наименование организации – заявителя: _____.
3. Краткое описание предпринимательского проекта: _____

_____.
4. Сметная стоимость и источники финансирования предпринимательского проекта:
 - 4.1. Сметная стоимость предпринимательского проекта: _____.
 - 4.2. Источники финансирования предпринимательского проекта: собственные средства _____, привлеченные средства _____.
5. Дата начала реализации предпринимательского проекта: _____.
6. Срок окупаемости инвестиционных затрат (затрат по смете): _____.
7. Материально-техническая база (документально подтвержденная):
 - 7.1. Помещения, земельные участки: _____
_____.
 - 7.2. Оборудование: _____.
 - 7.3. Сырье, материалы: _____.
8. Основной персонал, реализующий предпринимательский проект (с указанием должности, квалификации, опыта работы): _____.
9. Среднесписочная численность работников: _____.
 - 9.1. На момент начала реализации бизнес-плана (представления заявки на участие в конкурсе): _____.
 - 9.2. План на конец года: _____.

Приложение: копии документов (устав, договоры аренды или купли-продажи недвижимости).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20__ г.

СТРУКТУРА
бизнес-плана предпринимательского проекта юридического
лица (индивидуального предпринимателя)

1. Общие положения.
2. Описание продукции (работ, услуг):
 - 2.1. Назначение и возможные сферы использования.
 - 2.2. Основные характеристики, новизна технических и технологических решений, сильные и слабые стороны, конкурентоспособность.
 - 2.3. Степень готовности (идея, рабочий проект, опытный образец, серийное производство и т.п.).
3. Анализ рынка сбыта и конкурентов:
 - 3.1. География предполагаемого рынка, сегменты рынка, категории потенциальных покупателей.
 - 3.2. Основные конкуренты, их сильные и слабые стороны.
 - 3.3. Емкость рынка (текущее состояние и прогнозы).
 - 3.4. Оценочная доля на рынке к концу первого года деятельности.
4. План маркетинга и продаж:
 - 4.1. Цели и стратегия маркетинга.
 - 4.2. Ценообразование и ожидаемый объем продаж.
 - 4.3. Рынок сбыта товаров, работ и услуг.
 - 4.4. Реклама и продвижение.
5. Производственный план:
 - 5.1. Потребность в площадях (производственных, складских, офисных и иных).
 - 5.2. Потребность в оборудовании (инструменте), пути получения (собственное, арендуемое, лизинг), условия и сроки поставки.
 - 5.3. Программа производства и реализации продукции на 3 года (1-й год с разбивкой по месяцам).
6. Организационный план:
 - 6.1. Местоположение бизнеса, наличие необходимых транспортных связей, инженерных сетей, ресурсов, близость к рынку сбыта.
 - 6.2. Система налогообложения.
 - 6.3. Информация о партнерах, степень и условия их участия (при их наличии).
 - 6.4. Календарный план реализации бизнес-плана предпринимательского проекта в месячной разбивке (оформление необходимых документов, договоров, строительство, закупка оборудования, сырья, материалов,

установка и запуск оборудования, обучение персонала и т.п.).

7. План по трудовым ресурсам:

7.1. Основной и руководящий состав, требования к его квалификации.

7.2. Фактическое наличие сотрудников, уровень образования и квалификации, опыт работы.

7.3. Планируемая численность работающих в первые 3 года деятельности.

7.4. Оплата труда.

8. Финансовый план:

8.1. Сметная стоимость проекта и прогноз движения денежных средств с разбивкой на собственные и привлеченные в первые 3 года (1-й год с разбивкой по месяцам), представленный в табличной форме, например:

№ п/п	Наименование статей	Январь 201__ г.	Февраль 201__ г.	Март 201__ г.	...	Декабрь 201__ г.
1	2	3	4	5	...	14
1	Операционные доходы, тыс. рублей:					
	выручка от реализации, тыс. рублей					
	прочие операционные поступления, тыс. рублей					
2	Инвестиционные поступления, тыс. рублей:					
	собственные средства, тыс. рублей					
	прочие инвестиционные поступления, тыс. рублей					
3	Финансовые поступления, тыс. рублей:					
	кредиты, тыс. рублей					
	прочие финансовые поступления, тыс. рублей					
	Итого поступлений, тыс. рублей:					
4	Операционные расходы, тыс. рублей:					
	оплата сырья и материалов, тыс. рублей					
	авансы поставщикам, тыс. рублей					

	зарплата, тыс. рублей					
	оплаченные налоги, тыс. рублей					
	проценты по кредитам, тыс. рублей					
	прочие операционные расходы, тыс. рублей					
5	Инвестиционные расходы, тыс. рублей:					
	приобретение оборудования, тыс. рублей					
	строительство/ремонт помещений, тыс. рублей					
	отчисления в уставный капитал, тыс. рублей					
	прочие инвестиционные расходы, тыс. рублей					
6	Финансовые расходы, тыс. рублей:					
	возврат кредитов, тыс. рублей					
	прочие финансовые расходы, тыс. рублей					
	Итого выплат денежных средств, тыс. рублей					
7	Операционный поток, тыс. рублей					
8	Инвестиционный поток, тыс. рублей					
9	Финансовый поток, тыс. рублей					
10	Сальдо по месяцу, тыс. рублей					
11	Сальдо нарастающим итогом, тыс. рублей					

8.2. Прогноз прибыли и убытков в первые 3 года (1-й год с разбивкой по месяцам), представленный в табличной форме, например:

N п/п	Наименование статей	Январь 201__ г.	Февраль 201__ г.	Март 201__ г.	Декабрь 201__ г.
1	2	3	4	5	...	14

1	Выручка от реализации готовой продукции, товаров, работ и услуг, тыс. рублей					
2	Себестоимость (переменные затраты), тыс. рублей:					
	стоимость сырья и материалов, тыс. рублей					
	аренда помещения, гаража, автотранспортных средств, тыс. рублей					
	транспортные расходы, тыс. рублей					
	переменная часть заработной платы, тыс. рублей					
	расходные материалы, тыс. рублей					
	прочие затраты, относимые на себестоимость, тыс. рублей					
3	Валовая прибыль (выручка - себестоимость), тыс. рублей					
4	Общие расходы (постоянные), тыс. рублей:					
	аренда, тыс. рублей					
	электроэнергия, тыс. рублей					
	постоянная часть заработной платы, тыс. рублей					
	прочие постоянные расходы, тыс. рублей					
5	Операционная прибыль (валовая прибыль - общие расходы), тыс. рублей					
6	Налоги начисленные, тыс. рублей					
7	Чистая прибыль, тыс. рублей					
8	Нераспределенная прибыль, тыс. рублей					

Приложение 5
к Порядку оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

КРИТЕРИИ
оценки заявки на участие в конкурсе на оказание финансовой
поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий
начинающим субъектам малого предпринимательства

№ п/п	Наименование критерия	Значение, баллов	Примечания
1	2	3	4
1	Соответствие структуры и содержания бизнес-плана предпринимательского проекта субъекта малого предпринимательства структуре и содержанию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя), определенному в приложении 4 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска	от 1 до 2	1 - не соответствует; 2 - соответствует
2	Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта	от 0 до 1	0 - отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта и (или) отсутствие заключенных договоров для реализации предпринимательского проекта; 1 - наличие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта и (или) наличие заключенных договоров для реализации предпринимательского проекта
3	Размер привлеченных денежных средств на реализацию проекта, в том числе собственных средств	от 1 до 2	1 - до 100,0 тыс. рублей; 2 - свыше 100,0 тыс. рублей

4	Отнесение субъектов малого предпринимательства к приоритетным целевым группам получателей грантов	от 1 до 2	<p>1 - несоответствие субъектов малого предпринимательства приоритетным целевым группам получателей грантов;</p> <p>2 - соответствие субъектов малого предпринимательства следующим приоритетным целевым группам получателей грантов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) зарегистрированные безработные; 2) молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов; 3) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); 4) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; 5) физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); 6) юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта, составляет более 50%; 7) СМиСП, относящиеся к субъектам социального предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, при одном из условий: <ol style="list-style-type: none"> а) обеспечение занятости инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным
---	---	-----------	---

группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) осуществление деятельности по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и

	<p>алкоголизмом;</p> <p>8) субъекты малого предпринимательства, осуществляющие основной вид экономической деятельности в соответствии с разделом С <*> - обрабатывающие производства, классом 72 раздела М <*> - научные исследования и разработки;</p> <p>9) субъекты малого предпринимательства, осуществляющие исполнение проекта, на реализацию которого из бюджета города Новосибирска предоставлена субсидия молодым ученым и специалистам в сфере инновационной деятельности;</p> <p>10) субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма</p>
--	--

Примечания: <*> - наименование раздела Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029 - 2014, принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст.

Приложение 6
к Порядку оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) _____

8.1	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), тыс. рублей								
8.2	Единый налог (для упрощенной системы налогообложения), тыс. рублей								
8.3	Налог для патентной системы налогообложения, тыс. рублей								
8.4	Единый сельскохозяйственный налог, тыс. рублей								
8.5	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности, тыс. рублей								
8.6	Налог на имущество, тыс. рублей								
8.7	Транспортный налог, тыс. рублей								
8.8	Земельный налог, тыс. рублей								
8.9	Водный налог, тыс. рублей								
8.10	Прочие налоги, сборы, страховые взносы, тыс. рублей								

Примечания: <1> - данные по году, предшествовавшему году оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки осуществляется в сентябре 2008 года, то предшествующий - 2007 год;

<2> - в скобках указывается последний отчетный период года начала оказания финансовой поддержки (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев);

<3> - в случае если срок оказания финансовой поддержки более 1 года, показатели заполняются по каждому году оказания финансовой поддержки;

<4> - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, - прибыль (убыток) от продаж стр. 050 из формы 2 бухгалтерской отчетности; для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а также для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - чистый доход;

<5> - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, - стр. 020 + 030 + 040 из формы 2 бухгалтерской отчетности; для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а также для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - сумма расходов.

Руководитель организации
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Приложение 7
к Порядку оказания финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

КРИТЕРИИ
оценки заявки на участие в конкурсе на оказание финансовой
поддержки, за исключением финансовой поддержки в виде
предоставления грантов в форме субсидий начинающим
субъектам малого предпринимательства

N п/п	Наименование критерия	Значение, баллов	Примечания
1	2	3	4
1	Обеспечение безубыточности деятельности <*>	от 0 до 1	0 - отрицательное значение показателя рентабельности; 1 - положительное значение показателя рентабельности
2	Превышение не менее чем в 2 раза уровня среднемесячной заработной платы одного работника за предшествующий год и последний отчетный период с начала текущего года по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения	от 0 до 1	0 - уровень среднемесячной заработной платы одного работника (среднемесячный доход индивидуального предпринимателя в случае отсутствия работников) за предшествующий год и последний отчетный период ниже, чем 2 прожиточных минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения; 1 - уровень среднемесячной заработной платы одного работника (среднемесячный доход индивидуального предпринимателя в случае отсутствия работников) за предшествующий год и последний отчетный период превышает 2 прожиточных минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения
3	Осуществление основного вида предпринимательской деятельности	от 1 до 5	5 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом: С <*> - обрабатывающие производства; М <*> класс 72 - научные исследования и разработки; 4 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом: А <*> - сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство; Д <*> - обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование

			<p>воздуха;</p> <p>Е <*> - водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;</p> <p>Q <*> - деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;</p> <p>3 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом:</p> <p>Р <*> - образование;</p> <p>F <*> - строительство;</p> <p>2 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом:</p> <p>J <*> - деятельность в области информации и связи;</p> <p>H <*> - транспортировка и хранение;</p> <p>S <*> - предоставление прочих видов услуг;</p> <p>1 - осуществление СМиСП иного основного вида предпринимательской деятельности</p>
--	--	--	---

Примечания: 1. Используемые сокращения:

СМиСП - субъекты малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

2. <*> - безубыточность определяется через показатель рентабельности реализованной продукции, рассчитываемый как:

отношение прибыли к себестоимости товаров, продукции, работ, услуг за предшествующий год, а также последний отчетный период текущего года - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

отношение чистого дохода (доход за минусом расходов и уплаты налогов) к расходам - для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или единый налог на вмененный доход, и индивидуальных предпринимателей.

Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя рентабельности.

3. <*> - наименование раздела Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014, принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст.

Утвержден
постановлением
мэрии города Новосибирска
от _____ № _____

**Условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства города Новосибирска и
организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов
малого и среднего предпринимательства города Новосибирска**

1. Условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - Порядок), разработаны в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон), Уставом города Новосибирска, муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на очередной период.

2. Порядок устанавливает процедуру оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - СМиСП), включая общества с ограниченной ответственностью, участниками которых являются только общероссийские общественные объединения инвалидов и (или) их отделения (территориальные подразделения), при соответствии таких обществ с ограниченной ответственностью требованиям, установленным Законом, и при условии, что сведения о таких обществах с ограниченной ответственностью внесены в единый реестр СМиСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП.

3. Оказание имущественной поддержки СМиСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП, осуществляется в виде предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав СМиСП) (далее - перечень).

4. Формирование, ведение и обязательное опубликование перечня осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 242 «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и

среднего предпринимательства)»).

5. Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень, осуществляется в порядке, установленном [решением](#) Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 244 «О Порядке предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»).

6. Предоставление в аренду имущества бизнес-инкубатора, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, осуществляется в порядке, установленном [решением](#) Совета депутатов города Новосибирска от 25.06.2014 № 1125 «О Порядке предоставления в аренду имущества бизнес-инкубатора, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска»).

7. Срок рассмотрения обращений СМиСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП, об оказании имущественной поддержки не должен превышать 30 дней со дня регистрации указанных обращений.

8. Условиями оказания имущественной поддержки СМиСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП, являются:

отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам перед бюджетами разных уровней, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации, за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию, недоимки по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Новосибирска;

осуществление деятельности по оказанию юридических и консалтинговых услуг СМиСП (для организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП).

9. Документом, предоставленным организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМиСП, для подтверждения их соответствия условиям оказания имущественной поддержки, предусмотренным пунктом 8 Порядка является справка, подписанная руководителем и заверенная печатью (при ее наличии) организации, образующей инфраструктуру поддержки СМиСП, об осуществлении деятельности по оказанию юридических и консалтинговых услуг СМиСП (для организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП).

10. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, в Федеральной налоговой службе России структурным подразделением мэрии города

Новосибирска, уполномоченным на предоставление в аренду имущества от имени мэрии города Новосибирска в соответствии с решениями Совета депутатов города Новосибирска, указанными в [пунктах 5, 6](#) Порядка, запрашивается справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, выданные в отношении СМиСП, организации, образующей инфраструктуру поддержки СМиСП, по состоянию на дату подачи обращения.

Документы, указанные в настоящем пункте, СМиСП, организация, образующая инфраструктуру поддержки СМиСП, вправе представить по собственной инициативе.
