ПРИЛОЖЕНИЕ

постановлению Правительства

Новосибирской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Новосибирской области «Развитие образование, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области»**

**(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 13.1 Закона Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области» и регламентирует процедуру предоставления за счет средств областного бюджета Новосибирской области субсидий частным профессиональным образовательным организациям на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в рамках финансового обеспечения получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, за счет средств областного бюджета Новосибирской области (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются из областного бюджета Новосибирской области частным профессиональным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – организации), на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на оплату труда работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Субсидия предоставляется в объеме, рассчитанном в соответствии с нормативами финансового обеспечения, утвержденными постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 572-п «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях» (далее – нормативы), с учетом поправочных коэффициентов.

4. Субсидия предоставляется организации министерством образования Новосибирской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном законодательством порядке на предоставление субсидий.

5. Условия предоставления субсидии:

1) регистрация организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке на территории Новосибирской области;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления субсидии;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Новосибирской области субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Новосибирской области (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

4) организации не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) организации не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) организации не получают средства из областного бюджета Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2](#Par21) настоящего Порядка.

7) соответствие целевого назначения субсидии предмету (виду) деятельности организации, названному в ее учредительных документах.

6. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, организации должны соответствовать требованиям, установленным в [пункте 5](#Par25) настоящего Порядка.

7. Организации, имеющие право на получение субсидии, представляют в министерство до 25 декабря года, предшествующего плановому:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) копии устава, свидетельства о государственной аккредитации и выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

4) копию учебного плана организации, действующего на текущий учебный год, заверенную нотариально или печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;

5) информацию о формировании сети классов и реализации образовательных программ на 15 декабря текущего года;

6) расчет размера субсидии на год по действующим нормативам финансового обеспечения текущего года;

7) справку, подтверждающую фактическую численность обучающихся по программам начального общего, основного общего или среднего общего образования в организации на 15 декабря текущего года;

8) копии документов, подтверждающих полномочия лица, уполномоченного руководителем, заверенные печатью организации и подписью руководителя.

Документы, указанные в [подпунктах 2](#Par40) и [3](#Par42) настоящего пункта, запрашиваются министерством у соответствующих государственных органов в порядке межведомственного электронного взаимодействия. Организации при подаче заявлений вправе представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе.

8. Министерство принимает и регистрирует заявления с приложением документов, указанных в [пункте 7](#Par37) настоящего Порядка, проверяет их на соответствие установленным требованиям. По результатам рассмотрения документов министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа по адресу, указанному в заявлении.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление организацией документов, указанных в [подпунктах 1](#Par39), [4](#Par44), [5](#Par46), [6](#Par48), [7](#Par50), [8 пункта 7](#Par52) настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной информации;

3) несоответствие организации условиям, установленным в [пункте 5](#Par25) настоящего Порядка;

4) установление факта истечения сроков действия лицензии на право осуществления общеобразовательной деятельности, либо отзыва лицензии, либо признания ее недействительной;

5) установление факта истечения сроков действия свидетельства о государственной аккредитации, либо отзыва, либо признания его недействительным;

6) несвоевременная подача заявления за пределами срока, установленного в [пункте 7](#Par37) настоящего Порядка.

10. Организация, которой отказано в предоставлении субсидии, после устранения замечаний вправе повторно подать доработанное заявление, но не позднее установленного настоящим Порядком срока окончания приема заявлений.

11. Субсидия предоставляется организации на основании соглашения, заключенного между организацией и министерством, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

Соглашение заключается ежегодно в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии организации.

При изменении объема субсидий в соответствующем финансовом году заключается дополнительное соглашение после утверждения соответствующих изменений в закон об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

При подаче нового заявления о предоставлении субсидии в соответствующем финансовом году финансирование начинается после утверждения соответствующих изменений в закон Новосибирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Изменение соглашения министерством в одностороннем порядке не допускается.

В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, вносить изменения в соглашение или расторгать при недостижении согласия по новым условиям.

Информация о субсидии подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), который является частью государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

12. В соглашении в обязательном порядке указываются:

1) целевое назначение субсидии с указанием численности обучающихся;

2) обязательства организации по предоставлению образовательных услуг с указанием образовательной программы и объема образовательных услуг;

3) сведения об объеме и сроках предоставления субсидии;

4) согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

6) порядок возврата средств в случае несоблюдения условий соглашения;

7) сроки, порядок и форма представления организацией отчета, форма которого предусматривается соглашением.

13. Организация в течение двух рабочих дней с момента получения от министерства проекта соглашения подписывает и направляет два экземпляра соглашения в министерство, после чего один экземпляр подписанного соглашения возвращается получателю субсидии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

14. В случае отказа организации от заключения соглашения возврат двух проектов соглашений сопровождается письменным уведомлением за подписью руководителя организации.

15. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, далее ежемесячно не позднее десятого рабочего дня после предоставления отчета о фактически произведенных организацией расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме, установленной министерством. За декабрь текущего года отчет о фактически произведенных организацией расходах предоставляется до 20 декабря текущего финансового года, а перечисление осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Организации представляют в министерство ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, - отчет о фактически произведенных организацией расходах, на возмещение которых предоставляется субсидия по форме, утвержденной министерством.

В случае изменения численности обучающихся, воспитанников, размера норматива организация представляет в министерство письмо об изменении объема субсидии и уточненные расчеты до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

17. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

оплата труда;

приобретение средств обучения, учебников и учебных пособий (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

18. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

19. В случае если по фактам проверок, проведенных министерством и органом финансового контроля, выявлено несоблюдение организацией условий предоставления субсидии и условий соглашения, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение десяти рабочих дней со дня предъявления министерством требования о возврате, а в случае невозврата субсидии в указанные сроки министерство обязано принять меры для возврата субсидии в судебном порядке.