

УТВЕРЖДЕНА
приказом Минобразования
Новосибирской области
от _____ № _____

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении _____
(наименование юридического лица)

субсидии из областного бюджета Новосибирской области частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

_____ «___» _____ 20__ года
(место заключения соглашения)

Министерство образования Новосибирской области, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

действующего на основании Положения о министерстве образования Новосибирской области, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 12.08.2015 № 299-п «Об утверждении Положения о министерстве образования Новосибирской области», с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество (отчество при наличии)
представителя юридического лица)

действующ _____ на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии Главным распорядителем бюджетных средств субсидии из областного бюджета Новосибирской области в 20__ году в целях возмещения затрат Получателя Субсидии (далее – Субсидия), связанных с расходами на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с целями, условиями, порядком ее предоставления и возврата в областной бюджет Новосибирской области, установленными постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2014 № 576-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области» (далее – Порядок предоставления субсидии).

1.3. Получатель Субсидии соответствует категориям и (или) критериям отбора субъектов, имеющих право на получение субсидий, установленных Порядком предоставления субсидии, что подтверждается постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2014 № 576-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие образования, создание условий для социализации детей и учащейся молодежи в Новосибирской области».

1.4. Количество обучающихся человек по программам:

дошкольного образования	–	_____ человек;
начального общего образования	–	_____ человек;
основного общего образования	–	_____ человек;
среднего общего образования	–	_____ человек.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю бюджетных средств на соответствующие цели.

2.2. Субсидия предоставляется в размере _____
(указывается сумма)

(_____) рублей по коду бюджетной классификации
(указывается сумма прописью)
Российской Федерации _____.

3. Порядок и условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии со следующими условиями:

3.1.1. Представление Получателем субсидии Главному распорядителю бюджетных средств в срок до 10 сентября следующих документов:

3.1.1.1. Заявления о предоставлении субсидии.

3.1.1.2. Копии свидетельства о государственной аккредитации (за исключением частных дошкольных образовательных организаций) и лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), заверенные нотариально или печатью организации (при наличии) и подписью руководителя или его уполномоченного лица.

3.1.1.3 Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом по месту регистрации организации не ранее чем за один месяц до момента представления Главному распорядителю бюджетных средств.

3.1.1.4. Копии учебного плана организации, действующего на 1 сентября текущего года (за исключением частных дошкольных образовательных организаций), заверенную нотариально или печатью организации (при наличии) и подписью руководителя или его уполномоченного лица.

3.1.1.5. Информации о формировании сети классов (групп) и реализации образовательных программ на 1 сентября текущего года.

3.1.1.6. Расчета размера субсидии на год по действующим на 1 сентября текущего года нормативам.

3.1.1.7. Справки, подтверждающей фактическую численность обучающихся (воспитанников) в организации на 1 сентября текущего года.

3.1.1.8. Копии документов, подтверждающих полномочия лица, уполномоченного руководителем, заверенные печатью организации (при наличии) и подписью руководителя.

3.1.2. Соблюдение иных условий:

3.1.2.1. Регистрация Получателя субсидии в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке на территории Новосибирской области.

3.1.2.2. Соответствие целевого назначения субсидии предмету основной деятельности Получателя субсидии, названному в ее учредительных документах.

3.1.2.3. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.2.4. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Новосибирской области.

3.1.2.5. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

3.1.2.6. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.2.7. Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение затрат, связанных с оплатой труда работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно, не позднее десятого рабочего дня после предоставления отчета о фактически произведенных организацией расходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия

(приложение № 1, приложение № 2, приложение № 3 к настоящему Соглашению) на счет Получателя, открытый в _____.

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

За декабрь текущего года отчет о фактически произведенных Получателем субсидии расходов предоставляется до 20 декабря текущего финансового года, а перечисление осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии на условиях настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов и материалов, представляемых Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя субсидии.

4.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя бюджетных в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.4. В случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии требований Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет Новосибирской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, представленную Получателем субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом по результатам указанного рассмотрения решении.

4.1.6. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения Получателя средств.

4.1.7. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе не допускать образования недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования

Российской Федерации, Областной фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Принимать решения об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, включая предложения об уменьшении размера Субсидии, а также его увеличении при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, при условии предоставления Получателем субсидии финансово-экономического обоснования данного изменения.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или органом государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем требований Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений. О приостановлении предоставления Субсидии Главный распорядитель бюджетных средств уведомляет Получателя субсидии с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

4.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Получателю субсидии в случаях, установленных настоящим соглашением.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Осуществлять расходование средств Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидии.

4.3.2. Отчет о фактически произведенных организацией расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия по форме, согласно приложению № 1, приложению № 2, приложению № 3 к настоящему Соглашению, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

4.3.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.3.4. Направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

4.3.5. В случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет Новосибирской области:

устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

возвращать в областной бюджет Новосибирской области средства Субсидии в размере и в сроки, определенные в требовании.

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность документов, материалов и сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.7. Не допускать образования недоимок по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением налоговой задолженности отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), а также задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Областной фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

4.3.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения об изменении условий настоящего Соглашения, включая предложения об изменении размера Субсидии с финансово-экономическим обоснованием, а также обращения в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с запросами о представлении разъяснений положений настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.5. Получатель субсидии выражает согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Главным распорядителем бюджетных средств, органами государственного финансового контроля.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем взаимных переговоров. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Действие Соглашения. Внесение в Соглашение изменений и дополнений. Расторжение Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения по нему Сторонами своих обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению принимаются Сторонами с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и Порядка предоставления субсидии, оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению, которые после их подписания Сторонами становятся его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон на условиях, определяемых дополнительным соглашением к Соглашению.

6.4. В одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя бюджетных средств настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе в случаях:

реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;
нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5. Расторжение Соглашения Получателем субсидии в одностороннем порядке не допускается.

7. Заключительные положения

7.1. В случае изменения адреса и (или) платежных реквизитов одной из Сторон, в течение трех рабочих дней со дня изменения указанных сведений Сторона уведомляет об этом другую Сторону в письменной форме.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются Порядком предоставления субсидии, бюджетным и иным законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено на 13 листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. К каждому экземпляру Соглашения прилагаются приложения на 6 листах.

8. Реквизиты Сторон

Министерство

Сокращенное наименование
Получателя

Министерство образования
Новосибирской области

Наименование Получателя

ОГРН 1055406151074
ОКТМО 50701000

ОГРН,ОКТМО

Место нахождения:
630007, Новосибирская область,
г. Новосибирск, Красный проспект, 18

Место нахождения:

ИНН 5406313324
КПП 540601001

ИНН/КПП

л/сч № 010010011
р/с № 40201810200000100045
в Сибирском ГУ Банка России
БИК 045004001

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка
России, БИК
Расчетный счет

9. Подписи Сторон

Министр образования
Новосибирской области

Наименование должности
Получателя

_____/_____
(подпись) (ФИО (отчество при наличии))

_____/_____
(подпись) (ФИО (отчество при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению о
предоставлении субсидии
из областного бюджета
Новосибирской области
частным дошкольным
образовательным
организациям, частным
общеобразовательным
организациям на
возмещение затрат, включая
расходы на оплату труда,
приобретение учебников и
учебных пособий, средств
обучения, игр, игрушек (за
исключением расходов на
содержание зданий и оплату
коммунальных услуг)

Форма

ОТЧЕТ
о фактически произведенных частной дошкольной образовательной
организацией расходов, для возмещения затрат, включая расходы на оплату
труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр,
игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату
коммунальных услуг)»

(наименование организации)
по соглашению от _____ № _____
За _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Направленность группы	Возраст /период пребывания	Количество обучающихся по соглашению (человек)	Количество обучающихся за _____ (человек)	Количество групп за _____ (шт.)	Общая сумма по соглашению
1	Общеразвивающие группы	от 3 до 7 лет				X
		от 3 до 7 лет круглосут.				X
		до 3 лет				X
		до 3 лет круглосут.				X
2	Компенсирующего вида	от 3 до 7 лет				X
		от 3 до 7 лет				X

		круглосут.				
		до 3 лет				X
		до 3 лет круглосут.				X
3	Оздоровительного вида	от 3 до 7 лет				X
		от 3 до 7 лет круглосут.				X
		до 3 лет				X
		до 3 лет круглосут.				X
4	Группы кратковременного	от 3 до 7 лет				X
		до 3 лет				X
Итого						

Примечание: представляется до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

Директор _____

(Подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о
предоставлении субсидии из
областного бюджета
Новосибирской области
частным дошкольным
образовательным
организациям, частным
общеобразовательным
организациям на возмещение
затрат, включая расходы на
оплату труда, приобретение
учебников и учебных
пособий, средств обучения,
игр, игрушек (за
исключением расходов на
содержание зданий и оплату
коммунальных услуг)

Форма

ОТЧЕТ

о фактически произведенных частной общеобразовательной организацией расходов, для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)»

(наименование организации)

по соглашению от _____ № _____

За _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Уровни образования	Форма обучения	Количество обучающихся по соглашению (человек)	Количество обучающихся за _____ (человек)	в том числе:										Общая сумма по соглашению	
					обучающиеся дети с ОВЗ и дети-инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении (кроме обучающихся с расстройствами аутистического спектра)	обучающиеся дети с ОВЗ и дети-инвалиды в условиях инклюзивного образования (кроме обучающихся с расстройствами аутистического спектра)	обучающиеся дети с расстройствами аутистического спектра на очной форме обучения, нуждающиеся в индивидуальном тьюторском сопровождении, в условиях инклюзивного образования	обучающиеся дети с расстройствами аутистического спектра на очно-заочной форме обучения, нуждающихся в индивидуальном тьюторском сопровождении	обучающиеся дети с расстройствами аутистического спектра на индивидуальном обучении, нуждающихся в индивидуальном тьюторском сопровождении	обучающиеся дети в обычных классах	обучающиеся дети с углубленным изучением предметных областей соответствующих образовательной программы (лицей, гимназии)	В том числе:	обучающиеся дети с углубленным изучением отдельных учебных предметов, прогимназии	обучающиеся дети в специализированных классах: химия , физика, математика		
1	Начальное общее образование	Очная форма обучения														X
		Очно-заочная и заочная формы обучения														X
2	Основное общее образование	Очная форма обучения														X
		Очно-заочная и заочная формы обучения														X
3	Среднее общее образование	Очная форма обучения														X
		Очно-заочная и заочная формы обучения														X
Итого																

Примечание: представляется до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

Директор _____
(Подпись) _____
(расшифровка подписи)

Дата _____»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Соглашению о
предоставлении субсидии из
областного бюджета
Новосибирской области
частным дошкольным
образовательным
организациям, частным
общеобразовательным
организациям на возмещение
затрат, включая расходы на
оплату труда, приобретение
учебников и учебных
пособий, средств обучения,
игр, игрушек (за
исключением расходов на
содержание зданий и оплату
коммунальных услуг)

Форма

(наименование организации)
по соглашению от _____ № _____
За _____ 20__ года
(месяц)

Итого расходы за _____ 20__ г. в том числе:	0,00
расходы по дошкольным программам	
расходы по общеобразовательным программам	

Примечание: представляется до 5-го числа месяца, следующего за
отчетным.

Директор _____
(Подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____»