Проект приказа

О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 12.04.2018 № 393

В целях приведения Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка в соответствие с действующим законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению и осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, утвержденный приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области от 12.04.2018 № 393 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1) в абзаце четвертом пункта 3 аббревиатуру «МФЦ,» исключить;

2) в пункте 11:

а) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2017 № 889н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) второго ребенка, обращения за назначением указанных выплат, а также перечня документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 12.01.2018);»;

б) в абзаце десятом после цифр «; 12.10.2017» дополнить цифрами «11.07.2018»;

в) абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2012 № 367-п «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц, государственных гражданских служащих областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (Официальный сайт Правительства Новосибирской области http://www.adm.nso.ru, 02.08.2012; 18.06.2016, Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 19.07.2016; 25.07.2018);»;

3) после абзаца третьего пункта 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица отдела пособий и социальных выплат, государственного служащего, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника отдела пособий и социальных выплат, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

4) в абзаце втором пункта 16 цифру «14» заменить цифрой «12»;

5) в абзаце третьем пункта 21 после слов «включают в себя места для ожидания,» дополнить словами «места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги,»;

6) в пункте 22:

а) в абзаце первом после слов «к местам для ожидания» дополнить словами «, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги»;

б) в абзаце втором после слов «Места для ожидания» дополнить словами «, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги»;

в) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Места для ожидания в очереди, места для заполнения запросов оборудуются стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями. Количество мест ожидания и мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 2 мест на каждого специалиста ведущего прием.»;

г) в абзаце четвертом после слов «Места для ожидания» дополнить словами «, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги»;

7) в абзаце третьем пункта 26 после слов «собак-проводников» дополнить словами «, сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика»;

8) в пункте 29:

а) в абзаце первом цифру «14» заменить цифрой «12»;

б) в абзаце тринадцатом слова «подлежащих представлению заявителем,» исключить, цифру «14» заменить цифрой «12»;

9) в абзаце седьмом пункта 30 цифру «14» заменить цифрой «12»;

10) в пункте 31:

а) в абзацах втором, четвертом цифру «20» заменить цифрой «13»;

б) в абзаце седьмом слова «5 календарных дней» заменить словами «1 рабочий день»;

11) в пункте 32:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«готовит и подписывает у начальника отдела пособий и социальных выплат решение в письменной форме о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении государственной услуги.»;

б) в абзаце шестом цифру «14» заменить цифрой «12»;

в) в абзаце десятом слова «специалист в течение 10 дней» заменить словами «в течение 7 рабочих дней»;

12) в пункте 34:

а) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«9) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) отдела пособий и социальных выплат, должностного лица либо государственного служащего отдела пособий и социальных выплат, МФЦ, работников МФЦ.»;

б) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«При приеме документов на предоставление государственной услуги специалист МФЦ осуществляет следующие действия:

1) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения представителя заявителя устанавливает его личность и проверяет документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя);

2) проверяет наличие документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 12 Административного регламента;

3) проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.»;

13) абзац четвертый пункта 42 изложить в следующей редакции:

«В обращении в форме электронного документа гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации сообщения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.»;

14) в пункте 43:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«43. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) отдела пособий и социальных выплат, должностного лица либо государственного гражданского служащего отдела пособий и социальных выплат, МФЦ, работников МФЦ.»;

б) после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Иные организации, привлекаемые МФЦ для осуществления функций по предоставлению государственной услуги, отсутствуют.»;

15) в пункте 44:

а) в абзаце первом слова «, иных организаций, уполномоченных МФЦ, или их работников» исключить;

б) в абзаце пятом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено»;

в) в абзаце седьмом слова «и соответствии» заменить словами «в соответствии»;

г) в абзаце восьмом слова «определенном статьей 1.3» заменить словами «определенном частью 1.3»;

д) в абзаце десятом слова «, иных организаций, уполномоченных МФЦ предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010  № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников» исключить;

ж) после абзаца двенадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

16) в пункте 45:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«45. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство, отдел пособий и социальных выплат, МФЦ либо в орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – учредитель МФЦ).»;

б) в абзаце втором слова «руководителя отдела пособий и социальных выплат» заменить словами «начальника отдела пособий и социальных выплат»;

в) после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) должностного лица отдела пособий и социальных выплат подается начальнику отдела пособий и социальных выплат.»;

в) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.»;

г) в абзаце четвертом слова «руководителя отдела пособий и социальных выплат» заменить словами «начальника отдела пособий и социальных выплат»;

д) абзац пятый после слов «официального сайта МФЦ,» дополнить аббревиатурой «ЕПГУ,»;

е) абзац шестой признать утратившим силу;

17) в пункте 47:

а) в абзаце втором слова «организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников,» исключить;

б) в абзацах четвертом, пятом слова «, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников» исключить;

18) пункт 48 изложить в следующей редакции:

«Жалоба, поступившая в отдел пособий и социальных выплат, МФЦ, учредителю МФЦ, либо в министерство, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа отдела пособий и социальных выплат, МФЦ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

19) в пункте 49 слова «и иных организациях, уполномоченных МФЦ» исключить;

20) в пункте 50:

а) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«жалобу, в которой содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица министерства или начальника отдела пособий и социальных выплат или руководителя МФЦ, а также членов их семей, министр или уполномоченное на то лицо, начальник отдела пособий и социальных выплат, руководитель МФЦ вправе оставить без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить письменно заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;»;

б) в абзаце седьмом слова «руководитель отдела» заменить словами «начальник отдела», после слов «пособий и социальных выплат» дополнить словами «, руководитель МФЦ»;

в) в абзаце девятом после слов «отдел пособий и социальных выплат» дополнить аббревиатурой «, МФЦ»;

21) в пункте 51:

а) в абзаце втором после слов «в результате предоставления государственной услуги документах» дополнить словами «, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области»;

б) после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в настоящем пункте административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых отделом пособий и социальных выплат, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в отделе заявителю, указанном в настоящем пункте административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

в) в абзаце пятом слова «руководитель отдела пособий и социальных выплат» заменить словами «начальник отдела пособий и социальных выплат»;

22) в приложении № 2 к Административному регламенту слова «Отзыв заявления» заменить словами «Отзыв согласия»;

23) в приложении № 5 к административному регламенту слово «(уведомление)» исключить.

2. Подпункт 3, абзацы «б», «ж» подпункта 15, абзац «б» подпункта 21 проекта приказа вступают в силу с 18.10.2018.

Временно исполняющий

обязанности министра Я.А. Фролов

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель министра Е.В. Бахарева

Заместитель министра Р.В. Ануфриева

Начальник управления организации

социальных выплат Т.А. Мальцева

Заместитель начальника управления –

начальник отдела судебной и

договорной работы правового управления И.В. Перкова

Начальник отдела контроля и

документационного обеспечения Н.А. Суровцева

1 экз. – в дело;

1 экз. – в управление организации социальных выплат;

1 экз. – в правовое управление.

44 экз. – в территориальные органы министерства - отделы пособий и социальных выплат.

И.В. Дамм

223 86 11 ОРД