Проект

постановления Правительства Новосибирской области

О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 28.03.2014 № 125-п «О Порядке принятия решений о разработке государственных программ Новосибирской области, а также формирования и реализации указанных программ» Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения» следующие изменения:

В приложениях к постановлению:

1. Приложение № 6 «Порядок и условия направления органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Приложение № 8 «Порядок, условия предоставления и размер финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. В приложении № 9 «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на сопровождение инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения»:

1) в пункте 1 слова «подпрограммы «Сопровождение инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве» заменить словами «по сопровождению инвалидов при трудоустройстве», слова «(далее – подпрограмма)» заменить словами «(далее – государственная программа)»;

2) в пункте 2 слова «подпрограммы» заменить словами «государственной программы»;

3) в пункте 4 слова «подпрограммы» заменить словами «государственной программы»;

4) в пункте 5 слова «подпрограммы» заменить словами «государственной программы»;

5) в пункте 34 слова «подпрограммы» заменить словами «государственной программы»;

6) в пункте 39 формулу изложить в новой редакции:

«S = Cинв х Ринв х Nзп + Ен х Nзп х 0,75 х Ринв + Z х Cинв»;

7) в подпункте 4 пункта 40 слова «подпрограммы» заменить словами «государственной программы»;

8) в пункте 10 приложения к Порядку слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

9) в графе 8 таблицы для расчета размера запрашиваемой субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию пилотного проекта по сопровождению трудоустройства инвалидов с ментальными расстройствами, в том числе инвалидов молодого возраста слова «подпрограммы» заменить словами «государственной программы».

4. В приложение № 14 «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям для реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Новосибирской области»:

в пункте 10 приложения к Порядку слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Губернатор Новосибирской области А.А. Травников

Е.В. Бахарева

238 75 10

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к постановлению  Правительства Новосибирской области  от 23.04.2013 № 177-п |
|  | «ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  к государственной программе Новосибирской области «Содействие занятости населения» |

Порядок и условия направления органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения» (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости), Указом Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» и регламентирует направление органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность (далее – незанятые граждане), участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

Под органами службы занятости понимаются государственные казенные учреждения Новосибирской области центры занятости населения (далее – центры занятости населения).

В целях настоящей государственной программы «Содействие занятости населения» под женщинами в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет понимаются женщины, имеющие ребенка в возрасте до трех лет, находящиеся в трудовых отношениях с юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, либо крестьянским (фермерским) хозяйством (далее – женщины, работодатель).

Под профессиональным обучением женщин понимается следующее:

1) профессиональное обучение женщин по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

2) профессиональное обучение женщин по программам переподготовки рабочих и служащих, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

3) профессиональное обучение женщин по программам повышения квалификации рабочих и служащих, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Дополнительное профессиональное образование женщин осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Под участниками специальной военной операции понимаются граждане, указанные в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества».

Под членами семей погибших участников специальной военной операции понимаются граждане, указанные в абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества».

2. Подбор вариантов профессионального обучения или дополнительного профессионального образования для женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции осуществляется центрами занятости населения с учетом перечня востребованных на рынке труда Новосибирской области профессий (специальностей); уровня имеющейся у женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции квалификации; рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда (заключения о результатах медицинского освидетельствования); пожеланий женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции к квалификации профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

3. Основаниями для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции являются государственные контракты (гражданско-правовые договоры) об организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции заключенные между центрами занятости населения и образовательными организациями, определяемыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Женщины направляются для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования до достижения ребенком возраста трех лет один раз. При рождении второго и последующих детей женщины имеют право пройти профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование повторно.

Период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщины должен приходиться на период ее отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Незанятые граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направляются для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования один раз.

Незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, направляются для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования один раз. В случае, если при повторном освидетельствовании инвалида будут установлены противопоказания к осуществлению трудовой деятельности по полученной профессии (специальности), незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, имеют право пройти профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование повторно.

Участники специальной военной операции, а также члены семей погибших участников специальной военной операции направляются для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования один раз.

5. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщины или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства или пребывания и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) копия свидетельства о рождении ребенка, которая представляется по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

4) копию документа, связанного с работой и подтверждающего нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (копию приказа о предоставлении отпуска работнику по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), заверенную работодателем.

6. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятые граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства или пребывания и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые граждане или их уполномоченные представители вправе представить по собственной инициативе;

4) документ, подтверждающий назначение страховой пенсии по старости (справка о назначении пенсии гражданину из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации) (представляется по собственной инициативе). В случае если вышеназванный документ не представлен незанятыми гражданами или их уполномоченными представителями по собственной инициативе, центры занятости населения запрашивают его в порядке межведомственного взаимодействия с территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

6.1. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства или пребывания и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые граждане или их уполномоченные представители вправе представить по собственной инициативе;

4) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида или выписка из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке (представляется по собственной инициативе).

При отсутствии в центре занятости населения выписки из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида центр занятости населения осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы, представляющего выписку в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2015 № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

6.2. Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования участники специальной военной операции обращаются в центры занятости населения по месту жительства или пребывания и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (справка из военного комиссариата, выписка (справка) из приказа командира военной части; выписка (справка) из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации; уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации; документы (сведения), подтверждающие получение ранения, травмы, увечья или заболевания в период участия в специальной военной операции);

4) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида или выписка из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке (представляется по собственной инициативе при наличии).

6.3 Для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования члены семей погибших участников специальной военной операции обращаются в центры занятости населения по месту жительства или пребывания и представляют следующие документы:

1) заявление о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

В случае обращения уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) свидетельство о смерти участника специальной военной операции;

4) документы, подтверждающие отнесение заявителя к членам семьи участника специальной военной операции:

- документ (справка), подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции, членом семьи которого является заявитель;

- свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) – в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции;

- документы, подтверждающие факт совместного проживания родителей (усыновителей) и участника специальной военной операции (решение суда об установлении факта совместного проживания родителей (усыновителей) и участника специальной военной операции или копия договора найма жилого помещения (иного договора), в котором указано, что в жилом помещении совместно с участником специальной военной операции проживает родитель (усыновитель), – в отношении родителей (усыновителей) участника специальной военной операции;

- документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении у участника специально военной операции (документ, подтверждающий родство (свойство) с участником специальной военной операции (при наличии), справка о наличии инвалидности, и (или) справка с места учебы для студентов, и (или) сведения о стипендии или иных доходах иждивенца, и (или) квитанции или чеки, подтверждающие денежные переводы от попечителя, и (или) иной документ, подтверждающий факт пребывания в нетрудоспособном состоянии, и документ (справка), подтверждающий факт совместного проживания) – в отношении лиц, находящихся на иждивении.

Копии документов, указанные в пунктах 6.2, 6.3 не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником, осуществляющим прием документов, после чего подлинники документов возвращаются заявителю.

7. Центры занятости населения осуществляют проверку полноты и правильности оформления документов, предусмотренных пунктами 5, 6, 6.1, 6.2, 6.3 настоящего Порядка, в день обращения женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции или их уполномоченных представителей.

Рассмотрение документов, указанных в пунктах 5, 6, 6.1, 6.2, 6.3 настоящего Порядка, осуществляется центрами занятости населения в порядке их поступления.

В случае представления документов, указанных в пунктах 5, 6, 6.1, 6.2, 6.3 настоящего Порядка, не в полном объеме либо оформленных ненадлежащим образом, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, запрашиваемых центрами занятости населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, центры занятости населения в день обращения женщин, незанятых граждан или их уполномоченных представителей готовят письменные уведомления об отказе в направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования с указанием причин отказа. Письменные уведомления об отказе в направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования вручаются заявителям в день их обращения под роспись.

Женщины, незанятые граждане или их уполномоченные представители после устранения недостатков вправе повторно представить в центры занятости населения документы в соответствии с пунктами 5, 6, 6.1, 6.2, 6.3 настоящего Порядка. В этом случае проверка полноты и правильности оформления документов, предусмотренных пунктами 5, 6, 6.1, 6.2, 6.3 настоящего Порядка, будет осуществляться центрами занятости населения в день повторного обращения женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции или их уполномоченных представителей.

8. Условиями направления женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования являются:

1) наличие оснований, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка;

2) обращение в центры занятости населения;

3) представление документов, предусмотренных пунктами 5, 6, 6.1, 6.2, 6.3 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

9. Центры занятости населения при организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования:

1) определяют по согласованию с женщинами, незанятыми гражданами, участниками специальной военной операции, а также членами семей погибших участников специальной военной операции квалификации, по которым будет осуществляться прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;

2) предлагают женщинам, незанятым гражданам, участникам специальной военной операции, а также членам семей погибших участников специальной военной операции предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в случае затруднения в выборе квалификации;

3) направляют женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции на медицинское освидетельствование при выборе квалификации, требующей обязательного медицинского освидетельствования;

4) обеспечивают подбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с заключенными центрами занятости населения государственными контрактами (гражданско-правовыми договорами) в соответствии с выбранной женщинами, незанятыми гражданами, участниками специальной военной операции, а также членами семей погибших участников специальной военной операции квалификацией. При отсутствии заключенных государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) по необходимой женщинам, незанятым гражданам, участникам специальной военной операции, а также членам семей погибших участников специальной военной операции квалификации организуют заключение государственного контракта (гражданско-правового договора) о соответствующем профессиональном обучении или дополнительном профессиональном образовании;

5) оформляют и выдают женщинам, незанятым гражданам, участникам специальной военной операции, а также членам семей погибших участников специальной военной операции направления в образовательную организацию для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

10. Финансирование мероприятий по направлению и прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции производится за счет средств областного бюджета Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных центру занятости на текущий финансовый год:

1) предоставление услуг образовательных организаций;

2) оплата стоимости медицинского освидетельствования женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции при направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с перечнем профессий (специальностей), требующих медицинского освидетельствования;

3) выплата стипендии женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

4) оплата комиссионного вознаграждения кредитным организациям за зачисление денежных средств на лицевые счета женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции и (или) оплату услуг организациям почтовой связи на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), заключенных между центрами занятости населения, кредитными организациями и (или) организациями почтовой связи;

5) предоставление услуг сурдо-, тифлосурдопереводчика на период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятых граждан с инвалидностью.

Финансирование вышеназванных мероприятий осуществляется в соответствии с пунктом 1.1 статьи 22 Закона о занятости, Порядком финансирования государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения», установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п.

11. Оплата услуг образовательных организаций производится центрами занятости населения на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) об организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, заключенных между центрами занятости населения и образовательными организациями, актов об оказании услуг.

12. Оплата стоимости медицинского освидетельствования производится центрами занятости населения на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), заключенных между центрами занятости населения и медицинскими организациями, оказывающими услуги по медицинскому освидетельствованию, и актов об оказании услуг либо в виде возмещения расходов женщинам, незанятым граждан, участникам специальной военной операции, а также членам семей погибших участников специальной военной операции исходя из фактических документально подтвержденных расходов, через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на их лицевые счета.

12.1. Оплата услуг сурдо-, тифлосурдопереводчика на период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования незанятых граждан с инвалидностью производится центрами занятости населения на основании государственных контрактов (гражданско-правовых договоров), заключенных между центрами занятости населения и организациями, оказывающими услуги сурдо-, тифлосурдопереводчика, и актов об оказании услуг либо в виде возмещения расходов незанятым гражданам с инвалидностью, исходя из фактических документально подтвержденных расходов, через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на их лицевые счета.

13. Для возмещения расходов за медицинское освидетельствование женщины, незанятые граждане, участники специальной военной операции, а также члены семей погибших участников специальной военной операции или их уполномоченные представители обращаются в центры занятости населения по месту жительства или пребывания и представляют следующие документы:

1) заявление о возмещении расходов за медицинское освидетельствование, в котором указывают реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации, для зачисления денежных средств.

В случае обращения за получением финансовой поддержки уполномоченного представителя им дополнительно представляется документ, удостоверяющий его полномочия, а также согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или документ, его заменяющий;

3) документ, подтверждающий расходы по оплате стоимости медицинского освидетельствования при направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (квитанция, кассовый чек, копия чека).

Центры занятости населения принимают решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов за медицинское освидетельствование в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня подачи заявления о возмещении расходов за медицинское освидетельствование.

Основанием для отказа в возмещении расходов за медицинское освидетельствование является непредставление документов, указанных в подпунктах 1,2,3 настоящего пункта.

Решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов за медицинское освидетельствование оформляется приказом центра занятости населения, с которым женщины, незанятые граждане, участники специальной военной операции, а также члены семей погибших участников специальной военной операции знакомятся под роспись.

В случае устранения недостатков, послуживших причиной отказа, женщины, незанятые граждане, участники специальной военной операции, а также члены семей погибших участников специальной военной операции или их уполномоченные представители вправе повторно обратиться за возмещением расходов на медицинское освидетельствование.

Возмещение расходов женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции за медицинское освидетельствование осуществляется центрами занятости населения в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов за медицинское освидетельствование через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета женщин, незанятых граждан, участников специальной военной операции, а также членов семей погибших участников специальной военной операции.

14. Женщинам и незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования выплачивается стипендия за фактическое количество дней прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования из расчета две тысячи рублей в месяц. Стипендия начисляется с первого дня прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

15. Основаниями для выплаты стипендии являются:

1) приказы центров занятости населения о назначении, размере и сроках выплаты стипендии, издаваемые в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями приказов о зачислении женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, с которыми женщины, незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, знакомятся лично под роспись;

2) справки образовательных организаций о посещении занятий женщинами, незанятыми инвалидами, в том числе инвалидами молодого возраста, направленными центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – справки о посещении занятий);

3) справки образовательных организаций об успеваемости женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, направленных центрами занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – справки об успеваемости).

Справки о посещении занятий и справки об успеваемости образовательные организации, в которые направлены женщины, незанятые инвалиды, в том числе инвалиды молодого возраста, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, представляют в центры занятости населения ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

16. Выплата стипендий женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, производится центрами занятости населения через кредитную организацию путем зачисления денежных средств на лицевые счета женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, в течение 20 рабочих дней со дня представления образовательными организациями в центры занятости населения справок о посещении занятий и справок об успеваемости.

17. Основаниями для прекращения выплаты стипендии являются:

1) прекращение прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования женщинами, незанятыми инвалидами, в том числе инвалидами молодого возраста, по их собственному желанию;

2) смерть женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

Решение о прекращении выплаты стипендии принимается центрами занятости населения в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями выписок из приказов об отчислении женщин, незанятых инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, и оформляется приказом. Центры занятости населения направляют женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, уведомление о принятом решении по почте в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты стипендии.

18. Размер стипендии женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования уменьшается на 25 процентов сроком на один месяц в случае неуспеваемости (в справке об успеваемости указана оценка «неудовлетворительно»).

Решение об уменьшении размера стипендии принимается центрами занятости населения в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями справок об успеваемости и оформляется приказом. Центры занятости населения направляют женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, уведомление о принятом решении по почте в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об уменьшении размера стипендии.

19. Выплата стипендии приостанавливается на срок до одного месяца в случае нерегулярного посещения женщинами, незанятыми инвалидами, в том числе инвалидами молодого возраста, занятий без уважительной причины (в справке об успеваемости указаны пропуски более одного занятия).

Решение о приостановке выплаты стипендии принимается центрами занятости населения в течение одного рабочего дня со дня представления образовательными организациями справок о посещении занятий и оформляется приказом. Центры занятости населения направляют женщинам, незанятым инвалидам, в том числе инвалидам молодого возраста, уведомление о принятом решении по почте в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты стипендии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к постановлению Правительства Новосибирской области  от \_\_.11.2023 № \_\_\_\_-п |
|  | «ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  к постановлению Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п» |

Порядок, условия предоставления и размер финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.10.2022 № 653н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги «С[одействие](consultantplus://offline/ref=95D36E0D390B5BCB8BDF10D5C8C3180557B526817D16A9FDB02EC263F9C2CA486FFDF44540D76C1FFE192376B14C14062873CAD14A35E797u7tBH) безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» и признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.04.2022 г. № 204н» и регламентирует предоставление финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность (местность за пределами административно-территориальных границ соответствующего населенного пункта) для трудоустройства по направлению органов службы занятости, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет).

2. Финансовая поддержка предоставляется государственными учреждениями службы занятости населения (далее – центры занятости населения):

- безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы (далее – граждане) в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения;

- гражданам и членам их семей в переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения.

3. Финансовая поддержка предоставляется в виде компенсации расходов, понесенных гражданами при переезде в другую местность для временного трудоустройства и гражданами и членами их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения.

4. Условиями предоставления финансовой поддержки являются:

1) наличие заключенного между центром занятости населения и гражданином договора о содействии в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости населения (далее – договор о переезде) или договора о содействии гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости населения (далее – договор о переселении);

2) получение гражданином в центре занятости населения направления на работу в другой местности по имеющейся у него профессии (специальности);

3) заключение гражданином трудового договора с работодателем в соответствии с выданным центром занятости населения направлением на работу в другой местности;

4) соблюдение сроков представления гражданином в центр занятости населения документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 7 или подпунктами 1 - 5 пункта 11 настоящего Порядка.

5. Финансовая поддержка гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения предоставляется в следующих размерах:

1) на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно (включая страховой сбор на обязательное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), за исключением случаев, когда переезд работника осуществляется за счет средств работодателя, в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

а) железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

б) автомобильным транспортом – в общественном транспорте на маршрутах внутрирайонного или междугородного сообщения;

2) на выплату гражданину суточных – в размере 300 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту работы и обратно. Суточные не выплачиваются в случае, если время нахождения в пути находится в пределах одних суток;

3) на оплату расходов по найму жилого помещения (кроме случаев, когда направленному на работу гражданину работодателем бесплатно предоставляется жилое помещение или оплачиваются соответствующие расходы) – по фактическим расходам, но не выше максимальной величины пособия по безработице, увеличенной на размер районного коэффициента, за весь период проживания.

6. Гражданин, направленный в другую местность для временного трудоустройства, заключает с работодателем, указанным в направлении центра занятости населения, срочный трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.

7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения финансовой поддержки при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения, которые гражданин должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, подтверждающие сведения о понесенных затратах при переезде, в том числе:

а) документы, подтверждающие расходы по оплате проезда к месту работы и обратно (проездные документы);

б) документы, подтверждающие расходы по оплате проживания в период работы в другой местности (счета или договоры, к которым прилагаются документы об оплате услуг – кассовые чеки или квитанции).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия центр занятости населения не позднее одного рабочего дня запрашивает в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения о трудовой деятельности, о факте осуществления трудовой деятельности.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения финансовой поддержки при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения, которые гражданин вправе представить по собственной инициативе:

- документ, содержащий рекомендации о соответствующих видах медицинской, социальной и профессиональной реабилитации (индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида);

- документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности в другой местности по направлению центра занятости населения: приказ о приеме на работу (выписка из приказа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), срочный трудовой договор (на время выполнения временных (до двух месяцев) работ, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), приказ об увольнении или о переводе на постоянную работу (выписка из приказа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

Предоставление документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется гражданином в течение 10 рабочих дней после истечения срока трудового договора (исключая время нахождения в пути).

8. Финансовая поддержка гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения в части оплаты стоимости проезда к месту работы и обратно предоставляется один раз за весь срок работы в другой местности, предусмотренный трудовым договором.

9. Финансовая поддержка гражданам в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения подлежит возврату в случае установления факта представления гражданином недостоверных сведений, документов, послуживших основанием для предоставления ему финансовой поддержки.

10. Финансовая поддержка гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения предоставляется в следующих размерах:

1) на оплату стоимости проезда гражданина и членов его семьи к новому месту жительства в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

а) железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

б) внутренним водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

в) автомобильным транспортом – в общественном транспорте на маршрутах внутрирайонного или междугородного сообщения;

2) на оплату стоимости провоза имущества гражданина и членов его семьи к новому месту жительства железнодорожным или автомобильным транспортом в размере документально подтвержденных фактических расходов на провоз имущества, но не выше максимальной величины пособия по безработице, установленной Правительством Российской Федерации;

3) на выплату гражданину и членам его семьи суточных в размере 300 рублей на человека за каждый день нахождения в пути следования к новому месту жительства. Суточные не выплачиваются, если время нахождения в пути находится в пределах одних суток;

4) на выплату единовременного пособия на обустройство:

а) гражданину и каждому члену его семьи из расчета 10000 рублей на человека при переселении в другую местность на новое место жительства на территории Новосибирской области;

б) гражданину и каждому члену его семьи из расчета 2000 рублей на человека при переселении в другую местность на новое место жительства вне территории Новосибирской области.

11. Для получения финансовой поддержки при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения, гражданин представляет в центр занятости населения заявление о предоставлении финансовой поддержки с указанием почтового адреса получателя и реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации. В заявлении также указываются члены семьи, переселившиеся вместе с гражданином в другую местность.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения финансовой поддержки при переселении в другую местность для трудоустройства по имеющейся профессии (специальности) по направлению центра занятости населения, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя (в случае переселения гражданина совместно с членами его семьи);

3) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентным органом иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык;

4) документ, подтверждающий родственные отношения и отношения свойства с членами семьи (свидетельство об усыновлении (удочерении));

5) документы, подтверждающие расходы по переезду к новому месту жительства (проездные документы), провозу имущества (договоры, акты выполненных работ, товарно-транспортные накладные, счета-фактуры, к которым прилагаются документы об оплате услуг – квитанции, копии чеков, кассовые чеки).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия центр занятости населения не позднее одного рабочего дня запрашивает в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения о трудовой деятельности гражданина; сведения, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения финансовой поддержки при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центра занятости населения, которые гражданин вправе представить по собственной инициативе:

- документ, содержащий рекомендации о соответствующих видах медицинской, социальной и профессиональной реабилитации (индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида);

- документ, подтверждающий осуществление трудовой деятельности в другой местности по направлению центра занятости населения: приказ о приеме на работу (выписка из приказа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

- документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, акт об установлении опеки или попечительства).

Предоставление документов, указанных в подпунктах 1-5 пункта 11, осуществляется гражданином в срок не позднее 30 календарных дней с даты заключения трудового договора.

12. Расходы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 10 настоящего Порядка, не подлежат компенсации в случае, если эти расходы оплачивает работодатель.

13. Гражданин лично представляет документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 7 или подпунктах 1 - 5 пункта 11 настоящего Порядка в центр занятости населения, который будет принимать решение об оказании финансовой поддержки.

В случае невозможности явки гражданина в центр занятости населения, который будет принимать решение об оказании финансовой поддержки, в целях представления документов, подтверждающих сведения о понесенных затратах, он вправе представить указанные документы в иной центр занятости населения.

Центр занятости населения, в который гражданин представил документы, предусмотренные настоящим пунктом, удостоверив личность гражданина, при необходимости перенаправляет документы в центр занятости населения, который будет принимать решение об оказании финансовой поддержки.

14. Центр занятости населения принимает решение о выплате финансовой поддержки в соответствии с заключенным договором о переезде или договором о переселении в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктами 7 или 11 настоящего Порядка.

Принятое решение об оказании финансовой поддержки либо отказ в оказании финансовой поддержки оформляются приказом центра занятости населения.

15. Центр занятости населения направляет гражданину уведомление о принятом решении не позднее одного рабочего дня со дня издания приказа.

16. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа выплата финансовой поддержки осуществляется через указанные в договоре о переезде либо в заявлении о предоставлении финансовой поддержки при переселении кредитные организации путем зачисления денежных средств на указанный лицевой счет гражданина.

17. Основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки является несоблюдение условий предоставления финансовой поддержки, предусмотренных [пунктом 4](#P7177) настоящего Порядка.

18. Финансовая поддержка, выплаченная гражданину и членам его семьи, подлежит возврату в областной бюджет в случае увольнения гражданина до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока – до истечения одного года работы, за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора. В случае отказа от добровольного возврата выплаченной финансовой поддержки ее взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Финансовое обеспечение расходных обязательств по выплате гражданам финансовой поддержки осуществляется в пределах средств, предусмотренных центрам занятости населения на соответствующий финансовый год за счет средств областного бюджета.

20. Центры занятости населения осуществляют учет граждан, получивших содействие в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности), граждан и членов их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения с выплатой или мотивированным отказом в выплате финансовой поддержки.

21. Министерство труда и социального развития Новосибирской области осуществляет контроль за целевым использованием центрами занятости населения средств областного бюджета, направленных на предоставление финансовой поддержки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_».