



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

### **О проведении научно-практической конференции «Студент. Образование. Креативные индустрии» для обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования**

В соответствии с подпунктом 19 пункта 8 Положения о министерстве образования Новосибирской области, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 12.08.2015 № 299-п «Об утверждении Положения о министерстве образования Новосибирской области», в целях выявления одаренных и талантливых обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести научно-практическую конференцию «Студент. Образование. Креативные индустрии», для обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (далее – Конференция), в 2022/2023 учебном году в следующие сроки:

I этап (заочный) в период с 24.04.2023 по 27.04.2023;

II этап (очное участие) – 28.04.2023.

2. Утвердить прилагаемые:

1) положение о научно-практической конференции «Студент. Образование. Креативные индустрии» (далее – конференция);

2) состав жюри конференции;

3) тематику секций конференции в 2022/2023 учебном году.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра – начальника управления профессионального образования и подготовки трудовых ресурсов министерства образования Новосибирской области Головина А.Н.

И.о. министра

Ю.И. Савостьянов

Заместитель начальника управления –  
начальник отдела профессионального  
образования управления  
профессионального образования и  
подготовки трудовых ресурсов

А.Ю. Мангер

Заместитель министра - начальник  
управления профессионального  
образования и подготовки трудовых  
ресурсов

А.Н. Головнин

Начальник организационно-правового  
управления

Т.М. Тарасик

Рассылка: управление профессионального образования и подготовки  
трудовых ресурсов, ГАУ ДПО НСО «Новосибирский центр  
развития профессионального образования», ГАПОУ НСО  
«Новосибирский колледж печати и информационных  
технологий»

На контроль

Для размещения на сайте Минобразования Новосибирской  
области и в ГИС НСО «Электронная демократия»  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года *даты начала и окончания приема  
заключений независимой антикоррупционной экспертизы  
размещения НПА (не менее 7 дней)*

для НПА: 1) Прокуратура Новосибирской области – 1экз.;  
2) Главное Управление Министерства юстиции Российской  
Федерации по Новосибирской области – 1экз.;  
3) Законодательное Собрание Новосибирской области – 1экз.;  
4) Министерство юстиции Новосибирской области – 1 экз.;  
5) Размещается на сайте Минобразования Новосибирской  
области;  
7) На официальное опубликование на [www.nsopravo.ru](http://www.nsopravo.ru)

для НПА на официальное размещение (опубликование) [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Минобразования  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-практической конференции «Студент. Образование.**  
**Креативные индустрии»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок проведения научно-практической конференции «Студент. Образование. Креативные индустрии» для обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (далее – конференция).

2. Конференция проводится в форме конкурса по секциям. Объявление о проведении конференции и сроки ее проведения объявляются приказом министерства образования Новосибирской области (далее – министерство).

3. Конференция организуется и проводится государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий» (далее – Оператор) и государственным автономным учреждением дополнительного образования Новосибирской области «Новосибирский центр развития профессионального образования» (далее – Центр).

4. Конференция проводится с целью:

1) создания условий для выявления и развития научного, творческого и интеллектуального потенциалов обучающихся, вовлечения их в социально-значимую творческую, исследовательскую и созидательную деятельность;

2) выявления и поддержки талантливых обучающихся, проявляющих интерес к научно-исследовательской, творческой деятельности;

3) демонстрации и популяризации лучших достижений и результатов обучающихся.

4) укрепление творческих связей, обмен опытом представителей образовательных организаций и социальных партнеров.

5. Организационно-техническое и информационное сопровождение конференции осуществляется Оператором, организационно-методическое сопровождение – Центром.

**II. Порядок организации и проведения конференции**

6. Участниками конференции являются обучающиеся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, независимо от их организационно-правовой формы и места нахождения (далее – участники).

7. Конференция проводится по секциям в 2 этапа:

I этап - заочный;

II этап - очное участие.

8. Тематика секций конференции утверждается приказом министерства.

9. Для участия в конференции участники за 5 дней до начала заочного этапа конференции представляют Оператору следующие документы:

- 1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;
- 2) согласие на обработку персональных данных (включая согласие на обработку персональных данных руководителя) в формате pdf по форме согласно приложению № 5 к настоящему положению;
- 3) тезисы докладов и медиаматериалы к ним.

Заявка, согласие на обработку персональных данных, тезисы докладов и медиаматериалы к ним представляются Оператору в электронном виде по адресу [nkpit@edu54.ru](mailto:nkpit@edu54.ru) с пометкой в теме письма «Студент. Образование. Креативные индустрии».

10. Тезисы докладов, соответствующие требованиям, установленным приложением № 2 к настоящему положению, Оператор направляет в жюри.

Тезисы докладов, не удовлетворяющие указанным требованиям, к участию в конференции не допускаются.

11. Тезисы докладов должны содержать:

- 1) краткое описание проблемы, целей и задач работы;
- 2) обоснование актуальности проблемы исследования;
- 3) описание исследовательского компонента работы;
- 4) выводы по результатам работы.

12. Оценивание тезисов докладов участников заочного этапа и выступлений участников очного этапа конференции осуществляет жюри, состав которого утверждается приказом министерства.

Состав жюри формируется из числа руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, представителей общественных организаций, работодателей и их объединений. В состав жюри не входят работники Оператора. Результаты оценивания оформляются протоколом жюри с приложением рейтингового списка.

13. Тезисы докладов участников заочного этапа оцениваются жюри по критериям согласно приложению № 3 к настоящему положению.

Жюри формирует рейтинг участников по секциям на основании суммы баллов, набранных участниками заочного этапа. Первые 15 участников в рейтинге по каждой секции становятся участниками очного этапа конференции.

В случае равенства суммы баллов участников заочного этапа, проводится голосование членов жюри простым большинством голосов. В случае равенства голосов членов жюри, голос председателя является решающим.

14. Регистрация участников очного этапа конференции проводится Оператором в день его проведения с 9-00 до 9-45 по адресу: г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, д. 102/1. При регистрации участники конференции предъявляют студенческий билет. Участников конференции сопровождают представители образовательных организаций, обучающимися которых они являются.

15. На очном этапе участники выступают с докладами, тезисы которых были оценены на заочном этапе.

Выступления участников очного этапа составляют 10-12 минут, в том числе 5 минут для ответов на вопросы.

16. Выступления оцениваются жюри по критериям согласно приложению № 4 к настоящему положению.

По результатам оценки выступлений жюри формирует рейтинги участников по секциям.

17. Участник, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем конференции по каждой секции. Участники, занявшие 2 и 3 места в каждой секции, становятся призерами конференции.

18. Победители и призеры конференции, награждаются дипломами министерства.

19. Тезисы докладов участников очного этапа конференции публикуются в электронном сборнике материалов конференции и размещаются на официальном сайте Оператора (<https://printcollege.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к положению о научно-практической  
конференции «Студент. Образование.  
Креативные индустрии»

ФОРМА

**ЗАЯВКА**  
**на участие в научно-практической конференции**  
**«Студент. Образование. Креативные индустрии»**

1. Организация-заявитель	
Полное наименование образовательной организации (согласно УСТАВА)	
Краткое наименование образовательной организации (согласно УСТАВА)	
Контактный телефон руководителя (с кодом города)	
Электронная почта	
Руководитель образовательной организации	
2. Сведения об участниках (количество участников от образовательной организации не ограничивается, при необходимости пункт 2 повторить)	
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) автора (полностью)	
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя (полностью)	
Название работы	
Направление (секция)	
E-mail руководителя	
Необходимое оборудование (технические средства и программы)	

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к положению о научно-практической  
конференции «Студент. Образование.  
Креативные индустрии»

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к оформлению тезисов доклада участника научно-практической  
конференции «Студент. Образование. Креативные индустрии»**

Тезисы доклада оформляются на листах формата А4, ориентация страниц - «книжная». Объем тезисов доклада - до 4 страниц.

Текст оформляется в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14, интервал одинарный; все поля (снизу, сверху, слева, справа) 1,5 см.; абзацный отступ – 1,25 см. Выравнивание текста по ширине, между абзацами пустая строка не оставляется, слова в тексте без переносов.

Название доклада выполняется по центру прописными буквами, полужирным шрифтом. Через один межстрочный интервал ниже наименования доклада обычным шрифтом указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), место работы, должность автора (соавторов).

В конце статьи приводится список использованной литературы. Страницы не нумеруются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о научно-практической  
конференции «Студент. Образование.  
Креативные индустрии»

**КРИТЕРИИ**  
**оценивания заочного этапа научно-практической конференции**  
**«Студент. Образование. Креативные индустрии»**

№ п/п	Критерии оценивания	Количество баллов
1.	Актуальность исследуемой темы	5
2.	Наличие постановки проблемы, целей и задач работы	5
3.	Наличие новизны и (или) исследовательского компонента работы, авторского взгляда на проблему	5
4.	Логика и последовательность изложения темы и содержания доклада	5
5.	Выполнение требований к структуре и оформлению работы	5
6.	Полнота и глубина раскрытия проблемы	5
7.	Наличие и обоснованность выводов и заключений	5
Итого:		35

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к положению  
о научно-практической конференции  
«Студент. Образование. Креативные  
индустрии»

**КРИТЕРИИ**  
**оценивания очного этапа научно-практической конференции**  
**«Студент. Образование. Креативные индустрии»**

№ п/п	Критерии оценивания	Количество баллов
1.	Исследовательский характер работы	5
2.	Культура речи (грамотность, стиль изложения соответствует специфике работы, четкая дикция, эмоциональность)	4
3.	Креативный (творческий) характер, оригинальность или уникальность работы (проекта), современная форма представления	6
4.	Сопровождение доклада медиаматериалами или иными визуальными средствами и эффективность их использования	5
5.	Практическая ценность и возможность тиражирования	5
6.	Умение вызвать интерес к докладу	4
7.	Полнота раскрытия проблемы, глубина проработки темы	5
8.	Соблюдение регламента выступления (10 – 12 минут)	3
9.	Аргументированность ответов на вопросы	4
	Итого:	41

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к положению о научно-практической  
конференции «Студент. Образование.  
Креативные индустрии

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных участника**  
**научно-практической конференции**  
**«Студент. Образование. Креативные индустрии»**

Я, \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью) даю согласие государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Новосибирской области «Новосибирский колледж печати и информационных технологий - оператору научно-практической конференции «Студент. Образование. Креативные индустрии» для обучающихся профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования Новосибирской области, находящемуся по адресу: 630048, г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко 102/1, на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- место учебы (работы);
- номер телефона (рабочий, мобильный);
- адрес электронной почты, на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях организации участия в конференции.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

УТВЕРЖДЕН  
приказом Минобразования  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**жюри научно-практической конференции «Студент. Образование.**  
**Креативные индустрии»**

- |                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
| Нечаев<br>Михаил Геннадьевич      | - | заведующий кафедрой ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств имени А.Д. Крячкова», доцент, кандидат искусствоведения, председатель жюри (по согласованию); |
| Ананьева<br>Ирина Николаевна      | - | руководитель по научно-методической работе ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (по согласованию);   |
| Аннов<br>Юрий Тойвович            | - | начальник отдела креативных проектов ГБУК НСО «Центр креативных индустрий» (по согласованию);   |
| Божек<br>Данил Игоревич           | - | технолог ООО «Интерпак» (по согласованию);  |
| Васильев<br>Андрей Валерьевич     | - | и.о. директора ГБУК НСО «Центр креативных индустрий» (по согласованию);   |
| Камнева<br>Анна Анатольевна       | - | начальник информационно-консультативного отдела ГБУК НСО «Центр креативных индустрий» (по согласованию);  |
| Корнилов<br>Юрий Викторович       | - | преподаватель ГБПОУ НСО «Новосибирский колледж промышленных технологий», канд. ист. наук (по согласованию);   |
| Левченкова<br>Василиса Николаевна | - | заместитель директора МБУ ДО города Новосибирска «Детская художественная школа № 1» (по согласованию);  |
| Лепехина<br>Диана Александровна   | - | преподаватель Новосибирского техникума геодезии и картографии – структурное подразделение ФГБОУ ВО «Сибирский   |

государственный университет геосистем и технологий» (по согласованию);

- Праско Максим Викторович - преподаватель ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный педагогический университет» (по согласованию);
- Розова Наталья Владимировна - преподаватель ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (по согласованию);
- Рудин Андрей Владимирович - преподаватель АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж», (по согласованию);
- Сундуляк Диана Александровна - менеджер по связям с общественностью МБУ «Молодёжный центр «Содружество» города Новосибирска» (по согласованию).

Применяемые сокращения:

АНО СПО - автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования;

ГБПОУ НСО - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области;

ГАПОУ НСО - государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области;

ГБУК НСО - государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области;

МБУ ДО - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования;

ООО - общество с ограниченной ответственностью;

МБУ - муниципальное бюджетное учреждение;

ФГБОУ ВО - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования.