



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

### **Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в министерстве образования Новосибирской области**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в министерстве образования Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 18.10.2013 № 2378 «О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений»;

приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 15.11.2013 № 2590 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 18.10.2013 № 2378».

Врио министра образования  
Новосибирской области

М.Н. Жафярова

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства образования  
Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**уведомления представителя нанимателя**  
**о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского**  
**служащего Новосибирской области к совершению коррупционных**  
**правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки**  
**содержащихся в них сведений в министерстве образования Новосибирской**  
**области**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в министерстве образования Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве образования Новосибирской области (далее – гражданский служащий), министра образования Новосибирской области (далее – министр), о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Гражданский служащий обязан уведомлять о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка,.

3. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом министра в соответствии с Порядком.

4. При получении гражданским служащим предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно в день получения предложения, а если указанное предложение поступило вне служебного времени, незамедлительно в момент прибытия к месту прохождения службы, представить в организационно-правовое управление министерства образования Новосибирской области (далее – организационно-правовое управление) уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению к Порядку (далее – уведомление).

В уведомлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и номер телефона гражданского служащего;

все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения;

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дополнительные материалы (документы), имеющие отношение к факту склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дата составления уведомления.

5. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

6. Уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим.

7. Организационно-правовое управление регистрирует поступившее уведомление незамедлительно в день поступления в журнале регистрации уведомлений (далее – журнал).

Копия зарегистрированного в соответствии с Порядком уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется ему по почте письмом с уведомлением о вручении.

8. Журнал ведется в соответствии с требованиями, установленными постановлением Губернатора Новосибирской области от 20.06.2016 № 147 «Об уведомлении лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Новосибирской области, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений».

9. Зарегистрированное уведомление в день поступления передается организационно-правовым управлением на рассмотрение министру.

Министр по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений, которое оформляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней, о чем в течение трех рабочих дней сообщается гражданскому служащему, направившему уведомление.

10. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится организационно-правовым управлением по поручению министра в течение пяти рабочих дней со дня принятия министром решения об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

11. При проведении проверки должна исключаться возможность возникновения прямой или косвенной заинтересованности специалиста организационно-правового управления, участвующего в проведении проверки.

12. В ходе проверки у гражданского служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к совершению коррупционного

правонарушения, или в отношении представленных сведений о коррупционном правонарушении, по поводу которого поступило обращение, а также о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением.

В ходе проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

1) причины и условия, которые способствовали обращению лиц к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

2) должностные обязанности, к неисполнению (ненадлежащему исполнению) которых пытались склонить гражданского служащего.

13. По результатам проверки начальником организационно-правового управления министру направляется доклад, в котором:

1) указываются результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

2) подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

3) предлагаются мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

14. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения организационно-правовым управлением осуществляется подготовка материалов, связанных с фактом обращения, для их направления министром в трехдневный срок в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

15. Организационно-правовым управлением обеспечиваются конфиденциальность и сохранность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственного гражданского  
служащего Новосибирской области  
к совершению коррупционных  
правонарушений, регистрации уведомлений  
и организации проверки содержащихся в них  
сведений в министерстве образования  
Новосибирской области

Министру образования  
Новосибирской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии))

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии),  
замещаемая должность, телефон)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

**о факте обращения в целях склонения государственного  
гражданского служащего Новосибирской области к совершению  
коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008  
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая, что:

1. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения)
2. \_\_\_\_\_  
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое должен был бы совершить  
\_\_\_\_\_ гражданский служащий по просьбе обратившегося лица (лиц))
3. \_\_\_\_\_  
(дата, место, время, способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)
4. \_\_\_\_\_  
(дата направления уведомления и наименование органа прокуратуры, иного государственного органа,  
в который направлено уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного  
правонарушения)

Прилагаемые к уведомлению  
дополнительные материалы \_\_\_\_\_  
(документы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений № \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы гражданского  
служащего, зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(подпись гражданского служащего,  
зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_