**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№

Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения муниципальных нужд города Бердска

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области», Уставом города Бердска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по согласованию закупок у единственного поставщика, осуществляемых муниципальными заказчиками города Бердска в соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области» в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по согласованию закупок у единственного поставщика, осуществляемых муниципальными заказчиками города Бердска в соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации (по вопросам экономического развития) Шурову Ж.С.

И.о. Главы города Бердска В.Н. Захаров

Е.В.Малышева

22584

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

города Бердска

от \_20.04.2022 №\_1541

**СОСТАВ**

**комиссии по согласованию закупок у единственного поставщика, осуществляемых муниципальными заказчиками города Бердска в соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шестернин Евгений Анатольевич | - | Глава города Бердска, председатель комиссии; |
| Шурова Жанна Сергеевна | - | заместитель главы администрации (по вопросам экономического развития), заместитель председателя комиссии; |
| Захаров Владимир Николаевич | - | заместитель главы администрации (по строительству и городскому хозяйству), заместитель председателя комиссии; |
| Остапенко Галина Федоровна  Члены комиссии: | - | ведущий эксперт отдела правовой и организационной работы муниципального казенного учреждения «Управления образования и молодежной политики», секретарь комиссии; |
| Гронская Людмила Михайловна | - | главный эксперт отдела контрактной службы, учета и отчетности администрации города Бердска; |
| Каркавин Михаил Викторович | - | директор муниципального казенного учреждения «Управление образования и молодежной политики»; |
| Комарова Ольга Викторовна | - | директор муниципального казенного учреждения «Центр размещения муниципального заказа»; |
| Шабалина Наталья Александровна | - | консультант управления финансов и налоговой политики администрации города Бердска. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

города Бердска

от 20.04.2022\_№\_1541

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по согласованию закупок у единственного поставщика, осуществляемых муниципальными заказчиками города Бердска в соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области»**

**I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности комиссии по согласованию закупок у единственного поставщика, осуществляемых муниципальными заказчиками города Бердска в соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области» (далее – Положение, Комиссия, соответственно).

2. Положение распространяет свое действие на органы местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения, а также на муниципальные бюджетные и автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия города Бердска, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от  05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), в части применения порядка согласования вопросов закупочной деятельности в городе Бердске.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом города Бердска, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, распоряжением Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области».

4. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью выработки согласованных действий и принятия экономически обоснованных решений в области закупочной деятельности.

**II.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии и несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию;

- утверждает сроки проведения заседаний Комиссии;

- утверждает протоколы заседаний Комиссии.

3. Секретарь Комиссии обеспечивает организационно-техническую работу, в том числе:

- формирует перечень заявок c прилагаемыми обосновывающими документами на рассмотрение комиссии;

- составляет повестки заседаний Комиссии;

- обеспечивает созыв участников заседания Комиссии;

- регистрирует членов Комиссии и приглашенных лиц;

- снабжает информационными материалами членов Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии и оформляет их в установленном порядке;

- направляет копии утвержденных протоколов муниципальным заказчикам в срок не позднее 1 рабочего дня.

4. Заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 распоряжения Правительства Новосибирской области от 16.03.2022 № 108-рп «Об особенностях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и (или) муниципальных нужд Новосибирской области» осуществляется заказчиком на основании решения Комиссии.

5. Комиссия рассматривает обращения муниципальных заказчиков о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком, осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

6. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком направляется председателю Комиссии.

В обращении муниципального заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком в отношении каждого поставщика и каждой закупки товара указывается (содержится):

1) предмет контракта и описание объекта закупки, включающее в себя функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости);

2) экономическое и (или) технологическое обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков;

3) обоснование срочности осуществления закупки и (или) невозможности ее осуществления путем проведения конкурентных процедур;

4) подготовленное в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ и подписанное заказчиком обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком;

5) наименование заказчика;

6) информация о предполагаемом единственном поставщике, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика и обоснование выбора такого поставщика;

7) информация об отсутствии аффилированных лиц со стороны заказчика и поставщика;

8) обоснование предполагаемого срока осуществления закупки у единственного поставщика;

9) результаты проведенной заказчиком проверки соответствия предполагаемого единственного поставщика требованиям статьи 31 Закона №44-ФЗ;

10) информация об исполнении предполагаемым единственным поставщиком своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объему исполнения этим поставщиком своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

11) информация об установлении этапов контракта;

12) информация о размере аванса (в случае, если контрактом предусмотрено авансирование), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

13) информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования; информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств или обоснование нецелесообразности установления таких требований;

14) информация о казначейском сопровождении аванса по контракту и (или) контракта;

15) информация об источниках финансирования закупки.

7. Рассмотрение обращений о принятии решения о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется Комиссией в течение одного рабочего дня после поступления указанного обращения.

8. Решение Комиссии о согласовании (несогласовании) заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) оформляется протоколом и направляется муниципальному заказчику.

9. Муниципальный заказчик направляет уведомление о заключенном контракте в контрольный орган в сфере закупок (уполномоченному должностному лицу) администрации города Бердска в течение трёх рабочих дней с даты заключения контракта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_