УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Новосибирской области

**ПОРЯДОК**

**рассмотрения муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях**

1. Порядок рассмотрения муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с пунктом 5 Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Новосибирской области от 05.12.2017 № 224-ОЗ «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Новосибирской области».

Настоящий Порядок определяет последовательность действий, процедуру рассмотрения муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав на территориях муниципальных образований Новосибирской области (далее – муниципальная комиссия) материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях.

2. Основаниями для рассмотрения муниципальной комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях (далее - материалы) являются:

1) собственная инициатива;

2) заявление несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей);

3) представление органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органов прокуратуры, следственных органов.

3. Материалы рассматриваются муниципальной комиссией в течение 30 дней со дня их поступления в муниципальную комиссию (за исключением предусмотренных федеральным законодательством случаев, когда установлены иные сроки рассмотрения).

Материалы по собственной инициативе муниципальной комиссией рассматриваются в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия председателем муниципальной комиссии или лицом, его заменяющим, решения о назначении материалов к рассмотрению.

Рассмотрение материалов может быть отложено на основании решения муниципальной комиссии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, о чем выносится мотивированное определение муниципальной комиссией.

4. Рассмотрение материалов осуществляется муниципальной комиссией по месту жительства гражданина. При отсутствии у гражданина регистрации по месту жительства материалы рассматриваются муниципальной комиссией по месту пребывания либо по месту фактического проживания гражданина.

5. Материалы подлежат рассмотрению на открытом заседании.

Муниципальная комиссия вправе принять мотивированное решение о рассмотрении материалов на закрытом заседании с учетом характера рассматриваемых материалов и в целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетних, его родителях (иных законных представителях), о чем делается отметка в протоколе заседания муниципальной комиссии.

6. Лицо, в отношении которого муниципальной комиссией рассматриваются материалы, вправе участвовать в рассмотрении материалов, знакомиться со всеми материалами, делать замечания по их содержанию, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства, пользоваться услугами переводчика, пользоваться помощью защитника, а также иными правами, предусмотренными законодательством.

7. Несовершеннолетний, в отношении которого рассматриваются материалы, может быть удален с заседания муниципальной комиссии на время рассмотрения вопросов, обсуждение которых может оказать на него отрицательное влияние, о чем делается отметка в протоколе заседания муниципальной комиссии.

8. Материалы могут быть рассмотрены в отсутствие несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей), если имеются достаточные данные о надлежащем их извещении о дате, времени и месте проведения заседания муниципальной комиссии, и если от указанных лиц не поступило ходатайство об отложении рассмотрения материалов.

9. Материалы, поступившие на рассмотрение в муниципальную комиссию, в целях обеспечения всестороннего, своевременного, полного рассмотрения и принятия объективного и законного решения в течение 10 дней со дня их поступления в муниципальную комиссию изучаются председателем муниципальной комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя муниципальной комиссии, ответственным секретарем муниципальной комиссии, а также по поручению председателя муниципальной комиссии либо заместителя председателя муниципальной комиссии членами муниципальной комиссии.

10. В процессе изучения материалов определяются:

1) подведомственность рассмотрения материалов муниципальной комиссией;

2) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание муниципальной комиссии;

3) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения, а также истребования дополнительных материалов;

4) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

11. По результатам изучения материалов председателем муниципальной комиссии или лицом, его заменяющим, в течение 3 рабочих дней со дня изучения материалов принимается одно из следующих решений:

1) о назначении материалов к рассмотрению с извещением заинтересованных лиц о времени и месте заседания муниципальной комиссии;

2) о направлении по подведомственности материалов, если рассмотрение материалов не входит в компетенцию муниципальной комиссии;

3) о возвращении полученных материалов, если они требуют проведения дополнительной проверки органом и учреждением системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органом прокуратуры, следственным органом, направившим в муниципальную комиссию указанные материалы.

При принятии решения о рассмотрении материалов при необходимости запрашиваются дополнительные документы от органов, организаций, должностных лиц, необходимые для всестороннего и полного рассмотрения материалов.

12. Не менее чем за 2 рабочих дня до заседания муниципальной комиссии несовершеннолетний, его родители (иные законные представители), иные лица, чье участие в заседании муниципальной комиссии является обязательным, а также прокурор извещаются в письменной форме о дате, времени и месте заседания муниципальной комиссии.

13. При рассмотрении материалов муниципальная комиссия всесторонне и полно исследует материалы, в том числе:

1) устанавливает факт явки несовершеннолетнего, родителей (иных законных представителей), лиц, входящих в состав муниципальной комиссии, и иных лиц, привлеченных к участию в заседании;

2) проверяет надлежащее извещение о дате, времени и месте проведения заседания муниципальной комиссии лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта (в случае их неявки на заседание муниципальной комиссии);

3) уточняет возраст несовершеннолетнего;

4) принимает решение об отложении срока рассмотрения материалов или о невозможности рассмотрения материалов в предусмотренных пунктами 14, 15 настоящего Порядка случаях;

5) устанавливает необходимость проведения закрытого заседания;

6) выясняет условия воспитания, содержания и обучения несовершеннолетнего;

7) выясняет мотивы, причины и условия, послужившие основанием для рассмотрения материалов;

8) заслушивает объяснение несовершеннолетнего, родителей (иных законных представителей), иных лиц, привлеченных к участию в заседании;

9) выясняет иные обстоятельства, относящиеся к данному делу и имеющие значение для принятия законного и объективного решения.

14. Решение об отложении рассмотрения материалов принимается муниципальной комиссией в случае:

1) необходимости дополнительной проверки обстоятельств дела;

2) поступления ходатайства об отложении рассмотрения материалов от несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей), а также органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органов прокуратуры, следственных органов, внесших материалы на рассмотрение в муниципальную комиссию;

3) уклонения несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей) от участия в заседании муниципальной комиссии, если материалы не могут быть рассмотрены в отсутствие указанных лиц;

4) неявки на заседание муниципальной комиссии несовершеннолетнего, его родителей (иных законных представителей), если отсутствуют данные об их надлежащем извещении о дате, времени и месте проведения заседания муниципальной комиссии.

Рассмотрение материалов может быть отложено до следующего заседания муниципальной комиссии либо на срок, необходимый для устранения причин, препятствующих рассмотрению материалов по существу, но не более чем на два месяца.

15. Решение о невозможности рассмотрения материалов принимается муниципальной комиссией в случае:

1) достижения гражданином, в отношении которого поступили материалы, возраста 18 лет;

2) смерти несовершеннолетнего, в отношении которого поступили материалы, объявление его в установленном законодательством порядке умершим или признанным безвестно отсутствующим;

3) задержания, заключения под стражу несовершеннолетнего, в отношении которого поступили материалы, а также отбывания им наказания в виде лишения свободы;

4) изменение места жительства (места пребывания или места фактического проживания) несовершеннолетнего, в отношении которого поступили материалы;

5) неполнота представленных материалов, которая не может быть восполнена при их рассмотрении.

Решение о невозможности рассмотрения материалов муниципальной комиссией принимается в форме постановления, копия которого в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания направляется лицу, обратившемуся в муниципальную комиссию, в орган, учреждение системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, прокуратуру, следственный орган, внесший в комиссию материалы для рассмотрения.

16. По результатам рассмотрения материалов муниципальная комиссия принимает следующие решения:

1) о проведении индивидуальной профилактической и (или) реабилитационной работы с несовершеннолетним и его семьей;

2) о внесении в суд ходатайства о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3) о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа;

4) о признании несовершеннолетних и их семей, находящимися в социально опасном положении, либо о признании несовершеннолетних и их семей, вышедшими из социально опасного положения, об утверждении индивидуального плана работы с несовершеннолетним и его семьей, признанных находящимися в социально опасном положении (далее - план), о внесении изменений в утвержденные планы, о досрочном прекращении реализации плана;

5) об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении представлений органов и учреждений системы профилактики, в том числе органов, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам обучения несовершеннолетних в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

6) о принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим по согласию с муниципальной комиссией общеобразовательную организацию, образовательной программы основного общего образования и (или) по его трудоустройству;

7) о даче согласия либо об отказе в даче согласия на расторжение трудового договора с несовершеннолетним по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

8) о принятии мер по обеспечению оказания помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого или открытого типа, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях (при наличии согласия несовершеннолетнего);

9) об обращении в суд либо о внесении в суд представлений по вопросам, отнесенным к компетенции муниципальной комиссии в соответствии с законодательством;

10) о направлении в орган опеки и попечительства информации о ненадлежащем исполнении родителями (иными законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию и защите прав несовершеннолетнего, создании родителями (иными законными представителями) условий, препятствующих его нормальному развитию;

11) о внесении предложений по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики, иные организации и учреждения;

12) о внесении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, решения или действия (бездействия) которых повлекли нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

17. По результатам рассмотрения одного материала может быть принято одновременно несколько решений, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка.

18. По итогам рассмотрения материалов муниципальная комиссия принимает решение в форме постановления, в котором указывается:

1) наименование муниципальной комиссии;

2) дата рассмотрения;

3) время и место проведения заседания;

4) сведения о присутствующих и отсутствующих членах муниципальной комиссии;

5) сведения о лицах, присутствующих на заседании;

6) вопрос повестки дня заседания муниципальной комиссии;

7) содержание рассматриваемого вопроса;

8) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

9) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

10) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

11) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы и учреждения системы профилактики;

12) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

19. Копия постановления муниципальной комиссии направляется членам муниципальной комиссии, иным заинтересованным лицам, привлеченным к участию в заседании, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания муниципальной комиссии решения.

20. Постановление муниципальной комиссии может быть обжаловано в порядке, предусмотренном законодательством.

21. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятых мерах по исполнению данного постановления в срок, указанный в постановлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_