Приложение № 9

Утверждено

приказом государственной

инспекции по охране объектов

культурного наследия

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

Инструкция

по работе пользователей в информационных системах персональных данных

1. Общие положения

1.1. Пользователями информационных систем персональных данных (далее – ИСПДн), являются сотрудники государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области (далее – ГИО ОКН НСО), допущенные к работе в ИСПДн.

1.2. Настоящая инструкция определяет задачи, функции, обязанности, права и ответственность пользователей, допущенных к работе в ИСПДн.

2. Обязанности пользователя

2.1. При эксплуатации ИСПДн пользователь обязан:

2.1.1. Руководствоваться требованиями следующих документов:

инструкция по организации парольной защиты в информационных системах персональных данных ГИО ОКН НСО;

инструкция по организации антивирусной защиты в информационных системах персональных данных ГИО ОКН НСО, в части их касающейся;

настоящей инструкцией.

2.1.2. Помнить личные пароли.

2.1.3. Соблюдать установленную технологию обработки информации.

2.1.4. Размещать устройства вывода информации средств вычислительной техники, информационно-вычислительных комплексов, технических средств обработки графической, видео- и буквенно-цифровой информации, входящих в состав ИСПДн, в помещениях, в которых они установлены, таким образом, чтобы была исключена возможность просмотра посторонними лицами текстовой и графической видовой информации, содержащей персональные данные.

2.1.5. При возвращении на рабочее место контролировать целостность меток, исключающих негласное вскрытие системного блока средства вычислительной техники (далее – СВТ) и в случае нарушения целостности, сообщать об этом администратору безопасности информации.

2.1.6. Препятствовать использованию СВТ лицами, не указанными в «Разрешительной системе доступа пользователей к информационным ресурсам и техническим средствам информационной системы…».

2.2. При временном оставлении рабочего места пользователь обязан:

блокировать ввод-вывод информации на своем рабочем месте ИСПДн в случаях кратковременного отсутствия (перерыв) или выключать СВТ ИСПДн;

блокировать вывод информации на монитор СВТ;

2.3. Пользователю запрещается:

подключать к СВТ нештатные устройства;

производить загрузку нештатной операционной системы с внешнего носителя;

самостоятельно вносить изменения в состав, конфигурацию и размещение ИСПДн;

самостоятельно вносить изменения в состав, конфигурацию и настройку программного обеспечения (далее – ПО), установленного в ИСПДн;

устанавливать запрещенное к использованию ПО;

самостоятельно вносить изменения в размещение, состав и настройку средств защиты информации ИСПДн, а также завершать работу средств защиты информации ИСПДн;

сообщать устно, письменно или иным способом (показ и т.п.) другим лицам пароли, передавать личные идентификаторы (наименование учетной записи), ключевые носители и другие реквизиты доступа к ресурсам ИСПДн.

3. Права

Пользователь ИСПДн имеет право:

обращаться к администратору безопасности информации с просьбой об оказании технической и методической помощи по обеспечению безопасности, обрабатываемой в ИСПДн информации, по использованию установленных программных и технических средств ИСПДн, а также по вопросам эксплуатации установленных СЗИ;

обращаться к ответственному за обеспечение безопасности персональных данных по вопросам эксплуатации ИСПДн (выполнение установленной технологии обработки информации, инструкций и других документов по обеспечению информационной безопасности объекта и защиты информации);

обращаться к ответственному за обеспечение безопасности персональных данных в ИС по вопросам выполнения режимных мер при обработке информации.

4. Ответственность

Пользователь несет персональную ответственность:

за соблюдение установленной технологии обработки информации;

за соблюдение режима конфиденциальности при обработке и хранении в ИСПДн информации;

за правильность понимания и полноту выполнения задач, функций, прав и обязанностей, возложенных на него при работе в ИСПДн;

за соблюдение требований нормативных правовых актов, приказов, распоряжений и указаний, определяющих порядок организации работ по обеспечению безопасности при работе с персональными данными.