Приложение № 2

к постановлению Правительства Новосибирской области

«УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Новосибирской области

от 26.05.2014 № 210-п

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления единовременной денежной выплаты на организацию

поездок близких родственников (супруга (супруги), не вступившего

(не вступившей) в повторный брак, брата, сестры, сына, дочери)

погибших участников Великой Отечественной войны

1941-1945 годов к местам их захоронения

(далее - Порядок)

1. Единовременная денежная выплата на организацию поездок к местам захоронения погибших участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (далее – выплата) предоставляется одному из близких родственников погибшего участника Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (супругу (супруге), не вступившему (не вступившей) в повторный брак, брату, сестре, сыну, дочери), проживающему на территории Новосибирской области (далее – заявитель).

Выплата предоставляется не чаще 1 раза в 2 календарных года.

2. Выплата предоставляется в порядке очередности включения в список заявителей, имеющих право на получение выплаты (далее – список).

Министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) формирует список исходя из даты принятия решения о включении в список.

3. Выплата предоставляется в размере:

при совершении поездок по России - 8000 рублей;

при совершении поездок в государства - участники Содружества Независимых Государств - 10000 рублей;

при совершении поездок за пределы государств - участников Содружества Независимых Государств - 12000 рублей.

4. Заявитель либо его уполномоченный представитель для получения выплаты представляет в министерство заявление по форме, утвержденной министерством, с приложением следующих документов:

1) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

2) документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) заявителя на территории Новосибирской области (свидетельство о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту пребывания либо паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства (если он не представлялся в качестве документа, удостоверяющего личность), которые предоставляются по собственной инициативе, либо решение суда об установлении юридического факта проживания заявителя по определенному адресу);

3) документов, подтверждающих, что заявитель является близким родственником участника Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении с 01.01.2021 заявитель вправе представить по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык);

4) документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) заявителя, при наличии такого обстоятельства (с 01.01.2021 свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака заявитель вправе представить по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык);

5) документа, содержащего сведения о месте захоронения погибшего (умершего) в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года участника Великой Отечественной войны, близким родственником которого является заявитель (архивная справка, выданная военным комиссариатом или Центральным архивом Министерства обороны Российской Федерации, извещение о гибели, полученное во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (с указанием места захоронения).

В случае обращения уполномоченного представителя заявителя им дополнительно представляются документы, подтверждающие его полномочия.

Если для получения выплаты необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

В случае направления заявления и прилагаемых документов по почте прилагаются копии документов, верность которых заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательном порядке, заявителем одновременно представляются и их оригиналы, которые после заверения соответствующих копий возвращаются заявителю.

5. Министерство осуществляет следующие действия:

1) принимает заявления и документы (их копии), указанные в пункте 4 Порядка;

2) регистрирует заявления и документы (их копии) в день поступления;

3) проверяет достоверность содержащихся в документах (их копиях) сведений;

4) принимает в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления и документов решение о включении в список или об отказе во включении в список.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня принятия министерством соответствующего решения.

В случае отказа во включении заявителя в список в уведомлении излагаются основания, в соответствии с которыми министерством было принято решение.

6. Основаниями для отказа во включении в список являются:

1) отсутствие у заявителя права на получение выплаты;

2) непредставление документов, указанных в [4](#Par10) Порядка, или неполное их представление;

3) наличие в представленных документах повреждений, исправлений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае несогласия заявителя с решением, принятым министерством, оно может быть обжаловано заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Заявитель, которому отказано во включение в список, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, может повторно обратиться за предоставлением выплаты в случае устранения причин и изменения обстоятельств, вследствие которых ему было отказано.

8. Предоставление выплаты производится в течение 30 дней со дня принятия решения о включении в список путем перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении, а в случае отсутствия у заявителя такого счета - через организацию почтовой связи.

Заявителю, в отношении которого установлены опека или попечительство, выплата подлежит зачислению на отдельный номинальный счет, открываемый опекуном или попечителем в соответствии со [статьей 37](consultantplus://offline/ref=2FE1345C8A0670401FACD6068A0CD9EE5CFB227DCA53ED9E87667CAB2A968E1567A67D31CB5DE84C07B161CA3A1784ED095795CD25180FF7m4h1H) и [главой 45](consultantplus://offline/ref=2FE1345C8A0670401FACD6068A0CD9EE5CFA2B7DC155ED9E87667CAB2A968E1567A67D31CB5CEF4508B161CA3A1784ED095795CD25180FF7m4h1H) Гражданского кодекса Российской Федерации.

9. Финансирование расходов на предоставление выплаты осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на текущий финансовый год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_».