

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от _____ № _____

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 06.09.2013 № 380-п

ПОРЯДОК

**определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области» на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе финансовое обеспечение организации текущей деятельности
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру предоставления субсидии из областного бюджета Новосибирской области автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области».

2. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидии автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области» (далее – АНО ЦОПП) на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе финансовое обеспечение организации текущей деятельности (далее - Субсидия).

3. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период министерству образования Новосибирской области (далее – министерство), являющемуся главным распорядителем бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

4. Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки за счет реализации мероприятий по профессиональной ориентации, ускоренному профессиональному обучению, подготовке, переподготовке и повышению квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем мировым стандартам «Ворлдскиллс».

Целевым направлением расходования средств Субсидии является обеспечение уставной деятельности АНО ЦОПП, включая:

административно-хозяйственные расходы, связанные с финансовым обеспечением текущей деятельности АНО ЦОПП;

расходы на развитие и укрепление материально-технической базы;

расходы, непосредственно связанные с проведением мероприятий по разработке и распространению в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки.

5. Размер Субсидии рассчитывается как сумма затрат по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, и утверждается законом об областном бюджете Новосибирской области.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

6. Для получения Субсидии АНО ЦОПП представляет в министерство не позднее 31 июля года, предшествующего году получения Субсидии, следующие документы:

1) заявка на предоставление Субсидии (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) предварительная смета (перечень) затрат с указанием необходимых объемов финансирования по каждому направлению, предусмотренных настоящим Порядком, с указанием обоснований, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справка, подписанная руководителем АНО ЦОПП, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Новосибирской области;

5) справка, подписанная руководителем АНО ЦОПП, об отсутствии процесса реорганизации, ликвидации, банкротства АНО ЦОПП,

приостановления деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Субсидии предоставляются при условии отсутствия у АНО ЦОПП на первое число месяца, в котором планируется предоставление субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8. Министерство в течение 10 рабочих дней рассматривает документы, представленные АНО ЦОПП в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В указанный период министерство проводит анализ обоснованности затрат, заявленных в предварительной смете (перечне), по каждому направлению расходов. В случае необходимости министерство вправе запросить у АНО ЦОПП дополнительные расчеты и обоснования.

По результатам рассмотрения документов министерство принимает решение о предоставлении Субсидии АНО ЦОПП либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Несоответствие представленных АНО ЦОПП документов требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, а также недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, являются основаниями для отказа министерством в предоставлении АНО ЦОПП субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки направляет АНО ЦОПП письменное уведомление, в котором указываются причины такого отказа.

10. В случае отказа в предоставлении Субсидии АНО ЦОПП после устранения выявленных замечаний вправе повторно подать заявку на получение Субсидии в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), а также дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 19.10.2017 № 57-НПА «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

12. Соглашение между министерством и АНО ЦОПП заключается в течение 10 дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.

13. Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению заключаются между министерством и АНО ЦОПП в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

В соглашении предусматриваются в том числе следующие положения:

- 1) цель предоставления и размер Субсидии;
- 2) сроки предоставления Субсидии;
- 3) направления расходования средств Субсидии, а также показатели результативности использования Субсидии;
- 4) право министерства на проведение проверок соблюдения условий, установленных соглашением;
- 5) порядок возврата средств, использованных организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством, а также иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факта нецелевого использования Субсидии или нарушения условий, установленных соглашением;
- 6) порядок и сроки представления отчетности об использовании Субсидии, установленной министерством;
- 7) запрет приобретения за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

14. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности использования Субсидии в соответствии с Планом реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Региональная программа развития среднего профессионального образования Новосибирской области», утвержденным приказом министерства.

15. Перечисление Субсидии осуществляется министерством в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением, на расчетный счет АНО ЦОПП, открытый в кредитной организации.

16. АНО ЦОПП представляет в министерство ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет об использовании Субсидии и достижении показателей результативности, установленных Соглашением, в соответствии установленной формой.

III. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

17. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии осуществляется министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

18. В случае установления в ходе проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта несоблюдения целей, условий и порядка предоставления

Субсидии, а также недостижения показателей результативности использования Субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета Новосибирской области в следующем порядке:

1) министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения прекращает предоставление Субсидии и направляет АНО ЦОПП письменное требование о возврате той части Субсидии, в отношении которой были допущены соответствующие нарушения;

2) требование о возврате Субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, выявленного по фактам проверок, должно быть исполнено АНО ЦОПП в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

17. В случае недостижения значения показателей результативности использования Субсидии Субсидия подлежит возврату в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии (Vвозврата), в объеме, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} * k * m / n) * 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной Субсидии в отчетном финансовом году, без учета остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена министерством, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков Субсидий;

m - количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, определяется:

1) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го показателя результативности использования Субсидии, установленное соглашением;

2) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

19. Неиспользованные в срок, установленный Соглашением, средства, полученные в виде субсидии, должны быть возвращены АНО ЦОПП в областной бюджет Новосибирской области в трехдневный срок с момента окончания срока использования субсидии, установленного Соглашением.

20. Министерство в праве принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии (об отсутствии) потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели предоставления Субсидии, при условии предоставления АНО ЦОПП аргументированного финансово-экономического обоснования данной потребности.

21. В случае невозврата денежных средств, полученных в виде Субсидии, взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. АНО ЦОПП несет ответственность за целевое использование средств субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр
опережающей профессиональной подготовки
Новосибирской области»
на разработку и распространение в системе
среднего профессионального образования
новых образовательных технологий и формы
опережающей профессиональной подготовки,
в том числе финансовое обеспечение
организации текущей деятельности

Форма

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии автономной некоммерческой организации
«Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской
области» на разработку и распространение в системе среднего
профессионального образования новых образовательных технологий и
формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе
финансовое обеспечение организации текущей деятельности**

Настоящей заявкой автономная некоммерческая организация «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области» извещает о подаче документов на предоставление в _____ году субсидии из областного бюджета Новосибирской области на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе финансовое обеспечение организации текущей деятельности, в рамках реализации основного мероприятия 1.2.8. Региональный проект «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Новосибирской области «Региональная программа развития среднего профессионального образования Новосибирской области», утвержденной [постановлением Правительства Новосибирской области от 06.09.2013 № 380-п.](#)

| | |
|---------------------------------------|--|
| | |
| Полное наименование юридического лица | |
| ИНН | |
| Банковские реквизиты | |

| | |
|--|--|
| Юридический и фактический адреса юридического лица, телефон, факс, адрес электронной почты ФИО (последнее – при наличии) руководителя | |
| Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица | |
| Объем запрашиваемой субсидии, рублей | |
| Цели расходования средств субсидии | |
| Показатели результативности использования субсидии | |

Документы, предусмотренные Порядком определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области» на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе финансовое обеспечение организации текущей деятельности, прилагаются.

Приложение: на _____ листе (-ах).

Полноту и достоверность сведений, представленных в составе заявки, подтверждаю.

Руководитель организации _____

(ФИО (последнее – при наличии)) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку определения объема

и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области» на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе финансовое обеспечение организации текущей деятельности

Форма

Предварительная смета (перечень) затрат на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки, в том числе финансовое обеспечение организации текущей деятельности автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области»

Наименование юридического лица: _____

ИНН юридического лица: _____

| № п/п | Наименование расходов | Объем расходов, рублей | Расчеты и обоснования |
|-------|--|------------------------|-----------------------|
| 1. | Финансовое обеспечение текущей деятельности автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки Новосибирской области» (далее – АНО ЦОПП), в том числе: | | |
| 1) | оплата труда, страховые взносы | | |
| 2) | содержание помещений и их аренда, включая коммунальные услуги, охрану и уборку помещений | | |
| 3) | услуги связи | | |
| 4) | транспортные расходы | | |
| 5) | повышение квалификации | | |
| 6) | уплата налогов и иных обязательных платежей, а также оплате услуг банков | | |
| 5) | материальные запасы | | |
| 6) | прочее | | |
| 2. | Расходы на укрепление материально-технической базы АНО ЦОПП, в том числе: | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 1) | приобретение технологического оборудования | | |
| 2) | приобретение программного обеспечения, а также оплата услуг по разработке и приобретению стандартного и (или) специализированного программного продукта | | |
| 3) | приобретение мебели | | |
| 4) | оплата технических и производственно-технологических услуг и работ, работ по проектированию, монтажу, пуско-наладочные, инженерные работы | | |
| 3. | Проведение текущего и капитального ремонта зданий, сооружений и (или) арендованных помещений АНО ЦОПП (включая расходы на составление технической документации и проведение экспертизы) | | |
| 4. | Расходы, непосредственно связанные с проведением мероприятий по разработке и распространению в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки (в том числе организация, участие и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и подготовки кадров): | | |
| | Мероприятие 1, в том числе: | | |
| | | | |
| | Мероприятие 2, в том числе: | | |
| | | | |
| | Мероприятие 3, в том числе: | | |
| | | | |

Руководитель организации _____

(ФИО (последнее – при наличии)) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

_____».