ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства Новосибирской области

от**\_\_\_\_\_\_\_** № \_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Новосибирской области, подведомственным министерству цифрового развития и связи Новосибирской области, на иные цели

(далее – Порядок)

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, и определяет правила и особенности определения объема и условия предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Новосибирской области (далее соответственно – областной бюджет, субсидии, государственные учреждения), подведомственным министерству цифрового развития и связи Новосибирской области (далее – министерство), осуществляющему функции и полномочия учредителя государственных учреждений (далее – Учредитель), на цели, не связанные с выполнением ими государственного задания, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также к осуществлению бюджетных инвестиций (далее – иные цели).

2. Субсидии предоставляются для достижения целей, показателей и результатов:

1) государственной программы Новосибирской области «Цифровая трансформация Новосибирской области» (далее – государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 515-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Цифровая трансформация Новосибирской области»;

2) регионального проекта «Цифровое государственное управление (Новосибирская область)», направленного на реализацию федерального проекта «Цифровое государственное управление» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

3) распоряжений Правительства Новосибирской области.

3. Субсидии государственным учреждениям предоставляются на следующие цели:

1) реализация мероприятий по автоматизации контрольно-надзорной деятельности;

2) реализация мероприятий в связи с осуществлением непредвиденных расходов, имевших место в текущем финансовом году либо имевших место в финансовом году, предшествующем текущему, в том числе реализация мероприятий в связи с введением на территории Новосибирской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации.

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год и плановый период министерству как получателю бюджетных средств на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Предоставление государственному учреждению субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Учредителем и государственным учреждением в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 13.07.2020 № 55-НПА «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидии(ий) государственному бюджетному учреждению Новосибирской области (государственному автономному учреждению Новосибирской области) на иные цели» (далее – соглашение).

6. Субсидии перечисляются Учредителем на лицевые счета, открытые государственному учреждению в порядке, утвержденном приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 31.12.2010 № 297-НПА «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов государственных бюджетных учреждений Новосибирской области министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области».

7. Санкционирование расходов государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, утвержденном приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 31.12.2010 № 297-НПА «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов государственных бюджетных учреждений Новосибирской области министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области».

8. Остаток субсидии, неиспользованный государственным учреждением в течение соответствующего финансового года, подлежит возврату (взысканию) в областной бюджет в порядке, установленном министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели**

9. Размер субсидии, планируемой к предоставлению на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), определяется Учредителем на основании документов, представленных государственным учреждением, а именно:

1) заявки о предоставлении субсидии (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету, статистические данные и (или) иную информацию;

3) в случае, если за счет субсидии планируется приобретение оборудования (услуг):

- информации о планируемых к приобретению оборудовании (услугах);

- спецификации на приобретаемые оборудование (услуги);

- не менее трех коммерческих предложений на каждую позицию;

4) в случае, если за счет субсидии планируется выполнение работ:

- информации об объеме выполняемых работ;

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются государственными учреждениями Учредителю:

1)в случае финансирования за счет средств резервного фонда Правительства Новосибирской области в срок не позднее, чем через 10 рабочих дней со дня утверждения распоряжения Правительства Новосибирской области, предусматривающего выделение средств из резервного фонда Правительства Новосибирской области для предоставления государственным учреждениям субсидий на иные цели;

2) в случае увеличения бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий регионального проекта «Цифровое государственное управление (Новосибирская область)», а также перераспределения бюджетных ассигнований между целевыми статьями расходов на предоставление учреждениям субсидии на иные цели в рамках регионального проекта «Цифровое государственное управление (Новосибирская область)» путем внесения изменений в Закон об областном бюджете Новосибирской области – в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления Закона о внесении изменений в Закон об областном бюджете Новосибирской области в силу;

3) в случае увеличения бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий регионального проекта «Цифровое государственное управление (Новосибирская область)» путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета - в срок не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений;

4) в иных случаях - в срок не позднее 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году, в котором запланировано предоставление субсидии.

Для принятия решения о предоставлении субсидии создается комиссия по распределению субсидий на иные цели (далее – комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом Учредителя.

11. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня представления государственными учреждениями документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их.

Общий объем субсидий не должен превышать общий объем доведенных до Учредителя лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

В случае превышения объема потребности государственных учреждений в субсидиях над объемом доведенных до Учредителя лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) комиссия определяет объем субсидий, предоставляемых государственным учреждениям, исходя из финансирования приоритетных расходов в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств. К приоритетным расходам относятся расходы на реализацию мероприятий по автоматизации контрольно‑надзорной деятельности.

При наличии замечаний комиссия направляет документы на доработку с обоснованием замечаний.

Государственные учреждения устраняют полученные замечания в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и направляют документы для повторного рассмотрения Учредителю.

Документы, представленные государственными учреждениями повторно, рассматриваются комиссией в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 11 настоящего Порядка.

12. Основания для отказа в предоставлении субсидии государственному учреждению:

1) несоответствие представленных государственным учреждением документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных государственным учреждением.

13. Размер предоставляемой государственному учреждению субсидии, указанной в:

1) подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, рассчитывается по формуле:

где:

– размер субсидии государственному учреждению на реализацию мероприятий по автоматизации контрольно-надзорной деятельности;

, ,...,– стоимость работ по настройке определенного вида регионального государственного контроля (надзора).

2) подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, определяется распоряжением Правительства Новосибирской области, предусматривающим выделение средств из резервного фонда Правительства Новосибирской области для предоставления государственным учреждениям субсидий на иные цели.

14. Учредитель вправе изменять объемы субсидии государственному учреждению в следующих случаях:

1) увеличения или уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

2) выявления дополнительной потребности государственного учреждения в средствах при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

3) недостижения показателей результативности использования субсидии;

4) внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства.

15. При наличии в текущем финансовом году нераспределенного (свободного) остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий (далее – нераспределенный остаток), Учредитель вправе дополнительно распределить нераспределенный остаток государственным учреждениям.

Нераспределенный остаток субсидии распределяется в порядке, предусмотренном пунктами 11-13 настоящего Порядка, и на основании документов, представленных государственными учреждениями в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

16. На основании решения комиссии Учредитель заключает соглашение с государственным учреждением. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения комиссии, которое оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии.

Дополнительное соглашение к указанному соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, заключается в течении 10 рабочих дней после принятия Учредителем соответствующего решения.

17. В соглашении в обязательном порядке указываются:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования государственной программы, в том числе регионального проекта;

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам, установленным государственной программой, планом реализации мероприятий государственной программы, указанной в п.2 настоящего порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (данное положение не применяется при предоставлении субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка);

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения государственным учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного прекращения соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

а) реорганизацией или ликвидацией государственного учреждения;

б) нарушением государственным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

в) недостижением значений результатов предоставления субсидии (при их наличии);

9) запрет на расторжение соглашения государственным учреждением в одностороннем порядке.

18. Условием предоставления субсидий является принятие государственными учреждениями обязательств по:

1) целевому использованию предоставляемых субсидий;

2) представлению отчетности об использовании субсидий согласно пункту 22 настоящего Порядка;

3) своевременному возврату субсидий в областной бюджет в случае установления ее нецелевого использования;

4) достижению результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, указанных в п.2 настоящего порядка, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов в соответствии с заключенным соглашением.

19. На 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, у государственного учреждения должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации государственного учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Новосибирской области.

20. Субсидия перечисляется в соответствии со сроками, указанными в соглашении.

21. Результат предоставления субсидий – 100 процентное выполнение плановых значений количественных показателей, установленных государственной программой, планом реализации мероприятий государственной программы (данное положение не применяется при предоставлении субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка).

**III. Требования к отчетности**

22. Государственные учреждения представляют Учредителю ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом:

1) отчет о достижении показателей, результатов предоставления субсидий (данное положение не применяется при предоставлении субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка) в соответствии с формой, предусмотренной в соглашении;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с формой, предусмотренной в соглашении.

23. Учредитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления государственным учреждением отчетности и сроки ее представления.

24. Отчетность представляется государственным учреждением в системе электронного документооборота и делопроизводства.

**IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,**

**условий и порядка предоставления субсидий на иные цели**

**и ответственность за их несоблюдение**

25. Министерство осуществляет ведомственный контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств областного бюджета по предоставленным субсидиям, а именно:

1) целевым использованием субсидий;

2) достижением (недостижением) показателей, результатов предоставления субсидий, предусмотренных в соглашении (при наличии).

26. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств целевой субсидии и (или) поступления от возврата ранее произведенных государственным учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, на основании решения Учредителя, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. Решение о наличии потребности в направлении поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году принимается Учредителем не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждений документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств государственного учреждения.

28. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств целевой субсидии принимается Учредителем в порядке и сроки, установленные приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 30.12.2016 № 86-НПА «Об утверждении Порядка согласования заявок на возврат не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидий на иные цели, предоставленных из областного бюджета Новосибирской области государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Новосибирской области».

29. В случае нарушения государственным учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Учредителем, Учредитель в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения направляет государственному учреждению письменное извещение о необходимости возврата субсидии (далее – извещение) в областной бюджет с указанием основания возврата и объема субсидии, подлежащего возврату.

Государственное учреждение в течение 30 рабочих дней со дня получения извещения осуществляет ее возврат в указанном в извещении объеме в областной бюджет.

В случае выявления нарушения уполномоченным органом государственного финансового контроля государственное учреждение осуществляет возврат субсидии на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в статье 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае установления Учредителем фактов недостижения результатов предоставления субсидий, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, установленных в соглашении, субсидии в размере, пропорциональном величине недостижения значения результатов предоставления субсидий, подлежат возврату в областной бюджет.

Государственное учреждение обязано в течение 30 рабочих дней со дня получения извещения перечислить всю сумму денежных средств, указанных в извещении, в областной бюджет.

31. В случае выявления нарушения уполномоченным органом государственного финансового контроля государственное учреждение осуществляет возврат субсидии на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в статье 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. В случае невозврата бюджетных средств взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Государственное учреждение несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку определения объема

и условия предоставления из областного бюджета

Новосибирской области субсидий государственным

бюджетным учреждениям Новосибирской области,

подведомственным министерству цифрового развития

и связи Новосибирской области, на иные цели

Форма

Заявка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование учреждения)*

о предоставлении субсидии на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование субсидии)*

в\_\_\_\_\_году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование направления расходов (мероприятия) | Код по БК | Результат использования субсидии (показатель результативности) | Единица измерения | Количество | Необходимый объем финансирования |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого расходов по направлению расходов 1: | | | х | х |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого расходов по направлению расходов 2: | | | х | х |  |
|  | Итого расходов: | х | х | х | х |  |

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения) (подпись) (ФИО)

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

контактный телефон:

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_»