Приложение № 1

к Порядку формирования кадрового резерва для замещения должности руководителя государственного учреждения Новосибирской области, подведомственного государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области

Начальнику государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должности руководителя государственного учреждения Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подведомственного государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области.

С информацией о конкурсе, размещенной на [сайте](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/7190001/9339) государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Новосибирской области, ознакомлен(а).

Приложение:

1. Заполненная и подписанная анкета.

2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность[[1]](#footnote-1).

3. Копии документов о высшем профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании (при наличии).

4. Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные [статьей 66.1](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125268/661) Трудового кодекса Российской Федерации[[2]](#footnote-2).

5. Согласие на обработку персональных данных.

6. Иные документы, отражающие результаты профессиональной деятельности[[3]](#footnote-3).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

1. Соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс. [↑](#footnote-ref-1)
2. За период с 1 января 2020 года представляется кандидатом по собственной инициативе. [↑](#footnote-ref-2)
3. Иные документы предоставляются кандидатом по личной инициативе. [↑](#footnote-ref-3)