Приложение

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение № 5

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 24.02.2014 № 83-п

Порядок

предоставления субсидий из областного бюджета Новосибирской области

в целях оказания государственной поддержки организаций пассажирского автомобильного транспорта в форме создания условий для приобретения (обновления) подвижного состава общественного пассажирского транспорта для работы по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах муниципальных районов, муниципальных округов и межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок, а также по нерегулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок во внутриобластном сообщении с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством (далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=BA23728C40B661D20F6D39C4A48C521BF346EA6CA4D4CFAA6766B7286D369F017E2406B7AA722AB056F3D7C9562A9BF4D04CFA7473BA8EF5o4d4D) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 2 части 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=BA23728C40B661D20F6D27C9B2E00C12FE49B066ADD3C5F5393AB17F326699543E6400E2E93524B85FF8839D1A74C2A79107F77368A68EF259252D36o0dED) Закона Новосибирской области от 05.05.2016 № 55-ОЗ «Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. Порядок регламентирует оказание государственной поддержки в виде предоставления субсидий организациям пассажирского автомобильного транспорта в целях возмещения части затрат на приобретение (обновление) подвижного состава общественного пассажирского транспорта для работы по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах муниципальных районов, муниципальных округов и межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок, а также по нерегулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок во внутриобластном сообщении с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством (далее – субсидии), предусмотренных Законом Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на текущий финансовый год и плановый период.

3. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета Новосибирской области - министерством транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области (далее - министерство) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, на выполнение мероприятий по приобретению (обновлению) автобусов для пассажирских перевозок, в рамках государственной [программы](consultantplus://offline/ref=BA23728C40B661D20F6D27C9B2E00C12FE49B066ADD3C5F83D31B17F326699543E6400E2E93524B85FF883981B74C2A79107F77368A68EF259252D36o0dED) Новосибирской области «Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 24.02.2014 № 83-п, на основании соглашения о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области субсидий юридическим лицам на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - соглашение), по форме, утвержденной министерством, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидий, условия о согласовании новых условий оформляются дополнительным соглашением к договору о предоставлении субсидий или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям.

Сведения о субсидиях подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет», на официальном сайте министерства не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на финансовый год и плановый период.

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее - перевозчикам) по результатам проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий путем запроса предложений (заявок) (далее - отбор), направленных перевозчиками для участия в отборе, организатором которого является министерство, исходя из соответствия перевозчиков условиям отбора, очередности поступления предложений (заявок) на получения субсидии, в соответствии с планом реализации мероприятий государственной программы, утверждаемым приказом министерства (далее - план реализации мероприятий), отвечающим следующим критериям:

1) в случае приобретения автобусов для работы по регулируемым тарифам:

осуществление перевозчиком регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в границах муниципального района, муниципального округа, или на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок пригородного сообщения (протяженностью до 50 км) с предоставлением услуг отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки при проезде на транспорте в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области;

1.1) в случае приобретения автобусов для работы по нерегулируемым тарифам:

а) осуществление перевозчиком регулярных пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок во внутриобластном сообщении с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством Новосибирской области, с учетом реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Новосибирской области (далее - межмуниципальные маршруты внутриобластного сообщения);

б) наличие договора о предоставлении субсидий из областного бюджета Новосибирской области в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате предоставления льготного проезда, заключенного между перевозчиком и министерством;

2) год изготовления (выпуска) приобретаемого перевозчиком автобуса должен быть не ранее года, предшествующего году подачи заявления об оказании государственной поддержки.

5. Министерство приказом утверждает положение о комиссии для рассмотрения предложений (заявок) участников отбора (далее - комиссия).

6. Решение о проведении отбора, о составе комиссии, дате проведения отбора, дате подведения результатов отбора, размере субсидии, датах начала и окончания приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, принимается министерством.

7. Объявление о проведении отбора подлежит обязательному размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт министерства) не менее чем за десять рабочих дней до дня начала приема заявок.

8. В объявлении о проведении отбора содержится следующая информация:

1) сроки проведения отбора, дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

4) результат предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора, которым должен соответствовать перевозчик на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам перевозчика;

б) перевозчики - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а перевозчики - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=7198018F7BE59C57741121CA465884D88D4D99D0E5F7600DBE256FC39B908D0D95B75B716AFEF9F35B1DE7C73EDBF1A0A8DA76544E7352F06Cv0K) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) перевозчики не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

д) перевозчик не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

7) перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

8) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и настоящим пунктом;

9) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

10) правила рассмотрения и оценка предложений (заявок) участников отбора, устанавливаемые в соответствии с пунктами 11 - 13 настоящего Порядка;

11) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

12) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии из областного бюджета на цели в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

13) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии, установленные в пункте 22 настоящего Порядка;

14) дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Перевозчик для участия в отборе представляет в министерство на бумажном носителе лично (через представителя) или почтовым отправлением с описью вложения либо в электронной форме, заверенные усиленной электронной подписью следующие документы:

1) заявку (заявление) о заключении договора о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом министерства;

2) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

3) копию договора, муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам или свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок во внутриобластном сообщении по нерегулируемым тарифам, подтверждающих право перевозчика осуществлять регулярные перевозки по маршрутам в соответствии с реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Новосибирской области, утвержденным министерством.

10. Министерство принимает документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, регистрирует их в день поступления в журнале предложений (заявок) с указанием даты и времени их поступления и передает их в комиссию на следующий день после окончания срока приема документов для определения победителя (победителей) отбора.

11. Предложение (заявка) на участие в отборе может быть отозвана участником отбора и возвращена по его письменному обращению до окончания срока приема предложений (заявок).

Отозванные предложения (заявки) не учитываются при определении количества предложений (заявок), представленных на участие в отборе.

Внесение изменений в предложение (заявку) допускается до окончания срока их приема.

12. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает поступившие документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, проводит отбор в соответствии с критериями и требованиями, установленными пунктом 4, подпунктом 6 пункта 8 настоящего Порядка, и принимает решение:

1) об отклонении заявки о предоставлении субсидии;

2) о предоставлении субсидии;

3) об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктом 4, подпунктом 6 пункта 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора предложений (заявок) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

Наличие в предложении (заявке) описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки влияют на оценку содержания представленных документов, не является основанием для отклонения предложения (заявки).

14. Решение комиссии оформляется протоколом об определении победителя (победителей) отбора или его отсутствии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии в течение двух рабочих дней после принятия решения комиссией.

Протокол содержит следующую информацию:

дата, время и место рассмотрения предложений (заявок) участников отбора;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование перевозчика, с которым заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол рассмотрения предложений (заявок) размещается на официальном сайте министерства не позднее 15-го рабочего дня с даты завершения подачи предложений (заявок).

При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа перевозчику по адресу, указанному в предложении (заявке), в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

15. Перевозчик должен соответствовать требованиям, указанным в подпункте 6 пункта 8 Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии.

Министерство в целях подтверждения соответствия перевозчика требованиям, указанным в подпункте 6 пункта 8 Порядка, вправе запрашивать в порядке межведомственного информационного взаимодействия в налоговом органе на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выданную не ранее чем за один месяц до момента представления в министерство.

16. Финансирование расходов на оказание государственной поддержки перевозчиков в форме создания условий для приобретения (обновления) подвижного состава общественного пассажирского транспорта осуществляется министерством в размере:

50% от фактической стоимости приобретенных автобусов для работы на муниципальных и межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам, на возмещение фактических затрат, произведенных в текущем и отчетном финансовых годах, в том числе на условиях финансовой аренды (лизинга);

30% от фактической стоимости приобретенных автобусов для работы на межмуниципальных маршрутах во внутриобластном сообщении по нерегулируемым тарифам с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством на возмещение фактических затрат, произведенных в текущем и отчетном финансовых годах, в том числе на условиях финансовой аренды (лизинга).

В случае приобретения перевозчиком автобуса по договору лизинга размер государственной поддержки в виде предоставления субсидий рассчитывается от фактической стоимости автобуса по договору купли-продажи между продавцом и лизингодателем.

Размер субсидии на один приобретенный автобус рассчитывается по следующим формулам:

С = З x К

З = Ц - Смб, где:

С - сумма субсидии перевозчику на возмещение затрат на приобретение автобуса;

З - размер фактически понесенных перевозчиком затрат на приобретение автобуса, определяемый в соответствии с настоящим пунктом;

К - коэффициент компенсации из областного бюджета Новосибирской области, определяемый в соответствии с настоящим пунктом, равный:

0,5 - в случае приобретения автобусов для работы на муниципальных и межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

0,3 - в случае приобретения автобусов для работы на межмуниципальных маршрутах во внутриобластном сообщении по нерегулируемым тарифам с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством;

Ц - стоимость одного приобретенного перевозчиком автобуса, принимаемая в расчете размера субсидии;

Смб - субсидия из местного бюджета на приобретение автобусов в случае предоставления перевозчику средств из бюджета муниципального района, муниципального округа.

17. Перевозчики, претендующие на получение субсидии, не позднее 19 декабря текущего финансового года представляют в министерство:

1) заявление об оказании государственной поддержки по форме, установленной министерством;

2) копию договора купли-продажи (лизинга) автобуса, заверенную перевозчиком, а при приобретении автобуса по договору лизинга - копию договора купли-продажи, заключенного между продавцом и лизингодателем, заверенную перевозчиком;

3) копию акта приема-передачи автобуса, заверенную перевозчиком;

4) копии товарной накладной или универсального передаточного документа на приобретенные автобусы, заверенные перевозчиком;

5) оригинал платежного поручения на оплату автобуса по договору купли-продажи. В случае приобретения автобуса по договору лизинга - оригиналы платежных поручений оплат лизинговых платежей в размере не менее 5% от стоимости автобуса по договору лизинга между лизингодателем и перевозчиком;

6) копию паспорта транспортного средства на автобус с отметкой о дате государственной регистрации транспортного средства за собственником - перевозчиком, претендующим на получение субсидии, заверенную перевозчиком.

Копии документов, заверяемые перевозчиком, представляются вместе с оригиналами для их сопоставления специалистом министерства при заключении соглашения.

В случае если по информации, полученной министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, у перевозчика на первое число месяца, в котором планируется предоставление субсидии, образовалась неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, перевозчик, в случае отсутствия указанной задолженности на любое другое число месяца предоставления субсидии, вправе представить в министерство документы, подтверждающие исполнение обязанности в полном объеме на момент предоставления субсидии.

18. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является наличие любого из указанных фактов:

1) несоответствие перевозчика критериям, установленным в [пункте 4](#P32) настоящего Порядка;

2) невыполнение перевозчиком условий, установленных в [подпунктах 1](#P75) - [3 пункта 6](#P87) настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае несоответствия перевозчика критериям, установленным [пунктом 4](#P32), и условиям, установленным [подпунктами 1](#P75) - [3 пункта 6](#P87) настоящего Порядка, либо несоответствия документов, либо представления перевозчиком недостоверной информации министерство не позднее двух рабочих дней с момента истечения срока, установленного для рассмотрения документов министерством, направляет перевозчику мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Перевозчик, в случае получения мотивированного отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно подать доработанные документы, но не позднее срока окончания приема предложений (заявок), установленного [пунктом](#P93) 9 настоящего Порядка, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

19. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, заключает с получателем субсидии - победителем отбора договор о предоставление субсидии по форме, утвержденной министерством, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее - договор).

В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, направляет перевозчику - победителю отбора по электронной почте, указанной в заявке, подготовленный проект договора для подписи.

В течение следующих пяти рабочих дней со дня получения проекта договора перевозчик - победитель отбора обеспечивает подписание и доставку в министерство двух экземпляров договора на бумажном носителе. В течение пяти рабочих дней со дня получения подписанного перевозчиком - победителем отбора договора министерство подписывает и регистрирует договор.

В случае если в течение указанного срока перевозчик - победитель отбора не предпринял активных действий по заключению договора: не инициировал контакт с министерством по телефону, электронной почте, иным коммуникационным способом, фиксирующим факт контакта, не представил два экземпляра договора на бумажном носителе, подписанных перевозчиком - победителем отбора, такой победитель отбора считается уклонившимся от заключения договора. С уклонившимся от заключения договора победителем договор не заключается.

По взаимному согласию, на основании письменного обращения, в договор могут вноситься изменения, которые оформляются дополнительным соглашением и после их подписания сторонами становятся неотъемлемой частью договора.

В любой момент до истечения срока действия договора на основании письменного обращения стороны могут договориться расторгнуть договор. Данное решение оформляется дополнительным соглашением о расторжении договора.

Форма дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, устанавливается министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

20. В случае признания перевозчика уклонившимся от заключения договора или неподписания договора перевозчиком в сроки, установленные в пункте 19 настоящего Порядка, министерство проводит дополнительный отбор.

21. В договоре указывается положение о согласии перевозчика на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Министерство по результатам рассмотрения им документов, указанных в [пункте](#P93) 17 настоящего Порядка, с учетом заключенного соглашения, принимает решение о предоставлении перевозчику субсидии путем утверждения реестра на выделение средств из областного бюджета Новосибирской области (далее - реестр) не позднее десяти рабочих дней со дня получения соглашения, подписанного перевозчиком.

Министерство ежемесячно до 23 числа каждого месяца в соответствии с реестром и заключенными с перевозчиками договорами формирует [заявку](#P186) на выделение средств из областного бюджета Новосибирской области, содержащую информацию о количестве фактически приобретенных перевозчиками автобусов, по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку (далее - заявка) и не позднее следующего рабочего дня направляет ее в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области.

Объем финансовых средств, включаемых в [заявку](#P186) по прилагаемой форме, формируется министерством исходя из количества приобретаемых автобусов.

23. Показателями результативности использования субсидии (далее - показатель результативности) являются:

Перевозчик обязан обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, установленных договором:

1) количество приобретенных автобусов (единиц) в соответствии с заключенным соглашением - основной показатель;

2) уровень выполнения плана рейсов для приобретенного автобуса, введенного в эксплуатацию по указанным маршрутам, - дополнительный показатель.

Конкретными показателями результативности являются количественные значения основного и дополнительного показателей результативности в соответствии с [подпунктами 1](#P127) и [2](#P128) настоящего пункта, устанавливаемые министерством в соглашении для каждого получателя субсидии в соответствии с заявлением об оказании господдержки.

В случае недостижения перевозчиком значений результатов предоставления субсидий, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

Перевозчики представляют отчетность о достижении конкретных показателей результативности не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, по форме, установленной министерством в соглашении.

Отчетность представляется перевозчиком по итогам финансового года в период действия обязательства по использованию автобуса в соответствии с [подпунктом пункта](#P86) 4 настоящего Порядка и формируется на основании архива отчетов оператора Региональной навигационно-информационной системы Новосибирской области (РНИС НСО) о выполненных рейсах.

Количественные значения основного и дополнительного показателей результативности определяются министерством в следующем порядке.

Оценка результативности использования субсидий осуществляется министерством по итогам отчетного финансового года на основании соответствующей отчетности перевозчика - получателя субсидии путем расчета степени достижения перевозчиком значений основного и дополнительного показателя результативности предоставления субсидии.

Для основного показателя - доля приобретенных автобусов к общему количеству автобусов - определяется как отношение количества фактически приобретенных (обновленных) автобусов к общему количеству автобусов, предусмотренных соглашением, целевой показатель равен 100,0%.

Для дополнительного показателя - доля выполненных рейсов для приобретенного автобуса - определяется как отношение количества фактически выполненных рейсов к общему количеству рейсов, запланированных утвержденным расписанием для приобретенного автобуса в пределах количественного значения, установленного соглашением, в процентах.

Министерство в соглашении устанавливает конкретные показатели результативности использования субсидий и меры ответственности перевозчика за их недостижение.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение значения конкретных показателей результативности, установленных в соглашении. Недостижение получателем субсидии основного показателя результативности является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата перечисленной субсидии в соответствии с 26 настоящего Порядка.

В случае если в отчетном финансовом году получателем субсидии не достигнуто значение конкретного дополнительного показателя результативности, установленного соглашением, применяются штрафные санкции в виде понижающего коэффициента (Шс) к размеру субсидии и часть денежных средств, полученных в счет субсидии, перевозчик возвращает в областной бюджет Новосибирской области в объеме (В), определяемом по формуле:

В = С x Шс

Шс = 1 - к

к = Прф / Прс, где:

В - объем денежных средств, подлежащих возврату в областной бюджет Новосибирской области до 31 января текущего финансового года, следующего за отчетным годом;

Шс - штрафные санкции в виде понижающего коэффициента;

к - степень достижения конкретного дополнительного показателя результативности, установленного в соглашении;

С - сумма субсидии перевозчику на возмещение затрат на приобретение автобуса;

Прф - фактическое значение конкретного дополнительного показателя результативности предоставления субсидии за отчетный год;

Прс - количественное значение конкретного дополнительного показателя результативности, установленное соглашением.

24. Министерство не позднее десятого рабочего дня после утверждения реестра на выделение средств из областного бюджета Новосибирской области по результатам рассмотрения им документов, указанных в [пункте](#P93) 17 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

25. Перевозчик несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

За нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленные по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с 31 и 32 настоящего Порядка:

1) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, перевозчик возвращает денежные средства, полученные в счет субсидии, в полном объеме;

2) за недостижение указанных в 24 настоящего Порядка конкретных показателей результативности к получателям субсидий применяются штрафные санкции в виде понижающего коэффициента, размер которого определяется в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда конкретные показатели результативности не достигнуты вследствие чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, действия обстоятельств непреодолимой силы, технической неисправности автобуса, дорожно-транспортных происшествий и иных простоев по не зависящим от перевозчика обстоятельствам.

26. Перевозчики несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за целевое использование субсидий, соблюдение требований настоящего Порядка, достоверность представляемых сведений и отчетов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

27. В случае наличия у перевозчика остатка субсидии в отчетном финансовом году указанный остаток подлежит возврату в областной бюджет до 31 января текущего финансового года.

28. Министерство осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Начиная с 1 января 2023 года министерство транспорта Новосибирской области проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

29. При выявлении министерством либо органами, осуществляющими финансовый контроль, факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, министерство прекращает предоставление субсидии и в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов направляет перевозчику требование о необходимости возврата необоснованно полученной субсидии.

Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

Предоставление субсидий получателю возобновляется со дня поступления возвращенных бюджетных средств на лицевой счет министерства.

30. В случае невыполнения перевозчиком в установленный срок требования о возврате субсидии министерство в течение трех месяцев со дня истечения срока, установленного для возврата, принимает меры по взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в областной бюджет Новосибирской области в судебном порядке.

Приложение

к Порядку

предоставления субсидий из областного

бюджета Новосибирской области в целях

оказания государственной поддержки организаций

пассажирского автомобильного транспорта в форме

создания условий для приобретения (обновления)

подвижного состава общественного пассажирского

транспорта для работы по регулируемым тарифам на

муниципальных маршрутах регулярных перевозок в

границах муниципальных районов, муниципальных

округов и межмуниципальных маршрутах регулярных

перевозок, а также по нерегулируемым тарифам на

межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок

во внутриобластном сообщении с предоставлением

льгот на проезд отдельным категориям граждан в

соответствии с действующим законодательством

ЗАЯВКА

на выделение средств из областного бюджета Новосибирской области

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(месяц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приобретаемое количество автобусов (единиц) | Марка автобуса | Стоимость  (тыс. руб.) | Требуемое финансирование  (тыс. руб.) |
|  |  |  |  |

Главный распорядитель средств

областного бюджета

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя) (дата)