Приложение № 2

к приказу контрольного управления Новосибирской области

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_

ПРАВИЛА

рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в контрольном управлении Новосибирской области

**I. Общие положения**

1. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют права субъектов персональных данных и обязанности контрольного управления Новосибирской области (далее – Управление) при обращении субъекта персональных данных или его представителя, а также сроки и порядок действий должностных лиц Управления при рассмотрении запросов субъектов персональных данных или их представителей.

**II. Права субъектов персональных данных**

2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Управлением;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые Управлением способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Управления, сведения о лицах (за исключением сотрудников Управления), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Управлением или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством в сфере защиты персональных данных;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Управления, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Управлением обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

3. Сведения, указанные в пункте 2 Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Управлением в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4. Сведения, указанные в пункте 2 Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Управлением при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя по форме согласно приложению к Правилам. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Управлением, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Управлением, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5. В случае, если сведения, указанные в пункте 2 Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Управление или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Управление или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 5 Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 4 Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7. Управление вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 5 и 6 Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Управлении.

8. Субъект персональных данных вправе требовать от Управления уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

**III. Обязанности Управления при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя**

10. Управление обязуется сообщить в порядке, предусмотренном Правилами, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Управлением запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, в случае направления Управлением в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Управление обязуется дать в письменной форме мотивированный ответ с указанием причин отказа в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, в случае направления Управлением в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

12. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Управление обязуется внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Управление обязуется уничтожить такие персональные данные. Управление обязуется уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

13. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя Управление обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

14. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя.

15. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу Управление обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

16. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Управление на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Управления) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

**IV. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей**

17. В день поступления запроса субъекта персональных данных или его представителя в Управление указанный запрос необходимо зарегистрировать в соответствии с правилами документооборота, установленными Управлением, а также внести соответствующую запись в Журнал учета обращений субъектов персональных данных и их представителей. Форма соответствующего журнала утверждается приказом Управления.

18. Ответственный специалист за организацию обработки персональных данных Управления осуществляет непосредственный контроль за соблюдением установленного законодательством Российской Федерации и Правилами порядка рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей. На контроль берутся все запросы.

19. Ответственный специалист за организацию обработки персональных данных и (или) структурное подразделение, ответственное за исполнение указанного запроса, обеспечивает рассмотрение запроса и подготовку необходимой информации в установленный законодательством срок.

20. Для проверки фактов правонарушений, совершенных со стороны Управления и изложенных в запросах объектов персональных данных и (или) их представителей, при необходимости организуются служебные проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае выявления фактов совершения сотрудниками Управления действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, информация передается незамедлительно в правоохранительные органы. Результаты служебной проверки докладываются руководителю.

21. Типовая форма уведомления субъекта персональных данных или его представителей об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных субъекта персональных данных или его представителей утверждается приказом Управления.

22. Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителю.

23. Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов влечет в отношении виновных должностных лиц ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в контрольном управлении Новосибирской области

ФОРМА

запроса субъекта персональных данных или его представителей на получение информации, касающейся обработки его персональных данных

|  |
| --- |
| В контрольное управление Новосибирской области |
| *(Ф.И.О. заявителя)* |
|  |
| *(наименование и реквизиты документа,**удостоверяющего личность заявителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)* |

Прошу подтвердить факт обработки контрольным управлением Новосибирской области моих персональных данных/персональных данных субъекта персональных данных, представителем которого я являюсь на основании (указать правовые основания, по которым от имени и в интересах субъекта персональных данных выступает заявитель) в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором),

а также предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки персональных данных:

состав обрабатываемых персональных данных;

основания, цели их обработки и источник получения такой информации;

способы и сроки их обработки (в том числе сроки хранения);

сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ) на основании договора с контрольным управлением Новосибирской области или на основании федерального закона;

предоставить информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

указать наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению контрольного управления Новосибирской области, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

предоставить сведения о том, какие юридические последствия может повлечь отзыв согласия на обработку персональных данных.

В случае отсутствия такой информации прошу Вас уведомить меня об этом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | *(подпись)* |  | *(Ф.И.О.)* |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.