УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Новосибирской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации граждан**

**I. Общие положения**

1. Межведомственная комиссия по вопросам профессиональной ориентации граждан (далее – комиссия) является координационным органом, образованным в соответствии пунктом 3 статьи 58 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» в целях осуществления взаимодействия и координации деятельности органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления Новосибирской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также организаций, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации вправе осуществлять мероприятия по профессиональной ориентации граждан, в области профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, формирования предложений в ежегодный план мероприятий по профессиональной ориентации.

2. Основными задачами комиссии являются:

1) выработка предложений по определению приоритетных направлений реализации мероприятий по профессиональной ориентации граждан на территории Новосибирской области;

2) формирование предложений в ежегодный план мероприятий по профессиональной ориентации;

3) формирование и обобщение лучших практик в области профессиональной ориентации граждан;

4) разработка рекомендаций по совершенствованию механизмов реализации мероприятий по профессиональной ориентации граждан и повешению их эффективности.

3. Комиссия для осуществления своих задач имеет право:

1) взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Новосибирской области, органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления Новосибирской области, образовательными организациями, запрашивать и получать от них необходимую информацию;

2) направлять в установленном порядке в Правительство Новосибирской области предложения по нормативно-правовому регулированию в области профессиональной ориентации граждан.

**II. Порядок формирования состава комиссии**

4. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Председателем комиссии является министр труда и социального развития Новосибирской области.

6. Возглавляет комиссию, руководит ее работой и проводит заседания председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

7. Секретарь комиссии:

1) организует подготовку заседаний комиссии;

2) обеспечивает информирование членов комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, месте и времени проведения заседания комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня, в срок не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии;

3) ведет протоколы заседаний комиссии.

**III. Порядок деятельности комиссии**

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается ее председателем.

9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

10. Председателем комиссии может быть принято решение о проведении заседания комиссии в заочной форме путем заочного голосования членов комиссии.

11. При принятии решения о проведении заседания комиссии в заочной форме путем заочного голосования членов комиссии, секретарь комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии доводит до членов комиссии повестку заседания комиссии и информацию о сроках представления председателю комиссии в письменной форме мнения по каждому из вопросов, вынесенных на заочное голосование.

12. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

13. Члены комиссии осуществляют голосование лично. Делегирование своих полномочий иным лицам не допускается.

14. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины списочного состава членов комиссии.

15. Рекомендации комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

16. Рекомендации комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии.

17. Протокол заседания комиссии направляется членам комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_