ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку ведения департаментом

 имущества и земельных отношений

Новосибирской области перечня точек

 взаимодействия с внешними и внутренними клиентами

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление****деятельности****департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области**  | **Наименование** **конкретного****процесса**  | **Точка взаимодействия**  | **Осуществляемое взаимодействие с клиентом**  | **Особенности взаимодействия с клиентом**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | **Предоставление государственных услуг**  | *Наименование государственной услуги*  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2** | **Рассмотрение обращений и запросов**  | *Наименование процесса по рассмотрению обращений и запросов*  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **3** | **Обеспечение доступа к информации о деятельности департамента**  | *Вид информации о деятельности*  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **4** | **Взаимодействие с внутренним клиентом**  | *Наименование процесса взаимодействия с внутренним клиентом*  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **5** | **Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам информационно-технического обеспечения** | *Наименование процесса взаимодействия с внутренним клиентом* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **6** | **Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета** | *Наименование процесса взаимодействия с внутренним клиентом* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **7** | **Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам осуществления административно-хозяйственной деятельности** | *Наименование процесса взаимодействия с внутренним клиентом* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |