

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. Новосибирск

О внесении изменений в приказ министерства региональной политики Новосибирской области от 28.09.2020 № 123

**П р и к а з ы в а ю**:

Внести в приказ министерства региональной политики Новосибирской области от 28.09.2020 № 123 «Об утверждении инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в министерстве региональной политики Новосибирской области» следующие изменения:

1. Пункт 4 инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в министерстве региональной политики Новосибирской области (далее – инструкция) изложить в следующей редакции:

«4. Обращения, поступившие в министерство, подлежат обязательному рассмотрению.

Прием обращений граждан осуществляется в рабочие дни с 09.00 до 18.00 (в пятницу с 09.00 до 17.00), обеденный перерыв с 13.00 до 13.48, суббота, воскресенье – выходные дни.

Телефон: 8 (383) 238-79-79.

Обращения граждан могут быть направлены:

1) в письменной форме:

по почтовому адресу: Красный проспект, 18, г. Новосибирск, 630007;

2) в форме электронного документа:

через унифицированную форму официального сайта министерства: <http://minregion.nso.ru/> (далее – официальный сайт министерства);

на адрес электронной почты министерства: [pr57@nso.ru](http://minregion.nso.ru/);

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал): https://esia.gosuslugi.ru.».

2. В пункте 5 инструкции:

1) в абзаце первом слова «письменном обращении» заменить словами «обращении в письменной форме», слова «письменное обращение» заменить словами «обращение в письменной форме»;

2) в абзаце втором слова «письменному обращению» заменить словами «обращению в письменной форме»;

3) в абзаце третьем слова «письменному обращению» заменить словами «обращению в письменной форме», слова «к поступившему письменному обращению» заменить словами «к поступившему обращению в письменной форме» (далее – письменное обращение).

3. В пункте 6 инструкции:

1) абзац первый после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала,»;

2) в абзаце втором:

а) слова «адрес электронной почты» заменить словами «, а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале»;

б) слово «которому» заменить словом «которым»;

3) абзац четвертый после слов «министерства» добавить «, в том числе через Единый портал.».

4. Пункт 8 инструкции:

1) дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Обращение, поступившее в форме электронного документа, регистрируется также, как и письменное обращение. Тексты, поступивших обращений в письменном виде, сканируются и их электронные образы прикрепляются к электронной карточке СЭДД.».

2) дополнить абзацем третьим следующего содержания: «Обращение в форме электронного документа, поступившее через унифицированную форму официального сайта министерства, в том числе с использованием Единого портала, регистрируется в СЭДД. Регистрационный штамп не проставляется.».

4. В пункте 30 инструкции:

1) абзац первый после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании»;

2) абзац второй после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «,в том числе через Единый портал,».

Заместитель Председателя Правительства

Новосибирской области – министр А.А. Клюзов