|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перemblem | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |
| **ПРИКАЗ** | | | | | | |
|  |  |  |  | № | |  |
|  |  | г. Новосибирск |  |  | |  |

**О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 19.03.2021 № 584**

**П р и к а з ы в а ю**:

Внести в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 19.03.2021 № 584 «Об утверждении инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в министерстве здравоохранения Новосибирской области» следующие изменения:

1. Пункт пять инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан в министерстве здравоохранения Новосибирской области (далее – инструкция) изложить в следующей редакции:

«5. Обращения, поступившие в министерство, подлежат обязательному рассмотрению.

Прием обращений граждан осуществляется в рабочие дни с 09.00 до 18.00 (в пятницу с 09.00 до 17.00), обеденный перерыв с 13.00 до 13.48, суббота, воскресенье – выходные дни.

Телефон (факс): 8 (383) 238 66 40.

Обращения граждан могут быть направлены:

1) в письменной форме:

по почтовому адресу: Красный проспект, 18, г. Новосибирск, 630007;

2) в форме электронного документа:

через унифицированную форму официального сайта министерства: https://zdrav.nso.ru/;

на адрес электронной почты министерства: zdrav@nso.ru;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал): https://esia.gosuslugi.ru.».

2. В пункте шесть инструкции:

1) в абзаце первом слова «письменном обращении» заменить словами «обращении в письменной форме», слова «письменное обращение» заменить словами «обращение в письменной форме»;

2) в абзаце втором слова «письменному обращению» заменить словами «обращению в письменной форме»;

3) в абзаце третьем слова «письменному обращению» заменить словами «обращению в письменной форме», слова «к поступившему письменному обращению» заменить словами «к поступившему обращению в письменной форме» (далее – письменное обращение).

3. В пункте семь инструкции:

1) абзац первый после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала),»;

2) в абзаце втором:

а) слова «адрес электронной почты» заменить словами «, а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале»;

б) слово «которому» заменить словом «которым»;

3) абзац четвертый после слов «министерства» добавить «, в том числе через Единый портал.».

4. В пункте десять инструкции абзац второй изложить в следующей редакции:

«Обращение в форме электронного документа, поступившее через унифицированную форму официального сайта министерства, в том числе с использованием Единого портала, регистрируется в СЭДД. Регистрационный штамп не проставляется.».

5. В пункте двадцать восемь инструкции:

1) абзац первый после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании»;

2) абзац третий после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «в том числе через Единый портал».

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности министра | Е.А. Аксенова |

Н.М. Степаненко

(383) 238 68 96