ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

Правительства Новосибирской области

«Приложение № 6

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 31.12.2019 № 528-п

ПОРЯДОК

**предоставления из областного бюджета Новосибирской области грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно-просветительские проекты**

**I. Общие положения**

1. Порядок предоставления из областного бюджета Новосибирской области грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно-просветительские проекты (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 20.04.1995 № 17-ОЗ «О научной деятельности и научно-технической политике Новосибирской области» и регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Новосибирской области грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно-просветительские проекты (далее – грант).

2. В целях Порядка используется следующие понятия:

популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности – процесс распространения научных знаний в современной и доступной форме для широкой аудитории в образовательной и (или) развлекательной форме с помощью средств популяризации науки в целях привлечения молодежи в науку, формирования позитивного имиджа российской науки и информирования широкой общественности и потенциальных инвесторов о результатах исследований;

средства популяризации науки – действия, направленные на достижение целей популяризации научной, научно-технической и инновационной деятельности, осуществляемые через средства массовой информации и в социальных медиа, выпуск научно-популярных изданий и книг, создание музейных и выставочных экспозиций, создание и обеспечение функционирования профильных интернет - ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет-ресурсы) научного и научно-популярного характера, создание фильмов с научной и научно-популярной направленностью, проведение научно-просветительских мероприятий;

научно-просветительский проект (далее – проект) – проект, который планируется, разрабатывается и реализуется средствами популяризации науки на территории Новосибирской области в рамках одной из номинаций, указанных в пункте 4 Порядка, как комплекс мероприятий, направленных на:

- формирование представления о науке как одной из наиболее привлекательных форм человеческой деятельности;

- популяризацию научного подхода к окружающей действительности;

- распространение научных знаний в современной и доступной форме;

- использование новых знаний в образовательной деятельности, модернизации содержания образования;

- развитие системы научно-технического творчества детей и молодежи;

- стимулирование инновационной активности населения и спроса на инновационную продукцию и (или) услуги;

конкурс на право получения грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно - просветительские проекты (далее – конкурс) – проводимая в соответствии с Порядком процедура отбора проектов в целях определения победителей конкурса и последующего предоставления грантов;

заявка на участие в конкурсе (далее – заявка) – состав документов на участие в конкурсе, установленный пунктом 16 Порядка, подаваемый заявителем в соответствии с Порядком;

организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Новосибирской области не менее одного года со дня подачи заявки, обеспечивающее условия реализации проекта грантополучателю, а также иным членам команды проекта (при необходимости ее создания);

заявитель – физическое лицо, подавшее заявку;

участник конкурса – допущенный в соответствии с подпунктом «а» подпункта 1 пункта 28 Порядка к участию в конкурсе заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, работником научной и (или) образовательной организации вне зависимости от их ведомственной принадлежности, журналистом, публицистом, писателем, общественным деятелем, творческим работником кино, телевидения, радиовещания, музейного и выставочного дела, состоящий в трудовых отношениях с организацией;

грантополучатель – участник конкурса, признанный в соответствии с настоящим Порядком победителем конкурса;

команда проекта – создаваемый грантополучателем, при необходимости, коллектив численностью до четырех человек (включая грантополучателя), в целях реализации проекта.

3. Гранты предоставляются в целях популяризации научной, научно-технической и инновационной деятельности в Новосибирской области на финансовое обеспечение затрат связанных с реализацией проекта по одной из номинаций, указанных в пункте 4 Порядка.

Грант может использоваться для обеспечения следующих видов расходов заявителей:

1) вознаграждение грантополучателю;

2) вознаграждение иным членам команды проекта за выполнение работ (услуг) по реализации проекта;

3) оплата работ (услуг) (юридическим лицам и (или) физическим лицам, не входящим в состав команды проекта) по техническому обеспечению реализации проекта, включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание технического и технологического оборудования, приобретение материалов, необходимых для реализации проекта (в размере не более 50 процентов от общей суммы гранта);

4) оплата расходов на размещение рекламной информации в рамках реализации проекта, включая изготовление информационно-методических, рекламных, текстовых фото и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации;

5) издательские расходы;

6) арендную плату за пользование недвижимым имуществом, в том числе оплату аренды нежилых помещений, необходимым для реализации проекта, включая расходы на коммунальные услуги;

7) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в соответствии с понесёнными затратами);

8) накладные расходы, направленные на компенсацию затрат организации по обеспечению условий для реализации проекта.

4. Гранты предоставляются по следующим номинациям:

1) популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди детско-юношеской и молодежной аудитории (до 35 лет включительно) Новосибирской области;

2) популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди массовой аудитории Новосибирской области;

3) популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности средствами массовой информации, расположенными на территории Новосибирской области;

4) популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности в научно-образовательных и научно-популярных периодических изданиях и в книгах.

5. По номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди детско-юношеской и молодежной аудитории до 35 лет включительно) Новосибирской области» отбираются проекты:

направленные на интеллектуальный рост и повышение познавательной мотивации школьников;

освещающие тему развития российской науки и достижений отечественных ученых в студенческой среде образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций.

По номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди массовой аудитории Новосибирской области» отбираются проекты, нацеленные на массовую аудиторию, реализуемые без использования средств массовой информации:

По номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности средствами массовой информации, расположенными на территории Новосибирской области» отбираются проекты, освещающие в средствах массовой информации, включая интернет - ресурсы, достижения отечественной науки, зарубежные открытия и реализацию национального проекта «Наука и университеты».

По номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности в научно-образовательных и в научно - популярных периодических изданиях и книгах» отбираются проекты по подготовке и выпуску научно - образовательных и научно - популярных периодических изданий и книг.

6. Областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя средств областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является министерство науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – МНиИП НСО).

7. Гранты предоставляются за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных МНиИП НСО, в соответствии с порядком исполнения сводной бюджетной росписи областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 Порядка, в рамках программных мероприятий государственной программы Новосибирской области «Стимулирование научной, научно-технической и инновационной деятельности в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 528-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Стимулирование научной, научно-технической и инновационной деятельности в Новосибирской области».

8. Категории грантополучателей – физические лица, соответствующие установленному абзацем пятнадцатым пункта 2 Порядка понятию участника конкурса, признанные победителями конкурса в соответствии с Порядком.

9. Сведения о грантах подлежат включению в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) реестр субсидий не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия Закона об областном бюджете Новосибирской области, о внесении изменений в Закон об областном бюджете Новосибирской области.

**II. Порядок проведения конкурса**

10. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится для определения получателя гранта, исходя из критериев, установленных пунктом 26 настоящего Порядка, и наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – результат предоставления гранта).

11. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале и официальном сайте МНиИП НСО (https://nauka.nso.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт МНиИП НСО) не менее чем за один календарный день до даты начала приема заявок.

12. В объявлении о проведении конкурса указываются:

1) сроки проведения конкурса;

2) дата начала приема или дата окончания приема заявок, которая не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты МНиИП НСО;

4) цели предоставления гранта в соответствии с пунктом 3 Порядка и номинации, указанные в пункте 4 Порядка;

5) результат предоставления гранта, установленный в пункте 35 Порядка;

6) указатель страницы Единого портала государственных услуг Российской Федерации (https://gosuslugi.ru) (далее – ЕПГУ), на которой обеспечивается прием заявок и проведение конкурса;

7) требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 13 Порядка, а также перечень документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 16 Порядка для подтверждения соответствия участников конкурса указанным требованиям;

8) порядок подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 16 Порядка;

9) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса в соответствии с пунктами 19 – 21 Порядка;

10) порядок рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 23 – 25, 27 – 29 Порядка;

11) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

12) срок, в течение которого грантополучатель должен подписать Соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

13) условия признания грантополучателя уклонившимся от заключения Соглашения;

14) дату размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте МНиИП НСО, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса.

13. Требования к участникам конкурса:

1) у участника конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника конкурса на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

3) участник конкурса на дату подачи заявки не должен получать средства из областного бюджета на основании нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

4) участник конкурса не должен находиться в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

5) участник конкурса должен соответствовать требованиям к нему, установленным абзацем пятнадцатым пункта 2 Порядка.

6) участник конкурса соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной «Интернет» информации о себе, о подаваемой им заявке, иной общедоступной информации об участнике конкурса, связанной с его участием в конкурсе.

14. Заявитель в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса представляет в МНиИП НСО заявку, состоящую из документов, указанных в пункте 16 Порядка.

15. Заявитель представляет в МНиИП НСО заявку по своему выбору одним из следующих способов:

1) в электронном виде, путем размещения входящих в ее состав документов в ЕПГУ;

2) на бумажном и электронном носителях.

В случае подачи заявки в электронном виде заявитель размещает входящие в ее состав документы в ЕПГУ в разделе «Конкурс научно-просветительских проектов», при этом документы должны соответствовать следующим требованиям:

быть хорошо читаемы, преобразованы в электронную форму в формате DOC и (или) PDF путем сканирования документа на бумажном носителе, с передачей цвета;

файл должен содержать один полный документ (сканировать документы необходимо целиком, а не постранично);

название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа;

Датой подачи документов в электронном виде, путем размещения в ЕПГУ является дата регистрации заявки в ЕПГУ.

В случае представления заявки в МНиИП НСО на бумажном и электронном носителях заявитель передает лично (через представителя), либо направляет почтовым отправлением входящие в состав заявки документы по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурса, при этом документы должны соответствовать следующим требованиям:

документы на бумажном носителе должны быть подписаны заявителем, прошиты, при этом копии документов должны быть заверены руководителем (уполномоченным лицом) организации и скреплены печатью организации (при наличии);

состав и содержание документов на электронном носителе (USB – флеш - накопитель или компакт-диск) должны соответствовать документам на бумажном носителе.

МНиИП НСО принимает и регистрирует документы на бумажном носителе в день поступления.

Заявкам присваивается порядковый номер по мере их поступления.

Все документы должны быть составлены на русском языке, а в случае предоставления документов на иностранном языке с приложением их перевода на русский язык, заверенного в соответствии с действующем законодательством.

Датой подачи документов на бумажном и электронном носителях в МНиИП НСО является дата регистрации заявки в МНиИП НСО.

16. Документы в составе заявки:

1) заявление, составленное по форме, установленной приказом МНиИП НСО;

2) описание проекта, составленное по форме, установленной приказом МНиИП НСО;

3) перечень планируемых затрат на реализацию проекта, составленный по форме, установленной приказом МНиИП НСО;

4) рекомендация на предоставление гранта, составленная по форме, установленной приказом МНиИП НСО;

5) копия паспорта заявителя (2, 3 страницы, а также страницы, на которых проставлены отметки о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства);

6) копии сертификатов, дипломов, договоров, рецензий, отзывов, подтверждающих признание достижений заявителя в популяризации научной, научно-технической и инновационной деятельности экспертным сообществом (при наличии);

7) документ, содержащий сведения о наличии и реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого заявителем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

8) согласие на обработку и передачу персональных данных, составленное по форме, установленной приказом МНиИП НСО.

17. Право на выдачу заявителю указанной в подпункте 4 пункта 16 Порядка рекомендации на предоставление гранта имеют:

академики Российской академии наук (далее – РАН) и члены-корреспонденты РАН;

профессоры РАН;

лауреаты премии РАН за лучшие работы по популяризации науки;

лауреаты присуждаемой РАН золотой медали за выдающиеся достижения в области пропаганды научных знаний;

научное и научно-технические сообщества;

ученые, научные, научно-методические, научно-технические советы научных организаций и организаций высшего образования вне зависимости от их ведомственной принадлежности;

средства массовой информации, специализирующиеся в области науки и образования.

18. Участник конкурса в рамках одного конкурса вправе подать в МНиИП НСО только одну заявку по одной из установленных пунктом 4 Порядка номинаций.

19. Зарегистрированная для участия в конкурсе заявка может быть отозвана участником конкурса по его письменному заявлению в МНиИП НСО до дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, размещаемого МНиИП НСО в соответствии с пунктом 11 Порядка.

20. Поданная на бумажном носителе и отозванная в соответствии с пунктом 19 Порядка заявка может быть возвращена участнику конкурса в случае изъявления такой просьбы в его письменном заявлении, указанном в пункте 19 Порядка, до дня окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, размещаемого МНиИП НСО в соответствии с пунктом 11 Порядка.

21. Заявка, поданная в соответствии с пунктом 15 Порядка, не подлежит изменениям, корректировке, дополнениям.

22. МНиИП НСО:

создает конкурсную комиссию по проведению конкурса на право получения грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно-просветительские проекты (далее – конкурсная комиссия);

утверждает положение о конкурсной комиссии и ее состав.

В состав конкурсной комиссии включаются члены общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Новосибирской области, представители областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, ведущие ученые и специалисты организаций научной, образовательной и инновационной сфер деятельности, расположенных на территории Новосибирской области.

23. МНиИП НСО:

1) в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, проверяет всех заявителей на наличие оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 24 Порядка;

2) в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, готовит и направляет членам конкурсной комиссии информацию о ее результатах с указанием наличия или отсутствия оснований для отклонения в отношении каждой из проверенных заявок.

24. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие заявителя требованиям к участникам конкурса, установленным пунктом 13 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 16 Порядка;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие проекта цели, установленной пунктом 3 Порядка и (или) номинации установленной пунктом 4 Порядка;

несоответствие организации требованиям к ней, установленным абзацем тринадцатым пункта 2 Порядка.

25. Соблюдение участником конкурса требований, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 13 Порядка, устанавливается МНиИП НСО на основании информации и (или) документов, запрашиваемых МНиИП НСО посредством межведомственного информационного взаимодействия в рамках единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и государственных информационных ресурсов. Заявитель вправе представить в МНиИП НСО документы, подтверждающие указанную информацию, по собственной инициативе.

Соблюдение участником конкурса требований, предусмотренных подпунктом 6 пункта 13 Порядка, устанавливается МНиИП НСО на основании информации, содержащейся в указанных в пункте 16 Порядка документах, представляемых заявителем в составе заявки.

26. Критерии оценки заявок и их весовое значение в баллах установлены в приложении к Порядку.

27. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня получения информации, указанной в подпункте 2 пункта 23 Порядка, рассматривает ее на заседании комиссии и:

1) принимает одно из следующих решений:

а) о допуске к участию в конкурсе;

б) об отказе в допуске к участию в конкурсе – в случае, наличия установленных в пункте 24 Порядка оснований для отклонения заявки;

2) определяет по наибольшей сумме набранных баллов по всем критериям оценки заявок, допущенных до участия в конкурсе, победителя (победителей) конкурса.

Итоговое количество баллов, набранных заявкой (предельное значение равно 100 баллам), определяется как среднее арифметическое от суммы баллов по всем критериям оценки заявок (с округлением до сотых), выставленных всеми членами конкурсной комиссии, участвовавшими в оценке заявок, и устанавливается в общем рейтинге.

Заявке, набравшей наибольшее итоговое количество баллов, присваивается первый номер в общем рейтинге, далее номера в общем рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов.

При равенстве баллов заявке, которая в соответствии с пунктом 15 Порядка подана раньше, присваивается меньший номер в общем рейтинге.

28. Результаты рассмотрения и оценки заявок, участвующих в конкурсе, оформляются протоколом.

29. МНиИП НСО в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии:

1) направляет заявителям (с использованием электронных средств связи), в отношении которых принято решение, указанное в подпункте «а» подпункта 1 пункта 27 Порядка – уведомления о допуске к участию в конкурсе и результатах конкурса, по форме, установленной приказом МНиИП НСО;

2) направляет заявителям (с использованием электронных средств связи), в отношении которых принято решение, указанное в подпункте «б» подпункта 1 пункта 27 Порядка – уведомления об отклонении заявки с указанием оснований, послуживших причиной отклонения, по форме, установленной приказом МНиИП НСО;

3) издает приказ о предоставлении грантов в текущем году;

4) размещает информацию о результатах рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 30 Порядка.

30. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается в течение десяти рабочих дней с даты утверждения протокола заседания конкурсной комиссии на едином портале, а также на официальном сайте МНиИП НСО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок и оценки заявок конкурсной комиссией;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование грантополучателя (грантополучателей), с которым заключается Соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого гранта.

**III. Условия и порядок предоставления грантов**

31. Основаниями для отказа грантополучателю в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных грантополучателем документов в составе заявки установленным к ним требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации;

3) несоответствие требованиям к грантополучателям, установленным в пункте 13 Порядка, если о таком несоответствии стало известно на любом этапе рассмотрения заявок.

32. Размер гранта определяется запрашиваемым объемом финансирования, но не может превышать (включая сумму налога на доходы физических лиц):

1) по номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди детско-юношеской и молодежной аудитории (до 35 лет включительно) Новосибирской области» – 200 тысяч рублей;

2) по номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди массовой аудитории Новосибирской области» – 400 тысяч рублей;

3) по номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности средствами массовой информации, расположенными на территории Новосибирской области» – 300 тысяч рублей;

4) по номинации «Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности в научно-образовательных и в научно-популярных периодических изданиях и книгах» – 100 тысяч рублей.

33. Соглашение заключается МНиИП НСО с грантополучателем в соответствии с типовой формой, устанавливаемой министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

34. Обязательными требованиями, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки МНиИП НСО как получателем бюджетных средств, соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет на приобретение грантополучателем за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций при реализации проекта;

3) условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 Порядка, приводящего к невозможности предоставления uранта в размере, определенном в Соглашении.

4)  обязательства грантополучателя обеспечить:

а) реализацию проекта в полном объеме, осуществив затраты на цели предоставления гранта в течение периода с даты предоставления гранта до 31 декабря года в котором предоставлен грант, а в случае возникновения по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления гранта, неиспользованного остатка гранта информирование об указанном МНиИП НСО, возвращение неиспользованного остатка гранта в доход областного бюджета в порядке и в срок, в соответствии с подпунктом 2 пункта 49 Порядка;

б) расходование средств гранта после подписания Соглашения в соответствии с настоящим Порядком и условиями Соглашения;

в) прекращение расходования средств гранта при возникновении обстоятельств, препятствующих и (или) свидетельствующих о нецелесообразности дальнейшей реализации проекта, информирование МНиИП НСО о возникновении указанных обстоятельств в течение пяти рабочих дней со дня их возникновения;

г) выплату членам команды проекта вознаграждения за выполнение работ по проекту за счет гранта в соответствии с Соглашением, в случае выполнения членами команды проекта таких работ;

д) возмещение расходов организации на обеспечение условий для реализации проекта (не более 50 % от суммы предоставленного гранта), в случае наличия организации и предоставления ею условий для реализации проекта.

35. Под результатом предоставления гранта понимается социально-культурный эффект от реализации проекта, выражающийся в достижении планируемых результатов реализации проекта, определенных в плане мероприятий, направленных на популяризацию науки, представляемом участником конкурса в составе описания проекта, согласно подпункту 2 пункта 16 Порядка.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления гранта в каждой из номинаций, указанных в пункте 4 Порядка, являются:

|  |  |
| --- | --- |
| Номинации | Показатели |
| Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди молодежной аудитории (до 35 лет включительно) Новосибирской области | Количество обучающихся образовательных организациях, охватываемых мероприятиями, проводимыми в рамках реализации проекта |
| Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди массовой аудитории Новосибирской области | Количество участников мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта |
| Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности средствами массовой информации, расположенными на территории Новосибирской области | Выход телепередачи или публикация статьи или размещение информации в сети «Интернет» с оценкой количества потенциальных потребителей |
| Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности в научно-образовательных и научно-популярных периодических изданиях и в книгах | Тираж издания |

36. Грантополучатель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения собственноручно подписывает его и представляет его в МНиИП НСО на бумажном носителе в трех экземплярах.

Непредставление или несвоевременное представление грантополучателем проекта Соглашения в МНиИП НСО в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, является основанием для признания грантополучателя уклонившимся от заключения Соглашения.

37. МНиИП НСО в течение десяти рабочих дней со дня получения от грантополучателя подписанного проекта Соглашения подписывает его и заверяет печатью.

38. У грантополучателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется предоставление гранта.

Сведения об отсутствии у грантополучателя неисполненной обязанности, указанной в абзаце первом настоящего пункта, проверяются МНиИП НСО на основании справки налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором планируется предоставление гранта, запрошенной МНиИП НСО в рамках СМЭВ в сроки, установленные в пункте 37 Порядка.

39. Грант предоставляется единовременно путем перечисления МНиИП НСО денежных средств в соответствии с бюджетным законодательством на расчетный или корреспондентскый счет, открытый грантополучателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в течение тридцати календарных дней с даты заключения Соглашения.

**IV. Требования к отчетности**

40. Грантополучатель по результатам реализации проекта представляет в МНиИП НСО следующие отчеты:

1) ежеквартально, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, – отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, указанных в пункте 35 Порядка;

2) ежеквартально, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, являющийся неотъемлемой частью Соглашения и содержащий все документы, подтверждающие целевое расходование гранта:

копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат, сгруппированные по видам произведенных расходов;

копии заключенных договоров с приложением технических заданий проведения работ и актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) (при наличии);

копии документов, подтверждающих произведенные расходы.

3) ежегодно, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным годом, – пояснительная записка к отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант с обоснованием перераспределения расходов между статьями расходов, которые были указаны в заявке (планируемые расходы) и фактически понесенными расходами в процессе выполнения проекта (представляется при наличии указанного перераспределения).

41. Формы отчетов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 40 Порядка, и требования к их оформлению определяются Соглашением в соответствии с типовыми формами отчетов, установленными министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

Пояснительная записка, указанная в подпункте 3 пункта 40 Порядка, составляется в произвольной форме в целях пояснения содержания годового отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, и содержит уточняющую информацию о произведенных расходах.

42. Отчеты, указанные в пункте 40 Порядка, представляются в МНиИП НСО на бумажном носителе и на электронном носителе (файлы в формате DOC, или DOCX, а также скан-копии подписанных документов в формате PDF). Содержание электронных версий отчетов должно быть идентично содержанию отчетов на бумажном носителе. Все листы отчетов, представляемых грантополучателем, должны быть соединены (сшиты) скобами.

**V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

43. МНиИП НСО:

1) осуществляет проверку соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

44. Грантополучатель, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), соглашаются на осуществление в отношении них проверки МНиИП НСО как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45. Ответственность за целевое использование гранта несет грантополучатель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Выявление факта нецелевого использования гранта является основанием для расторжения Соглашения и возврата гранта в порядке, определенном Соглашением.

46. Отчетным годом является период с даты предоставления гранта до 31 декабря года предоставления гранта.

МНиИП НСО:

1) принимает и проверяет поступившие от грантополучателя отчеты, указанные в пункте 40 Порядка, в течение сорока пяти рабочих дней с даты их поступления;

2) в году, следующем за отчетным годом, организует проведение заседания конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней с даты окончания проверки отчетов, указанных в пункте 40 Порядка, на котором дается оценка результатов реализации проектов.

47. МНиИП НСО в течение трех рабочих дней с даты оформления указанных в подпункте 2 пункта 46 Порядка результатов работы конкурсной комиссии издает приказ о результатах проверки отчетов.

48. В случае установления факта нарушения грантополучателем условий, предусмотренных Соглашением, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных МНиИП НСО как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов в течение десяти рабочих дней со дня установления указанного факта МНиИП НСО направляет грантополучателю уведомление о возврате гранта.

В случае установления факта возникновения по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления гранта, неиспользованного остатка гранта МНиИП НСО направляет грантополучателю уведомление о возврате неиспользованного остатка гранта.

49. Грантополучатель обязан в течение тридцати рабочих дней со дня получения:

1) уведомления, указанного в абзаце первом пункта 48 Порядка, перечислить всю сумму гранта в областной бюджет.

2) уведомления, указанного в абзаце втором пункта 48 Порядка, перечислить указанный в нем неиспользованный остаток гранта в областной бюджет.

50. В случае несоблюдения требований, установленных пунктом 49 Порядка, взыскание гранта или неиспользованного остатка гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку

предоставления из областного бюджета Новосибирской области грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно-просветительские проекты

**Критерии оценки заявок**

**на участие в конкурсе на право получения грантов в форме субсидий физическим лицам, реализующим научно-просветительские проекты и их весовое значение в баллах**

**I. Значение критериев оценки в баллах по номинации**

**«Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди детско-юношеской и молодежной аудитории (до 35 лет включительно) Новосибирской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии для оценки | Значения критериев, в баллах |
| 1 | Актуальность и социальная значимость проекта: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая или неопределенная | 0 |
| 2 | Ожидаемый социально-культурный эффект от реализации проекта: | до 10,  в том числе: |
| достижимость планируемых результатов реализации проекта высокая | 10 |
| достижимость планируемых результатов реализации проекта средняя | 5 |
| достижимость планируемых результатов реализации проекта низкая или неопределенная | 2 |
| планируемые результаты реализации проекта необоснованно завышены | 0 |
| 3 | Реалистичность и обоснованность заявленных затрат на реализацию проекта: | до 10,  в том числе: |
| затраты обоснованы | 10 |
| обоснование затрат требует доработки | 5 |
| затраты не обоснованы | 0 |
| 4 | Количественный состав участников (команды) проекта: | до 5,  в том числе: |
| обоснован | 5 |
| не обоснован | 0 |
| 5 | Уровень проекта: | до 10,  в том числе: |
| региональный | 10 |
| муниципальный | 5 |
| локальный | 0 |
| 6 | Творческая идея и уникальность проекта: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая или трудно оценимая | 0 |
| 7 | Целевая аудитория (количество обучающихся, охватываемых мероприятиями, проводимыми в рамках реализации проекта) | до 10,  в том числе: |
| свыше 5000 человек | 10 |
| 1000 - 5000 человек | 5 |
| менее 1000 человек | 1 |
| 8 | Освещение и разъяснение вопросов всестороннего развития и обновления образовательной системы и всех сфер образовательной деятельности в соответствии с требованиями современной жизни | до 5,  в том числе: |
| предусматривается проектом | 5 |
| не предусматривается проектом | 0 |
| 9 | Степень проработанности проекта | до 10, в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая | 0 |
| 10 | Наличие опыта и необходимой квалификации участника конкурса и у привлекаемых им лиц по успешной реализации проектов в рамках заявленной номинации | до 10, в том числе: |
| имеется | 10 |
| не имеется | 0 |
| 11 | Наличие у организации, обеспечивающей условия для реализации проекта, необходимых для этого финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании | до 10, в том числе: |
|  | в полном объеме | 10 |
|  | частично | 5 |
|  | отсутствуют | 0 |

**II. Значение критериев оценки в баллах по номинации**

**«Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности среди массовой аудитории Новосибирской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии для оценки | Значения критериев, в баллах |
| 1 | Актуальность и социальная значимость проекта: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая или неопределенная | 0 |
| 2 | Ожидаемый социально-культурный эффект от реализации проекта: | до 10,  в том числе: |
| достижимость планируемых результатов реализации проекта высокая | 10 |
| достижимость планируемых результатов реализации проекта средняя | 5 |
| достижимость планируемых результатов реализации проекта низкая или неопределенная | 2 |
| планируемые результаты реализации проекта необоснованно завышены | 0 |
| 3 | Реалистичность и обоснованность заявленных затрат на реализацию проекта: | до 10,  в том числе: |
| затраты обоснованы | 10 |
| обоснование затрат требует доработки | 5 |
| затраты не обоснованы | 0 |
| 4 | Количественный состав участников (команды) проекта: | до 5,  в том числе: |
| обоснован | 5 |
| не обоснован | 0 |
| 5 | Уровень проекта: | до 5,  в том числе: |
| региональный | 10 |
| муниципальный | 5 |
| локальный | 0 |
| 6 | Творческая идея и уникальность проекта: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая или трудно оценимая | 0 |
| 7 | Плановое количество посетителей мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта | до 10,  в том числе: |
| свыше 10 000 человек | 10 |
| 5000 - 10 000 человек | 5 |
| менее 5000 человек | 1 |
| 8 | Максимальное количество лиц, которые могут одновременно участвовать в мероприятиях, проводимых в рамках реализации проекта | до 10,  в том числе: |
| свыше 5 000 человек | 10 |
| 1000 - 5000 человек | 5 |
| менее 1000 человек | 1 |
| 9 | Степень проработанности проекта | до 10, в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая | 0 |
| 10 | Наличие опыта и необходимой квалификации участника конкурса и у привлекаемых им лиц по успешной реализации проектов в рамках заявленной номинации | до 10, в том числе: |
| имеется | 10 |
| не имеется | 0 |
| 11 | Наличие у организации, обеспечивающей условия для реализации проекта, необходимых для этого финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании | до 10, в том числе: |
| в полном объеме | 10 |
| частично | 5 |
| отсутствуют | 0 |

**III. Значение критериев оценки в баллах по номинации**

**«Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности средствами массовой информации, расположенными на территории Новосибирской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии для оценки | Значения критериев, в баллах |
| 1 | Актуальность материалов, соответствие тематики основным направлениям развития науки и технологий Российской Федерации: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая или неопределенная | 0 |
| 2 | Достоверность и информационная насыщенность: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая или неопределенная | 2 |
| 3 | Соответствие содержания материала потребностям целевых аудиторий: | до 10,  в том числе: |
| высокая актуальность | 10 |
| средняя актуальность | 5 |
| низкая или неопределенная актуальность | 0 |
| 4 | Уровень проекта: | до 10,  в том числе: |
| региональный | 10 |
| муниципальный | 5 |
| локальный | 0 |
| 5 | Глубина раскрытия темы: | до 10,  в том числе: |
| значительная | 10 |
| средняя | 5 |
| малая или трудно оценимая | 0 |
| 6 | Выразительность материала | до 10,  в том числе: |
| большая | 10 |
| средняя | 5 |
| слабая или трудно оценимая | 1 |
| 7 | Качество и соответствие современным требованиям к журналистским материалам | до 20,  в том числе: |
| отличное | 20 |
| хорошее | 15 |
| удовлетворительное | 5 |
| неудовлетворительное | 0 |
| 8 | Наличие у организации опыта по успешной реализации проектов в рамках заявленного номинации и деловой репутации, специалистов и иных работников требуемого уровня квалификации | до 10, в том числе: |
| большой опыт | 10 |
| небольшой опыт | 5 |
| опыт отсутствует | 0 |
| 9 | Наличие у организации, обеспечивающей условия для реализации проекта, необходимых для этого финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании | до 10, в том числе: |
| в полном объеме | 10 |
| частично | 5 |
| отсутствуют | 0 |

**IV. Значение критериев оценки в баллах по номинации**

**«Популяризация научной, научно-технической и инновационной деятельности в научно-образовательных и в научно-популярных периодических изданиях и книгах»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии для оценки | Значения критериев, в баллах |
| 1 | Актуальность и социальная значимость проекта: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая | 0 |
| 2 | Cтепень проработки плана-проспекта издания: | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая | 0 |
| 3 | Территория распространения издания: | до 15,  в том числе: |
| Российская Федерация | 15 |
| территория нескольких субъектов РФ | 13 |
| Новосибирская область | 10 |
| муниципальное образование Новосибирской области | 5 |
| локальная | 1 |
| 4 | Наличие у организации опыта издательской деятельности и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации | до 10, в том числе: |
| большой опыт | 10 |
| небольшой опыт | 5 |
| опыт отсутствует | 0 |
| 5 | Наличие у издания международных регистрационных номеров (ISBN или ISSN): | до 5,  в том числе: |
| есть | 5 |
| нет | 0 |
| 6 | Степень готовности издания | до 10,  в том числе: |
| высокая | 10 |
| средняя | 5 |
| низкая | 1 |
| 7 | Тираж издания: | до 10,  в том числе: |
| массовый (свыше 100 тысяч экземпляров) | 10 |
| средний (до 100 тысяч экземпляров) | 5 |
| малый (до 15 тысяч экземпляров) | 1 |
| 8 | Объем издания в условных печатных листах: | до 10,  в том числе: |
| свыше 120 | 10 |
| до 120 | 5 |
| 9 | Наличие интернет-версии издания | до 5, в том числе: |
| есть | 5 |
| нет | 0 |
| 10 | Индексы цитирования публикаций издания (Российский индекс научного цитирования, индекс цитирования в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science), Scopus) | до 5, в том числе: |
| есть | 5 |
| нет | 0 |
| 11 | Наличие у организации финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, необходимых для публикации издания | до 10, в том числе: |
| есть | 10 |
| нет или недостаточно | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_».