Приложение № 4

к проекту постановления

Правительства Новосибирской области

Приложение № 5

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 23.01.2015 № 24-п

**Порядок определения объема и предоставления субсидий за счет средств областного бюджета Новосибирской области автономной некоммерческой организации «Исполнительная дирекция молодежного Чемпионата мира по хоккею 2023 года в городе Новосибирске»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](consultantplus://offline/ref=F151B6D262CB36D5988A6C2BA5D8C18B3425AEE88F5884A0C053CD4CE82591845100C62654A76D17811EF88C7CC3CA72FA02C60FCB650EqD5DJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Новосибирской области автономной некоммерческой организации «Исполнительная дирекция молодежного Чемпионата мира по хоккею 2023 года в городе Новосибирске» (далее – Дирекция).

2. Субсидия предоставляется Дирекции в целях финансового обеспечения деятельности некоммерческой организации по предоставлению услуг и работ в сфере физической культуры и спорта, связанных с проведением молодежного Чемпионата мира по хоккею 2023 года в городе Новосибирске.

3. Субсидии за счет средств областного бюджета Новосибирской области предоставляются Дирекции в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период министерству физической культуры и спорта Новосибирской области (далее – министерство), являющемуся главным распорядителем бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области до министерства (далее – субсидия).

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

4. Дирекция для получения субсидии представляет в министерство заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной министерством, с приложением следующих документов:

расчета (сметы) по возмещению произведенных или планируемых затрат на финансовый год, подготовленного Дирекцией;

банковских реквизитов Дирекции для перечисления субсидии;

справки об исполнении Дирекцией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки (представляется Дирекцией по собственной инициативе).

В случае отсутствия документов, представляемых Дирекцией по собственной инициативе, министерство запрашивает их у соответствующих органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5. Субсидии Дирекции предоставляются при условии соответствия Дирекции на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется предоставление субсидии следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Новосибирской области;

отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, а также действий, связанных с возбуждением в арбитражном суде производства по делу о несостоятельности (банкротстве) Дирекции.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней рассматривает заявку на предоставление субсидии.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении субсидии Дирекции либо об отказе в предоставлении субсидии Дирекции.

7. Основаниями для отказа Дирекции в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных Дирекцией документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Дирекцией информации.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки направляет Дирекции письменное уведомление, в котором указываются причины такого отказа.

9. Размер субсидии Дирекции определяется законом об областном бюджете Новосибирской области

10. Субсидии предоставляются Дирекции на основании соглашения о предоставлении субсидии на текущий финансовый год, заключенного между министерством и Дирекцией в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 19.10.2017 № 57-НПА (далее – Соглашение).

11. Обязательными условиями предоставления субсидии министерством, включаемыми в Соглашение, являются согласие Дирекции на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

12. Министерство вправе устанавливать показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии и их значения в Соглашении, а также сроки и форму представления Дирекцией отчетности о достижении указанных показателей.

13. Перечисление субсидии Дирекции осуществляется не позднее 30 календарных дней с момента заключения Соглашения на указанный в соглашении счет, открытый в Управлении федерального казначейства Новосибирской области.

14. Дирекция ежеквартально не позднее десяти календарных дней после истечения отчетного периода представляет в министерство отчет об использовании субсидии по форме, установленной в Соглашении.

15. В случае непредставления отчета об использовании субсидии Министерство вправе приостанавливать перечисление субсидии до момента представления отчета Дирекцией.

16. Субсидии перечисляются министерством на счет Дирекции, открытый в Управлении федерального казначейства Новосибирской области в соответствии с графиком предоставления субсидии при условии направления Дирекцией заявки на финансирование.

**III. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за ее нарушение**

17. Министерство осуществляет контроль за правомерным, целевым, эффективным использованием средств областного бюджета Новосибирской области по предоставленной субсидии.

18. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Дирекции.

19. В случае нарушения Дирекцией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, недостижения показателей результативности министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения письменно направляет Дирекции требование о возврате субсидии.

20. Дирекция обязана обеспечить возврат субсидий в областной бюджет Новосибирской области в объеме и в срок, установленные в требовании о возврате субсидии. В случае невозврата денежных средств, полученных в виде субсидии, взыскание указанных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Не использованные в срок, установленный соглашением, средства, полученные в виде субсидии, должны быть возвращены Дирекцией в областной бюджет в трехдневный срок с момента окончания срока использования субсидии, установленного соглашением.

22. Дирекция несет ответственность за целевое использование средств субсидии в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F27D9721D32B98CA7C83B518624DB61F5268094FDEA12FB95E9DC0D44DF61FFC9ADA02EB94B69440FB86AF994417DBDA1E3F4BDEED29BEkCD8K) Российской Федерации.