УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Новосибирской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств в Новосибирской области на право получения поддержки начинающих фермеров и поддержки развития семейных животноводческих ферм и об утверждении размера поддержки начинающих фермеров**

**и поддержки развития семейных животноводческих ферм**

**(далее-Положение)**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», постановлением Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п «О государственной программе Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области на 2015 - 2020 годы» (далее – Постановление № 37). Положение определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения поддержки начинающих фермеров и поддержки развития семейных животноводческих ферм (далее - конкурсный отбор), требования к заявителям на участие в конкурсном отборе, функции и порядок работы конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств в Новосибирской области на право получения поддержки начинающих фермеров и поддержки развития семейных животноводческих ферм (далее - конкурсная комиссия), порядок определения победителей конкурсного отбора.

Поддержка начинающих фермеров осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области в том числе источником финансового обеспечения которого являются средства федерального бюджета Российской Федерации в форме субсидии на поддержку начинающего фермера и предоставляется Главе К(Ф)Х на:

1) разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направления в том числе:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

б) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

г) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

д) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре;

е) приобретение сельскохозяйственных животных;

ж) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

2) иные виды деятельности включающие в себя смешанное сельское хозяйство, животноводство (кроме разведения КРС мясного и молочного направления), выращивание рассады, выращивание многолетних культур, выращивание однолетних культур (согласно классификатору видов экономической деятельности) на:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

б) разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

г) строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

д) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, дорожной инфраструктуре;

е) приобретение сельскохозяйственных животных;

ж) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Поддержка развития семейных животноводческих ферм, выделяется главе крестьянского (фермерского) хозяйства из областного бюджета Новосибирской области в форме субсидии в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство, включая:

1) для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления, в том числе на:

а) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы;

б) строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы;

в) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

г) комплектацию семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

д) покупку сельскохозяйственных животных;

е) покупка сельскохозяйственной техники.

2) для ведения иных видов деятельности включающие в себя животноводство (кроме разведения КРС мясного и молочного направления), (согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности) на:

а) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы;

б) строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы;

в) строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

г) комплектацию семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

д) покупку сельскохозяйственных животных;

е) покупка сельскохозяйственной техники.

2. Конкурсный отбор проводится ежегодно до 30 июня по направлениям:

1) на право получения поддержки начинающих фермеров;

2) на право получения поддержки развития семейных животноводческих ферм.

II. Требования к заявителям на участие в конкурсном отборе

3. Заявителями на участие в конкурсном отборе на право получения поддержки начинающих фермеров (далее - заявитель) являются граждане Российской Федерации, являющиеся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, подавшие в конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и соответствующие следующим требованиям:

1) заявитель является главой крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - К(Ф)Х), деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяца со дня его государственной регистрации на сельской территории Новосибирской области;

2) заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является.

Заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет;

3) заявитель ранее не являлся получателем:

а) гранта на создание и развитие К(Ф)Х;

б) гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

в) выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации К(Ф)Х, главой которого является заявитель;

г) средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации К(Ф)Х, главой которого является заявитель;

д) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам.

В случае если указанные в абзацах «в» и «г» настоящего подпункта единовременные выплаты заявитель получает для создания и развития К(Ф)Х, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, и не допускает финансирования за счет указанных выплат одних и тех же затрат, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе;

4) заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

5) К(Ф)Х, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) заявитель имеет бизнес-план по направлению деятельности (отрасли), определенной государственной программой Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области на 2015 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п» (далее - государственная программа), увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее - бизнес-план по форме утверждённой министерством сельского хозяйства Новосибирской области);

7) заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средства поддержки начинающих фермеров, собственные и заемные средства) (далее - план расходов);

8) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

9) заявитель обязуется использовать средства поддержки начинающих фермеров в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его расчетный счет в кредитной организации и использовать имущество, закупаемое за счет поддержки начинающих фермеров;

10) заявитель планирует создание не менее одного постоянного рабочего места на каждый 1 млн. рублей поддержки начинающих фермеров;

11) заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной К(Ф)Х, на сумму более 30 тысяч рублей;

12) заявитель обязуется осуществлять деятельность К(Ф)Х в течение не менее пяти лет после получения поддержки начинающих фермеров;

13) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

15) в К(Ф)Х отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

16) отсутствие просроченной задолженность по возврату в бюджет Новосибирской области бюджетных средств.

17) отсутствие задолженности по страховым взносам в пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

18) крестьянское (фермерское) хозяйство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации.

19) глава К(Ф)Х в случае болезни, призыва в вооруженные силы Российской Федерации, или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию с министерством сельского хозяйства Новосибирской области передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученной поддержки начинающих фермеров в доверительное управление своему родственнику без права продажи имущества, приобретённого за счет поддержки начинающих фермеров.

Перечень документов для участия в конкурсном отборе, представляемых заявителем для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1 - 16 настоящего пункта, содержится в приложении № 2 к настоящему Положению (далее - документы, подтверждающие соответствие требованиям к заявителю).

4. Заявителями на участие в конкурсном отборе на право получения поддержки развития семейных животноводческих ферм являются главы К(Ф)Х, подавшие в конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и соответствующие следующим требованиям:

1) главой и членами К(Ф)Х являются граждане Российской Федерации (не менее двух), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности К(Ф)Х на дату подачи заявки в конкурсную комиссию превышает 24 месяцев с даты государственной регистрации;

3) К(Ф)Х зарегистрировано на территории Новосибирской области;

4) глава и члены К(Ф)Х ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие К(Ф)Х, грантов на развитие семейной животноводческой фермы либо с даты полного освоения гранта и (или) единовременной помощи начинающему фермеру, гранта на развитие семейной животноводческой фермы прошло не менее трех лет;

5) К(Ф)Х соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) К(Ф)Х предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

7) К(Ф)Х планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено государственной программой, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий, или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

при отсутствии в К(Ф)Х собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое К(Ф)Х поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота – 300 голов основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности; страусов, коз (овец) - 300 голов;

8) глава К(Ф)Х имеет бизнес-план развития семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием по направлению деятельности (отрасли) животноводства, определенной государственной программой, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснованию строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее - бизнес-план);

9) глава К(Ф)Х представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средства поддержки развития семейных животноводческих ферм, собственные и заемные средства) (далее - план расходов);

10) глава К(Ф)Х обязуется оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования приобретений;

11) глава К(Ф)Х обязуется использовать средства поддержки развития семейной животноводческой фермы в течение 24 месяцев со дня поступления средств на его расчетный счет в кредитной организации и использовать имущество, закупаемое за счет поддержки развития семейных животноводческих ферм, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

12) К(Ф)Х обязуется создать дополнительно не менее трех постоянных рабочих мест;

13) К(Ф)Х обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения поддержки развития семейных животноводческих ферм;

14) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается К(Ф)Х, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15) глава К(Ф)Х соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) глава К(Ф)Х постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, которое является единственным местом трудоустройства главы К(Ф)Х;

17) глава К(Ф)Х не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением К(Ф)Х, главой которого он является;

18) в К(Ф)Х отсутствует:

а) просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) отсутствие задолженности по страховым взносам в пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области.

в) просроченная задолженность по возврату в бюджет Новосибирской области бюджетных средств;

г) крестьянское (фермерское) хозяйство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации.

Перечень документов для участия в конкурсном отборе, представляемых главой К(Ф)Х (далее - заявитель) для подтверждения соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах 1 - 18 настоящего пункта, содержится в приложении № 3 к настоящему Положению (далее - документы, подтверждающие соответствие требованиям к заявителю).

III. Организация конкурсного отбора

5. Организацию конкурсного отбора осуществляет министерство сельского хозяйства Новосибирской области (далее - организатор конкурсного отбора).

6. Организатор конкурсного отбора:

1) готовит объявление о проведении конкурсного отбора;

2) организует размещение объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте министерства сельского хозяйства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации;

3) осуществляет консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе и документов, подтверждающих соответствие требованиям к заявителю;

4) осуществляет организационное и техническое обеспечение работы конкурсной комиссии.

7. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации.

8. Срок для приема заявок составляет не менее 20 календарных дней со дня опубликования объявления о конкурсном отборе.

9. Проведение конкурсного отбора и определение заявителей, прошедших конкурсный отбор, осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается Правительством Новосибирской области.

10. В состав конкурсной комиссии включаются государственные и муниципальные служащие Новосибирской области (не более половины состава комиссии), представители юридических лиц и физические лица, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса, представители кредитных, научных, образовательных, юридических, консультационных, консалтинговых, аудиторских, ревизионных и общественных организаций, ассоциаций крестьянских (фермерских) хозяйств.

11. Организатор конкурсного отбора в течение первой половины срока, установленного для приема заявок, вправе внести изменения в условия конкурса, а также отменить конкурс, разместив об этом дополнительно информацию на официальном сайте министерства сельского хозяйства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации.

IV. Функции и порядок работы конкурсной комиссии

11. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1) прием, регистрация и рассмотрение заявок и документов, представленных заявителями на участие в конкурсном отборе;

2) проведение оценки заявок и документов, представленных заявителями на участие в конкурсном отборе, в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением;

3) проведение очного собеседования с заявителями;

4) принятие решения о признании заявителя прошедшим конкурсный отбор;

5) определение размера поддержки начинающих фермеров, размера поддержка развития семейных животноводческих ферм для каждого заявителя, признанного конкурсной комиссией прошедшим конкурсный отбор.

12. Конкурсная комиссия имеет право:

1) давать разъяснения заявителям по вопросам конкурсного отбора;

2) привлекать для анализа документов и получения консультаций в целях проведения конкурсного отбора специалистов, экспертов и представителей организаций;

3) запрашивать от органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления в Новосибирской области, организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

4) приглашать на заседания конкурсной комиссии представителей органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления в Новосибирской области, организаций.

13. В состав конкурсной комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

14. Возглавляет конкурсную комиссию, руководит ее работой и проводит заседания конкурсной комиссии председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие, или по его поручению - заместитель председателя конкурсной комиссии.

15. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет подготовку заседания конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за три дня до заседания конкурсной комиссии, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя конкурсной комиссии, на одного из членов конкурсной комиссии.

16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

17. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

18. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии (протокол конкурсной комиссии) о признании заявителей прошедшими конкурсный отбор оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

V. Порядок рассмотрения заявок

на участие в конкурсном отборе

19. Для участия в конкурсном отборе заявители подают в конкурсную комиссию заявки и документы, указанные в приложениях № 1, 2, 3 к настоящему Положению (в соответствии с направлением конкурсного отбора, в котором участвуют заявители).

20. Заявители вправе дополнительно представить любые документы, в том числе рекомендательные письма органов местного самоуправления, общественных организаций, сельскохозяйственных организаций.

21. При подаче заявки реквизиты заявки и документов, подтверждающих соответствие требованиям к заявителю, дополнительных документов, представленных в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения, количество листов в заявке и документах вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени приема заявки и документов, лице, принявшем заявку и документы, остается у заявителя, второй (копия) прилагается к заявке и документам, поданным в конкурсную комиссию.

22. Прием и регистрацию заявок с прилагаемыми документами осуществляет член (члены) конкурсной комиссии, назначенный (назначенные) председателем конкурсной комиссии (далее - лицо, осуществляющее прием и регистрацию заявок).

23. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок по форме согласно приложению №  4 к настоящему Положению в день подачи с указанием номера и даты подачи заявки, заявителя, количества листов в прилагаемых документах, фамилии, имени и отчества лица, осуществляющего прием и регистрацию заявок и прилагаемых документов.

24. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых документах.

25. Ответственность за сохранность заявки и прилагаемых документов несет лицо, осуществляющее прием и регистрацию заявок.

26. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня регистрации проверяет заявку и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Положения.

В случае несоответствия заявки и прилагаемых документов указанным требованиям конкурсной комиссией принимается решение об отказе заявителю в участии в конкурсном отборе. Заявитель в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения уведомляется по телефону и (или) электронному адресу, указанным в заявке для контактов либо письменно о принятом решении с указанием, каким именно требованиям не соответствует заявка и (или) прилагаемые документы. Заявка и документы возвращаются заявителю по месту нахождения конкурсной комиссии с оформлением расписки в получении и соответствующей отметкой в журнале регистрации заявок. По требованию заявителя ему выдается выписка из решения конкурсной комиссии об отказе заявителю в участии в конкурсном отборе. Указанное решение не препятствует повторной подаче заявки в порядке, установленном настоящим Положением, в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, если будут устранены несоответствия требованиям настоящего Положения, послужившие основанием для принятия решения об отказе заявителю в участии в конкурсном отборе.

27. Заявители вправе отозвать свою заявку и прилагаемые документы путем направления в конкурсную комиссию по почте или лично официального письменного уведомления об отзыве заявки. Датой отзыва заявки является дата регистрации в день поступления официального письменного уведомления об отзыве заявки в журнале регистрации заявок. Заявка и прилагаемые документы возвращаются заявителю с оформлением расписки в получении.

VI. Критерии оценки заявок и прилагаемых документов

и порядок принятия конкурсной комиссией решения о признании заявителей прошедшими конкурсный отбор

28. Оценка заявок и прилагаемых документов осуществляется членами конкурсной комиссии в соответствии с направлениями конкурсного отбора по критериям в баллах, установленным для соответствующего направления конкурсного отбора согласно приложениям № 5, 6 к настоящему Положению.

29. В ходе оценки заявки члены конкурсной комиссии вправе задавать вопросы заявителю с целью уточнения сведений, указанных в заявке и прилагаемых документах, установления обоснованности плана расходов, в том числе размера поддержки начинающих фермеров, размера поддержки развития семейных животноводческих ферм (в соответствии с направлением конкурсного отбора).

Каждый член конкурсной комиссии при оценке заявки выставляет по каждому критерию оценки соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень.

Сумма баллов в конкурсном бюллетене, выставленная по всем критериям, составляет оценку заявки.

Очное собеседование с заявителями на заседании конкурсной комиссии фиксирует аудио- или видеозапись.

30. С целью выявления профессиональных, организаторских способностей и личностных качеств заявителей (деловой репутации, ответственности, общественной активности) проводится публичная защита бизнес-планов на заседании конкурсной комиссии. По результатам защиты каждым членом комиссии каждому заявителю выставляется от 1 до 5 баллов. Балл, выставленный по результатам защиты заявителем своего бизнес-плана, также заносится в конкурсный бюллетень.

31. Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии каждому заявителю по результатам оценки каждой заявки и индивидуального собеседования, суммируются и составляют итоговую оценку заявки.

32. В соответствии с итоговыми оценками заявок конкурсной комиссией составляется рейтинг заявок по мере уменьшения количества баллов, составляющих итоговую оценку каждой заявки. При равной итоговой оценке заявок у нескольких заявителей решение о рейтинге таких заявок принимается конкурсной комиссией открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

33. Решение о признании заявителей прошедшими конкурсный отбор принимается по направлениям конкурсного отбора в соответствии с рейтингами заявок. Размер государственной поддержки устанавливается конкурсной комиссией в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств установленных министерству сельского хозяйства Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия Государственной программы Новосибирской области «Развития сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области на 2015-2020 годы» на предоставление поддержки начинающих фермеров и поддержки развития семейных животноводческих ферм.

34. Решение конкурсной комиссии о признании заявителей прошедшими конкурсный отбор (далее - победители конкурсного отбора) оформляется протоколом об итогах конкурсного отбора, в котором указываются рейтинг заявок, списки победителей конкурсного отбора по направлениям конкурсного отбора с указанием размера предоставляемой поддержки начинающих фермеров и поддержки развития семейных животноводческих ферм.

В течение 3 рабочих дней после оформления протокола об итогах конкурсного отбора размещается организатором конкурсного отбора на официальном сайте министерства сельского хозяйства Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1) с победителями конкурсного отбора на право получения поддержки начинающему фермеру заключается соглашение о предоставлении субсидии на финансирование обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (поддержка начинающих фермеров);

2) с победителями конкурсного отбора на право получения поддержки развития семейных животноводческих ферм заключается соглашение о предоставлении субсидии на финансирование обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (поддержки развития семейных животноводческих ферм).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_