УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского

хозяйства Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

проведения отбора проектов по благоустройству сельских территорий

в Новосибирской области

(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Порядок, разработан во исполнение государственной программы Новосибирской области «Комплексное развитие сельских территорий в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 31.12.2019 № 525-п (далее – госпрограмма).

2. Отбор проектов по благоустройству сельских территорий в Новосибирской области (далее – отбор, проект) проводится комиссией по рассмотрению и отбору общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий Новосибирской области (далее – Конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3. Порядок работы и состав Конкурсной комиссии установлен настоящим Порядком.

II. Порядок работы комиссии

4. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания Конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

5. Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает подготовку заседания Конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии не менее чем за три дня до заседания Конкурсной комиссии путем отправления телефонограммы, ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии, подготавливает материалы, необходимые для работы Конкурсной комиссии.

6. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

7. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, а также настоящим Порядком.

8. Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляется управлением развития сельских территорий и инвестиций министерства сельского хозяйства Новосибирской области (далее – министерство).

9. Все лица, входящие в состав Конкурной комиссии, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

10. Председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Конкурсной комиссии;

ведет заседания Конкурсной комиссии;

определяет дату, повестку заседания Конкурсной комиссии;

обеспечивает направление решения Конкурсной комиссии органам местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, проекты которых участвовали в отборе, в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

11. Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает подготовку заседания Конкурсной комиссии, уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Конкурсной комиссии не менее чем за три дня до заседания Конкурсной комиссии путем отправления телефонограммы, ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии, подготавливает материалы, необходимые для работы Конкурсной комиссии.

12. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

III. Порядок проведения конкурсного отбора

13. Организацию конкурсного отбора осуществляет министерство.

14. Заявки и документы на конкурсный отбор принимаются от администраций муниципальных районов Новосибирской области (далее – заявитель).

15. Министерство:

1) готовит извещение о проведении конкурсного отбора;

2) организует размещение извещения о приеме документов и проведении конкурсного отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не менее чем за 2 календарных дня до начала конкурсного отбора;

3) осуществляет консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе и документов, подтверждающих выполнение условий, предусмотренных пунктом 6 Порядка предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию проектов, направленных на создание комфортных условий проживания в сельской местности Новосибирской области (далее – Порядок по созданию комфортных условий), являющегося приложением № 12 к госпрограмме;

4) осуществляет организационное и техническое обеспечение работы Конкурсной комиссии.

16. Срок для приема заявок устанавливается в извещении о проведении конкурсного отбора, но не менее 4 рабочих дней со дня опубликования объявления о конкурсном отборе.

17. Заявитель, в срок, установленный в извещении о проведении конкурсного отбора, представляет в министерство, посредством системы электронного документооборота, заявку и реестр проектов с приложением следующих документов:

1) паспорт проекта по форме утверждаемой министерством;

2) копии документа, подтверждающего принятие общественностью муниципального образования, решения о реализации проекта;

3) копии утвержденных сводного сметного расчета и локальных сметных расчетов на проект;

4) копии положительного заключения о достоверности сметной стоимости проекта, полученного в соответствии с действующим законодательством;

5) документов, подтверждающих обязательства по финансовому обеспечению реализации проекта за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников;

6) эскиз проекта;

7) копии печатных материалов в средствах массовой информации о подготовке проекта (при наличии).

18. Документы, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе или в электронном виде:

1) на бумажном носителе с сопроводительным письмом, удостоверенным подписью руководителя (уполномоченного лица) органа местного самоуправления, с приложением описи представленных документов и материалов, и (или) с приложением заявочной документации на цифровом носителе в формате PDF. Представляемые копии документов должны быть заверены подписями руководителя (уполномоченного лица) и печатью органа местного самоуправления;

2) в электронном виде с сопроводительным письмом с приложением описи представленных документов и материалов в государственной информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области», удостоверенным усиленной квалифицированной электронной подписью, а при отсутствии технической возможности - на цифровом носителе в формате PDF;

3) посредством электронных облачных сервисов, за исключением сопроводительного письма, описи документов и документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 17 настоящего Порядка.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью органа местного самоуправления.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Проведение конкурсного отбора осуществляет Конкурсная комиссия.

20. Конкурсная комиссия осуществляет оценку проектов с присвоением им баллов в соответствии с Балльной шкалой оценки проектов, являющейся приложением к настоящему Порядку.

21. Конкурсная комиссия не осуществляет оценку проекта и принимает решение о возврате заявки участнику конкурсного отбора в следующих случаях:

1) проект не соответствует направлениям, предусмотренным пунктом 4 Порядка по созданию комфортных условий;

2) не представлены либо ненадлежащим образом оформлены (не соблюдена форма паспорта проекта, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи, не заверены копии документов, документы подписаны неуполномоченным лицом) документы, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка.

22. По результатам конкурсного отбора Конкурсной комиссией формируется рейтинг проектов (далее - рейтинг проектов) в порядке убывания присвоенных им баллов с учетом приоритетности проектов.

Определение приоритетности проектов осуществляется Конкурсной комиссией в случае получения несколькими проектами равного количества баллов (далее - равные проекты) в соответствии со следующими критериями (далее - критерии приоритетности):

преимущество имеет проект Заявителя, ранее не принимавшего участия в конкурсных отборах;

преимущество имеет проект, предусмотренные которым мероприятия полностью или частично соответствуют мероприятиям, включенным в Программу реализации наказов избирателей депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области, утвержденную Законодательным Собранием Новосибирской области;

преимущество имеет проект участника конкурсного отбора, заявка которого зарегистрирована ранее.

Критерии приоритетности расположены в порядке убывания их значимости и применяются последовательно: каждый последующий критерий применяется при одновременном соответствии либо одновременном несоответствии нескольких равных проектов предыдущему критерию. Проект имеет большую приоритетность перед иным равным проектом при его соответствии очередному последовательно применяемому критерию приоритетности и одновременном несоответствии данному критерию иного равного проекта. Проект, имеющий большую приоритетность, занимает среди равных проектов более высокое место в рейтинге проектов.

Участники конкурсного отбора, чьи проекты были включены в рейтинг проектов, объявляются победителями конкурсного отбора.

23. По результатам конкурсного отбора министерством формируется перечень отобранных для финансирования проектов с учетом их места в рейтинге проектов, а также общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год на цели софинансирования проектов (далее - объем утвержденных ассигнований).

24. В случае увеличения или высвобождения объема бюджетных ассигнований в перечень отобранных для финансирования проектов включаются проекты, следующие в рейтинге проектов за последним включенным в перечень отобранных для финансирования проектов.

25. В случае увеличения или высвобождения объема бюджетных ассигнований и включением всех проектов из рейтинга проектов в перечень отобранных для финансирования проектов, конкурсный отбор. Конкурсная комиссия имеет право проводить повторный отбор в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк Порядку проведения отбора проектов по благоустройству сельских территорий в Новосибирской области |

**Балльная шкала оценки проектов по благоустройству сельских территорий**

**в Новосибирской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки | Документ, подтверждающий критерий оценки | Указатели | Оценка в баллах |
| Отдаленность населенного пункта, в котором планируется реализация проекта, от районного центра, км | паспорт общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий (далее - проект) | До 25 км | 1 |
| От 25 до 50 км | 3 |
| От 50 км и свыше | 5 |
| Уровень привлечения денежных средств из внебюджетных источников, % | паспорт проекта; документы, подтверждающие привлечение денежных средств из внебюджетных источников на реализацию проекта в финансовом году, в котором запланировано предоставление гранта | От 0 до 5 | 1 |
| От 5 до 15 | 3 |
| От 15 и свыше | 5 |
| Наличие проекта в составе заявочной документации, направленной в Минсельхоз России на очередной финансовый год | перечень проектов по благоустройству сельских территорий на очередной финансовый год | нет | 0 |
| да | 15 |
| Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки | ссылка на материалы размещенные в сети «Интернет», копии печатных материалов в средствах массовой информации | нет | 0 |
| да | 5 |
| Комплексная реализация муниципальным образованием проектов по разным направлениям, на территории одного населенного пункта, в случае прохождения отбора | наличие заявки | 1 проект | 1 |
| от 2 до 3 проектов | 3 |
| от 3 и выше проектов | 5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского

хозяйства Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению и отбору общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий Новосибирской области**

(далее - комиссия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПахомовВладимир Сергеевич  | - | заместитель министра – начальник управления развития сельских территорий и инвестиций министерства сельского хозяйства Новосибирской области, председатель комиссии; |
| РябухинаДарья Леонидовна | - | заместитель начальника управления – начальник отдела развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в АПК управления развития сельских территорий и инвестиций министерства сельского хозяйства Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| АлексееваМария Владимировна | - | ведущий специалист отдела развития сельских территорий и малых форм хозяйствования в АПК управления развития сельских территорий и инвестиций министерства сельского хозяйства Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| АббасоваНаталья Анатольевна | - | начальник управления благоустройства министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области (по согласованию); |
| ЗемсковРоман Николаевич | - | начальник управления экономики, анализа деятельности и государственной поддержки в АПК министерства сельского хозяйства Новосибирской области; |
| СтепаненковаЕкатерина Викторовна | - | начальник отдела подготовки градостроительной документации управления архитектуры и градостроительства министерства строительства Новосибирской области (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_