

**МИНИСТЕРСТВО**

**СТРОИТЕЛЬСТВА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Новосибирск

**Об утверждении Порядка оформления заданий на проведение**

**министерством строительства Новосибирской области**

 **мероприятий по региональному государственному контролю (надзору)**

**за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной**

**с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, без взаимодействия с контролируемым лицом,**

**и оформления результатов таких мероприятий**

В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 66 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, утверждённого постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2021 № 572-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления заданий на проведение министерством строительства Новосибирской области мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, без взаимодействия с контролируемым лицом, и оформления результатов таких мероприятий.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра строительства Новосибирской области Богомолова Д.Н.

Министр А. В. Колмаков

УТВЕРЖДЕН

приказом

министерства строительства

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Порядок

оформления заданий на проведение министерством строительства Новосибирской области мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, без взаимодействия с контролируемым лицом, и оформления результатов таких мероприятий (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению заданий на проведение министерством строительства Новосибирской области (далее - министерство) мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, без взаимодействия с контролируемым лицом (далее - мероприятия по контролю), и результатов таких мероприятий.

2. Мероприятия по контролю проводятся должностными лицами министерства (далее - уполномоченные должностные лица) в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у министерства строительства Новосибирской области, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных.

3. Мероприятия по контролю проводится должностными лицами министерства на основании заданий, утверждаемых министром, а в его отсутствие - заместителем министра.

4. Задание на проведение мероприятия по контролю за соблюдением обязательных требований (далее - задание) оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Порядку не позднее чем за один рабочий день до даты начала проведения мероприятий по контролю.

5. В задании содержатся следующие сведения:

1) наименование мероприятий по контролю;

2) дата и номер задания;

# 3) наименование юридического лица (ИНН, ОГРН юридический адрес) в отношении которого проводятся мероприятия по контролю;

4) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности уполномоченных должностных лиц;

5) цели и задачи мероприятий по контролю;

6) перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит проверке в ходе проведения мероприятия по контролю;

7) правовые основания проведения мероприятий по контролю;

8) срок проведения мероприятий по контролю;

9) даты начала и окончания проведения мероприятий по контролю.

6. По результатам проведения мероприятий по контролю уполномоченными должностными лицами составляется акт по типовой форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. В акте указываются:

1) дата и место составления акта;

2) наименование мероприятий по контролю;

# 3) наименование юридического лица (ИНН, ОГРН юридический адрес) в отношении которого проведены мероприятия по контролю;

4) дата и номер задания на проведение мероприятия по контролю;

5) даты начала и окончания проведения мероприятий по контролю;

6) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности уполномоченных должностных лиц, проводивших мероприятия по контролю;

7) выявленные (при наличии) нарушения обязательных требований;

8) меры, принятые по пресечению нарушений обязательных требований;

9) подписи уполномоченных должностных лиц, проводивших мероприятия по контролю.

8. Акт оформляется не позднее 3 рабочих дней с даты окончания мероприятий по контролю.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку оформления заданий на проведение

министерством строительства Новосибирской области

мероприятий по региональному государственному

контролю (надзору) за деятельностью

жилищно-строительных кооперативов,

связанной с привлечением денежных

средств членов кооперативов для строительства

многоквартирных домов, без взаимодействия

с контролируемым лицом и оформления

результатов таких мероприятий

# УТВЕРЖДАЮ

# Министр строительства

# Новосибирской области

#  (заместитель министра)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# Задание № \_\_\_\_

на проведение министерством строительства Новосибирской области

мероприятий по региональному государственному контролю (надзору)

за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной

с привлечением денежных средств членов кооперативов

для строительства многоквартирных домов,

без взаимодействия с контролируемым лицом

1. Провести мероприятияпо региональному государственному контролю (надзору) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, без взаимодействия с контролируемым лицом, в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством сбора и анализа данных о юридических лицах, обязанность по представлению которых (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии со статьей 123.1 Жилищного Кодекса Российской Федерации, а также приказом Минстроя России от 03.07.2017 № 955/пр «Об утверждении формы отчетности об осуществлении деятельности жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительным кооперативом многоквартирного дома, в том числе об исполнении таким кооперативом своих обязательств перед членами кооператива и иными лицами, и порядка предоставления жилищно-строительным кооперативом указанной отчетности в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости», (далее - мероприятия по контролю за соблюдением обязательных требований) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В отношении:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# наименование юридического лица, (ИНН, ОГРН юридический адрес)

# 3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ми) на проведение мероприятий

# по контролю за соблюдением обязательных требований:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность

# должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на

# проведение мероприятий по контролю

# за соблюдением обязательных требований)

# 4. Цели и задачи мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит проверке в ходе проведения мероприятия по контролю, с указанием реквизитов нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 6. Правовые основания проведения мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым

# осуществляется проведение мероприятий по контролю за

# соблюдением обязательных требований; ссылка на положения нормативных

# правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом

# проведения мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований)

# 7. Срок проведения мероприятий по контролю в форме наблюдения за

# соблюдением обязательных требований:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# К проведению мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований приступить с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

# Мероприятия по контролю за соблюдением обязательных требований окончить не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку оформления заданий на проведение

министерством строительства Новосибирской области

мероприятий по региональному государственному

контролю (надзору) за деятельностью

жилищно-строительных кооперативов,

связанной с привлечением денежных

средств членов кооперативов для строительства

многоквартирных домов, без взаимодействия

с контролируемым лицом и оформления

результатов таких мероприятий

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (место составления акта) (дата составления акта)

# АКТ № \_\_\_

о проведении мероприятий по региональному

государственному контролю (надзору) за деятельностью

жилищно-строительных кооперативов,

связанной с привлечением денежных

средств членов кооперативов для строительства

многоквартирных домов, без взаимодействия с контролируемым лицом

На основании задания, утвержденного министром строительства Новосибирской области (заместителем министра) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_, проведены мероприятия по региональному государственному контролю (надзору) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением денежных средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, при проведении которых не требуется взаимодействие министерства строительства Новосибирской области с контролируемым лицом, в форме наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством сбора и анализа данных о юридических лицах, обязанность по представлению которых (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с со статьей 123.1 Жилищного Кодекса Российской Федерации, а также приказом Минстроя России от 03.07.2017 № 955/пр «Об утверждении формы отчетности об осуществлении деятельности жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительным кооперативом многоквартирного дома, в том числе об исполнении таким кооперативом своих обязательств перед членами кооператива и иными лицами, и порядка предоставления жилищно-строительным кооперативом указанной отчетности в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости», (далее - мероприятия по контролю за соблюдением обязательных требований) в отношении:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# наименование юридического лица, (ИНН, ОГРН юридический адрес)

# Дата начала проведения мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

# Дата окончания проведения мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

# Уполномоченное(ые) должностное(ые) лицо(а), проводившее(ие) мероприятия по контролю за соблюдением обязательных требований:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного

# лица (должностных лиц), проводившего(их) мероприятие по контролю)

# В рамках мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований установлено:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Выявлены/не выявлены нарушения обязательных требований:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (с указанием положений и характера нарушений) (при наличии)

# Меры, принятые по пресечению нарушений обязательных требований

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (должность уполномоченного(ых) (подпись) Ф.И.О

#  должностного(ых) лица(лиц)) (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_