****

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### ПРИКАЗ

 \_\_\_ января 2018 года № \_\_-НПА

**Об утверждении порядка согласования министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области решений главных распорядителей как получателей бюджетных средств о наличии потребности в неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

На основании подпункта а) пункта 7 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. №887 приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок согласования министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области решений главных распорядителей средств областного бюджета Новосибирской области как получателей бюджетных средств о наличии потребности в неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Управлению бюджетной политики в отраслях экономики довести настоящий приказ до органов государственной власти Новосибирской области, наделенных полномочиями главных распорядителей средств областного бюджета Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей министра согласно закрепленным за ними полномочиям.

Врио заместителя Председателя

Правительства Новосибирской области –

министра В.Ю. Голубенко

Утвержден

приказом

МФ и НП НСО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_-НПА

Порядок

согласования министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области решений главных распорядителей средств областного бюджета Новосибирской области как получателей бюджетных средств о наличии потребности в неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – МФ и НП НСО) решений главных распорядителей средств областного бюджета Новосибирской области как получателей бюджетных средств (далее – ГРБС) о наличии потребности в неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее – хозяйствующие субъекты) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее – финансовое обеспечение затрат).

2. Для рассмотрения вопроса о согласовании потребности, указанной в п.1 настоящего Порядка ГРБС, в срок не позднее 1 мая текущего финансового года, представляют в МФ и НП НСО заявку на подтверждение решения ГРБС о наличии потребности в неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат для погашения неисполненных обязательств хозяйствующих субъектов согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее – заявка), а также пояснительную записку, обосновывающую принятие решения ГРБС о подтверждении потребности со ссылкой на документы, являющиеся основанием принятого решения.

3. МФ и НП НСО не позднее 10 рабочих дней с момента получения заявки ГРБС, осуществляет проверку полноты и логичности заполнения сведений в ней.

4. В ходе проверки заявки МФ и НП НСО вправе запросить у ГРБС копии документов, поименованные в ней, заверенные в установленном порядке уполномоченным лицом ГРБС. В таком случае срок рассмотрения заявки МФ и НП НСО приостанавливается до представления ГРБС запрашиваемых документов.

5. В согласовании МФ и НП НСО решения ГРБС о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат может быть отказано в следующих случаях:

- ГРБС пропущен предельный срок представления заявки на согласование;

- информация в заявке представлена не в полном объеме, отсутствует пояснительная записка к ней;

- ГРБС принято решение о наличии потребности в остатке субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, отличные от целей предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

- наличие ограничений в использовании остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с документами, определяющими условия предоставления и использования средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Новосибирской области по соответствующему направлению субсидирования хозяйствующих субъектов (только для субсидий на финансовое обеспечение затрат, предоставляемых на условиях софинансирования с федеральным бюджетом);

- договоры (соглашения), в том числе заключенные посредством составления счета, подтверждающие возникновение обязательств, подлежащих исполнению за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства соответствующих субсидий хозяйствующим субъектам, заключены позднее 31 декабря отчетного финансового года, а акты сверки взаимных расчетов сторон по соответствующему договору (соглашению), акты (иные документы), подтверждающие исполнение контрагентом по соответствующему договору (соглашению) обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, оформлены позднее 1 марта текущего финансового года.

6. По результатам рассмотрения МФ и НП НСО в течение 2 рабочих дней письменно уведомляет ГРБС о согласовании решения ГРБС о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат, либо отказе в согласовании с указанием основания отказа.

7. ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня получения решения об отказе вправе повторно представить на согласование в МФ и НП НСО заявку на возврат остатков, устранив причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в ее согласовании, за исключением несвоевременного представления первичной заявки на согласование.

8. Рассмотрение повторной заявки ГРБС и уведомление МФ и НП НСО ГРБС о ее результатах осуществляется в соответствии с п.2 – 6 настоящего Порядка.