ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

города Бердска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условия предоставления из бюджета города Бердска субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

**на иные цели**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета города Бердска субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета города Бердска субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Бердска (далее – муниципальные учреждения) на иные цели (далее – соответственно субсидии на иные цели, Порядок).

2. Субсидиями на иные цели в целях настоящего Порядка являются субсидии, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

3. Субсидии на иные цели из бюджета города Бердска могут быть предоставлены муниципальным учреждениям на:

1) приобретение особо ценного движимого имущества;

2) на проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных муниципальным учреждениям из бюджета города Бердска на приобретение такого имущества, в том числе обследование зданий, сооружений, подготовку проектно-сметной документации и другие виды работ, предусмотренные сметной стоимостью капитального ремонта (за исключением имущества, сданного в аренду);

3) ремонт особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных муниципальным учреждениям из бюджета города Бердска на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду);

4) на проведение восстановительных работ, в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия на территории города Бердска (в том числе предупреждение стихийного или иного бедствия на территории города Бердска);

5) на выполнение мероприятий в рамках муниципальных, государственных программ, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания и с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Бердска или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Бердска;

6) на иные мероприятия и цели, не включенные в муниципальные, государственные и ведомственные целевые программы и не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания и с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Бердска или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Бердска;

7) на цели, установленные постановлением администрации города Бердска о проведении отбора или конкурса на получение гранта из бюджета города Бердска.

4. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется на основании постановления администрации города Бердска о предоставлении субсидии на иные цели главным распорядителем бюджетных средств города Бердска (учреждением, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения) (далее - ГРБС), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Бердска на соответствующий период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Проект постановления администрации города Бердска о предоставлении субсидии на иные цели разрабатывает ГРБС. В случае наличия отраслевых специфик, ГРБС разрабатывают порядки предоставления и использования субсидий на иные цели муниципальным учреждениям, которые утверждаются постановлениями администрации города Бердска, разрабатываемых ГРБС. ГРБС определяет объем субсидии на иные цели конкретному муниципальному учреждению на соответствующий период, исходя из расчетной потребности финансового обеспечения по запланированным мероприятиям.

5. Информация об объемах и о сроках перечисления субсидий на иные цели учитывается ГРБС при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета города Бердска и включается в заявки на финансирование из средств местного бюджета, предоставляемые в управление финансов и налоговой политики администрации города Бердска.

**II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

1.Требования, которым должно соответствовать муниципальное учреждение на 1-е (первое) число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии на иные цели:

1) отсутствие у муниципального учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у муниципального учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет города Бердска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальное учреждение при возникновении необходимости в получении субсидии, исходя из целей предоставления субсидии, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, для получения субсидии представляет ГРБС следующие документы:

1) заявку на получение субсидии из бюджета города Бердска на иные цели. Указанная заявка оформляется в произвольной форме, подписывается руководителем муниципального учреждения;

2) пояснительную записку в произвольной форме, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию. Пояснительная записка подписывается руководителем муниципального учреждения;

3) гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное руководителем муниципального учреждения, содержащее сведения о соответствии требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела (указанные сведения должны соответствовать 1-му (первому) числу месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения);

4) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов (в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

5) программу мероприятий (в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий);

6) информацию о планируемом к приобретению имуществе (в случае если осуществление расходов связано с приобретением имущества);

7) иную информацию, подтверждающую осуществление расходов, на цели, указанные в пункте 3 раздела I настоящего Порядка.

Указанные в настоящем пункте документы (далее - документы) представляются ГРБС, датой представления документов считается дата их регистрации ГРБС в журнале регистрации входящих документов.

3. ГРБС в течение 10-ти (десяти) рабочих дней со дня представления муниципальным учреждением документов рассматривает их. При наличии замечаний, ГРБС направляет документы муниципальному учреждению на доработку с приложением обоснования замечаний.

4. Муниципальное учреждение устраняет замечания в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их поступления и направляет документы повторно ГРБС.

5. Документы, представленные муниципальным учреждением повторно, рассматриваются ГРБС в срок, предусмотренный пунктом 3 настоящего раздела.

6. ГРБС в течение 30-ти (тридцати) дней со дня представления муниципальным учреждением документов (в том числе представленных повторно) уведомляет письмом в произвольной форме муниципальное учреждение о предоставлении субсидии на иные цели. ГРБС оформляет проект соглашения о предоставлении из бюджета города Бердска субсидии муниципальному учреждению на иные цели в соответствии с Типовой формой соглашения, по форме, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Соглашение) в 2-х (двух) экземплярах. Соглашение подписывается и заверяет печатью. Один экземпляр подписанного Соглашения направляется муниципальному учреждению в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня его подписания.

В случае отказа в предоставлении субсидии, ГРБС в течение 3-х (трех) рабочих дней направляет письмо-уведомление в произвольной форме об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа, предусмотренных пунктом 7 настоящего раздела.

7. Основаниями для отказа муниципальному учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных муниципальным учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) данных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным учреждением;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС решением о бюджете на соответствующие цели;

4) несоответствие муниципального учреждения требованиям, установленным пунктом 1 настоящего раздела.

8. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных муниципальным учреждением в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела.

9. Перечисление субсидии на иные цели осуществляется ГРБС в соответствии с Соглашением на лицевые счета, открытые в установленном администрацией города Бердска порядке муниципальному учреждению для учета операций со средствами субсидий на иные цели.

10. Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели должно включать положения, указанные в подпункте «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

11. В случае предоставления субсидий на иные цели на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ и (или) государственных (муниципальных) программ Соглашение должно содержать критерии оценки эффективности по использованию субсидии в объеме, установленном перечнем мероприятий программы, и достижению соответствующих количественных результатов от реализации программных мероприятий.

В случае предоставления субсидий на иные цели за счет целевых межбюджетных трансфертов областного бюджета Новосибирской области Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать положение об обязательствах получателей субсидии на иные цели соблюдения условий заключенного администрацией города Бердска соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта из областного бюджета Новосибирской области.

12. Заключение дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение изменений, осуществляется в случаях:

1) изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в бюджете города Бердска, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

2) достижения целей, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка за счет меньшего объема средств, предоставленных в виде субсидий;

3) возникновения дополнительной потребности муниципального учреждения в большем объеме средств, предоставляемых в виде субсидий для достижения целей, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка.

**III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ**

1. Муниципальное учреждение представляет в ГРБС отчет о достижении результатов, показателей, указанных в соглашении. Сроки и форма представления указанного отчета устанавливаются ГРБС в Соглашении.

2. Муниципальное учреждение представляет в ГРБС отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Указанный отчет представляется ежемесячно не позднее 10-ти (десяти) календарных дней, следующих за отчетным месяцем. Форма представления указанного отчета устанавливаются ГРБС в Соглашении.

**IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ**

**ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ**

1. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели, учтенные на лицевых счетах муниципальных учреждений, подлежат возврату в доход бюджета города Бердска в срок до 25 января финансового года, следующего за отчетным, путем их перечисления на балансовый счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета. Возврату подлежат только те остатки субсидий на иные цели, в отношении которых отсутствует потребность в направлении их на те же цели в очередном финансовом году.

ГРБС подтверждает наличие потребности остатков указанных субсидий на цели их предоставления в очередном финансовом году, уведомляя УФиНП письмом в свободной форме не позднее 25-го января финансового года, следующего за отчетным.

При не перечислении муниципальными учреждениями указанных остатков, они подлежат взысканию в местный бюджет в установленном порядке.

2. Использование в очередном финансовом году неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии осуществляется только при наличии неисполненных обязательств, принятых муниципальными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки средств субсидии, на основании отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых муниципальными учреждениями.

ГРБС в течение 15-ти (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, уведомляет письмом в произвольной форме муниципальное учреждение о возможности использования в очередном финансовом году неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии.

3. Использование в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных муниципальными учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласовывается ГРБС.

Для согласования ГРБС возможности использования в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных муниципальным учреждениям выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, муниципальными учреждениями в адрес ГРБС представляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1-е (первое) января текущего финансового года остатки средств субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных муниципальным учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем неисполненных обязательств, принятых муниципальными учреждениями, в течение 10-ти (десяти) рабочих дней с момента поступления средств.

ГРБС в течение 15-ти (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления информации и документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, уведомляет письмом в произвольной форме муниципальное учреждение о возможности использования в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных муниципальными учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Также, ГРБС уведомляет письмом в произвольной форме УФиНП об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных муниципальными учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4. ГРБС и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления муниципальному учреждению субсидии на иные цели.

5. ГРБС и муниципальное учреждение несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

6. ГРБС и орган муниципального финансового контроля, при выявлении фактов нарушения получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, направляет муниципальному учреждению в течение 5-ти (пяти) рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов, письменное уведомление в произвольной форме о необходимости возврата субсидии.

7. Необоснованно полученная субсидия подлежит возврату в бюджет города Бердска в полном объеме, а в случае нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет города Бердска в размере ее нецелевого использования:

1)  в течение 30-ти (тридцати) календарных дней со дня получения муниципальным учреждением письменного уведомления в произвольной форме от ГРБС о необходимости возврата субсидии;

2) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. В случае невыполнения муниципальным учреждением в установленный срок обязательств по возврату субсидии в течение 3-х (трех) месяцев со дня истечения установленного для возврата срока, ГРБС принимает меры по взысканию невозвращенной субсидии в бюджет города Бердска в судебном порядке.

9. Руководители муниципальных учреждений несут ответственность за нецелевое использование средств субсидий на иные цели, а также за достоверность данных, представленных ГРБС об использовании субсидий на иные цели, в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема и условия

предоставления из бюджета города Бердска

субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

**Типовая форма соглашения (договора)**

**о предоставлении из бюджета города Бердска субсидии(ий) муниципальным**

**бюджетным и автономным учреждениям на иные цели**

г. Бердск

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­,

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Бердска) именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС

или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия

должностного лица)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления из бюджета города Бердска субсидии на иные цели, либо [Перечнем](#P333) Субсидий согласно приложению № \_\_\_\_\_\_к Соглашению по форме приложения № 1 к настоящей Типовой форме(далее - Субсидия, Перечень Субсидий) [<1>](#P284)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Бердска в 20\_\_\_ году Субсидии (ий) в целях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий)

1.1.1. Достижения результатов регионального проекта [<2>](#P285).

(наименование регионального проекта цели)

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии(ий) в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение

предоставления Субсидии (ий)

2.1. Субсидия(ии) предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P82) настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия(ии) предоставляется Учреждению в размере

(сумма цифрами)

( ) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

(сумма прописью)

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета города Бердска по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК [<3>](#P286);

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК <3>;

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК <3>.

2.2.2. За пределами планового периода в соответствии с [<4>](#P287):

(реквизиты нормативного правового акта администрации города Бердска,

предусматривающего заключение Соглашения на срок,

за пределами планового периода)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек [<5>](#P288);

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек [<5>](#P288);

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек [<5>](#P288);

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии(ий) рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии(ий)

3.1. Субсидия(ии) перечисляется ГРБС на лицевой (расчетный) счет Учреждения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно [графику](#P408) перечисления Субсидии(ий), в соответствии с приложением №\_\_\_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - График перечисления Субсидии(ий)).

В случае если остаток Субсидии(ий) на лицевом (расчетном) счете Учреждения на момент наступления срока, установленного графиком для очередного перечисления Субсидии(ий), превышает 5% от годовых плановых назначений (по каждой Субсидии соответственно), перечисление Субсидии(ий) осуществляется ГРБС в течение 2 рабочих дней после снижения остатка Субсидии(ий) на лицевом (расчетном) счете Учреждения менее указанного объема.

3.2. Основаниями для приостановления предоставления Субсидии(ий) Учреждению являются:

3.2.1. Несоблюдение Учреждением обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2.2. Несоблюдение сроков и форм представления отчетности.

3.2.3. Наличие на лицевом счете Учреждения остатков Субсидии(ий) в объеме, превышающем 5% от годовых плановых назначений (по каждой Субсидии соответственно).

3.3. Основаниями для изменения объема Субсидии(ий) являются:

3.3.1. Увеличение или уменьшение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в бюджете города Бердска на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.3.2. Выявление дополнительной потребности Учреждения в средствах при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в бюджете города Бердска на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.3.3. Недостижение показателей результативности использования Субсидии(ий).

3.3.4. Внесение изменений в акты, которыми утверждены целевые программы, и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство.

3.4. Основанием для возврата Учреждением Субсидии(ий) в соответствующем объеме в бюджет города Бердска является:

3.4.1. Нецелевое использование Субсидии(ий).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии(ий) в соответствии с [разделом II](#P95) настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии(ий) на соответствующий счет, указанный в [разделе VIII](#P226) настоящего Соглашения, согласно Графику перечисления Субсидии(ий).

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии(ий) в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению по форме согласно [приложению № 3](#P518) к настоящей Типовой форме, являющимся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения [<6>](#P289).

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе по изменению размера Субсидии(ий), и уведомлять письмом в произвольной форме Учреждения о результатах их рассмотрения не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней после получения предложений.

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.4](#P192) настоящего Соглашения.

4.1.7. Приостанавливать перечисление Субсидии(ий) в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.8. Направлять Учреждению в случае выявления фактов, указанных в [пункте 3.4.1](#P145)настоящего Соглашения, письменное извещение о необходимости возврата Субсидии(ий) в бюджет города Бердска, с указанием основания возврата и объема Субсидии(ий), подлежащего возврату.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.1.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.4](#P153) настоящего Соглашения.

4.2.2. Вносить изменения в настоящее Соглашение на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.1](#P189) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии(ий), а также увеличение размера Субсидии(ий), при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P100) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для подтверждения наличия или отсутствия потребности в направлении в 20\_\_\_ году [<7>](#P290) остатка Субсидии(ий), не использованного в 20\_\_\_ году [<8>](#P291), а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_\_ году [<9>](#P292) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии(ий), на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P82) настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Соблюдать цель(и) и условия предоставления Субсидии(ий).

4.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии(ий).

4.3.3. Использовать Субсидию(ии) для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P82) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии(ий), установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии(ий) и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с [пунктом 4.1.3](#P152) настоящего Соглашения [<10>](#P293).

4.3.5. Направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий) в соответствии с [пунктом 4.2.1](#P162) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Направлять ГРБС не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была(и) получена(ы) Субсидия(ии):

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.6.1. [Отчет](#P681) о расходах, источником финансового обеспечения которых является(ются) Субсидия(ии), по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме [<11>](#P296), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6.2. [Отчет](#P796) о достижении значений результатов предоставления Субсидии(ий) по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме [<12>](#P299), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6.3. Иные отчеты [<13>](#P300):

4.3.6.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.6.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.7. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной ГРБС, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии(ий) или ее части ГРБС в бюджет города Бердска, в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения требования ГРБС об устранении нарушения.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии(ий) в доход бюджета города Бердска в случае отсутствия потребности в направлении не использованного в 20\_\_\_ году [<14>](#P301) остатка Субсидии(ий) на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P82) настоящего Соглашения/приложении №\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (при наличии):

4.3.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.9.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии(ий), с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 20\_\_\_ году [<15>](#P302) не использованный остаток Субсидии(ий), полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P82) настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению [<16>](#P303), на основании положений, указанных в [пункте 4.2.3](#P164) настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20\_\_\_ году [<17>](#P304) средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии(ий), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в [пункте 1.1](#P82)настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению [<18>](#P305), на основании положений, указанных в [пункте 4.2.3](#P164) настоящего Соглашения.

4.4.4. Обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением [<19>](#P306):

4.4.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (при наличии):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (при наличии):

6.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии(ий), установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с [пунктом 4.1.3](#P152) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии(ий) [<20>](#P307).

7.1.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[<21>](#P308).

7.2. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке Учреждением не допускается.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон [<22>](#P309), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.1](#P212) настоящего Соглашения.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P100) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P163) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<23>](#P310).

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование ГРБС |  | Сокращенное наименование Учреждения | |
|  |  |  | |
| Наименование ГРБС  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A6E637EA5D98E13B2B2AE89D8244A6A260E869AECCB13D628600E723FEO7CFI) |  | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО | |
| Место нахождения: |  | Место нахождения: | |
| ИНН/КПП |  | ИНН/КПП | |
| Платежные реквизиты:  наименование учреждения Банка России,  БИК,  расчетный счет,  наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,  лицевой счет |  | | Платежные реквизиты:  наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),  БИК, корреспондентский счет,  расчетный счет,  наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,  лицевой счет |

IX. Подписи Сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование ГРБС | |  | Сокращенное наименование  Учреждения | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

--------------------------------

<1> Указывается наименование порядка предоставления из бюджета города Бердска субсидии на одну цель. В случае предоставления субсидий на несколько целей, порядок предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующий порядок предоставления субсидии указывается в [Перечне](#P333) Субсидий в соответствии с приложением № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<2> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

<3> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидии предоставляются по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в [Перечне](#P333) Субсидий в приложении № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Предусматривается при наличии такого нормативного правового акта.

<5> Указывается ежегодный размер Субсидии(ий) за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных нормативным правовым актом администрации города Бердска, указанным в [пункте 2.2.2](#P117) настоящей Типовой формы.

<6> Заполняется при включении в Соглашение [пункта 1.1.1](#P88)настоящей Типовой формы по форме согласно [приложению № 3](#P518) к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия(ии) предоставляется(ются) в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в [пункте 4.1.3](#P152) настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии(ий), которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

<7> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<8> Указывается год предоставления Субсидии(ий).

<9> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<10> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 1.1.1](#P88).

<11> [Отчет](#P681), указанный в пункте 4.3.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<12> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 4.1.3](#P152)настоящей Типовой формы. [Отчет](#P796), указанный в пункте 4.3.6.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<13> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые ГРБС, с указанием иных документов (при необходимости).

<14> Указывается год предоставления Субсидии(ий).

<15> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<16> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии(ий) после получения подтверждения ГРБС о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P82) Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<17> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

<18> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения подтверждения ГРБС о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P82) Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<19> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<21> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<22> Дополнительное [соглашение](#P1101) о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

<23> Дополнительное [соглашение](#P1101), указанное в [пункте 7.5](#P220), оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий) муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Перечень Субсидий <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии <2> | Сведения о нормативных правовых актах <3> | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии) | | | | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<3> Указываются сведения о нормативных правовых, определяющих основания для предоставления Субсидии.

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий)муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

График перечисления Субсидии(ий)

(Изменения в график перечисления Субсидии(ий))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта |  | |  |
|  | (указывается в случае, если Субсидия(ии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта) | |  |
| Вид документа |  | |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») | |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | | по ОКЕИ | [383](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A4E43FE6599CE13B2B2AE89D8244A6A272E831A2CCB32A628215B172B82AFFB080D3419038D8C2B2ODCEI) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направления расходов <1> | Код строки | Код(ы) по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление  Субсидии(ий)) | | | | | Сроки перечисления Субсидии(ий) | | Сумма <2> |
| главы | раздела, подраздела | целевой статьи | | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: | |  |
| Всего: | | | | | | | | |  |

--------------------------------

<1> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Бердска на предоставление соответствующей Субсидии, указанное в графе 6.

<2> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии(ий) указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий)муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Значения результатов предоставления Субсидии(ий)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | | | |  | | | КОДЫ | | | |
| Наименование Учреждения | | | | | | |  | | | | | | по Сводному реестру | | |  | | | |
| Наименование ГРБС | | | | | | |  | | | | | | по Сводному реестру | | |  | | | |
| Наименование регионального проекта | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | (указывается в случае, если Субсидия(ии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта) | | | | | | | | |  | | | |
| Вид документа | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») | | | | | | | | |
| Направление расходов <1> | | | Результат предоставления Субсидии <2> | | Единица измерения | | | | Код строки | | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <3> | | | | | | | | | | | | | | |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | | | | на \_\_.\_\_.20\_\_ | | | | на \_\_.\_\_.20\_\_ | | | | на \_\_.\_\_.20\_\_ | | |
| наименование | код по БК |  | | наименование | | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A4E43FE6599CE13B2B2AE89D8244A6A260E869AECCB13D628600E723FEO7CFI) | |  | | с даты заключения Соглашения | | из них с начала текущего финансового года | | с даты заключения Соглашения | | | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | | | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | | 10 | 11 | | | 12 | 13 | | 14 |
|  |  |  | |  | |  | | 0100 | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  |
| в том числе: | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | | 0200 | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  |
| в том числе: | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |  | |  |

--------------------------------

<1> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код классификации расходов местного бюджета.

<2> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<3> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий) муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия(ии)

на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <1>

Наименование ГРБС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <3> | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления <5> | | | Выплаты | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
| наименование <2> | всего | из них, разрешенный к использованию <4> | всего, в том числе | из местного бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <6> | всего | из них: возвращено в местный бюджет | Всего <7> | в том числе: | |
| требуется в направлении на те же цели <8> | подлежит возврату <9> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

--------------------------------

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с [пунктом 1.1](#P82)Соглашения/приложением № \_\_\_\_\_\_ к Соглашению.

<3> Значение графы 2 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<4> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого ГРБС подтвердило наличие потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в [пункте 1.1](#P82) Соглашения/приложении № \_\_\_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P164) Соглашения.

<5> Значения граф 6 и 7 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<6> В графе 7 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой ГРБС согласовано использование ее Учреждением на цель, указанную в [пункте 1.1](#P82) Соглашения/приложении № \_\_\_\_\_\_ к Соглашению.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 3, 5, и суммой, указанной в графе 8 настоящего отчета.

<8> В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в [пункте 1.1](#P82) Соглашения/приложении № \_\_\_\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P164) Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<9> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий) муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Отчет

о достижении значений результатов

предоставления Субсидии(ий)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
| по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование регионального проекта |  | |  |
|  | (указывается в случае, если Субсидия(ии) предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта) | |  |
| Вид документа |  | |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») | |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая | |  |  |
| Единица измерения: руб. | | по ОКЕИ | [383](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A4E43FE6599CE13B2B2AE89D8244A6A272E831A2CCB32A628215B172B82AFFB080D3419038D8C2B2ODCEI) |

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления Субсидии(ий) и обязательствах,

принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <1> | | Результат предоставления Субсидии <1> | Единица измерения <1> | | Код строки | Плановые значения <2> | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <3> | Фактически достигнутые значения | | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения  (гр. 9 - гр. 16) <7> |
| на отчетную дату <4> | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
| наименование | код по БК | наименование | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A4E43FE6599CE13B2B2AE89D8244A6A260E869AECCB13D628600E723FEO7CFI) | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах  (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | код | наименование | обязательств <5> | денежных обязательств <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | | | | | | |  | Всего: | | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | |

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

результатов предоставления Субсидии(ий) <8>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации местного бюджета | КОСГУ | Сумма | |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <9> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <10> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <11> |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <12> |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) ГРБС |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | |

--------------------------------

<1> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей [граф 1](#P564) - [5](#P568), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме.

<2> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 3](#P518) к Типовой форме, на соответствующую дату.

<3> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.2](#P100) Соглашения на отчетный финансовый год.

<4> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<5> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<6> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<7> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<8> [Раздел 2](#P997) формируется ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<9> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в [разделе 1](#P830), и не может превышать значение показателя [графы 17 раздела 1](#P878).

<10> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии [(графа 18 раздела 1)](#P879).

<11> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

<12> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий) муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_\_

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета

города Бердска субсидии(ий) муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям на иные цели

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

г. Бердск

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(главного распорядителя средств бюджета города Бердска) именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности,фамилия, имя, отчество (при наличии)руководителя ГРБС

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия

должностного лица)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления

из бюджета города Бердска субсидии на иные цели, или [пунктом 7.2](#P217) Соглашения

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета города Бердска субсидии(ий) муниципальному учреждению на иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>.

(сумма прописью)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек предоставленной Субсидии.

(сумма прописью)

2.3. ГРБС в течение «\_\_\_\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <2>.

(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «\_\_\_\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить ГРБС в бюджет города Бердска сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек <2>.

(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_\_ листах каждое, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<5>.

Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование ГРБС |  | Сокращенное наименование Учреждения | | |
| Наименование ГРБС  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A6E637EA5D98E13B2B2AE89D8244A6A260E869AECCB13D628600E723FEO7CFI) |  | | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО | | |
| Место нахождения: |  | | Место нахождения: | | |
| ИНН/КПП |  | | ИНН/КПП | | |
| Платежные реквизиты:  наименование учреждения Банка России,  БИК,  расчетный счет,  наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,  лицевой счет |  | | | Платежные реквизиты:  наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),  БИК, корреспондентский счет,  расчетный счет,  наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,  лицевой счет | |

Подписи Сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование ГРБС | |  | Сокращенное наименование  Учреждения | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

--------------------------------

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#P1154) и [2.2](#P1157) настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 7

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий) муниципальным бюджетным и

автономным учреждениям на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_\_

к Соглашению о предоставлении из бюджета города Бердска

субсидии(ий)муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям на иные цели

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

г. Бердск

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя средств бюджета города Бердска) именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия

должностного лица)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с [пунктом 7.5](#P220)Соглашения о предоставлении из бюджета города Бердска субсидии(ий) муниципальному учреждению на иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации(далее - Соглашение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. В преамбуле <2>:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. В разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Достижения результатов регионального проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.».

(наименование регионального проекта)

1.2.2. Пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.».

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии(ий) в соответствии

с Порядком предоставления субсидии)

1.3. В разделе II «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии(ий)»:

1.3.1. В пункте 2.2 слова «в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек» заменить словами «в размере

(сумма прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек».

(сумма цифрами)(сумма прописью)

1.3.2. В абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.2.1 сумму Субсидии в 20\_\_\_ году(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами) (сумма прописью)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_ копеек <3>.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.3. В абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.2.2 сумму Субсидии в 20\_\_\_ году(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек увеличить/уменьшить

(сумма цифрами) (сумма прописью)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <3>.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. В разделе III «Порядок перечисления Субсидии(ий)»:

1.4.1. В пункте 3.1. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

заменить словами «№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», слова«в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,» заменить словами «в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.5 слова «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней».

1.5.2. В пункте 4.1.6 слова «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней».

1.5.3. В пункте 4.3.5 слова «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней».

1.5.4. В пункте 4.3.6 слова «не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочих дней», слова «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,»

(месяцем кварталом, годом)

заменить словами «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,».

(месяцем кварталом, годом)

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.7. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование ГРБС |  | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование ГРБС  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=F93BF7677698007021D9F2D3F47EE195A6E637EA5D98E13B2B2AE89D8244A6A260E869AECCB13D628600E723FEO7CFI) |  | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: |  | Место нахождения: |
| ИНН/КПП |  | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:  наименование учреждения Банка России,  БИК,  расчетный счет,  наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,  лицевой счет |  | Платежные реквизиты:  наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации),  БИК, корреспондентский счет,  расчетный счет,  наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет,  лицевой счет |

1.8. Приложение № \_\_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Дополнить приложением № \_\_\_\_\_\_ согласно приложению № \_\_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению № \_\_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование ГРБС | |  | Сокращенное наименование  Учреждения | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

--------------------------------

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<5> В случае, предусмотренном [пунктом 7.1.1](#P213) Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_