МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года |  | №\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | г. Новосибирск |  |

**О внесении изменений в приказ министерства экономического развития Новосибирской области от 22.11.2022 № 172 «Об утверждении Порядка проведения аттестации руководителей государственных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству экономического развития Новосибирской области»**

**П р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ министерства экономического развития Новосибирской области от 22.11.2022 № 172 «Об утверждении Порядка проведения аттестации руководителей государственных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству экономического развития Новосибирской области» следующие изменения:

в Порядке проведения аттестации руководителей государственных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству экономического развития Новосибирской области:

1. В пункте 14:

1) абзац первый изложить в следующей реакции:

«Аттестуемый руководитель за 14 дней до аттестации представляет в Комиссию отчет о работе в качестве руководителя за три календарных года, предшествующих году проведения аттестации, с указанием достигнутых результатов (далее – отчет).»;

2) в подпункте 2 слова «за последние три года» заменить словами «за три календарных года, предшествующих году проведения аттестации»;

3) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) основные финансово-экономические показатели государственного учреждения в динамике за три календарных года, предшествующих году проведения аттестации, а также протоколы отраслевых балансовых комиссий, сведения о результатах проведения контрольно-ревизионных проверок (при наличии)в отношении государственного учреждения за три календарных года, предшествующих году проведения аттестации.».

2. В абзаце втором пункта 19:

1) слова «, копия аттестационного листа направляется руководителю заказным письмом с уведомлением по адресу его постоянной (или временной) регистрации, сведения о которой имеются в его личном деле, не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии» исключить;

2) дополнить предложением следующего содержания: «При отсутствии возможности ознакомления руководителя с аттестационным листом копия аттестационного листа направляется руководителю заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (месту пребывания) руководителя указанному в личном деле.».

3. В пункте 20 слова «документы, подтверждающие отправку аттестационного листа заказным письмом с уведомлением (при наличии),» исключить.

4. В Приложении № 1 слова «за прошедший период» заменить словами «за три календарных года, предшествующих году проведения аттестации».

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Л.Н. Решетников |

Г.Ю. Шевченко

296 59 03