ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства Новосибирской области

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

1. Форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме» \*, или подписанная участником отбора справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является плательщиком страховых взносов, если он не зарегистрирован в качестве плательщика страховых взносов.

2. Резюме проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему перечню.

3. Копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки на участие в отборе для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (далее - заявка) по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для субъектов малого или среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), впервые признанных социальным предприятием) или по направлению осуществления предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП.

4. Обязательство участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат об обеспечении необходимого уровня софинансирования по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему перечню.

5. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Копия страниц 2, 3 паспорта гражданина Российской Федерации - для молодых предпринимателей.

7. Нотариально удостоверенное согласие законного представителя на участие физического лица - молодого предпринимателя в конкурсном отборе и на заключение им соглашения, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом - молодым предпринимателем, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица - молодого предпринимателя полностью дееспособным (в случае если молодой предприниматель является несовершеннолетним).

8. Обязательство участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по результату предоставления гранта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему перечню.

9. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности участника отбора за год, предшествующий году предоставления гранта:

1) отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения \*\*;

2) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения \*\*;

3) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения \*\*;

4) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) \*\*;

5) книга учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 07.11.2023 № ЕА-7-3/816@ «Об утверждении форм книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, а также порядков их заполнения», - для индивидуальных предпринимателей. применяющих патентную систему налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Указанный документ (информация) запрашивается министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство) в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Министерство по собственной инициативе.

\*\*Министерство использует данные, опубликованные на государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности https://bo.nalog.ru (далее - ГИР БО) в качестве источника информации о суммах доходов и расходов организаций.

В случае отсутствия в ГИР БО на момент подачи заявки информации о сумме доходов и расходов участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе приложить указанный документ по собственной инициативе к заявке в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

Применяемые сокращения:

Корпорация МСП - акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

ЦИСС - центр инноваций социальной сферы Новосибирской области;

ЦПП - центр поддержки предпринимательства Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Перечню документов,

необходимых для предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

Резюме проекта в сфере социального предпринимательства

или проекта в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).

2. Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект).

3. Цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический (для проекта в сфере предпринимательской деятельности) эффект от реализации проекта.

4. Краткое описание проекта.

5. Место реализации проекта.

6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:

1) наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора (обязательно указать кадастровый номер и адрес объекта недвижимости);

2) наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и т.п., необходимых для реализации проекта.

7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и т.п.).

8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и т.п.).

9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).

10. Смета расходов на реализацию проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид расходов | Сумма расходов, рублей | За счет средств гранта, рублей | За счет собствен  ных средств, рублей | Расшифровка расходов |
| 1 | Оплата услуг связи, в том числе сети «Интернет» |  |  |  |  |
| 2 | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения |  |  |  |  |
| 3 | Аренда нежилого помещения |  |  |  |  |
| 4 | Ремонт нежилого помещения |  |  |  |  |
| 5 | Аренда оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 6 | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство |  |  |  |  |
| 7 | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 8 | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  |  |  |
| 9 | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях) |  |  |  |  |
| 10 | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг |  |  |  |  |
| 11 | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для проектов в сфере социального предпринимательства) |  |  |  |  |
| 12 | Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения |  |  |  |  |
| 13 | Приобретение оргтехники |  |  |  |  |
| 14 | Приобретение оборудования |  |  |  |  |
| 15 | Приобретение инвентаря |  |  |  |  |
| 16 | Приобретение мебели |  |  |  |  |
| 17 | Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  |  |  |
| 18 | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 19 | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 20 | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 21 | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  |  |  |  |
| 22 | ИТОГО, в том числе: |  |  |  |  |
| 23 | Приобретение основных средств (пункт 6 + пункт 13 + пункт 14 + пункт 16 + пункт 17) | x |  | x | x |

Указанная в графе «За счет средств гранта, рублей» пункта 23 сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей \* | Размер гранта, рублей (графа 2 x 0,50, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч) | Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта (графа 2 - графа 3) | Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, % (графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 50) |
| 1 |  |  |  |  |

\*Указывается значение из графы «Сумма расходов, рублей» пункта 22 «ИТОГО, в том числе:» таблицы пункта 10 «Смета расходов на реализацию проекта».

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Перечню документов,

необходимых для предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

Обязательство участника отбора для предоставления гранта

в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое обеспечение затрат

об обеспечении необходимого уровня софинансирования

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

в случае предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», установленным согласно приложению № 14 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области» (далее – Порядок),

принимает обязательство обеспечить софинансирование реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в графе «Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей» пункта 11 резюме проекта по форме приложения № 1 к перечню документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (приложение № 1 Порядку).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Перечню документов,

необходимых для предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

Обязательство участника отбора для предоставления гранта

в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое обеспечение затрат

по результатам предоставления гранта

В случае предоставления гранта организация (индивидуальный предприниматель) принимает следующие обязательства (обязательно указать количество):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обязательство | Год, предшествующий году предоставления гранта | Год,  следующий за годом предоставления гранта \* |
| По сохранению среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, человек | Указывается среднесписочная численность  за год, предшествующий году предоставления гранта | Указывается плановая среднесписочная численность за год, следующий за годом предоставления гранта (не может быть меньше значения за год, предшествующий году предоставления гранта) |
| По увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, % | Указывается размер выручки (дохода),  в тыс. рублей | Указывается размер увеличения выручки (дохода) в %, (указывается значение, кратное 5, но не менее 10) |

\*Указанные в данной графе значения будут включены в соглашение о предоставлении гранта в качестве значений результатов предоставления гранта.

Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».