



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

09.06.2025 № 18

**об оценке регулирующего воздействия проекта постановления Правительства
Новосибирской области «О внесении изменений в постановление
Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п»**

Министерством экономического развития Новосибирской области (далее – Министерство) в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новосибирской области, установленным постановлением Губернатора Новосибирской области от 17.01.2017 № 2 (далее – Порядок проведения оценки), рассмотрены: проект постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п» (далее – проект акта), сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее – сводный отчет), сводка замечаний по уведомлению о необходимости разработки проекта акта, сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе проведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету, подготовленные министерством сельского хозяйства Новосибирской области (далее также – разработчик, Минсельхоз НСО).

Проектом акта предлагается внести изменения в постановление Правительства Новосибирской области от 02.02.2015 № 37-п «О государственной программе Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области» (далее – постановление № 37-п), а именно дополнить постановление № 37-п новым приложением № 21 «Порядком предоставления субсидий на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса Новосибирской области» (далее – проект Порядка).

1. Сведения о проведении публичных консультаций

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта акта

Уведомление о необходимости разработки проекта акта (далее – уведомление) было размещено в государственной информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» по адресу:

<https://dem.nso.ru/npa/bills/25740>.

В соответствии с пунктом 12 Порядка проведения оценки срок проведения публичных консультаций по уведомлению не может составлять менее 7 рабочих дней. Данное требование соблюдено. Предложения в связи с размещением уведомления принимались в период с 28.02.2025 по 10.03.2025 (7 рабочих дней).

О размещении уведомления были извещены следующие лица и органы:

Комитет по аграрной политике, природным ресурсам и земельным отношениям Законодательного Собрания Новосибирской области;

аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области;

Общественный совет при Минсельхозе НСО;

Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Новосибирской области;

Союз «Новосибирская городская торгово-промышленная палата»;

Союз «Новосибирская торгово-промышленная палата»;

Новосибирское отделение общероссийской общественной организации «Деловая Россия»;

Новосибирское областное отделение общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»;

Межрегиональная общественная организация «Межрегиональная ассоциация руководителей предприятий»;

ООО «Экопарк»;

Министерство.

По информации разработчика за указанный период замечания и предложения по уведомлению не поступили.

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету

Проект акта и сводный отчет были размещены в государственной информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» по адресу: <https://dem.nso.ru/npa/bills/25740>.

Согласно пункту 26 Порядка проведения оценки срок проведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету (далее – публичные консультации), который содержит положения, относящиеся к высокой степени регулирующего воздействия, не может составлять менее 15 рабочих дней. Данное требование соблюдено, публичные консультации проводились в период с 11.04.2025 по 05.05.2025 (15 рабочих дней).

О проведении публичных консультаций были извещены следующие лица и органы:

Комитет по аграрной политике, природным ресурсам и земельным отношениям Законодательного Собрания Новосибирской области;

аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области;

Общественный совет при Минсельхозе НСО;

Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Новосибирской области;

Союз «Новосибирская городская торгово-промышленная палата»;

Союз «Новосибирская торгово-промышленная палата»;

Новосибирское отделение общероссийской общественной организации «Деловая Россия»;

Новосибирское областное отделение общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»;

Межрегиональная общественная организация «Межрегиональная ассоциация руководителей предприятий»;

ООО «Экопарк»;

Министерство.

Согласно информации, представленной разработчиком, в рамках проведения публичных консультаций замечания и предложения не поступили.

2. Анализ проблем и целей регулирования

2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов

В сводном отчете разработчик определил 2 проблемы, для решения которых разработан проект акта.

1. Снижение уровня укомплектованности кадрами у сельхозтоваропроизводителей Новосибирской области. Так, в 2022 указанный уровень составил 91,02%, в 2023 – 88,61%, в 2024 – 86,07%.

2. Сокращение у сельхозтоваропроизводителей Новосибирской области доли рабочих, прошедших профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, от общего количества рабочих. В 2022 году такая доля составила 64,09%, в 2023 – 64,00%, в 2024 – 55,05%.

Кадровый дефицит в сельском хозяйстве приводит к замедлению развития агропромышленного комплекса, снижению значения индекса производства продукции сельского хозяйства, соответственно, к сокращению объемов производства сельскохозяйственной продукции.

2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения

Целями решения заявленных проблем являются:

1) повышение уровня укомплектованности кадрами у сельхозтоваропроизводителей Новосибирской области;

2) рост у сельхозтоваропроизводителей Новосибирской области доли рабочих, прошедших профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, от общего количества рабочих.

Индикаторами достижения цели заявлены:

уровень укомплектованности кадрами у сельхозтоваропроизводителей Новосибирской области: значение данного показателя в 2024 году – 86,07% от штатной численности;

прогнозируемые значения:

в 2025 году – 87,01%;

в 2026 году – 89,44%;

в 2027 году – 91,10%;

доля рабочих, прошедших профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, от общего количества рабочих: значение данного показателя в 2024 году – 55,05% от общего количества рабочих;

прогнозируемые значения:

в 2025 году – 57,12%;

в 2026 году – 60,85%;

в 2027 году – 63,37%;

количество заключенных ученических договоров, связанных с обучением работников сельхозтоваропроизводителей, по которым осуществлено возмещение затрат: значение данного показателя в 2024 году – 17 договоров;

прогнозируемые значения:

в 2025 году – 14;

в 2026 году – 18;

в 2027 году – 20;

количество студентов, привлеченных для прохождения производственной практики, по которым будет осуществлено возмещение затрат, связанных с оплатой труда и их проживанием: значение данного показателя в 2024 году – 266 человек;

прогнозируемые значения:

в 2025 году – 205;

в 2026 году – 280;

в 2027 году – 320.

3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования

В соответствии с пунктом 1 Положения¹ Минсельхоз НСО является областным исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим государственное управление и нормативное правовое регулирование в сфере агропромышленного комплекса Новосибирской области, включая в том числе регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, пищевую и перерабатывающую промышленность, в пределах установленных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области полномочий. Согласно пунктам 8, 11 Положения в установленной сфере деятельности Минсельхоз НСО осуществляет, в том числе следующие полномочия: разрабатывает и реализует государственные программы Новосибирской области; организует и проводит мероприятия, направленные на стимулирование развития сельского хозяйства Новосибирской области; готовит проекты правовых актов Правительства Новосибирской области в том числе по вопросам утверждения порядков предоставления (порядков финансирования) государственной поддержки. В целях реализации указанных полномочий Минсельхозом НСО разработан анализируемый проект акта.

Как уже отмечалось ранее в настоящем заключении, проектом акта предлагается внести изменения в постановление № 37-п, дополнив его приложением № 21 – проектом Порядка, основные положения которого мы рассмотрим далее.

В пункте 1 проекта Порядка указаны нормативные правовые акты большей юридической силы, в соответствии с которыми разработан указанный порядок: постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме

¹¹¹¹ Положение о министерстве сельского хозяйства Новосибирской области, утвержденное постановлением Правительства Новосибирской области от 01.02.2016 № 9-п (далее – Положение).

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее соответственно – постановление № 1782, Общие требования) и постановление Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, которым утверждена Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (в части приложения № 22 к указанной программе – Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, далее – Правила).

Вышеуказанные положения содержательно соответствуют пунктам 1 и 8 постановления № 1782.

В пункте 2 проекта Порядка перечислены используемые в тексте указанного проекта понятия.

Включение в нормативный правовой акт, регламентирующий предоставление субсидий (далее – НПА), понятий предусмотрено подпунктом «а» пункта 2 Общих требований. Содержательно вышеуказанные понятия соответствуют пункту 2 Правил.

Вместе с тем отмечаем следующее. Согласно абзацу пятому пункта 2 проекта Порядка «заказчик ключевого проекта» – хозяйствующий субъект¹, заключивший контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию *агротехнологического класса*. Однако из положений проекта Порядка не представляется возможным установить, что является «агротехнологическим классом», соответственно, хозяйствующие субъекты, намеревающиеся стать заказчиками ключевых проектов, не смогут определить, будет ли агротехнологическим классом форма организации образовательной деятельности, предлагаемая образовательной организацией. Это может привести к избыточным обязательствам, взятым хозяйствующим субъектом при заключении им договора с образовательной организацией, в расчете на дальнейшее частичное возмещение затрат по ключевому проекту. В случае невозможности получения такого возмещения у хозяйствующего субъекта возникнут необоснованные расходы.

При этом понятие «агротехнологический класс» содержится в пункте 2 Правил. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику **включить в пункт 2 проекта Порядка понятие «агротехнологический класс».**

Пунктом 3 проекта Порядка предлагается установить цели предоставления субсидий.

Включение в НПА, информации о целях предоставления субсидии предусмотрено подпунктом «б» пункта 2 Общих требований.

Пунктом 4 проекта Порядка предусмотрено, в том числе, что главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) является Минсельхоз НСО.

Включение в НПА положения о ГРБС предусмотрено подпунктом «в» пункта 2 Общих требований.

¹ Хозяйствующий субъект – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы.

Пунктом 5 проекта Порядка предлагается установить направления затрат, по которым предоставляются субсидии.

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктом «в» пункта 11 Общих требований.

Пунктом 6 проекта Порядка предлагается установить, что возмещение получателю субсидии затрат, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 проекта Порядка и понесенные в году, предшествующему году предоставления субсидии, осуществляются в случае предоставления заявки на возмещение таких расходов не позднее 30 июня года предоставления субсидии. В **пункте 7 проекта Порядка** содержатся положения о выплатах стимулирующего характера, на возмещение которых будет предоставляться субсидия в соответствии с подпунктом 3 пункта 5 проекта Порядка. **Пунктом 8 проекта Порядка** предусмотрено, что возмещение части затрат получателей субсидии, предусмотренных проектом Порядка, не должно дублировать иные меры государственной поддержки в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Новосибирской области», утвержденной постановлением № 37-п.

Подпунктом «н» пункта 3 Общих требований установлено, что в НПА может включаться иная информация (при необходимости), при этом к пунктам 6, 7, 8 проекта Порядка у Министерства отсутствуют.

Пунктом 9 проекта Порядка предусмотрено, что способом проведения отбора получателей субсидий (участников отбора) является запрос предложений (заявок).

Включение в НПА положения о способе проведения отбора на конкурентной основе, определенном в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), предусмотрено подпунктом «в» пункта 20 Общих требований. Согласно вышеуказанной норме БК РФ отбор получателей субсидий осуществляется на конкурентной основе следующими способами:

1) запрос предложений – проведение отбора получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий;

2) конкурс – проведение отбора получателей субсидий исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий.

В соответствии с **пунктом 10 проекта Порядка** Минсельхоз НСО размещает сведения о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, утвержденном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

Указанное положение соответствует подпункту «е» пункта 2 Общих требований.

Пункты 11 и 12 проекта Порядка содержат положения об объявлении о проведении отбора. Так, в **пункте 12 проекта Порядка** перечислена информация, которая должна содержаться в таком объявлении.

Указанные пункты проекта акта содержательно соответствуют пункту 21 Общих требований.

Пункты 13 и 14 проекта Порядка содержат положения о праве участников отбора на получение разъяснений положений объявления о проведении отбора и о внесении изменений в него.

Включение в НПА указанных положений предусмотрено подпунктом «г» пункта 20 и подпунктом «а1» пункта 25 Общих требований.

Пунктом 15 проекта Порядка предлагается установить следующие требования к получателям субсидии (участникам отбора):

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области в соответствии с правовым актом иных субсидий, бюджетных инвестиций;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, указанные в пункте 3 проекта Порядка;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о

физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Вышеуказанные требования соответствуют подпункту «а» пункта 3 Общих требований.

Кроме того **пункт 15 проекта Порядка** содержит положения о процедуре установления соответствия получателя субсидии (участника отбора) вышеуказанным требованиям, а также о том, что Минсельхоз НСО не вправе требовать от *получателя субсидии* (участника отбора) представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, за исключением случая, когда такие документы и/или информация предоставляются по собственной и инициативе. Также рассматриваемый пункт включает положение о праве *получателя субсидии* (участника отбора) представить документы, подтверждающие отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 17 проекта Порядка.

Пунктом 16 проекта Порядка предусмотрены положения о взаимодействии Минсельхоза НСО с получателями субсидии (участниками отбора) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), доступ к которой обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Вышеуказанные положения содержательно соответствуют подпункту «а» пункта 25 Общих требований.

Пункт 17 проекта Порядка содержит положения о направлении получателями субсидии (участниками отбора) заявок на участие в запросе предложений. Так, в соответствии со вторым абзацем указанного пункта заявка формируется получателем субсидии (участником отбора) в системе «Электронный бюджет» в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью получателя субсидии (участника отбора) или уполномоченного им лица.

Включение в НПА положений о порядке формирования и подачи участниками отбора заявок предусмотрено подпунктом «б» пункта 25 Общих требований. Вместе с тем отмечаем следующее. Абзацем «е» подпункта 1, абзацем «м» подпункта 2 и абзацем «д» 3 пункта 17 проекта Порядка предусмотрена обязанность участников отбора по предоставлению в Минсельхоз НСО в составе заявки на участие в отборе выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, далее – выписка из ЕГРЮЛ) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, *крестьянских (фермерских) хозяйств*, далее – выписка из ЕГРИП). Однако

указанные выписки могут быть получены посредством сайта Федеральной налоговой службы <https://egrul.nalog.ru>. Однако, как отмечалось ранее в настоящем заключении, в соответствии с пунктом 15 проекта Порядка Минсельхоз НСО не вправе требовать от получателя субсидии (участника отбора) представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах.

Кроме того, глава крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) может не быть индивидуальным предпринимателем и, соответственно, не сможет представить выписку из ЕГРИП. При этом в соответствии с подпунктом 6 пункта 23 проекта Порядка одним из оснований отклонения заявки является непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии (участником отбора) документов, предусмотренных проектом Порядка. Таким образом заявка указанного участника отбора будет необоснованно отклонена.

Учитывая вышеизложенное, предлагаем разработчику **исключить из пункта 17 проекта Порядка выписки из ЕГРЮЛ и из ЕГРИП.**

Кроме того, **абзацем «л» подпункта 2 пункта 17 проекта Порядка** предусмотрена обязанность участников отбора по предоставлению в Минсельхоз НСО в составе заявки на участие в отборе копии документа (расходного кассового ордера, платежной ведомости), подтверждающего расходы по договору найма (аренды) жилого помещения. В случае отсутствия заключенного договора найма (аренды) жилого помещения участник отбора не сможет предоставить копию документа, подтверждающего оплату по договору. Заявка участника отбора, в этом случае, будет необоснованно отклонена в соответствии с подпунктом 6 пункта 23 проекта Порядка, по причине непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных проектом Порядка.

Учитывая изложенное, предлагаем разработчику **дополнить пункт 17 проекта Порядка положением о том, что копии документа (расходного кассового ордера, платежной ведомости), подтверждающего расходы по договору найма (аренды) жилого помещения предоставляются участником отбора при наличии заключенного договора.**

Необходимо отметить, что подготовка пакета документов для участия в отборе повлечет возникновение издержек участников отбора. Рассчитаем эти издержки с использованием следующих данных:

1) средняя заработная плата секретаря – 52 000,00 руб. Расчет произведен с использованием данных с сайта <https://nsk.zarplata.ru/vacancy/sekretar> как среднее арифметическое значение по 39 аналогичным позициям: (70 000 руб. + 60 000 руб. + 43 500 руб. + 54 000 руб. + 37 000 руб. + 39 000 руб. + 60 000 руб. + 60 000 руб. + 65 000 руб. + 50 000 руб. + 60 000 руб. + 47 000 руб. + 40 000 руб. + 40 000 руб. + 44 885 руб. + 45 000 руб. + 40 000 руб. + 45 000 руб. + 60 000 руб. + 50 000 руб. + 46 735 руб. + 65 000 руб. + 70 000 руб. + 45 000 руб. + 50 000 руб. + 50 000 руб. + 35 000 руб. + 60 000 руб. + 55 000 руб. + 60 000 руб. + 55 000 руб. + 100 000 руб. + 40 000 руб. + 57 000 руб. + 50 000 руб. + 53 473 руб. + 53 473 руб. + 40 000 руб. + 50 000 руб. + 35 000 руб.) / 39 = 51 989,56 руб.);

2) частота представления – 1 раз в год;

3) примерные временные затраты на подготовку документов (включая их получение, сканирование, копирование, согласование, подписание и т.д.) – 24 рабочих часа (три восьмичасовых рабочих дня);

4) цена 1 листа бумаги формата А4 – 0,75 руб. (бумага для офисной техники Снегурочка, А4, марка С, 80 г/кв.м, 500 листов, цена 374,90 руб. / 500 = 0,75 руб.²);

5) цена чернил картриджа, использованных для копирования 1 страницы бумаги формата А4 – 2,89 руб. (картридж лазерный HP 14A CF214A черный оригинальный, ресурс: 10 000 страниц, цена 28 928 руб. / 10 000 = 2,89 руб.³).

Далее рассчитаем:

1) стоимость трудозатрат на подготовку пакета документов: 52 000,00 руб. / 20 раб. д. x 3 = 7 800,00 руб.;

2) стоимость распечатки пакета документов, подлежащих сканированию (примерно 50 листов)⁴: (0,75 руб. x 50 стр.) + (2,89 руб. x 50 стр.) = 182 руб.

С учетом изложенного, примерные расходы денежных средств на подготовку пакета документов для получения субсидии могут составить для одного субъекта предпринимательской деятельности порядка 8 000,00 руб. (7 800,00 руб. + 182 руб. = 7 982,00 руб.).

Пунктом 19 проекта Порядка предусмотрены положения о праве участников отбора отозвать поданные ими заявки, о внесении в них изменений, а также о направлении заявок Минсельхозом НСО на доработку участникам отбора в случае выявления оснований, предусмотренных подпунктами 3, 6, 7 пункта 23 проекта Порядка, а именно:

несоответствие представленных получателем субсидии (участником отбора) заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии (участником отбора) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных проектом Порядка;

наличие исправлений, приписок, подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов, арифметических ошибок, допущенных в документах в составе заявки.

Включение в НПА положений об отзыве заявок, о внесении в них изменений, а также о их возврате, в том числе об основаниях для возврата заявок предусмотрено подпунктом «л» пункта 21 Общих требований.

Пунктом 20 проекта Порядка предусмотрено, что протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

² Информация с сайта <https://www.komus.ru/katalog/bumaga-i-bumazhnye-izdeliya/bumaga-dlya-ofisnoj-tehniki/formatnaya-bumaga-formatnaya-belaya-dlya-ofisnoj-tehniki/bumaga-dlya-ofisnoj-tehniki-snegurochka-a4-marka-c-80-g-kv-m-500-listov-/p/66492/> дата обращения: 22.05.2025.

³ Информация с сайта <https://www.komus.ru/katalog/tekhnika/kartridzhi-i-tonery/kartridzhi-dlya-lazernykh-printerov-kopirov-i-mfu/kartridzhi-originalnye/kartridzh-lazernyj-hp-14a-cf214a-chernyj-originalnyj/p/286646/> дата обращения: 22.05.2025.

⁴ Для расчета рассматривали вариант двухсторонней печати на 25 листах.

Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участников отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Включение в НПА положений о формировании протокола вскрытия заявок предусмотрено подпунктом «в» пункта 25 Общих требований.

Пунктами 21-26 проекта Порядка регламентирована процедура рассмотрения поступивших в Минсельхоз НСО заявок. Например, в **пункте 23 проекта Порядка**, в том числе перечислены семь оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения:

- 1) несоответствие получателя субсидии (участника отбора) категориям, установленным пунктом 4 проекта Порядка;
- 2) несоответствие получателя субсидии (участника отбора) требованиям, установленным пунктом 15 проекта Порядка;
- 3) несоответствие представленных получателем субсидии (участником отбора) заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии (участником отбора) в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;
- 5) подача получателем субсидии (участником отбора) заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- 6) непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии (участником отбора) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;
- 7) наличие исправлений, приписок, подчисток, зачеркнутых слов, нечитаемых электронных образов документов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов, арифметических ошибок, допущенных в документах в составе заявки.

Включение в НПА оснований для отклонения заявки предусмотрено подпунктом «б» пункта 22 Общих требований.

В **пункте 24 проекта Порядка**, в том числе перечислены четыре основания для отказа в предоставлении субсидии:

- 1) отсутствие в документах, предусмотренных пунктом 17 проекта Порядка, информации в полном объеме либо установление факта недостоверности представленной получателем субсидии (участником отбора) информации;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии (участником отбора) документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 17 проекта Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, которые

получатель субсидии (участник отбора) вправе представить по собственной инициативе);

3) отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

4) заявление получателя субсидии (участника отбора) об отказе в предоставлении субсидии, направленное лично, через представителя, полномочия которого подтверждены доверенностью, посредством электронной почты или почтового отправления и поступившее в министерство до заключения с получателем субсидии (участником отбора) соглашения.

Включение в НПА оснований для отказа в предоставлении субсидии предусмотрено подпунктом «г» пункта 3 Общих требований.

Пунктами 27 и 28 проекта Порядка предусмотрены случаи отмены отбора и признания его несостоявшимся.

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктом «м» пункта 20 Общих требований.

Пунктом 29 проекта Порядка предлагается установить порядок расчета размера субсидии.

Включение в НПА вышеуказанного порядка предусмотрено подпунктом «д» пункта 3 Общих требований.

Пунктом 30 проекта Порядка предусмотрены положения о результате предоставления субсидии и о характеристиках такого результата.

Включение в НПА указанных положений предусмотрено подпунктом «к» пункта 3 Общих требований.

Пунктами 31 и 32 проекта Порядка предусмотрены положения, регламентирующие заключение между Минсельхозом НСО и победителем отбора соглашения о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктами «ж», «з» и «и» пункта 3, подпунктом «а» пункта 10, подпунктом «у» пункта 21 Общих требований.

Вместе с тем необходимо отметить следующее. **Абзацем пятым пункта 32 проекта Порядка** предусмотрено, что в соглашение *«включается согласие получателя субсидии (участник отбора), лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (участником отбора) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии (участником отбора) порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ».*

Вместе с тем, отмечаем, что обязательное включение в соглашение положения о согласии на проведение проверок в отношении получателя субсидии и его контрагентов после заключения соглашения предусмотрено подпунктом «а» пункта 10 Общих требований в отношении НПА, которым регламентировано предоставление субсидий *на финансовое обеспечение затрат*. Однако согласно пункту 5 проекта Порядка субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам *на возмещение затрат*. Для такого способа предоставления субсидий подпунктом «а» пункта 7 Общих требований предусмотрено включение в НПА требования о проверке ГРБС соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ. Такое требование содержится в пункте 36 проекта Порядка. Таким образом, обязанности, предусмотренные абзацем пятым пункта 32 проекта Порядка, являются избыточными не только для получателей субсидии, но и для их контрагентов.

Учитывая изложенное, предлагаем разработчику **исключить абзац пятый пункта 32 проекта Порядка**.

В пункте 33 проекта Порядка № 2 перечислены условия заключения дополнительного соглашения к соглашению или его расторжения:

в случае реорганизации получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в случае реорганизации получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии (участника отбора), являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, далее – ГК РФ), соглашение расторгается;

в случае прекращения деятельности получателя субсидии (участника отбора), являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 ГК РФ, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения.

Включение в НПА положений об условиях заключения дополнительного соглашения к соглашению или его расторжения предусмотрено пунктом 4 Общих требований.

Пунктом 34 проекта Порядка предусмотрено, что перечисление субсидии осуществляется Минсельхозом НСО путем перечисления денежных средств с

лицевого счета Минсельхоза НСО, открытого в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий (участниками отбора) в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

Указанный пункт содержательно соответствует пункту 11 Общих требований.

Пунктом 35 проекта Порядка определяется порядок и сроки представления отчетности получателем субсидии.

Включение в НПА положений, определяющих порядок и сроки представления получателем субсидии предусмотрено подпунктом «а» пункта 5 Общих требований.

В пунктах 36-41 проекта Порядка содержатся положения, предусматривающие проведение контроля (мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

Включение в НПА рассматриваемых положений предусмотрено пунктами 6 и 7 Общих требований.

Вместе с тем, отмечаем следующее. **Пунктом 38 проекта Порядка** предусмотрены следующие меры ответственности, применяемые к получателю субсидии за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, выявленное по фактам проверок:

1) в случае нарушения получателем субсидии (участником отбора) условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии (участник отбора) возвращает денежные средства, полученные в счет субсидии, в полном объеме в областной бюджет Новосибирской области;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного Минсельхозом НСО в соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Новосибирской области, рассчитывается по следующей формуле: $V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_i / S_i)$;

3) в случае выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах, установленных проектом Порядка, предоставленные на основании таких документов субсидии подлежат возврату в полном объеме.

Альтернативные способы решения проблемы, указанной в разделе 2 настоящего заключения, отсутствуют.

4. Выводы и предложения

По итогам проведения оценки регулирующего воздействия сделаны следующие выводы:

4.1. Разработчиком приведено достаточное обоснование наличия проблем и их решения предложенным способом правового регулирования.

4.2. В проекте акта выявлены положения, вводящие избыточные обязанности, расходы и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению:

4.2.1) согласно абзацу пятому пункта 2 проекта Порядка «заказчик ключевого проекта» – хозяйствующий субъект, заключивший контракт (договор) с

образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию агротехнологического класса. Однако из положений проекта Порядка не представляется возможным установить, что является «агротехнологическим классом», соответственно, хозяйствующие субъекты, намеревающиеся стать заказчиками ключевых проектов, не смогут определить, будет ли агротехнологическим классом форма организации образовательной деятельности, предлагаемая образовательной организацией. Это может привести к избыточным обязательствам, взятым хозяйствующим субъектом при заключении им договора с образовательной организацией, в расчете на дальнейшее частичное возмещение затрат по ключевому проекту. В случае невозможности получения такого возмещения у хозяйствующего субъекта возникнут необоснованные расходы.

Учитывая изложенное, предлагаем разработчику включить в пункт 2 проекта Порядка понятие «агротехнологический класс»;

4.2.2) абзацем «е» подпункта 1, абзацем «м» подпункта 2 и абзацем «д» 3 пункта 17 проекта Порядка предусмотрена обязанность участников отбора по предоставлению в Минсельхоз НСО в составе заявки на участие в отборе выписки из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП. Однако указанные выписки могут быть получены посредством сайта Федеральной налоговой службы <https://egrul.nalog.ru>. Вместе с тем, как отмечалось ранее в настоящем заключении, в соответствии с пунктом 15 проекта Порядка Минсельхоз НСО не вправе требовать от получателя субсидии (участника отбора) представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах.

Кроме того, глава КФХ может не быть индивидуальным предпринимателем и, соответственно, не сможет представить выписку из ЕГРИП. При этом в соответствии с подпунктом 6 пункта 23 проекта Порядка одним из оснований отклонения заявки является непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии (участником отбора) документов, предусмотренных проектом Порядка. Таким образом заявка указанного участника отбора будет необоснованно отклонена.

Учитывая вышеизложенное, предлагаем разработчику исключить из пункта 17 проекта Порядка выписки из ЕГРЮЛ и из ЕГРИП;

4.2.3) абзацем «л» подпункта 2 пункта 17 проекта Порядка предусмотрена обязанность участников отбора по предоставлению в Минсельхоз НСО в составе заявки на участие в отборе копии документа (расходный кассовый ордер, платежная ведомость), подтверждающего расходы по договору найма (аренды) жилого помещения. В случае отсутствия заключенного договора найма (аренды) жилого помещения участник отбора не сможет предоставить копию документа, подтверждающего оплату по договору. Заявка участника отбора в этом случае будет необоснованно отклонена в соответствии с подпунктом 6 пункта 23 проекта Порядка, по причине непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных проектом Порядка.

Учитывая изложенное, предлагаем разработчику дополнить пункт 17 проекта Порядка положением о том, что копии документа (расходный кассовый ордер, платежная ведомость), подтверждающего расходы по договору найма (аренды)

жилого помещения предоставляются участником отбора при наличии заключенного договора;

4.2.4) абзацем пятым пункта 32 проекта Порядка предусмотрено, что в соглашение включается согласие получателя субсидии (участника отбора), лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (участником отбора) на осуществление в отношении их проверки Минсельхозом НСО соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии (участником отбора) порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

Вместе с тем, отмечаем, что обязательное включение в соглашение положения о согласии на проведение проверок в отношении получателя субсидии и его контрагентов после заключения соглашения предусмотрено подпунктом «а» пункта 10 Общих требований в отношении НПА, которым регламентировано предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат. Однако согласно пункту 5 проекта Порядка субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам на возмещение затрат. Таким образом, обязанности, предусмотренные абзацем пятым пункта 32 проекта Порядка, являются избыточными не только для получателей субсидии, но и для их контрагентов.

Учитывая изложенное, предлагаем разработчику исключить абзац пятый пункта 32 проекта Порядка.

Заместитель министра



В.Б. Шовтак