



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

20.12.2024 № 37

---

**об оценке регулирующего воздействия проекта постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п»**

Министерством экономического развития Новосибирской области (далее – Министерство) в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новосибирской области, установленным постановлением Губернатора Новосибирской области от 17.01.2017 № 2 (далее – Порядок проведения оценки), рассмотрены: проект постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п» (далее – проект акта), сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее – сводный отчет), подготовленные министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее – разработчик, Минтруда и соцразвития НСО).

Проектом акта предлагается внести изменения в постановление Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения» (далее – постановление № 177-п), а именно – изложить в новой редакции Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на сопровождение инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения» (приложение № 9 к постановлению № 177, далее – Порядок).

**1. Сведения о проведении публичных консультаций**

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта акта

Публичные консультации по уведомлению о необходимости разработки проекта акта (далее – уведомление) не проводились. Обоснование и вывод о правомерности непроведения публичных консультаций по уведомлению (в соответствии с пунктом 10 Порядка проведения оценки) будут приведены в разделе 3 настоящего заключения.

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету

Публичные консультации по проекту акта и сводному отчету не проводились. Обоснование и вывод о правомерности непроведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету (в соответствии с пунктом 24 Порядка проведения оценки) будут приведены в разделе 3 настоящего заключения.

Проект акта и сводный отчет размещены в государственной информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» по адресу: <https://dem.nso.ru/npa/bills/25157>.

## **2. Анализ проблем и целей регулирования**

### **2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов**

По мнению разработчика, проблемой, на решение которой направлен проект акта, является несоответствие постановления № 177-п (в части Порядка) нормативным правовым актам большей юридической силы, а именно:

Бюджетному кодексу Российской Федерации (далее – БК РФ);

постановлению Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее соответственно – постановление № 1782, Общие требования).

### **2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения**

Целью предлагаемого регулирования является приведение постановления № 177-п (в части Порядка) в соответствие с указанными нормативными правовыми актами большей юридической силы. Индикатор достижения цели – принятие Порядка, соответствующего нормативным правовым актам большей юридической силы.

## **3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования**

В соответствии с пунктом 1 Положения<sup>1</sup> Минтруда и соцразвития НСО является областным исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим государственное управление и нормативное правовое регулирование в сферах труда, занятости населения, социальной защиты населения в пределах установленных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области полномочий. Согласно подпунктам 41 и 45 пункта 8 Положения Минтруда и соцразвития НСО осуществляет разработку и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения, разработку и реализацию региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая меры по содействию в трудоустройстве и занятости инвалидов. В

<sup>1</sup> Утверждено постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2017 № 296-п (далее – Положение).

соответствии с подпунктом 2 пункта 12 Минтруда и соцразвития НСО готовит проекты правовых актов Правительства Новосибирской области в установленной сфере деятельности.

В целях реализации указанных полномочий Минтруда и соцразвития НСО разработан анализируемый проект акта.

Как уже отмечалось ранее в настоящем заключении, проектом акта предлагается изложить в новой редакции Порядок (приложение № 9 к постановлению № 177-п). Министерством были проанализированы проект Порядка, а также сводный отчет.

Рассмотрим далее основные положения проекта Порядка.

**Пунктом 1 проекта Порядка** предусмотрено, что указанный проект акта разработан в соответствии с БК РФ, постановлением № 1782 в целях реализации мер по сопровождению инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением № 177-п (далее – госпрограмма).

Рассматриваемые положения содержательно соответствуют статье 78 БК РФ, пункту 1 Общих требований.

**Пунктом 2 проекта Порядка** предусмотрено, что в рамках указанного Порядка субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее – субсидии) предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением следующих мер:

1) оказание услуг сопровождения инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при трудоустройстве;

2) организация социальной занятости инвалидов со 2-й и 3-й степенью ограничения способности к трудовой деятельности, в том числе инвалидов молодого возраста;

3) сохранение рабочих мест для инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста;

4) реализация пилотного проекта по сопровождению при трудоустройстве инвалидов с ментальными расстройствами, в том числе инвалидов молодого возраста.

Положение о том, что в нормативном правовом акте, регламентирующем предоставление субсидии (далее – НПА), указывается способ предоставления субсидии содержится в подпункте «д» пункта 20 Общих требований.

**В пункт 3 проекта Порядка** включены понятия, используемые в указанном проекте Порядка, что соответствует подпункту «а» пункта 2 Общих требований.

**Пунктом 4 проекта Порядка** предусмотрено, что целью предоставления субсидии является организация трудоустройства инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста.

Включение в НПА целей предоставления субсидии предусмотрено подпунктом «б» пункта 2 Общих требований.

**В пункте 5 проекта Порядка** указывается наименование областного исполнительного органа Новосибирской области (Минтруда и соцразвития НСО),

которому доводятся лимиты бюджетных ассигнований (главного распорядителя бюджетных средств, далее – ГРБС).

Положение о том, что в НПА, указывается ГРБС, содержится в подпункте «в» пункта 2 Общих требований.

**В пункте 6 проекта Порядка** указаны категории получателей субсидии: организации, осуществляющие сопровождение инвалидов, осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области, реализующие меры, указанные в пункте 2 проекта Порядка.

Указание в НПА категорий и (или) критериев отбора предусмотрено подпунктом «е» пункта 20 Общих требований.

**Пунктом 7 проекта Порядка** предусмотрено положение о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) информации о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Рассматриваемое положение содержательно соответствует подпункту «е» пункта 2 Общих требований.

**Пунктом 8 проекта Порядка** устанавливаются требования к участнику отбора на дачу подачи заявки, в части того, что участник отбора:

не является иностранным юридическим лицом;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цель, указанную в пункте 4 проекта Порядка;

не является иностранным агентом;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или

главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Рассматриваемые положения соответствуют подпункту «а» пункта 3 Общих требований.

В пункте 9 проекта Порядка содержится следующее требование к участникам отбора, которому они должны соответствовать на дату формирования справки налоговым органам, которая не может быть ранее даты начала приема заявок на участие в отборе: на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Указанное требование соответствует абзацу восьмому подпункта «а» пункта 3 Общих требований.

Пунктами 10-13 проекта Порядка предлагается установить положения о проведении Минтруда и соцразвития НСО проверки участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктами 8, 9 проекта Порядка. Такая проверка проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктом «б» пункта 3 Общих требований.

В пунктах 14 и 15 проекта Порядка перечислены документы, подтверждающие соответствие участника отбора предъявляемым к ним требованиям, а также установлены требования к таким документам:

документ, подтверждающий соответствие участника отбора, требованию, установленному в подпункте 6 пункта 8 проекта Порядка – справка об исполнении обязанности по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также об отсутствии иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

документ, подтверждающий соответствие участника отбора, требованию, установленному в подпункте 8 пункта 8 проекта Порядка – выписка из реестра дисквалифицированных лиц, выданная налоговым органом по месту регистрации участника отбора.

Вышеуказанные документы предоставляются участниками отбора по собственной инициативе. В случае, если документы предоставляются в Минтруда и соцразвития НСО, они должны быть составлены на русском языке и оформлены в печатном виде и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, при этом в них не допускается применение факсимильных подписей.

Включение в НПА перечня документов для подтверждения соответствия получателя субсидии установленным к ним требованиям, а также требований к таким документам предусмотрено подпунктом «в» пункта 3 Общих требований. Вместе с тем, отмечаем следующее. Подпунктом «а» пункта 25 Общих требований

предусмотрено, что в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора в ГИИС «Электронный бюджет» в НПА предусматриваются положения об осуществлении взаимодействия ГРБС, а также комиссии с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в ГИИС «Электронный бюджет». Аналогичная по смыслу норма содержится в пункте 73 проекта Порядка. Таким образом, обязанность участника отбора по представлению документов в печатном виде избыточна, кроме того, это приведет к возникновению избыточных расходов у участников отбора, в том числе транспортных или почтовых.

В сводном отчете разработчиком проведена оценка транспортных издержек. Для их оценки сначала были определены издержки одного предпринимателя в год из каждого муниципального района и городского округа (за исключением города Новосибирска), связанные с поездками в Новосибирск для предоставления документов. Для этого разработчик определил примерное расстояние от административных центров до Новосибирска, цену за 1 литр бензина, расход топлива на 1 км, количество поездок в год.

№ п/п	Наименование муниципальных районов или городских округов	Примерное расстояние до Новосибирска (км)	Примерная цена за 1 литр бензина АИ-95 (руб.)	Расход топлива на 1 километр в смешанном цикле <sup>2</sup> (л.)	Количество поездок в год (в Новосибирск и обратно)	Итого – расходов на топливо (руб.)
	1	2	3	4	5	6
1	Город Обь	20	58,6	0,075	8	703,20
2	Раб. поселок Кольцово	24	57,9	0,075	8	833,76
3	Город Бердск	37	57,42	0,075	8	1274,72
4	Колыванский район	46	57,25	0,075	8	1580,10
5	Коченевский район	51	56,3	0,075	8	1722,78
6	Искитимский район	58	58,6	0,075	8	2039,28
7	Город Искитим	58	57,2	0,075	8	1990,56
8	Мошковский район	63	57,31	0,075	8	2166,32
9	Тогучинский район	110	56,47	0,075	8	3727,02
10	Черепановский район	108	57,2	0,075	8	3706,56
11	Ордынский район	108	57,31	0,075	8	3713,69
12	Болотнинский район	133	57,31	0,075	8	4573,34
13	Чулымский район	137	57,9	0,075	8	4759,38
14	Маслянинский район	154	58,54	0,075	8	5409,10
15	Каргатский район	181	56,93	0,075	8	6182,60
16	Сузунский район	190	57,04	0,075	8	6502,56
17	Кочковский район	206	56,47	0,075	8	6979,69
18	Убинский район	222	57,49	0,075	8	7657,67
19	Доволенский район	280	56,53	0,075	8	9497,04
20	Краснозерский район	298	56,34	0,075	8	10073,59
21	Барабинский район	315	57,2	0,075	8	10810,80
22	Куйбышевский район	330	57,04	0,075	8	11293,92
23	Здвинский район	350	56,55	0,075	8	11875,50
24	Карасукский район	386	56,92	0,075	8	13182,67
25	Чановский район	419	57,14	0,075	8	14364,99

<sup>2</sup> На примере автомобиля LADA Vesta (<https://xn--80aal0a.xn--80asehdb/reviews-tests/lada-vesta-reviews-tests/798-kakoy-realnyy-rashod-topliva-lada-vesta.html>).

26	Баганский район	428	56,82	0,075	8	14591,38
27	Северный район	448	57,14	0,075	8	15359,23
28	Венгеровский район	463	56,82	0,075	8	15784,59
29	Купинский район	470	56,75	0,075	8	16003,50
30	Татарский район	470	56,82	0,075	8	16023,24
31	Чистоозерный район	495	56,82	0,075	8	16875,54
32	Усть-Таркский район	517	56,93	0,075	8	17659,69
33	Кыштовский район	567	55,89	0,075	8	19013,78

Как видно из приведенной таблицы, издержки одной организации, осуществляющей сопровождение инвалидов, на ГСМ, связанные с предоставлением документов лично в Минтруда и соцразвития НСО, могут составить от 703,20 до 19 013,78 руб. в зависимости от расстояния (от районного центра до Новосибирска).

Также отмечаем, что данные по этим издержкам в таблице (графа 6) расположены по возрастающей, чтобы использовать функцию медианы для определения среднего объема издержек одной организации, осуществляющей сопровождение инвалидов. Поскольку количество строк в этой графе нечетное, медиана определена, как значение центрального элемента из графы 6 таблицы: 6 979,69 руб.

Также для расчета потребуется количество участников отборов, которые могут участвовать в отборе для предоставления субсидии (26 ед. – среднее количество направляемых заявок от участников отбора в период 2021-2023 годы). Тогда необоснованные расходы всех организаций, осуществляющих сопровождение инвалидов, на которых распространяется действующее регулирование, составят: 155 471,90 руб. (6 979,69 руб. x 26 ед.).

Таким образом, только представление заявки на участие в отборе и отчетов лично в Минтруда и соцразвития НСО (без учета расходов, связанных с подготовкой документов, приобретением бумаги, заправкой картриджа и т.д.) составит около 155,5 тыс. руб. для участников отборов.

Следовательно, предусмотренная пунктом 15 проекта Порядка положение о возможности участника отбора подавать документы в печатном виде – избыточно. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику *исключить из пункта 15 проекта Порядка указанное положение.*

**Пунктом 16 проекта Порядка** предлагается установить основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных участником отбора документов в соответствии с пунктом 14 проекта Порядка требованиям, предусмотренным пунктом 15 проекта Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, в случае предоставления таких документов по запросу Минтруда и соцразвития НСО в соответствии с пунктом 12 проекта Порядка;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 проекта Порядка;

использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных ГРБС на соответствующий финансовый год на реализацию мер по сопровождению инвалидов, в том числе инвалидов молодого возраста, при

трудоустройстве в рамках реализации госпрограммы.

Включение в НПА оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки предусмотрено подпунктом «г» пункта 3 Общих требований.

**Пунктами 17-24 проекта Порядка** устанавливаются: размер субсидии, объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, направления распределения субсидии по результатам отбора.

Включение в НПА рассматриваемых положений предусмотрено подпунктом «д» пункта 3, подпунктом «а» пункта 10, подпунктом «р» пункта 21 Общих требований.

**Пунктами 25-27 проекта Порядка** устанавливаются условия и порядок заключения между Минтруда и соцразвития НСО и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), а также дополнительных соглашений к нему в ГИИС «Электронный бюджет».

Включение в НПА положений, регламентирующих условия и порядок заключения соглашения между ГРБС и получателем субсидии предусмотрено подпунктом «ж» пункта 3 Общих требований.

**Пунктом 28 проекта Порядка** предлагается установить положения, включаемые в соглашение:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики);
- 3) сведения об объеме и сроках (периодичности) предоставления субсидии;
- 4) счет (счета) для перечисления субсидии;
- 5) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (в случае если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения);
- 6) порядок, сроки и форма представления субъектом отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 7) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 8) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них ГРБС как получателем бюджетных средств проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ (далее –



согласие получателя субсидии и его контрагентов на проведение в отношении них проверок);

9) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии ГРБС по согласованию с министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области решения о наличии потребности в указанных средствах;

10) порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидии) в бюджет Новосибирской области в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения ГРБС, принятого по согласованию с министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области, о наличии потребности в указанных средствах;

11) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС и получателям бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

12) запрет приобретения за счет полученных средств получателями субсидий юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии.

Отмечаем, что включение в соглашение:

согласия получателя субсидии и его контрагентов на проведение в отношении них проверок (подпункт 8 пункта 28 проекта Порядка), а также положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии (подпункт 9 пункта 28 проекта Порядка) предусмотрено подпунктом «а» пункта 10 Общих требований;

условия о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств (подпункт 11 пункта 28 проекта Порядка) предусмотрено подпунктом «з» пункта 3 Общих требований.

Обязательное включение в соглашение положений, предусмотренных подпунктами 1-7, 10, 12 пункта 28 проекта Порядка, не предусмотрено Общими требованиями, однако согласно подпункту «н» пункта 3 Общих требований в НПА могут включаться иные положения (при необходимости). Кроме того, Общими требованиями предусмотрено включение отдельных положений (из числа вышеуказанных) в НПА. Так, согласно подпункту «а» пункта 10 Общих требований НПА, регламентирующий предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, должен содержать положения о запрете приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также их контрагентами иностранной валюты

за счет субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, связанных с достижением результатов предоставления государственной поддержки. Указанное положение предусмотрено подпунктом 12 пункта 28 проекта Порядка.

В пунктах 29-31 проекта Порядка перечислены результаты предоставления субсидии, характеристики таких результатов, а также содержится положение о необходимости включения характеристик результатов и их значений в соглашение.

Включение в НПА положений о результатах предоставления субсидии и их характеристиках предусмотрено подпунктом «к» пункта 3 Общих требований.

Пунктом 32 проекта Порядка определяются сроки (периодичность) перечисления субсидии и счета, на которые перечисляется субсидия.

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктами «л», «м» пункта 3, подпунктом «б» пункта 11 Общих требований.

В пункте 33 проекта Порядка перечислены условия заключения дополнительных соглашений к соглашению и условия его расторжения:

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Новосибирской области;

при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Указанные условия содержательно соответствуют пункту 4 Общих требований.

**Пунктами 34-39 проекта Порядка** определяются порядок и сроки представления отчетности получателем субсидии.

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктом «а» пункта 5 Общих требований.

**В пунктах 40-42 проекта Порядка** содержатся положения, предусматривающие:

проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка);

осуществление Минтруда и соцразвития НСО проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

Включение в НПА рассматриваемых положений предусмотрено пунктом 6, подпунктом «а» пункта 7 Общих требований.

**Пунктами 43-46 проекта Порядка** предлагается установить положения об ответственности получателя субсидии, в том числе о порядке и сроках возврата субсидии в областной бюджет Новосибирской области в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии.

Включение в НПА указанных положений предусмотрено подпунктом «б» пункта 7, подпунктом «б» пункта 10 Общих требований.

**Пункты 47-69 проекта Порядка** содержат положения, которыми регламентировано проведение отбора получателей субсидии в ГИИС «Электронный бюджет». Так, согласно **пункту 49 проекта Порядка** для участия в отборе участник представляет в Минтруда и соцразвития НСО посредством ГИИС «Электронный бюджет»:

заявку с указанием наименования меры по форме, сформированной и размещенной в ГИИС «Электронный бюджет». Заявка должна содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) проставляется путем заполнения соответствующей формы в веб-интерфейсе формы заявки в ГИИС «Электронный бюджет»;

сведения о счете для перечисления субсидии.

Включение в НПА перечня документов предусмотрено подпунктом «в» пункта 3 Общих требований.

**Пунктом 51 проекта Порядка** определяется порядок и требования к формированию, размещению и содержанию объявления о проведении отбора.

Включение в НПА вышеуказанных положений предусмотрено подпунктом «г» пункта 20, пунктом 21 Общих требований.

**Пунктами 54-56 проекта Порядка** определяются порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Включение в НПА указанных положений предусмотрено подпунктом «г» пункта 20 Общих требований.

**Пунктами 57-58 проекта Порядка** предусмотрено право участников отбора отозвать направленную заявку. Основанием для возврата заявки является поступившее в Минтруда и соцразвития НСО *заявление* об отзыве заявки, *составленное на бумажном носителе* в произвольной форме, подписанное участником отбора, изъявившим намерение участвовать в отборе, и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванная заявка в течение 30 календарных дней со дня получения Минтруда и соцразвития НСО заявления об отзыве заявки возвращается участнику отбора.

Включение в НПА положений об отзыве заявки предусмотрено подпунктом «л» пункта 21 Общих требований. Вместе с тем, отмечаем следующее. Подпунктом «а» пункта 25 Общих требований предусмотрено, что в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора в ГИИС «Электронный бюджет» в НПА предусматриваются положения об осуществлении взаимодействия ГРБС, а также комиссии с участниками отбора *с использованием документов в электронной форме в ГИИС «Электронный бюджет»*. Аналогичная по смыслу норма содержится в пункте 73 проекта Порядка. Следовательно, пункт 58 проекта Порядка противоречит подпункту «а» пункта 25 Общих требований и пункту 73 проекта Порядка в части подачи заявления на бумажном носителе. Кроме того, подача указанного заявления в бумажном виде может повлечь возникновение необоснованных расходов у предпринимателей, в том числе транспортных или почтовых. Аналогичное замечание было сформулировано Министерством ранее, в отношении пункта 15 проекта Порядка.

Таким образом, предусмотренная пунктом 28 проекта Порядка обязанность участника отбора подавать заявление об отзыве заявки на бумажном носителе – избыточна. Учитывая изложенное, предлагаем разработчику **исключить из пункта 58 проекта Порядка положение о необходимости подачи на бумажном носителе заявления об отзыве ранее поданной участником отбора заявки, одновременно включив в указанный пункт положение о праве участника отбора подать такую заявку в электронном виде, например, посредством ГИИС «Электронный бюджет»**.

**Пунктом 59 проекта Порядка** предлагается установить, что в случае несоблюдения участником отбора требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 15 проекта Порядка, заявка возвращается участнику отбора в ГИИС «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня ее регистрации для доработки. Участник отбора вправе повторно подать доработанную заявку, но не позднее установленного в объявлении о проведении отбора срока

окончания приема заявок. По итогам доработки заявка и прилагаемые к ней документы направляются участником отбора в порядке, установленном пунктами 77, 79 проекта Порядка.

Включение в НПА положений о порядке возврата заявок, основаниях для возврата заявок, порядке внесения изменений в заявки предусмотрено подпунктом «л» пункта 21 Общих требований.

**Пунктами 60-66 проекта Порядка** предлагается регламентировать работу комиссии по проведению отбора, формируемой Минтруда и соцразвития НСО в целях предоставления участникам отбора субсидии (далее – комиссия). Так, **пунктами 63, 64 проекта Порядка** предусмотрено, что комиссия направляет участнику отбора уведомление об отклонении заявки в случае выявления при рассмотрении заявок следующих оснований для отклонения заявки участника отбора:

1) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным в пунктах 8, 9 проекта Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных проектом Порядка, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных проектом Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным проектом Порядка требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории участника отбора, указанной в пункте 6 проекта Порядка;

7) отсутствие на момент принятия решения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета Новосибирской области на предоставление субсидий.

Включение в НПА положений, предусматривающих порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения предусмотрено подпунктом «о» пункта 21 Общих требований.

**Пунктом 69 проекта Порядка** предусмотрено, что информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Минтруда и соцразвития НСО в сети «Интернет», едином портале с указанием даты, времени и места проведения рассмотрения заявок, информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, с наименованием получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой ему субсидии.

Указанный пункт соответствует подпункту «г» пункта 22 Общих требований.

**Пунктами 70 и 71 проекта Порядка** предлагается установить случаи признания отбора несостоявшимся и принятия Минтруда и соцразвития НСО решения об отмене отбора.

Включение вышеуказанных положений в НПА предусмотрено подпунктом «м» пункта 20 Общих требований.

**Пунктами 72-89 проекта Порядка** предусмотрены положения об особенностях обеспечения проведения отбора в ГИИС «Электронный бюджет». Так согласно **пункту 77 проекта Порядка** подтверждение соответствия участника отбора установленным к ним требованиям, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Указанные положения соответствуют подпункту «а» пункта 25 Общих требований.

**Пунктом 78 проекта Порядка** предлагается установить, что внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

Указанные положения соответствуют подпункту «а(1)» пункта 25 Общих требований.

**Пунктом 79 проекта Порядка** предлагается установить, что участниками отбора заявки на участие в отборе формируются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Указанные положения соответствуют подпункту «а» пункта 25 Общих требований.

**Пунктами 85, 87-89 проекта Порядка** предусмотрено, что протоколы вскрытия заявок и подведения итогов отбора формируются автоматически на едином

портале и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью министра труда и социального развития Новосибирской области (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в ГИИС «Электронный бюджет». Вышеназванные протоколы размещаются на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания. При этом возможно внесение изменений в протокол подведения итогов отбора не позднее 10 календарных дней со дня подписания его первой версии с указанием причин внесения изменений.

Указанные положения содержательно соответствуют подпункту «в» пункта 25 Общих требований.

Министерством проведен анализ сводного отчета, а также проекта акта на предмет выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению. В процессе данной работы необходимо было, в том числе проанализировать соответствуют ли положения, предлагаемые проектом акта, положениям нормативных правовых актов большей юридической силы. В случае выявления такого соответствия, Министерством делается вывод об отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности. Кроме того, такое соответствие дает право разработчику не проводить публичные консультации по уведомлению, по проекту акта и сводному отчету. В случае выявления несоответствия положений проекта акта положениям нормативных правовых актов большей юридической силы, Министерство отмечает нарушение процедуры оценки регулирующего воздействия в части непроведения публичных консультаций, а также исследует указанные положения проекта акта с точки зрения наличия в них затруднений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

В результате проведенного анализа Министерством выявлено несоответствие одного из положений пункта 58 проекта Порядка нормам Общих требований. А именно, пунктом 58 предусмотрено, что участник отбора для возврата поданной им ранее заявки на участие в отборе должен предоставить в Минтруда и соцразвития НСО заявление на бумажном носителе. Кроме того, указанное положение необоснованно затрудняет осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности (аргументация приведена в разделе 3 настоящего заключения).

Таким образом, устранение выявленного несоответствия положения проекта акта требованиям нормативного правового акта большей юридической силы, позволит Министерству сделать вывод о правомерности непроведения разработчиком публичных консультаций по уведомлению, по проекту акта и сводному отчету, а также об отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

Альтернативные способы решения проблемы, указанной в разделе 2 настоящего заключения, отсутствуют.

#### **4. Выводы и предложения**

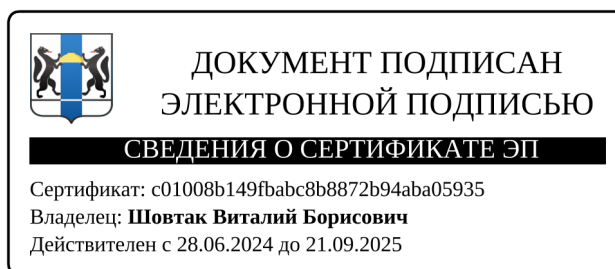
По итогам проведения оценки регулирующего воздействия сделаны следующие выводы:

4.1. Разработчиком приведено достаточное обоснование наличия проблемы и ее решения предложенным способом правового регулирования.

4.2. В проекте акта выявлено положение, способствующее возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности. А именно, пунктом 58 проекта Порядка предусмотрено, что участник отбора для возврата поданной им ранее заявки на участие в отборе должен предоставить в Минтруда и соцразвития НСО заявление на бумажном носителе. Предлагаем разработчику исключить указанное положение проекта акта, предусмотрев право участника отбора подать в электронном виде заявление о возврате поданной им ранее заявки на участие в отборе, например, посредством ГИИС «Электронный бюджет».

4.3. Кроме того, рекомендуем разработчику исключить из пункта 15 проекта Порядка положение о возможности участника отбора подать документы, предусмотренные указанным пунктом, в печатном виде, поскольку проектом Порядка предусмотрено ведение документооборота в ГИИС «Электронный бюджет».

Заместитель министра



В.Б. Шовтак