



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

23.12.2024 № 38

---

**об оценке регулирующего воздействия проекта постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 30.12.2021 № 576-п»**

Министерством экономического развития Новосибирской области в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Новосибирской области, установленным постановлением Губернатора Новосибирской области от 17.01.2017 № 2 (далее – Порядок проведения оценки), рассмотрены: проект постановления Правительства Новосибирской области «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 30.12.2021 № 576-п» (далее – проект акта) и сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее – сводный отчет), подготовленные министерством экономического развития Новосибирской области (далее – Министерство, разработчик).

Проектом акта предлагается Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Новосибирской области на осуществление поддержки общественных и предпринимательских инициатив, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма на территории региона<sup>1</sup> (далее – Порядок) изложить в новой редакции.

**1. Сведения о проведении публичных консультаций**

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о необходимости разработки проекта

Публичные консультации по уведомлению о необходимости разработки проекта акта (далее – уведомление) не проводились. Обоснование и вывод о правомерности непроведения публичных консультаций по уведомлению (в соответствии с пунктом 10 Порядка проведения оценки) будут приведены в разделе 3 настоящего заключения.

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и

---

<sup>1</sup> Установлен постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2021 № 576-п.

сводному отчету

Публичные консультации по проекту акта и сводному отчету не проводились. Обоснование и вывод о правомерности непроведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету (в соответствии с пунктом 24 Порядка проведения оценки) будут приведены в разделе 3 настоящего заключения.

Проект акта и сводный отчет размещены в государственной информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» по адресу: <https://dem.nso.ru/npa/bills/25261>.

## **2. Анализ проблем и целей регулирования**

### **2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов**

Проблемой, на решение которой направлен проект акта, является несоответствие Порядка нормативному правовому акту большей юридической силы – постановлению Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – постановление № 1782, Общие требования).

### **2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения**

Целью предлагаемого регулирования является приведение Порядка в соответствие с вышеприведенным нормативным правовым актом большей юридической силы. Индикатор достижения цели – принятие проекта акта, содержащего Порядок в новой редакции, соответствующего Общим требованиям.

## **3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования**

В соответствии с пунктом 1 Положения о Минэкономразвития НСО<sup>2</sup> (далее – Положение) Министерство является областным исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим государственное управление и нормативное правовое регулирование, в том числе в сферах развития инвестиционной деятельности, содействия развитию туризма и внешнеэкономической деятельности, в пределах установленных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области полномочий.

В соответствии с пунктом 9 Положения в установленных сферах деятельности Министерство осуществляет следующие полномочия:

разработка и реализация мероприятий, направленных на привлечение инвестиций в туристскую индустрию;

---

<sup>2</sup> Утверждено постановлением Правительства Новосибирской области от 01.11.2016 № 360-п.

содействие в продвижении на внутреннем и мировом туристских рынках туристских продуктов, реализуемых на территории Новосибирской области и способствующих привлечению туристов в Новосибирскую область.

Согласно пунктам 12, 13 Положения Министерство в том числе осуществляет подготовку нормативных правовых актов Правительства Новосибирской области в установленной сфере деятельности. Таким образом, проект акта разработан в соответствии с имеющимися полномочиями Министерства.

Как уже отмечалось ранее в настоящем заключении, проектом акта предлагается Порядок изложить в новой редакции. Необходимо отметить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) нормативные правовые акты (далее также – НПА), регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать Общим требованиям, утвержденным постановлением № 1782.

Учитывая изложенное, положения проекта акта в том числе анализировались на предмет их соответствия нормативному правовому акту большей юридической силы – постановлению № 1782. Далее рассмотрим основные положения проекта акта.

Так, в **пункте 1 Порядка** приведены правовые основания его разработки - статьи 78, 78.1 БК РФ, пункты 1, 9 постановления № 1782.

**Пункт 2 Порядка** содержит основные понятия, используемые в указанном Порядке, что предусмотрено подпунктом «а» пункта 2 Общих требований.

**В пункте 3 Порядка** указана цель предоставления грантов - стимулирование предпринимательских инициатив по развитию объектов туризма и туристской инфраструктуры в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Развитие туризма в Новосибирской области»<sup>3</sup> (далее – Государственная программа).

Необходимость указания в Порядке цели предоставления гранта предусмотрена подпунктом «б» пункта 2 Общих требований.

**В пункте 4 Порядка** указано, что получателями гранта являются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области по следующим кодам общероссийского классификатора видов экономической деятельности 47.64, 47.72.2, 47.78.3, 47.78.5, 49.1, 49.31.25, 49.32, 49.39.11, 49.39.12, 49.39.2, 49.39.3, 50.1, 50.3, 51.1, 55.1, 55.2, 55.3, 55.9, 56.1, 56.29.1, 56.3, 59.14, 65.12.3, 65.12.6, 77.11, 77.21, 79.1, 79.9, 82.3, 86.90.4, 90.01, 90.02, 90.03, 90.04.1, 91.02, 91.03, 91.04, 92.1, 93.19, 93.2 (в том числе включая виды деятельности, входящие в указанные группировки).

Требование о необходимости указания в НПА, регламентирующем предоставление субсидий, категорий получателей субсидии, установлено подпунктом «ж» пункта 20 Общих требований. Разработчиком данное требование соблюдено.

---

<sup>3</sup> Утверждена постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2021 № 576-п.

**Пунктом 5 Порядка** определено, что гранты предоставляются Министерством, которое осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) и до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.

Включение рассматриваемых положений соответствует требованиям подпункта «в» пункта 2 Общих требований.

**Пунктом 6 Порядка** предусмотрено, что грант будет предоставляться Министерством в размере не более 70% расходов, предусмотренных проектом мероприятий, разработанных соискателем гранта (далее – Проект), но не более 5 млн. рублей при условии софинансирования Проекта соискателем гранта в объеме не менее 30% от его стоимости.

Указание в Порядке размера гранта соответствует требованиям подпункта «д» пункта 3 Общих требований.

**В пункте 7 Порядка** указано, что размер расходов, предусмотренных Проектом, подлежащих финансовому обеспечению за счет средств гранта, определяется:

1) для грантополучателей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость (далее - НДС), исходя из расходов грантополучателя на реализацию Проекта без учета НДС;

2) для грантополучателей, не являющихся плательщиками НДС или использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – НК РФ), исходя из расходов грантополучателя на реализацию Проекта, включая сумму НДС.

Включение рассматриваемых положений напрямую не предусмотрено Общими требованиями. Вместе с тем, в соответствии с подпунктом «н» пункта 3 Общих требований в НПА, регулирующий предоставление субсидий, может включаться иная информация. Включение в анализируемый Порядок положений, предусмотренных пунктом 7, позволит избежать возникновения ситуации, когда грантополучателям, являющимся плательщиками НДС, фактически будет компенсироваться бóльшая сумма нежели тем получателям господдержки, которые не платят НДС, поскольку помимо получения гранта (при прочих равных) плательщики НДС могут воспользоваться своим правом на компенсацию указанного налога в соответствии с НК РФ.

**В пунктах 8-9 Порядка** перечислены направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, а также перечень затрат, которые не включаются в стоимость Проекта при определении размера гранта.

Так, гранты предоставляются на финансовое обеспечение по следующим направлениям:

- 1) капитальный ремонт, реконструкция и модернизация объектов туризма;
- 2) создание и обустройство гостиничных, туристско-рекреационных комплексов, объектов придорожной и другой туристской инфраструктуры;
- 3) приобретение туристского, гостиничного оборудования (включая

оборудование для антитеррористической защищенности), оборудования для пунктов проката, объектов туристского показа, детского отдыха, развлекательных, аква- и горнолыжных комплексов, иного имущества для организации деятельности в сфере внутреннего и въездного туризма в Новосибирской области, в том числе в сфере социального туризма (детского, молодежного, туризма для пожилых людей и инвалидов, а также туров выходного дня);

4) приобретение автотранспортных средств (включая прогулочные катера, гидроциклы, снегоходы, мототехнику, квадроциклы, мобильные фудтраки (автолавки) электромобили, микроавтобусы от 8 мест и туристические автобусы);

5) обустройство действующих туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию и обустройство выделенных зон отдыха, санитарных узлов, автостоянок);

6) разработка мобильных приложений, путеводителей по туристским маршрутам, сайтов, создание аудио-, видеогидов;

7) транспортировка и утилизация отходов потребления из мест отдыха и туризма;

8) строительство благоустроенных общественных туалетов, душевых, мест для переодевания в местах массового отдыха.

Затратами, которые не включаются в стоимость Проекта при определении размера гранта являются:

1) приобретение канцелярских товаров;

2) приобретение малоценных и быстроизнашивающихся предметов, сырья, материалов, инвентаря;

3) пополнение оборотных средств;

4) транспортные расходы;

5) расходы на аренду, обучение, лицензирование;

6) маркетинговые исследования и расходы на рекламу;

7) выплата заработной платы, оплата страховых взносов, налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) погашение кредитов, полученных от кредитных организаций, и обслуживание обязательств по кредитным соглашениям, займам и договорам.

Включение в Порядок вышеприведенных положений соответствует требованиям подпункта «а» пункта 10 Общих требований.

**В пункте 10 Порядка** перечислены обязанности грантополучателя:

1) использовать средства гранта только по направлениям затрат, указанным в пункте 8 Порядка, на цель, установленную пунктом 3 Порядка;

2) не приобретать за счет средств гранта основные средства, оборудование, технику, транспортные средства, ранее бывшие в эксплуатации;

3) обеспечивать сохранность (в том числе отсутствие случаев реализации, отчуждения иным способом и сдачи в аренду приобретенных за счет средств гранта основных средств, оборудования, техники, транспортных средств) и эксплуатацию имущества, техники и оборудования, приобретенного на средства гранта, в течение трех лет с момента приобретения, но не более установленного срока амортизации.

Вышеприведенные положения включены в Порядок в соответствии с подпунктом «н» пункта 3 Общих требований и не противоречат иным положениям Общих требований и Государственной программы.

**В пункте 11 Порядка** перечислены требования к Проекту:

1) реализация Проекта по направлениям затрат, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 8 Порядка, планируется на земельном участке (земельных участках) категория и виды разрешенного использования которого (которых) допускают реализацию Проекта;

2) реализация Проекта по направлениям затрат, указанным в подпунктах 1-5, 7, 8 пункта 8 Порядка, планируется на земельном участке (земельных участках) не входящем (не входящих) в состав жилых зон, определяемых в соответствии со статьей 35 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) наличие прав на объект (объекты) недвижимости, на территории которого (которых) планируется реализация Проекта по направлениям затрат, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 8 Порядка;

4) наличие прав (разрешения на использование) на земельный участок (земельные участки) на территории которого (которых) планируется реализация Проекта по направлениям затрат, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 8 Порядка.

Отмечаем, что положениями Общих требований не предусмотрено включение рассматриваемых требований. Вместе с тем, абзацем одиннадцатым подпункта «а» пункта 3 Общих требований предусмотрена возможность указания в НПА, регламентирующем предоставление субсидий, иных требований. Положения пункта 11 Порядка не являются избыточными и коррелируют с иными положениями Порядка и Государственной программы в целом.

**Пунктом 12 Порядка** указано, что информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Данное положение соответствует подпункту «е» пункта 2 Общих требований.

**Пунктами 13-14 Порядка** определено, что грантополучатели определяются по результатам конкурсного отбора, проводимого на основании заявок на участие в конкурсном отборе, направленных соискателями гранта. Конкурсный отбор и взаимодействие Министерства с соискателями гранта осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Положения рассматриваемых пунктов соответствуют требованиям подпункта «в» пункта 20 (в части указания способа проведения отбора), абзацев первого-третьего подпункта «а» пункта 25 Общих требований (в части указания порядка проведения отбора в системе «Электронный бюджет»).

**В пункте 15 Порядка** предусмотрено, что объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития Новосибирской области (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее трех рабочих дней до даты начала конкурсного отбора. Также приведен перечень информации, которую должно содержать объявление:

1) сроки проведения конкурсного отбора с указанием даты начала подачи и окончания приема заявок соискателей гранта на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) результат (результаты) предоставления гранта;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;

5) требования к Проектам, соискателям гранта, определенные в соответствии с пунктами 11, 18 Порядка, и к перечню документов, представляемых соискателями гранта для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) категории грантополучателей и критерии оценки заявок;

7) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения и оценки заявок;

10) порядок возврата заявок на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления соискателем гранта информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

13) объем распределяемых грантов в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурсного отбора;

14) порядок предоставления соискателям гранта разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого грантополучатель должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

16) условия признания грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале и на сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го

календарного дня, следующего за днем определения грантополучателей.

Положения рассматриваемого пункта соответствуют пункту 21 Общих требований.

**Пунктом 16 Порядка** предусмотрено, что Министерство не позднее наступления даты окончания приема заявок вправе принять решение о внесении изменений в объявление с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее десяти календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право соискателей гранта внести изменения в заявку;

4) соискатели гранта, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

Включение в Порядок вышеприведенных положение соответствует требованиям подпункта а(1) пункта 25 Общих требований.

**Пунктом 17 Порядка** предусмотрено, что Министерство вправе принять решение об отмене проведения конкурсного отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

Объявление об отмене конкурсного отбора с указанием причин его отмены формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале, а также на сайте Министерства в день принятия решения об отмене проведения конкурса.

Включение в анализируемый НПА положений о порядке и случаях отмены проведения отбора соответствует требованиям подпункта «м» пункта 20 Общих требований.

**В пункте 18 Порядка** перечислены требования к соискателю гранта, которым он должен соответствовать не ранее чем на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином РФ перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получать средства из областного бюджета Новосибирской области, на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цель, установленную пунктом 3 Порядка;

5) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Новосибирской области);

8) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае, если соискателем гранта является юридическое лицо), не прекращать свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае если соискателем гранта является индивидуальный предприниматель);

9) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) соискателя гранта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся соискателем гранта;

10) не иметь нереализованных проектов, финансовое обеспечение которых осуществляется (осуществлялось) за счет гранта, предоставленного в году, предшествующем году подачи заявки.

Требования к соискателю гранта, указанные в подпунктах 1-9 пункта 19

Порядка, соответствуют абзацам первому-десятому подпункта «а» пункта 3 Общих требований. В соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта «а» пункта 3 Общих требований в НПА, регламентирующий предоставление субсидий, могут быть включены иные требования. Разработчик воспользовался данным правом и включил в Порядок требование, указанное в подпункте 10 пункта 19 Порядка. По мнению Министерства, требование о необходимости отсутствия у соискателя гранта нереализованных проектов, финансовое обеспечение которых осуществляется (осуществлялось) за счет гранта, предоставленного в году, предшествующем году подачи заявки, не является избыточным, поскольку направлено на предотвращение возникновения необоснованных расходов и повышение эффективности использования средств областного бюджета Новосибирской области.

**В пункте 19 Порядка** предусмотрено, что для участия в конкурсном отборе соискатель гранта в течение срока, указанного в объявлении, посредством системы «Электронный бюджет» представляет в Министерство заявку и электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении. Такими документами являются:

1) описание Проекта в виде презентации;  
 2) календарный план реализации Проекта и смету расходов на его осуществление, в том числе за счет средств гранта, по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

3) копии документов, подтверждающих фактические затраты собственных средств, копии счетов-фактур (товарных накладных), заверенные соискателем гранта, в случае начала реализации Проекта до даты подачи заявки для участия в конкурсном отборе в году, в течение которого проводится конкурсный отбор (при наличии) в целях подтверждения софинансирования;

5) документ, подтверждающий наличие собственных и (или) привлекаемых средств для реализации Проекта. В качестве такого документа могут быть представлены:

а) выписка с расчетного счета соискателя гранта;  
 б) гарантийное письмо соискателя гранта по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

в) заверенная руководителем соискателя гранта копия предварительного соглашения, либо заверенная руководителем инвестора копия договора с индивидуальным предпринимателем, кредитным учреждением, лизингодателем или иной организацией, участвующей в финансировании Проекта, подтверждающие выделение или намерение выделить средства для реализации Проекта, с указанием суммы средств и иных существенных условий предоставления средств;

г) выписка с расчетного счета организаций, не являющихся кредитными или лизингодателями, предоставивших гарантийное письмо, предварительное соглашение или договор, подтверждающие выделение или намерение выделить средства для реализации Проекта, с указанием суммы средств и иных существенных условий предоставления средств;

б) описание результата реализации Проекта согласно приложению № 5 к Порядку;

7) копии правоустанавливающих документов на объект (объекты) недвижимости, на территории которого (которых) планируется реализация проекта (при подаче заявки на реализацию проектов по капитальному ремонту, реконструкции, модернизации объектов туризма; созданию и обустройству гостиничных, туристско-рекреационных комплексов, объектов придорожной и другой туристской инфраструктуры), в случае если право собственности на недвижимое имущество, аренда недвижимого имущества не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

8) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (земельные участки), на территории которого (которых) планируется реализация Проекта, либо документы, подтверждающие право размещения на земельном участке (земельных участках) объектов, предусмотренных Проектом (при подаче заявки на реализацию проектов по капитальному ремонту, реконструкции, модернизации объектов туризма; созданию и обустройству гостиничных, туристско-рекреационных комплексов, объектов придорожной и другой туристской инфраструктуры, связанных со строительством благоустроенных общественных туалетов, душевых, мест для переодевания в местах массового отдыха), в случае если право собственности на земельный участок (земельные участки) не зарегистрированы в ЕГРН.

Включение в НПА, регламентирующий предоставление субсидий, положений о порядке подачи заявок участниками отбора соответствует требованиям подпункта «к» пункта 21 Общих требований. Положения пункта 19 Порядка в части формирования заявок и подачи документов на участие в отборе посредством системы «Электронный бюджет», соответствуют требованиям подпункта «б» пункта 25 Общих требований. Отмечаем, что перечень документов, представляемых участником отбора, соответствует условиям и целям предоставления гранта и, по нашему мнению, не является избыточным.

**Пунктами 20-21 Порядка** предусмотрено, что соискатель гранта вправе в течение срока подачи заявки внести изменения в поданную заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, установленному пунктом 19 Порядка, а также отозвать заявку в срок не позднее даты окончания срока приема заявок, направив заявление об отзыве заявки путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего заявления

Рассматриваемые положения включены в Порядок в соответствии с требованиями подпункта «л» пункта 21 Общих требований.

**Пунктом 22 Порядка** определено, что возврат заявок на доработку не осуществляется.

В соответствии с подпунктом «о» пункта 20 Общих требований в НПА, регламентирующий предоставления субсидий, могут включаться иные положения, не закрепленные Общими требованиями. Включение рассматриваемого положения не противоречит Общим требованиям и не приводит к ограничениям для соискателей гранта, поскольку, как указывалось ранее, отбор проводится в системе «Электронный бюджет», исходя из чего, у участников отбора есть возможность самостоятельной доработки направленных заявок.

**Пунктом 23 Порядка** предусмотрено, что соискатель гранта со дня размещения объявления на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направлять в Министерство запрос о разъяснении положений объявления посредством системы «Электронный бюджет».

Министерство в ответ на данный запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный объявлением, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Вышеприведенные положения включены в Порядок в соответствии с требованиями подпункта «г» пункта 20 Общих требований.

**В пункте 24 Порядка** предусмотрено, что соискатель гранта вправе подать в Министерство только одну заявку на участие в конкурсном отборе. Грант может предоставляться одному и тому же соискателю не чаще одного раза в год.

Рассматриваемые положения включены в Порядок в соответствии с правом разработчика указать иные положения, относящиеся к проведению отбора, не определенные Общими требованиями (подпункт «о» пункта 20 Общих требований). Отмечаем, что данное положение не противоречат Общим требованиям, а также коррелируют с целями и задачами предоставления гранта.

**В пункте 25 Порядка** предусмотрено, что заявки на предмет соответствия требований, установленных пунктом 19 Порядка, рассматриваются Министерством. Оценка и ранжирование заявок, поступивших в рамках проведения конкурсного отбора, осуществляется конкурсной комиссией, образованной приказом Министерства.

Положения пункта 25 Порядка соответствуют требованиям подпункта «и» пункта 20 Общих требований.

**Пунктом 26 Порядка** предусмотрено, что доступ к заявкам, поданным соискателями гранта, открывается конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» для их рассмотрения и оценки не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении.

Рассматриваемые положения содержательно соответствуют абзацу второму подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

**Пунктом 27 Порядка** предусмотрено, что протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания. Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника конкурсного отбора;
- 4) адрес участника конкурсного отбора;
- 5) запрашиваемый участником конкурсного отбора размер гранта.

Положения пункта 27 Порядка в части формирования, подписания, а также размещения протокола соответствуют подпункту «в» пункта 25 Общих требований.

Согласно **пункту 28 Порядка** в случае если по окончании срока подачи

заявок не подано ни одной заявки либо по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки, Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок либо срока рассмотрения заявок, указанного в объявлении, принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

Объявление о признании конкурсного отбора несостоявшимся формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра и размещается на едином портале, а также на сайте Министерства не позднее одного рабочего дня со дня его подписания.

Включение в НПА, регламентирующий предоставления субсидий, положений о порядке и случаях признания отбора несостоявшимся предусмотрено требованиями подпункта «м» пункта 20 Общих требований. Разработчиком данное требование соблюдено.

**Пунктами 29-30 Порядка** предусмотрено, что конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в отборе и их проверку на предмет соответствия требованиям, установленным Порядком, в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Проверка соискателей гранта на соответствие требованиям, определенным подпунктами 1-9 пункта 18 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет». В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия осуществляется путем проставления соискателем гранта в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям в системе «Электронный бюджет».

По результатам проверки конкурсная комиссия принимает решение о допуске заявки к оценке и ранжированию, либо об отклонении заявки.

Включение рассматриваемых положений о порядке рассмотрения и оценке комиссией заявок на участие в отборе соответствует требованиям подпункта «и» пункта 20 Общих требований.

**В пункте 31 Порядка** перечислены основания для принятия решения об отклонении заявки по итогам ее рассмотрения:

- 1) несоответствие соискателя гранта категориям конкурсного отбора, установленным пунктом 4 Порядка;
- 2) несоответствие соискателя гранта требованиям, установленным пунктом 18 Порядка;
- 3) несоответствие представленной соискателем гранта заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных Порядком;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, определенных пунктом 19 Порядка, за исключением документов, представляемых соискателем гранта по собственной инициативе;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах,

представленных соискателем гранта в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

6) подача соискателем гранта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) несоответствие Проекта цели предоставления гранта указанной в пункте 3 Порядка;

8) несоответствие Проекта направлениям затрат, указанным в пункте 8 Порядка;

9) несоответствие Проекта требованиям, установленным пунктом 11 Порядка;

10) необеспечение соискателем гранта софинансирования Проекта в объеме, установленном в соответствии с пунктом 6 Порядка;

11) получение соискателем гранта аналогичной поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели предоставления, и сроки оказания которой не истекли, из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Основания для отклонения заявки, предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 31 Порядка, соответствуют абзацам второму-шестому подпункта «б» пункта 22 Общих требований. Абзацем седьмым подпункта «б» пункта 25 Общих требований предусмотрено, что в НПА, регламентирующей предоставления субсидий, могут быть включены иные основания для отклонения заявки. Разработчик воспользовался данным правом, указав основания для отклонения заявки, предусмотренные подпунктами 6-11 пункта 31 Порядка. Данные основания связаны с целями и задачами предоставления гранта, а также не противоречат иным положениям Порядка, Общим требованиям. Исходя из этого, не считаем основания для отклонения заявки, предусмотренные подпунктами 6-11 пункта 31 Порядка, избыточными либо приводящими к ограничениям для потенциальных участников отбора.

В соответствии с **пунктом 32 Порядка** по результатам рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения. Указанный протокол не позднее трех рабочих дней со дня его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Также рассматриваемым пунктом предусмотрено, что Министерство вправе внести изменения в протокол рассмотрения заявок не позднее десяти календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

Положения анализируемого пункта о порядке формирования протокола рассмотрения заявок, а также его подписания и размещения содержательно соответствуют абзацу четвертому подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

Положения, относящиеся к возможности Министерства внести изменения в протокол рассмотрения заявок соответствуют абзацу десятому подпункта «в» пункта 25 Общих требований

**Пункт 33 Порядка** содержит положения о процедуре проведения комиссией оценки и ранжирования допущенных заявок в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении № 1 к Порядка.

Каждая заявка оценивается всеми членами конкурсной комиссии по каждому из критериев путем присвоения весового значения.

Победителями конкурсного отбора признаются соискатели гранта, рейтинг которых составляет 65% и выше.

Первое место занимает заявка с наибольшим рейтингом, последнее - с наименьшим. Если две и более заявок имеют одинаковый рейтинг, то более высокое место получает заявка, ранее зарегистрированная по дате и времени. Количество победителей конкурсного отбора определяется конкурсной комиссией на основании итогового рейтинга и исходя из выделенных лимитов финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

Вышеприведенные положения о порядке оценки и ранжирования допущенных заявок соответствуют требованиям абзацев шестого, восьмого подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

**Пунктом 34 Порядка** предусмотрено, что результаты оценки заявок, поданных участниками отбора, и принятие комиссией решения оформляются протоколом подведения итогов. Протокол подведения итогов подписывается в системе «Электронный бюджет» всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок.

Также рассматриваемым пунктом предусмотрено право Министерства внести изменения в протокол подведения итогов отбора не позднее десяти календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

Положения анализируемого пункта в части подписания протокола подведения итогов отбора содержательно соответствуют абзацу девятому подпункта «в» пункта 25 Общих требований. Положения в части права Министерства внести изменения в протокол подведения итогов отбора соответствуют абзацу десятому подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

**В пункте 35 Порядка** приведены положения о размере предоставляемого гранта в рамках лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства.

Так, в случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурсного отбора, не превышает объема лимитов бюджетных обязательств, гранты устанавливаются в запрашиваемых победителями конкурсного отбора размерах.

В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурсного отбора, превышает объем лимитов бюджетных обязательств, размер предоставляемого гранта определяется конкурсной комиссией в запрашиваемых размерах и распределяется в соответствии с итоговым рейтингом до полного исчерпания соответствующих лимитов.

В случае невозможности предоставления грантов всем победителям конкурсного отбора в запрашиваемых размерах в связи с исчерпанием лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, конкурсная комиссия вправе принять решение о предоставлении победителю конкурсного отбора гранта в размере остатка лимитов бюджетных обязательств при наличии его согласия по форме согласно приложению № 6 к Порядку и увеличение уровня софинансирования проекта в целях сохранения общей стоимости реализации проекта (далее – согласие). При отсутствии согласия конкурсная комиссия вправе принять решение о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора, которому присвоен следующий порядковый номер в итоговом рейтинге, в размере остатка лимитов бюджетных обязательств, но не больше запрашиваемой победителем конкурсного отбора суммы и при наличии согласия.

Вышеприведенные положения включены в Порядок в соответствии с требованиями подпункта «д» пункта 3 Общих требований.

**Пунктом 36 Порядка** определена процедура формирования протокола подведения итогов конкурсного отбора. Протокол подведения итогов формируется автоматически на едином портале не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока, установленного пунктом 33 Порядка, и должен содержать следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование грантополучателя (грантополучателей), с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

Перечень сведений, которые включены в протокол подведения итогов, соответствует подпункту «г» пункта 22 Общих требований. Положения рассматриваемого пункта в части автоматического формирования протокола подведения итогов содержательно соответствуют абзацу девятому подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

**В пункте 37 Порядка** перечислены основания для отказа в предоставлении гранта:

1) установление факта недостоверности представленной соискателем гранта информации;

2) сумма весового значения критериев, набранных соискателем гранта по итогам оценки заявок, составляет менее 65%;

3) несоответствие представленных соискателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 19 Порядка, или непредставление

(представление не в полном объеме) указанных документов.

Основания для отказа в предоставлении гранта, предусмотренные подпунктами 1, 3 пункта 37 Порядка, соответствуют абзацам первому-третьему подпункта «г» пункта 3 Общих требований. Основание для отказа, предусмотренное подпунктом 2 пункта 37 Порядка, включено в Порядок в соответствии с правом, установленным абзацем четвертым подпункта «г» пункта 3 Общих требований. Отмечаем, что данное основание коррелирует с порядком проведения отбора, определенным в анализируемом акте и не противоречит иным его положениям, а также положения Общих требований и Государственной программы.

**Пунктом 38 Порядка** предусмотрено, что в случае отказа соискателя гранта от гранта, он предоставляется участникам отбора, получившим следующие места в итоговом рейтинге. Данное положение соответствует требованиям подпункта «н» пункта 20 Общих требований.

Согласно **пункту 39 Порядка** Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора осуществляет подготовку проекта распоряжения Правительства Новосибирской области, которым утверждается перечень проектов, отобранных для финансирования за счет гранта, с указанием размера предоставляемого гранта.

В соответствии с подпунктом «н» пункта 3 Общих требований в НПА, регламентирующей предоставления субсидий, могут включаться иные положения, не закрепленные Общими требованиями. Отмечаем, что положения пункта 39 Порядка не противоречат иным его положениям, а также Общим требованиям, поскольку детализируют порядок предоставления гранта.

**Пунктами 40-42 Порядка** предусмотрено, что Министерство заключает с грантополучателем соглашение в течение десяти рабочих дней с даты издания распоряжения Правительства Новосибирской области при условии, что на дату заключения соглашения он соответствует требованиям, предусмотренным подпунктами 1-9 пункта 18 Порядка. Указанное соглашение, а также дополнительные соглашения подготавливаются и заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказами министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области.

Рассматриваемые положения соответствуют требованиям подпунктов «ж», «з» пункта 3 Общих требований.

**В пункте 43 Порядка** приведены положения о действиях с соглашением в случае реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности лица, получающего грант.

Так, при реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности

грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Новосибирской области.

При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Вышеприведенные положения соответствуют пункту 4 Общих требований.

**В пунктах 44-45 Порядка** приведены результаты предоставления гранта (реализация грантополучателем Проекта, увеличение налоговых поступлений, увеличение объема платных услуг и др.), а также значения характеристик достижения этих результатов (проведение мероприятий по капитальному ремонту, реконструкции и модернизации объектов туризма, гостиничных, туристско-рекреационных комплексов и др.).

Включение в Порядок результатов предоставления гранта, а также характеристик достижения этого результата соответствует требованиям подпункта «к» пункта 3 Общих требований.

**Пунктом 46 Порядка** предусмотрено, что гранты подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Данное положение соответствует требованиям подпункта «в» пункта 10 Общих требований.

**Пунктом 47 Порядка** предусмотрено, что гранты предоставляются в безналичной форме путем перечисления Министерством денежных средств на лицевой счет грантополучателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке и сроки, предусмотренные соглашением.

Рассматриваемые положения включены в Порядок в соответствии с требованиями подпункта «м» пункта 3 Общих требований.

Согласно **пунктам 48, 49 Порядка** грантополучатели ежеквартально не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство посредством системы «Электронный бюджет» следующие отчеты:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, характеристик результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения;

3) отчет об осуществлении расходов источником финансового обеспечения которых является грант по форме, определенной типовой формой соглашения;

4) отчет о финансировании мероприятий по реализации проекта по форме, определенной соглашением.

Министерство осуществляет проверку и принятие вышеприведенных отчетов в течение десяти рабочих дней со дня их представления.

Положения рассматриваемых пунктов соответствуют требованиям пункта 5 Общих требований.

**Пунктом 50 Порядка** предусмотрено, что Министерство и Минфин РФ проводят мониторинг достижения результатов предоставления гранта, исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, устанавливаемым Минфином РФ.

Положения рассматриваемого пункта включены в Порядок в соответствии с требованиями пункта 6 Общих требований.

**Пунктами 51-53 Порядка** предусмотрено, что Министерство осуществляет проверку соблюдения грантополучателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

В случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта и характеристик, установленных в соглашении, грант подлежит возврату в областной бюджет.

В случае недостижения результатов предоставления гранта, установленных в соглашении, размер средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет, определяется пропорционально недостигнутым значениям результатов предоставления гранта.

Вышеприведенные положения включены в Порядок в соответствии с требованиями подпунктов «а», «б» пункта 7 Общих требований.

**Пунктом 54 Порядка** предусмотрено, что грантополучателем могут осуществляться расходы, источником финансового обеспечения которых является остаток гранта, неиспользованный в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Минфином НСО решения о наличии потребности в указанных средствах.

При установлении факта отсутствия потребности и отсутствия вышеуказанного решения, грантополучатель возвращает указанные средства в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления.

Положение рассматриваемого пункта содержательно соответствуют абзацу четвертому подпункта «а» пункта 10 Общих требований.

**Приложением № 1 к Порядку** предусмотрены критерии оценки заявок на предоставление государственной поддержки предпринимательских инициатив по

развитию объектов туризма и туристской инфраструктуры Новосибирской области (далее – критерии):

наличие у соискателя гранта реализованных проектов по тематике мероприятий, аналогичной заявленной в рамках проекта;

наличие обязательного уровня софинансирования;

проект будет способствовать увеличению налоговых поступлений в консолидированный бюджет Новосибирской области;

проект будет способствовать увеличению объема платных услуг населению;

проект реализуется в радиусе не более 5 км от участков автомобильных дорог федерального значения и (или) не более 3 км от участков автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения.

Указанные критерии используются конкурсной комиссией для оценки заявок, поданных участниками отбора (пункт 33 Порядка) и включены в Порядок в соответствии с требованиями подпункта «ж» пункта 20 Общих требований.

**В приложении № 2 к Порядку** приведена форма заявления о предоставлении государственной поддержки предпринимательских инициатив по развитию объектов туризма и туристской инфраструктуры Новосибирской области, что коррелирует с подпунктом 1 пункта 19 Порядка (соискатель гранта подает заявку по форме согласно приложению № 2 к Порядку) и положением подпункта «к» пункта 21 Общих требований (необходимость указывать в НПА, регламентирующем предоставление субсидий, порядок подачи заявок участника отбора).

**В приложении № 3 к Порядку** приведена форма календарного плана и сметы расходов Проекта. Указанные данные используются Министерством (конкурсной комиссией) для оценки заявки, поданной соискателем гранта, исходя из чего, включение рассматриваемого приложения соответствует требованиям подпункта «ж» пункта 20 Общих требований.

**В приложении № 4 к Порядку** приведена форма гарантийного письма, которое включается в состав заявки на участие в отборе (абзац «б» подпункта 5 пункта 19 Порядка). Включение разработчиком рассматриваемой формы коррелирует с требованиями подпункта «к» пункта 21 Общих требований (необходимость указывать в НПА, регламентирующем предоставление субсидий, порядок подачи заявок участниками отбора).

**В приложении № 5 к Порядку** приведена форма описания результата реализации проекта. Данный документ представляется грантополучателем вместе с заявкой на участие в отборе (подпункт 6 пункта 19 Порядка). Исходя из изложенного, рассматриваемая форма коррелирует с требованиями подпункта «к» пункта 21 Общих требований (необходимость указывать в НПА, регламентирующем предоставление субсидий, порядок подачи заявок участниками отбора).

**В приложении № 6 к Порядку** приведена форма согласия грантополучателя на получение гранта в размере остатка лимитов бюджетных обязательств. Данная форма коррелирует с положениями пункта 35 Порядка (необходимость получить согласие соискателя гранта а на получение остатка лимитов бюджетных обязательств), а также требованиями подпункта «д» пункта 3 Общих требований (необходимость указывать в НПА, регламентирующем предоставление субсидий, размер субсидии и порядок ее расчета).

Также разработчиком в сводном отчете приведена оценка издержек, которые удастся избежать потенциальным соискателям гранта после принятия Порядка, поскольку им предусмотрено использование системы «Электронный бюджет». Указанные издержки связаны с подачей заявки на участие в отборе и ежеквартальным представлением отчетов о достижении результатов предоставления гранта.

Для оценки необоснованных расходов были определены потенциальные издержки одного грантополучателя в год из каждого муниципального района и городского округа (за исключением города Новосибирска и Новосибирского района), связанные с поездками в г. Новосибирск для представления вышеуказанных документов. Для оценки использовалось примерное расстояние от административных центров до г. Новосибирска, цена за 1 литр бензина, расход топлива на 1 км.<sup>4</sup> и количество поездок в год (таблица 1).

Таблица 1. Оценка потенциальных издержек, которые удастся избежать после принятия Порядка

№ п/п	Наименование муниципальных районов или городских округов	Примерное расстояние до Новосибирска (км)	Примерная цена за 1 литр бензина АИ-95 (руб.)	Расход топлива на 1 километр в смешанном цикле (л.)	Количество поездок в год (в Новосибирск и обратно)	Итого – расходов на топливо (руб.)
1	Город Обь	20	52,42	0,075	8	629,04
2	Раб. поселок Кольцово	24	52,8	0,075	8	760,32
3	Город Бердск	37	52,76	0,075	8	1 171,27
4	Колыванский район	46	54,33	0,075	8	1 499,51
5	Коченевский район	51	52,65	0,075	8	1 611,09
6	Искитимский район	58	51,76	0,075	8	1 801,25
7	Город Искитим	58	51,76	0,075	8	1 801,25
8	Мошковский район	63	53,05	0,075	8	2 005,29
9	Тогучинский район	110	51,64	0,075	8	3 408,24
10	Черепановский район	108	52,71	0,075	8	3 415,61
11	Ордынский район	108	52,9	0,075	8	3 427,92
12	Болотнинский район	133	52,67	0,075	8	4 203,07
13	Чулымский район	137	52,45	0,075	8	4 311,39
14	Маслянинский район	154	52,65	0,075	8	4 864,86
15	Каргатский район	181	52,78	0,075	8	5 731,91
16	Сузунский район	190	52,65	0,075	8	6 002,10
17	Кочковский район	206	52,43	0,075	8	6 480,35
18	Убинский район	222	52,65	0,075	8	7 012,98
19	Доволенский район	280	52,45	0,075	8	8 811,60
20	Краснозерский район	298	51,17	0,075	8	9 149,20
21	Барабинский район	315	51,9	0,075	8	9 809,10
22	Куйбышевский район	330	51,78	0,075	8	10 252,44
23	Здвинский район	350	52,75	0,075	8	11 077,50
24	Карасукский район	386	51,44	0,075	8	11 913,50
25	Чановский район	419	52,41	0,075	8	13 175,87
26	Баганский район	428	52	0,075	8	13 353,60

<sup>4</sup> На примере автомобиля LADA Vesta (<https://xn--80aal0a.xn--80asehdb/reviews-tests/lada-vesta-reviews-tests/798-kakoy-realnyy-rashod-topliva-lada-vesta.html>).

27	Северный район	448	52,75	0,075	8	14 179,20
28	Венгеровский район	463	52,45	0,075	8	14 570,61
29	Купинский район	470	52,13	0,075	8	14 700,66
30	Татарский район	470	52,86	0,075	8	14 906,52
31	Чистоозерный район	495	51,17	0,075	8	15 197,49
32	Усть-Таркский район	517	52,88	0,075	8	16 403,38
33	Кыштовский район	567	52,45	0,075	8	17 843,49

Как видно из приведенной таблицы, издержки одного грантополучателя на ГСМ, связанные с предоставлением документов лично в Министерство, могут составить от 629 до 17 843 рублей в зависимости от расстояния (от районного центра до Новосибирска). После принятия анализируемого Порядка данные издержки удастся избежать.

Министерством проведен анализ сводного отчета, а также проекта акта на предмет выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению. В процессе данной работы необходимо было, в том числе проанализировать соответствуют ли положения, предлагаемые проектом акта, положениям нормативных правовых актов большей юридической силы. В случае выявления такого соответствия, Министерством делается вывод об отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению. Кроме того, такое соответствие дает право разработчику не проводить публичные консультации по уведомлению, по проекту акта и сводному отчету. В случае выявления несоответствия положений проекта акта положениям нормативных правовых актов большей юридической силы, Министерство отмечает нарушение процедуры оценки регулирующего воздействия в части непроведения публичных консультаций, а также исследует указанные положения проекта акта с точки зрения наличия в них затруднений для предпринимательской и иной экономической деятельности. В результате проведенного анализа Министерством сделан вывод о правомерности непроведения разработчиком публичных консультаций по уведомлению, по проекту акта и сводному отчету, а также об отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

Альтернативные способы решения проблемы, указанной в разделе 2 настоящего заключения, отсутствуют.

#### **4. Выводы и предложения**

По итогам проведения оценки регулирующего воздействия сделаны следующие выводы:

4.1. Разработчиком приведено достаточное обоснование наличия проблемы и ее решения предложенным способом правового регулирования.

4.2. В проекте акта не выявлены положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений,

способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, областного бюджета Новосибирской области.

Заместитель министра

В.Б. Шовтак

