

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 00.00.0000 №

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области юридическим лицам на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период; на реализацию мероприятий по организации тепловодоснабжения населения; на реализацию мероприятий по осуществлению мер, направленных на создание условий по организации бесперебойной работы объектов водоснабжения и теплоснабжения на территории Базовского, Большеникольского, Воздвиженского, Иткульского, Кабинетного, Каякского, Кокошинского, Куликовского, Осиновского, Пеньковского, Ужанихинского, Серебрянского, Чикманского сельсоветов Чулымского района Новосибирской области

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, статьей 15 Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области юридическим лицам на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период; на реализацию мероприятий по организации тепловодоснабжения населения; на реализацию мероприятий по осуществлению мер, направленных на создание условий по организации бесперебойной работы объектов водоснабжения и теплоснабжения на территории Базовского, Большеникольского, Воздвиженского, Иткульского, Кабинетного, Каякского, Кокошинского, Куликовского, Осиновского, Пеньковского, Ужанихинского, Серебрянского, Чикманского сельсоветов Чулымского района Новосибирской области (далее – Порядок).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в соответствии с Уставом Чулымского муниципального района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чулымского района, начальника управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, развития транспортной инфраструктуры администрации Чулымского района Хващевского Е.М.

Глава Чулымского района С. Н. Кудрявцева

Хващевский

21-088

Утвержден

постановлением администрации Чулымского района

от \_\_.\_\_.20\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок предоставления субсидий из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области юридическим лицам на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период; на реализацию мероприятий по организации тепловодоснабжения населения; на реализацию мероприятий по осуществлению мер, направленных на создание условий по организации бесперебойной работы объектов водоснабжения и теплоснабжения на территории Базовского, Большеникольского, Воздвиженского, Иткульского, Кабинетного, Каякского, Кокошинского, Куликовского, Осиновского, Пеньковского, Ужанихинского, Серебрянского, Чикманского сельсоветов Чулымского района Новосибирской области

**1.    Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Порядок предоставления из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области муниципальной преференции в виде субсидии юридическим лицам на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Чулымского района к работе в осенне-зимний период; на реализацию мероприятий по организации тепловодоснабжения населения на территории Чулымского района; на реализацию мероприятий по осуществлению мер, направленных на создание условий по организации бесперебойной работы объектов водоснабжения, теплоснабжения на территории Чулымского района (далее, соответственно – субсидия, Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 N 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Чулымского района.

1.2. Настоящий Порядок регулирует предоставление субсидий юридическим лицам, осуществляющих деятельность в сфере тепло-, водоснабжения, на безвозмездной и безвозвратной основе:

1.2.1. на возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, а также на финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

1.2.2. в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, а также на финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках реализации мероприятий государственной [программы](consultantplus://offline/ref=3D6A7D90AD20A229C91BCC80306B7C73EA2255CB6634929FE665F1EE4DB4D9D3805364AF7D5565FA9FA042F9070C2930AF7D69378622DCD4F83F07BEpC51J) Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 N 66-п.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Чулымского района, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чулымского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, на предоставление субсидий юридическим лицам, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета Новосибирской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств районного бюджета» является администрация Чулымского района.

1.4. Получателем субсидии является юридическое лицо, определенное в соответствии с решением о бюджете Чулымского района на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете, получатель субсидии), решение о внесении изменений в решение о бюджете.

1.5. Информации о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Главного распорядителя средств районного бюджета.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату, не ранее первого числа месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии (заключается соглашение о предоставлении субсидии):

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из районного бюджета в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чулымским районом (за исключением случаев, установленных администрацией Чулымского района);

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, являющихся получателем субсидии.

2.2. Для предоставления субсидии:

2.2.1 в соответствии с пунктом 1.2.1 настоящего Порядка получатель субсидии направляет в администрацию Чулымского района [заявление](#P132) о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и следующие документы:

1) документы, подтверждающие произведенные затраты (копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные получателем субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

2.2.2. в соответствии с пунктом 1.2.2 настоящего Порядка получатель субсидии направляет в администрацию Чулымского района [заявление](#P132) и следующие документы:

1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ), выданная не позднее пяти рабочих дней до дня представления заявления и документов, указанных в настоящем пункте. Получатель субсидии вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде, сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при печати;

2) копия устава;

3) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (Код по КНД 1120101, утвержденная приказом ФНС России от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@) на дату, не ранее даты в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка. Допускается представление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) копия бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах или налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения по итогам отчетного финансового года, с подтверждением о принятии налоговым органом;

5) расшифровку внереализационных доходов и расходов;

6) отчетные калькуляции с расшифровкой затрат;

7) прочие документы, подтверждающие затраты в соответствии с приложением 22, 23 государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области", утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 года N 66-П (в случае финансирования в рамках вышеуказанной программы).

2.3. Заявление и документы рассматриваются в течение 3 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего Порядка, в администрацию Чулымского района. В указанный срок осуществляется проверка на соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также объема средств запрашиваемой субсидии, которая осуществляется уполномоченным специалистом управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, развития транспортной инфраструктуры администрации Чулымского района (далее – уполномоченный специалист Управления). При этом уполномоченный специалист Управления вправе запросить документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе: копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, предоставленная:

2.4.1 в соответствии с пунктом 1.2.1 настоящего Порядка являются:

1) на создание и поддержание нормативных запасов топлива на муниципальных источниках тепловой энергии, создание и поддержание нормативных запасов необходимых материалов для объектов тепло-водоснабжения в период подготовки к отопительному периоду и его прохождения, на погашение кредиторской задолженности организаций коммунального комплекса поставщикам топливно-энергетических ресурсов;

2) на услуги по замене реагентов, веществ, фильтрующих элементов водоподготовки, принимающих участие в процессе доведения воды до нормативных требований, предусмотренных СанПиН 2.1.3684-21 на станциях (установках, модулях) водоподготовки (очистки воды) и по их технологическому (техническому, сервисному) обслуживанию;

3) на осуществление мер, направленных на повышение уровня надежности систем тепло-водоснабжения в сельских поселений Чулымского района путем проведения их ремонтов, в том числе капитальных, приобретения необходимых материалов, оборудования, труб, соединительных частей деталей, фитингов, запорной арматуры, фильтров, сеток, комплектующих, элементов, изделий, в том числе для устройства колодцев и камер, устройств, механизмов, насосного оборудования, электродвигателей, приборов учета, автоматики, электрики, систем передачи, утепления, противокоррозионных материалов, гидроизоляционных, мастик, лакокрасочных материалов, котлов, котельного оборудования, реагентов, источников резервного электроснабжения;

4) на компенсацию некомпенсируемых финансовых убытков (проведение лабораторных исследований питьевой воды и источников хозяйственно-питьевого водоснабжения, оформление пакета заявительных документов для получения лицензии на право пользования недрами с целью добычи подземных вод, разработка проекта организации зоны санитарной охраны скважинного водозабора подземных вод) и монтаж зон санитарной охраны скважин;

2.4.2 в соответствии с пунктом 1.2.2 настоящего Порядка являются:

1) обеспечения ежегодной готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории Базовского, Большеникольского, Воздвиженского, Иткульского, Кабинетного, Каякского, Кокошинского, Куликовского, Осиновского, Пеньковского, Ужанихинского, Серебрянского, Чикманского сельсоветов Чулымского района Новосибирской области (далее - сельские поселения Чулымского района) к работе в отопительные периоды и безаварийного прохождения осенне-зимних периодов;

2) создание и поддержание нормативных запасов топлива на муниципальных источниках тепловой энергии сельских поселений Чулымского района в период подготовки к отопительному периоду и его прохождения, на погашение кредиторской задолженности поставщикам топливно-энергетических ресурсов, в том числе за услуги по транспортировке газа, услуги водоснабжения;

3) реализация мероприятий по осуществлению мер, направленных на повышение уровня надежности систем тепловодоснабжения сельских поселений Чулымского района путем проведения их ремонтов, в том числе капитальных, приобретения необходимых материалов, оборудования, труб, соединительных частей деталей, фитингов, запорной арматуры, фильтров, сеток, комплектующих, элементов, изделий, в том числе для устройства колодцев и камер, устройств, механизмов, насосного оборудования, электродвигателей, приборов учета, автоматики, электрики, систем передачи, утепления, противокоррозионных материалов, гидроизоляционных, мастик, лакокрасочных материалов, котлов, котельного оборудования, при начальной цене договора не менее 100,0 тыс. рублей, реагентов, услуги по технологическому (техническому, сервисному) обслуживанию станций (установок, модулей) водоподготовки (очистки воды), источников резервного электроснабжения, а также проектирование строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов жизнеобеспечения и проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации.

2.5. При определении объема субсидии учитываются все расходы, непосредственно связанные с оказанием услуг. При этом, в расчет берутся только затраты на осуществление деятельности по регулируемым тарифам.

2.6. Основанием для получения субсидии является соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемое Главным распорядителем средств районного бюджета с получателем субсидий в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения предоставленных документов при условии отсутствия оснований для отказа получателю субсидии в её предоставлении, согласно пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.7. При предоставлении субсидии заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Чулымского района от 21.04.2020 № 198, на цели в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Соглашение должно содержать положения о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки администрацией Чулымского района соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Чулымского района по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации соглашения о предоставлении субсидий из местного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которого являются субсидии из областного бюджета, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае уменьшения администрации Чулымского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.8. В случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой является субсидия из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п, направления расходования средств должны соответствовать целям мероприятий подпрограммы.

2.9. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется администрацией Чулымского района на указанный в соглашении счет получателя субсидии в кредитной организации, в соответствии со сроками и периодичностью, указанными в соглашении (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

Перечисление субсидии получателю субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия администрацией Чулымского района по результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.3 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

Получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, запрещается приобретать за счет полученных из бюджета Чулымского района средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.11. Принятие решения администрацией Чулымского района о возврате в бюджет Чулымского района получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году при предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения, осуществляется на основании данных бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в бюджет Чулымского района в течение 10 рабочих дней с момента принятия такого решения администрацией Чулымского района.

2.12. В случае предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой является субсидия из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п, результат предоставления субсидии должен соответствовать результатам предоставления субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии из областного бюджета Новосибирской области, и значения которых устанавливаются в соглашениях.

Показателями результативности предоставления субсидии является отсутствие увеличения числа аварий на объектах водоснабжения и теплоснабжения, продолжительностью более 8 часов по сравнению с прошлым годом;

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидий ведут учет полученных ими из бюджета Чулымского района субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

3.2. Получатель субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение затрат, представляет в администрацию Чулымского района ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором была получена субсидия, отчет об использовании субсидии по форме, предусмотренной соглашением. К отчету прилагаются заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих расходы на цели ее предоставления. Форма отчета является неотъемлемой частью заключенного соглашения.

3.3. Получатель субсидии, в срок, установленный администрацией Чулымского района в соглашении (но не реже одного раза в квартал), по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной администрацией Чулымского района, представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

3.4. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Уполномоченный сотрудник Управления в течение 5 дней со дня получения отчета в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка осуществляет их проверку и принятие.

3.6. В случае необходимости уточнения информации, указанной в отчете, уполномоченный сотрудник Управления направляет соответствующее уведомление получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

Получатель субсидии представляет уточнения по отчету и (или) скорректированный отчет в администрацию Чулымского района в течение 5 дней со дня получения уведомления администрации Чулымского района.

**4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. При предоставлении субсидии администрацией Чулымского района проводится проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателем, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления результатов предоставления субсидии, в отношении каждого события, отражающего срок завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии Главным распорядителем средств районного бюджета проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии в порядке и по формам, которые установлены приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем средств районного бюджета и (или) органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в случае не достижения значений результатов (в случае установления результата предоставления субсидии), получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней с момента принятием администрации Чулымского района (органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществить возврат средств субсидий в бюджет Чулымского района.

4.3. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Чулымского муниципального района Новосибирской области юридическим лицам на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период; на реализацию мероприятий по организации тепловодоснабжения населения; на реализацию мероприятий по осуществлению мер, направленных на создание условий по организации бесперебойной работы объектов водоснабжения и теплоснабжения на территории Базовского, Большеникольского, Воздвиженского, Иткульского, Кабинетного, Каякского, Кокошинского, Куликовского, Осиновского, Пеньковского, Ужанихинского, Серебрянского, Чикманского сельсоветов Чулымского района Новосибирской области,

утвержденного постановлением администрации Чулымского района от \_\_.\_\_.20\_\_ №\_\_\_

Форма

Главе Чулымского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя заявителя, наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, ИНН, КПП, почтовый адрес)

просим предоставить в 20\_\_\_ году субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

*(сумма цифрами и прописью)*

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(целевое назначение субсидии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Получателя)* подтверждает, что на дату, не ранее первого числа месяца подачи настоящей заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета Чулымского района, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидий;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чулымского района иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чулымским районом (за исключением случаев, установленных администрацией Чулымского района);

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Получателя)* дает согласие:

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемом им заявлении, иной информации, связанной с предоставлением субсидии;

- на обработку персональных данных в объеме, необходимом для подачи заявления на получение субсидии;

- на осуществление администрацией Чулымского района в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, и на включение таких положений в соглашение.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Получателя)* подтверждает достоверность информации, указанной в заявлении и прилагаемых к нему документах.

Опись документов, прилагается.

Приложение: на\_\_\_\_\_\_ л.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.